

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.06.2026 19:05:40
Уникальный программный ключ: 24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрено
на заседании кафедры

24.11.2025 г.
протокол № 4
Зав. кафедрой Мансуров Г.З.

Утверждена
Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования

16 декабря 2025 г.

протокол № 4

Председатель Карх Д.А.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Гражданское право
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Профиль	Все профили
Форма обучения	очно-заочная
Год набора	2026
Разработана: Доцент, к.ю.н. Головизнин А.В.	
Ст. преподаватель Курманбаев М.М.	

Екатеринбург
2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	5
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	7
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	25
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	60
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	60
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	61
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	62

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования- бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)
---------	--

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Гражданское право» состоит в получении, усвоении и систематизации у обучающихся гражданско-правовых знаний, формировании у них навыков использования гражданско-правовых норм с учетом тенденций развития частного права; усвоении теоретических и практических основ реализации отдельных видов гражданско-правовых обязательств, а также права наследования, права на результаты интеллектуальной деятельности (интеллектуальной собственности), получении практических навыков использования судебной практики и законодательства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 2						
	36	4	4	0	32	1
Семестр 3						
Экзамен, Курсовая работа	144	12	4	8	123	4
Семестр 4						
Экзамен, Контрольная работа	180	20	8	12	151	5
Семестр 5						
Зачет с оценкой	108	12	4	8	92	3
Семестр 6						
Экзамен	108	16	8	8	83	3
	576	64	28	36	481	16

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии с ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИД-1.ОПК-2 Знать: систему российского законодательства в зависимости от юридической силы нормативно-го правового акта; место норм международных договоров, локальных актов, решений высших судебных органов в этой системе
	ИД-2.ОПК-2 Уметь: выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить необходимые юридические действия в конкретных общественных отношениях; грамотно толковать и применять нормы права, в том числе и в ситуации юридических коллизий и пробелов
	ИД-3.ОПК-2 Иметь практический опыт: применения нормативных правовых актов для составления юридических документов на основании норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; участия в судебных процессах различных видов судопроизводств.
ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИД-1.ОПК-3 Знать: основы правового консультирования, порядка составления и рассмотрения обращений граждан в органы власти, органы местного самоуправления и организации.
	ИД-2.ОПК-3 Уметь: давать квалифицированные и консультации; грамотно квалифицировать юридически значимые действия; анализировать нормы права и судебную практику для выстраивания юридической позиции клиента, разъяснять правовую основу его проблемы и возможных решений.
	ИД-3.ОПК-3 Иметь практический опыт: составления квалифицированных юридических заключений, проведения консультаций по конкретным видам юридической деятельности
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единым образным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ИД-1.ОПК-5 Знать: русский язык на уровне обеспечения письменной и устной коммуникации на русском языке; один из иностранных языков на уровне, обеспечивающем способность к деловому общению, профессиональной коммуникации; лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с текстами в процессе профессиональной юридической деятельности.
	ИД-2.ОПК-5 Уметь: логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, публично представлять результаты исследований, вести полемику и дискуссии; осуществлять деловое общение, профессиональную коммуникацию на одном из иностранных языков.

ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь сединообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ИД-3.ОПК-5 Иметь практический опыт: профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков в своей профессиональной деятельности; навыками осуществления письменной и устной коммуникации на русском языке, логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, публично представлять результаты исследований, вести
--	---

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов	Все го час ов	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самост.р абота	Контрольсамосто ятельной работы
	Наименование темы		Лек ции	Лаборато рные	Практические занятия		
Семестр 2		36					
Тема 1.	Общая характеристика гражданского права (ОПК-2)	18	2			16	
Тема 2.	Гражданские правоотношения (ОПК-	18	2			16	
Семестр 3		13					
Тема 3.	Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права	10	1			9	
Тема 4.	Юридические лица как субъекты гражданского права (ОПК-	9	1			8	
Тема 5.	Публично-правовые образования как субъекты гражданского права	8				8	
Тема 6.	Объекты гражданских прав (ОПК-2)	8				8	
Тема 7.	Личные неимущественные права (ОПК-2)	12				12	
Тема 8.	Сделки (ОПК-2)	11	1		2	8	
Тема 9.	Представительство и доверенность (ОПК-2)	6				6	
Тема10.	Сроки в гражданском праве (ОПК-2)	5				5	
Тема11.	Право собственности (общие положения)(ОПК-2)	9	1			8	
Тема12.	Право общей собственности (ОПК-2)	8				8	
Тема13.	Ограниченные вещные права (ОПК-2)	8				8	
Тема14.	Защита права собственности и другихвещных прав (ОПК-2, ОПК-3)	7				7	
Тема15.	Общие положения об обязательствах(ОПК-2)	10			2	8	
Тема16.	Способы обеспечения исполненияобязательств (ОПК-2)	7				7	
Тема17.	Общие положения о договорах (ОПК-2,ОПК-3)	10			2	8	
Тема18.	Г р а ж д а н с к о - п р а в о в а я ответственность(ОПК-2)	7			2	5	

Семестр 4		171					
Тема19.	Купля-продажа. Мена (ОПК-2, ОПК-5)	10	2		2	6	
Тема20.	Дарение (ОПК-2, ОПК-5)	10				10	
Тема21.	Рента и пожизненное содержание с иждивением (ОПК-2, ОПК-5)	10				10	
Тема22.	Аренда. Безвозмездное пользование имуществом (ОПК-2, ОПК-5)	11	2		2	7	
Тема23.	Наем жилого помещения (ОПК-2, ОПК-5)	8				8	
Тема24.	Подряд. Выполнение научно-исследовательских, конструкторских и технологических работ (ОПК-2, ОПК-5)	9	2		2	5	
Тема25.	Возмездное оказание услуг (ОПК-2, ОПК-5)	8				8	
Тема26.	Перевозка. Транспортная экспедиция(ОПК-2, ОПК-5)	2				2	
Тема27.	Заем и кредит (ОПК-2, ОПК-5)	6				6	
Тема28.	Банковский вклад. Банковский счет (ОПК-2, ОПК-5)	6				6	
Тема29.	Расчетные обязательства (ОПК-2, ОПК-5)	7				7	
Тема30.	Хранение (ОПК-2, ОПК-5)	9				9	
Тема31.	Страхование (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5)	10				10	
Тема32.	Поручение, комиссия и агентирование(ОПК-2, ОПК-5)	10				10	
Тема33.	Доверительное управление имуществом(ОПК-2, ОПК-5)	7				7	
Тема34.	Коммерческая концессия (ОПК-2, ОПК-5)	14				14	
Тема35.	Простое товарищество (ОПК-2, ОПК-5)	10				10	
Тема36.	Обязательства из односторонних действий (ОПК-2, ОПК-5)	10			2	8	
Тема37.	Обязательства из причинения вреда(ОПК-2, ОПК-5)	9	2		2	5	
Тема38.	Обязательства из неосновательного обогащения (ОПК-2,	5			2	3	
Семестр 5		104					
Тема39.	Понятие, принципы и система российского наследственного права(ОПК-2)	11				11	
Тема40.	Источники наследственного права (ОПК-2)	11				11	

Тема41.	Общие положения о наследовании (ОПК-2)	11	1			10	
Тема42.	Наследование по завещанию (ОПК-2)	14	2		2	10	
Тема43.	Наследование по закону (ОПК-2, ОПК-5)	13	1		2	10	
Тема44.	Приобретение наследства (ОПК-2, ОПК-3)	12			2	10	
Тема45.	Охрана наследственного имущества и управление им (ОПК-2)	14			2	12	
Тема46.	Наследование отдельных видов имущества (ОПК-2)	18				18	
Семестр 6		99					
Тема47.	Понятие, принципы и система права интеллектуальной собственности (ОПК-2)	16	2			14	
Тема48.	Источники права интеллектуальной собственности (ОПК-2)	12				12	
Тема49.	Авторское право (ОПК-2, ОПК-5)	12	2		2	8	
Тема50.	Права, смежные с авторскими (ОПК-2, ОПК-5)	12				12	
Тема51.	Патентное право (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5)	14	2		2	10	
Тема52.	Право на селекционное достижение (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5)	10				10	
Тема53.	Право на топологии интегральных микросхем (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5)	3				3	
Тема54.	Право на секрет производства (ноу-хау) (ОПК-2, ОПК-5)	6			2	4	
Тема55.	Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5)	9	2		2	5	
Тема56.	Защита интеллектуальных прав субъектов (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5)	5				5	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			

Темы 1-6 (ч.1 ГП)	Коллоквиум(опрос, дискуссия,диспут)(Приложение 4)	Вопросы по соответствующим темам курса для коллоквиума (опроса, дискуссии, диспута) (Приложение 4) Целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровожающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Коллоквиум, опрос, дискуссия - способ индивидуальной деятельности обучающегося по концентрированному выражению	Максимальная оценка за все задание 5 баллов. Полнота и грамотность изложения информации оценивается преподавателем в совокупности
Темы 7-12 (ч.1 ГП)	Тест (Приложение 4)	Примеры тестовых заданий (Приложение 4) . Тест состоит из 10 вопросов. Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Максимальная оценка за все задание 5 баллов. Полнота и грамотность изложения информации оценивается преподавателем в совокупности
Темы 13-18 (ч.1 ГП)	Практико- ориентированное задание (задачи, кейсы)(Приложение 4)	Выполнение практико- ориентированного задания: решение задач (кейсов, разбор конкретных ситуаций) (Приложение 4). Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально- ориентированную ситуацию,	Максимальная оценка за все задание 5 баллов. Полнота и грамотность изложения информации оценивается преподавателем в совокупности
Темы 19-25 (ч.2 ГП)	Коллоквиум(опрос, дискуссия, диспут)(Приложение 4)	Вопросы по соответствующим темам курса для коллоквиума (опроса, дискуссии, диспута) (Приложение 4) Целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровожающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Коллоквиум, опрос, дискуссия - способ индивидуальной деятельности обучающегося по концентрированному выражению	Максимальная оценка за все задание 5 баллов. Полнота и грамотность изложения информации оценивается преподавателем в совокупности
Темы 26-32 (ч.2 ГП)	Тест (Приложение 4)	Примеры тестовых заданий (Приложение 4) . Тест состоит из 10 вопросов. Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Максимальная оценка за все задание 5 баллов. Полнота и грамотность изложения информации оценивается преподавателем в совокупности

Темы 33-38 (ч.2 ГП)	Практико-ориентированное задание (задачи, кейсы) (Приложение 4)	Выполнение практико-ориентированного задания: решение задач (кейсов, разбор конкретных ситуаций) (Приложение 4). Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию,	Максимальная оценка за все задание 5 баллов. Полнота и грамотность изложения информации оценивается преподавателем в совокупности
Темы 39-41 (ч.3 ГП)	Коллоквиум (опрос, дискуссия, диспут) (Приложение 4)	Вопросы по соответствующим темам курса для коллоквиума (опроса, дискуссии, диспута) (Приложение 4) Целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Коллоквиум, опрос, дискуссия - способ индивидуальной деятельности обучающегося по концентрированному выражению	Максимальная оценка за все задание 5 баллов. Полнота и грамотность изложения информации оценивается преподавателем в совокупности
Темы 42-44 (ч.3 ГП)	Тест (Приложение 4)	Примеры тестовых заданий (Приложение 4). Тест состоит из 10 вопросов. Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Максимальная оценка за все задание 5 баллов. Полнота и грамотность изложения информации оценивается преподавателем в совокупности
Темы 45-46 (ч.3 ГП)	Практико-ориентированное задание (задачи, кейсы) (Приложение 4)	Выполнение практико-ориентированного задания: решение задач (кейсов, разбор конкретных ситуаций) (Приложение 4). Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию,	Максимальная оценка за все задание 5 баллов. Полнота и грамотность изложения информации оценивается преподавателем в совокупности
Темы 47-49 (ч.4 ГП)	Коллоквиум (опрос, дискуссия, диспут) (Приложение 4)	Вопросы по соответствующим темам курса для коллоквиума (опроса, дискуссии, диспута) (Приложение 4) Целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Коллоквиум, опрос, дискуссия - способ индивидуальной деятельности обучающегося по концентрированному выражению	Максимальная оценка за все задание 5 баллов. Полнота и грамотность изложения информации оценивается преподавателем в совокупности

Темы 50-53 (ч.4 ГП)	Тест (Приложение 4)	Примеры тестовых заданий (Приложение 4) . Тест состоит из 10 вопросов. Система стандартизированных заданий, позволяющая	Максимальная оценка за все задание 5 баллов. Полнота и грамотность изложения информации оценивается преподавателем в совокупности
Темы 54-56 (ч.4 ГП)	Практико-ориентированное задание (задачи, кейсы) (Приложение 4)	Выполнение практико-ориентированного задания: решение задач (кейсов, разбор конкретных ситуаций) (Приложение 4). Проблемное задание, в	Максимальная оценка за все задание 5 баллов. Полнота и грамотность изложения информации оценивается преподавателем в совокупности
Промежуточная аттестация (Приложение 5)			
3 семестр (Эк)	Экзаменационный билет (Приложение 5)	Экзаменационный билет по ч.1 ГП состоит из двух теоретических вопросов и одного практико-ориентированного задания. Ответ на теоретический вопрос, требующий изложения, должен быть представлен в виде грамотно изложенного, связного текста, позволяющего проследить логику рассуждений, лежащих в основе сделанных выводов. При выполнении практико-ориентированного задания необходимо ответить на вопрос, поставленный в задании, дать пояснение предложенного решения, толкование использованных при решении норм	Ответ правильный, всесторонне и глубоко освещает предложенный вопрос, устанавливает взаимосвязь теории с практикой, показывает умение студента работать с литературой, нормативными источниками, анализировать материал, делать выводы, соблюдать нормы литературной речи, владение профессиональной лексикой (полный и правильный ответ): 85-100 баллов. Ответ отвечает основным предъявляемым требованиям - студент обстоятельно владеет

			материалом, устанавливает взаимосвязь теории с практикой, показывает умение студента работать с литературой, нормативными источниками, анализировать материал, делать выводы, соблюдать нормы литературной речи, владение профессиональной лексикой, однако не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы (неточный, правильный ответ): 70-84 балла. Ответ неполно раскрывает поставленные вопросы. Студент владеет материалом, показывает умение студента работать с литературой, нормативными источниками, однако поверхностно отвечает на вопросы, допускает существенные недочеты - затрудняется устанавливать взаимосвязь теории с практикой, делать выводы, использовать нормы литературной
--	--	--	--

			речи, профессиональной лексики (неточный и неполный ответ): 50-69 баллов.
--	--	--	--

			Ответы на вопросы неправильны и не отличаются аргументированностью. Студент не показывает необходимых минимальных знаний по предмету, бытовая речь, неумение делать выводы, а также, если студент отказывается отвечать (неправильный ответ, отказ от ответа): 0-49 баллов.
--	--	--	--

3 семестр(КР)	Курсовая работа(Приложение 7)	Курсовая работа является самостоятельным научным исследованием студента на основе углубленного изучения избранной темы, направленной на выработку навыков, опыта работы с научными источниками и создание законченного самостоятельного исследования. Курсовая работа должна быть выполнена в соответствии с Методическими рекомендациями (Приложение 7)	Оценка «отлично»: при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по совершенствованию нормативных правовых актов, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы. Оценка «хорошо» - работа выполнена на достаточном теоретическом уровне, однако отсутствует авторское отношение к изученному материалу; неадекватно использована терминология, наблюдаются незначительные ошибки в стиле. Допущены незначительные неточности в оформлении библиографии, приложений. Оценка «удовлетворительно» - в работе имеются серьезные
------------------	-------------------------------	--	---

			недочеты. Работа отличается поверхностным анализом, при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы. На уровень оценки курсовой работы влияют чрезмерное количество цитат и неточное их приведение, «старая» литература, объем использованной научной литературы, нормативных правовых актов, юридической практики, небрежное оформление, орфографические и стилистические ошибки. Оценка «неудовлетворительно»: - работа выполнена только на базе учебника или учебного пособия и представляет их дословное изложение; - работа выполнена путем механического списывания из учебника, учебного пособия, статей без какого-либо обобщения и выводов; - при защите студент
--	--	--	--

			допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал; - работа написана неграмотно, оформлена неряшливо, независимо от содержания.
--	--	--	---

4 семестр(Эк)	Экзаменационный билет (Приложение 5)	Экзаменационный билет по ч.2 ГП состоит из двух теоретических вопросов и одного практико-ориентированного задания. Ответ на теоретический вопрос, требующий изложения, должен быть представлен в виде грамотно изложенного, связного текста, позволяющего проследить логику рассуждений, лежащих в основе сделанных выводов. При выполнении практико-ориентированного задания необходимо ответить на вопрос, поставленный в задании, дать пояснение предложенного решения, толкование использованных при решении норм нотариального права, привести необходимое теоретическое обоснование, ссылки на судебную практику (по возможности).	Ответ правильный, всесторонне и глубоко освещает предложенный вопрос, устанавливает взаимосвязь теории с практикой, показывает умение студента работать с литературой, нормативными источниками, анализировать материал, делать выводы, соблюдать нормы литературной речи, владение профессиональной лексикой (полный и правильный ответ): 85-100 баллов. Ответ отвечает основным предъявляемым требованиям - студент обстоятельно владеет материалом, устанавливает взаимосвязь теории с практикой, показывает умение студента работать с литературой, нормативными источниками, анализировать материал, делать выводы, соблюдать нормы литературной речи, владение профессиональной лексикой, однако не на все вопросы дает глубокие,
----------------------	---	---	---

исчерпывающие и аргументированные ответы (неточный, правильный ответ): 70-84 балла.

Ответ неполно раскрывает поставленные вопросы.

Студент владеет материалом, показывает умение студента работать с литературой, нормативными источниками, однако поверхностно отвечает на вопросы, допускает существенные недочеты - затрудняется устанавливать взаимосвязь теории с практикой, делать выводы, использовать нормы литературной речи, профессиональной лексики (неточный и неполный ответ): 50-69 баллов.

Ответы на вопросы неправильны и не отличаются аргументированностью.

Студент не показывает необходимых минимальных знаний по предмету, бытовая речь, неумение делать выводы, а также, если студент

			отказывается отвечать (неправильный ответ, отказ от ответа): 0-49 баллов.
--	--	--	---

5 семестр(3 аО)	Билет для зачета с оценкой (Прило жение 5)	Билет для зачета с оценкой по ч.3 ГП состоит из двух теоретических вопросов и одного практико- ориентированног о задания. Ответ на теоретический вопрос, требующий изло жения, должен быть представлен в виде грамотно изложенного, связного текста, позволяю щего проследить логику рассужде ний, лежащих в основе сделанных вывод ов. При выполнении практико- ориентированног о задания необходимо отве тить на вопрос, поставленный в задании, дать пояснение предложенного решения, толкова ние использованных при решении норм нотариального права, привести необхо димое теоретическое обоснование, ссы лки на судебную практику (по возможности) .	Ответ правильный, всесторонне и глубоко освещает предложенный вопрос, устанавливает взаимосвя зь теории с практикой, показывает умение студента работать с литературой, нормативными источниками, анализировать материал, делать выводы, соблюдать нормы литературной речи, владение профессиональной лексикой (полный и правильный ответ): 85-100 баллов. Ответ отвечает основным предъявляемым требованиям - студент обстоятельно владеет материалом, устанавливает взаимосвязь теории с практикой, показывает умение студента работать с литературой, нормативными источниками, анализировать материал, делать выводы, соблюдать нормы литературной речи, владение профессиональной лексикой, однако не на все вопросы дает глубокие,
--------------------------------	---	---	---

исчерпывающие и аргументированные ответы (неточный, правильный ответ): 70-84 балла.

Ответ неполно раскрывает поставленные вопросы.

Студент владеет материалом, показывает умение студента работать с литературой, нормативными источниками, однако поверхностно отвечает на вопросы, допускает существенные недочеты - затрудняется устанавливать взаимосвязь теории с практикой, делать выводы, использовать нормы литературной речи, профессиональной лексики (неточный и неполный ответ): 50-69 баллов.

Ответы на вопросы неправильны и не отличаются аргументированностью.

Студент не показывает необходимых минимальных знаний по предмету, бытовая речь, неумение делать выводы, а также, если студент

			отказывается отвечать (неправильный ответ, отказ от ответа): 0-49 баллов.
--	--	--	---

6 семестр(Эк)	Экзаменационный билет (Приложение 5)	Экзаменационный билет по ч.4 ГП состоит из двух теоретических вопросов и одного практико-ориентированного задания. Ответ на теоретический вопрос, требующий изложения, должен быть представлен в виде грамотно изложенного, связного текста, позволяющего проследить логику рассуждений, лежащих в основе сделанных выводов. При выполнении практико-ориентированного задания необходимо ответить на вопрос, поставленный в задании, дать пояснение предложенного решения, толкование использованных при решении норм нотариального права, привести необходимое теоретическое обоснование, ссылки на судебную практику (по возможности).	Ответ правильный, всесторонне и глубоко освещает предложенный вопрос, устанавливает взаимосвязь теории с практикой, показывает умение студента работать с литературой, нормативными источниками, анализировать материал, делать выводы, соблюдать нормы литературной речи, владение профессиональной лексикой (полный и правильный ответ): 85-100 баллов. Ответ отвечает основным предъявляемым требованиям - студент обстоятельно владеет материалом, устанавливает взаимосвязь теории с практикой, показывает умение студента работать с литературой, нормативными источниками, анализировать материал, делать выводы, соблюдать нормы литературной речи, владение профессиональной лексикой, однако не на все вопросы дает глубокие,
----------------------	---	---	---

исчерпывающие и аргументированные ответы (неточный, правильный ответ): 70-84 балла.

Ответ неполно раскрывает поставленные вопросы.

Студент владеет материалом, показывает умение студента работать с литературой, нормативными источниками, однако поверхностно отвечает на вопросы, допускает существенные недочеты - затрудняется устанавливать взаимосвязь теории с практикой, делать выводы, использовать нормы литературной речи, профессиональной лексики (неточный и неполный ответ): 50-69 баллов.

Ответы на вопросы неправильны и не отличаются аргументированностью.

Студент не показывает необходимых минимальных знаний по предмету, бытовая речь, неумение делать выводы, а также, если студент

			отказывается отвечать (неправильный ответ, отказ от ответа): 0-49 баллов.
--	--	--	---

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущий контроль. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущего контроля, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретических знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Общая характеристика гражданского права (ОПК-2) Особенности системы отечественного права. Место гражданского права в правовой системе. Отношения, регулируемые гражданским правом. Предмет гражданского права. Метод гражданского права. Функции гражданского права. Принципы гражданского права. Система гражданского права. Гражданское право как наука и учебная дисциплина. Источники гражданского права
Тема 2. Гражданские правоотношения (ОПК-2) Понятие гражданского правоотношения и его особенности. Содержание и форма гражданского правоотношения. Субъекты гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений. Имущественные и личные неимущественные правоотношения. Относительные и абсолютные гражданские правоотношения. Вещные и обязательственные правоотношения. Основания возникновения и прекращения гражданских правоотношений.
Тема 3. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права (ОПК-2) Понятие правоспособности граждан (физических лиц). Дееспособность граждан (физических лиц). Неполная (частичная) дееспособность несовершеннолетних. Неполная (частичная) дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Частичная дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 6 до 14 лет (малолетних). Ограничение полной дееспособности граждан. Признание гражданина недееспособным. Опекa и попечительство. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Объявление гражданина умершим.
Тема 4. Юридические лица как субъекты гражданского права (ОПК-2) Сущность юридического лица и классификация юридических лиц. Юридическое лицо как субъект гражданского права. Признаки юридического лица. Правоспособность юридического лица. Органы юридического лица. Представительства и филиалы. Возникновение и прекращение юридических лиц. Возникновение (создание) юридического лица. Прекращение юридического лица путем реорганизации. Прекращение юридического лица путем ликвидации.
Тема 6. Объекты гражданских прав (ОПК-2) Понятие и виды объектов гражданских прав. Вещи как объекты гражданских правоотношений. Ценные бумаги. Цифровые права.
Тема 7. Личные неимущественные права (ОПК-2) Понятие нематериальных благ и их виды. Защита нематериальных благ. Особенности защиты чести, достоинства и деловой репутации. Понятие морального вреда. Основания его компенсации. Определение размеров компенсации морального вреда.
Тема 8. Сделки (ОПК-2) Понятие сделки и признаки, присущие сделке. Виды сделок. Формы сделок. Недействительность сделок.
Тема 9. Представительство и доверенность (ОПК-2) Понятие и правовая природа представительства. Виды представительства. Доверенность.
Тема 10. Сроки в гражданском праве (ОПК-2) Правовое регулирование сроков. Сроки осуществления гражданских прав, исполнения обязанностей и сроки защиты гражданских прав. Исковая давность.
Тема 11. Право собственности (общие положения) (ОПК-2) Собственность и социально-экономический строй общества. Понятие и содержание права собственности. Субъекты права собственности.

Тема 12. Право общей собственности (ОПК-2) Понятие и виды права общей собственности. Общая долевая собственность. Общая совместная собственность.
Тема 13. Ограниченные вещные права (ОПК-2) Ограниченные вещные права: понятие и виды. Основания возникновения и прекращения ограниченных вещных прав. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления: понятие, содержание и сравнительная характеристика. Содержание права оперативного управления казенных предприятий. Содержание права оперативного управления учреждения. Ограниченные вещные права на землю: понятие и содержание. Сервитут: понятие и содержание.
Тема 15. Общие положения об обязательствах (ОПК-2) Обязательство как гражданско-правовой институт. Место обязательственного права в системе гражданского права. Обязательство как гражданско-правовое отношение. Система обязательств и виды обязательств.
Тема 16. Способы обеспечения исполнения обязательств (ОПК-2) Понятие и значение обеспечения исполнения обязательств. Неустойка. Залог. Удержание. Поручительство. Независимая гарантия. Задаток. Обеспечительный платеж.
Тема 17. Общие положения о договорах (ОПК-2, ОПК-3) Понятие и признаки договора. Классификация договоров. Содержание договора. Форма договора. Порядок заключения договора.
Тема 18. Гражданско-правовая ответственность (ОПК-2) Развитие учения об ответственности в российском гражданском праве. Виды ответственности и основные черты гражданско-правовой ответственности. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Формы и виды гражданско-правовой ответственности.
Тема 19. Купля-продажа. Мена (ОПК-2, ОПК-5) Понятие договора купли-продажи. Стороны договора купли-продажи. Условия договора купли-продажи. Права и обязанности сторон по договору купли-продажи. Особенности отдельных видов договоров купли-продажи.
Тема 20. Дарение (ОПК-2, ОПК-5) Понятие и особенности договора дарения. Условия договора дарения. Содержание договора дарения. Особенности пожертвования.
Тема 21. Рента и пожизненное содержание с иждивением (ОПК-2, ОПК-5) Понятие и условия договора ренты. Содержание договора ренты. Особенности договора постоянной ренты. Особенности договора пожизненной ренты. Особенности договора пожизненного содержания с иждивением ренты.
Тема 22. Аренда. Безвозмездное пользование имуществом (ОПК-2, ОПК-5) Понятие договора аренды. Срок и форма договора аренды. Субъекты (стороны) и предмет договора аренды. Содержание договора аренды. Отдельные виды договора аренды. Особенности договора безвозмездного пользования имуществом (ссуды).

Тема 24. Подряд. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (ОПК-2, ОПК-5) Понятие и признаки договора подряда. Стороны и предмет договора подряда. Цена договора подряда. Срок договора подряда. Права и обязанности сторон по договору подряда. Ответственность сторон по договору подряда. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
Тема 26. Перевозка. Транспортная экспедиция (ОПК-2, ОПК-5) Договор перевозки груза в системе договоров транспортного права. Заключение и исполнение договора перевозки груза. Ответственность участников отношений по перевозке груза. Договор перевозки пассажира. Претензии и иски по перевозкам. Договор транспортной экспедиции.
Тема 27. Заем и кредит (ОПК-2, ОПК-5) Понятие и условия договора займа. Содержание договора займа. Особенности кредитного договора.
Тема 28. Банковский вклад. Банковский счет (ОПК-2, ОПК-5) Понятие и условия договора банковского вклада. Содержание договора банковского вклада. Виды вкладов. Понятие, особенности и условия договора банковского счета.
Тема 29. Расчетные обязательства (ОПК-2, ОПК-5) Общая характеристика расчетных правоотношений. Расчеты платежными поручениями. Расчеты по инкассо. Расчеты чеками. Расчеты по аккредитиву.
Тема 30. Хранение (ОПК-2, ОПК-5) Понятие и сфера применения договора хранения. Заключение договора хранения. Права и обязанности сторон в договоре хранения. Особенности отдельных видов хранения.
Тема 31. Страхование (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5) Понятие и система обязательств по страхованию. Участники страхового обязательства. Страховой договор. Содержание и исполнение страхового обязательства. Обязательства по имущественному страхованию. Обязательства по личному страхованию.
Тема 32. Поручение, комиссия и агентирование (ОПК-2, ОПК-5) Договор поручения. Договор комиссии. Агентский договор.
Тема 33. Доверительное управление имуществом (ОПК-2, ОПК-5) Понятие и особенности договора доверительного управления имуществом. Условия договора доверительного управления имуществом. Содержание договора доверительного управления имуществом. Отдельные виды договора доверительного управления имуществом.
Тема 34. Коммерческая концессия (ОПК-2, ОПК-5) Понятие и особенности договора коммерческой концессии. Условия договора коммерческой концессии. Содержание договора коммерческой концессии. Ответственность за нарушение договора коммерческой концессии.

Тема 37. Обязательства из причинения вреда (ОПК-2, ОПК-5)

Понятие и условия возникновения обязательств из причинения вреда. Обязательства вследствие причинения вреда в состоянии крайней необходимости. Обязательства вследствие причинения вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) государственных органов, органов местного самоуправления. Обязательства вследствие причинения вреда, причиненного источником повышенной опасности. Возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью гражданина. Возмещение вреда, причиненного несовершеннолетними. Обязательства по возмещению вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг. Обязательства по компенсации морального вреда.

Тема 38. Обязательства из неосновательного обогащения (ОПК-2, ОПК-5)

Понятие обязательств из неосновательного обогащения. Субъекты обязательств из неосновательного обогащения. Объекты обязательств из неосновательного обогащения. Условия возникновения обязательств из неосновательного обогащения. Имущество, не подлежащее возврату в качестве неосновательного обогащения.

Тема 41. Общие положения о наследовании (ОПК-2)

Понятие наследственных правоотношений и их структура. Субъекты наследственных правоотношений. Лица, которые могут быть призваны к наследованию. Особенности правового положения «наследников». Недостойные наследники: критерии отнесения лиц к недостойным наследникам. Объекты наследственного правопреемства. Проблема определения понятия «наследство». Понятие и состав наследства. Содержание прав и обязанностей участников наследственных правоотношений.

Тема 42. Наследование по завещанию (ОПК-2)

Приоритетность наследования по завещанию. Свобода завещания и ее пределы. Понятие и виды завещания. Форма и порядок совершения завещания. Закрытое завещание и завещание, сделанное при чрезвычайных обстоятельствах. Содержание завещания. Отмена и изменение завещания. Недействительность завещания. Наследники по завещанию. Подназначение наследника. Исполнение завещания. Завещательный отказ (легат) и завещательное возложение.

Тема 43. Наследование по закону (ОПК-2, ОПК-5)

Понятие и случаи наследования по закону. Круг наследников по закону и порядок их призвания к наследованию. Наследование усыновленными и усыновителями. Доли наследников по закону в наследственном имуществе. Наследование нетрудоспособными иждивенцами наследодателя. Условия, влияющие на порядок призвания нетрудоспособных иждивенцев к наследованию. Права супруга при наследовании. Наследование выморочного имущества.

Тема 44. Приобретение наследства (ОПК-2, ОПК-3)

Понятие приобретения наследства. Способы и срок принятия наследства. Принятие наследства по истечении установленного срока. Переход права на принятие наследства (наследственная трансмиссия). Понятие и способы отказа от наследства. Отказ от наследства в пользу других лиц и отказ от наследования по одному из оснований наследования. Отказ от получения завещательного отказа. Приращение наследственных долей. Оформление наследственных прав. Свидетельство о праве на наследство. Раздел наследственного имущества. Правовые последствия принятия наследства. Ответственность наследников по долгам наследодателя.

Тема 45. Охрана наследственного имущества и управление им (ОПК-2)

Понятие “охрана наследственного имущества”. Круг лиц, в интересах которых осуществляется охрана наследственного имущества. Основания для принятия мер к охране наследственного имущества. Меры, принимаемые для охраны наследственного имущества. Законодательство, регулирующее охрану наследственного имущества. Организация описи наследственного имущества. Лица, участвующие в составлении описи. Организация управления наследственным имуществом. Субъекты отношений по управлению наследственным имуществом. Особенности содержания договора доверительного управления наследственным имуществом. Выплата вознаграждения за охрану наследственного имущества и управление им.

Тема 47. Понятие, принципы и система права интеллектуальной собственности (ОПК-2)

Понятие «Право интеллектуальной собственности» в объективном и субъективном смысле. Предмет, метод и принципы права интеллектуальной собственности. Место права интеллектуальной собственности в системе гражданского права. Система права интеллектуальной собственности как подотрасль гражданского права.

Тема 49. Авторское право (ОПК-2, ОПК-5)

Авторское право в системе права интеллектуальной собственности. Объекты авторских прав: понятие, признаки и виды. Субъекты авторского права. Авторские права. Свободное использование произведений. Договоры в сфере авторского права.

Тема 50. Права, смежные с авторскими (ОПК-2, ОПК-5)

Права, смежные с авторскими в системе права интеллектуальной собственности. Объекты прав, смежных с авторскими: понятие, признаки и виды. Субъекты прав, смежных с авторскими. Смежные права. Свободное использование объектов смежных прав. Договоры в сфере смежных прав.

Тема 51. Патентное право (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5)

Патентное право в системе права интеллектуальной собственности. Объекты патентных прав: понятие, признаки и виды. Субъекты патентных прав. Патентные права. Распоряжение исключительным правом на объекты промышленной собственности. Порядок получения патента на изобретение, полезную модель и промышленный образец.

Тема 52. Право на селекционное достижение (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5)

Право на селекционное достижение в системе права интеллектуальной собственности. Объекты права на селекционное достижение: понятие, признаки и виды. Субъекты права на селекционное достижение. Интеллектуальные права на селекционные достижения. Распоряжение исключительным правом на селекционное достижение. Порядок получения патента на селекционное достижение.

Тема 53. Право на топологии интегральных микросхем (ОПК-2, ОПК-5)

Право на топологию интегральной микросхемы в системе права интеллектуальной собственности. Понятие топологии интегральной микросхемы. Субъекты права на топологию интегральной микросхемы. Права на топологию интегральной микросхемы. Государственная регистрация топологии интегральной микросхемы. Договоры на топологию интегральной микросхемы.

Тема 54. Право на секрет производства (ноу-хау) (ОПК-2, ОПК-5)

Право на секрет производства (ноу-хау) в системе права интеллектуальной собственности. Секрет производства (ноу-хау) как объект интеллектуальной собственности. Исключительное право на секрет производства (ноу-хау). Договоры, заключаемые в отношении секрета производства (ноу-хау). Правовой режим служебного секрета производства (ноу-хау).

Тема 55. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий (ОПК-2, ОПК-5)

Понятие и правовая природа права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий и его место в системе права интеллектуальной собственности.

Соотношение средств индивидуализации юридических лиц и результатов интеллектуальной деятельности. Исключительное право на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий. Использование средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий. Оформление прав на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий. Прекращение прав на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.

Тема 56. Защита интеллектуальных прав субъектов (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5)

Охрана и защита интеллектуальных прав. Формы и способы защиты интеллектуальных прав.

Особенности защиты авторских и смежных с ними прав. Особенности защиты патентных прав. Особенности защиты прав на селекционные достижения. Особенности защиты прав на топологии интегральных микросхем. Особенности защиты прав на секрет производства. Особенности защиты прав на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 4. Юридические лица как субъекты гражданского права (ОПК-2)

Содержание практического занятия

1. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений.
2. Понятие и признаки юридического лица.
3. Правосубъектность юридических лиц. Понятие и элементы.
4. Органы юридических лиц.
5. Классификация юридических лиц.
6. Филиалы и представительства.
7. Возникновение юридических лиц. Понятие, основание, порядок.

Тема 5. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права (ОПК-2)

Содержание практического занятия

1. Понятие и состав государства.
2. Соотношение правосубъектности Российской Федерации, ее субъектов и муниципальных образований.
3. Участие государства в гражданском обороте в качестве собственника и в качестве стороны в обязательстве.
4. Государственные органы, представляющие интересы государства в гражданском обороте.
5. Ответственность по обязательствам Российской Федерации субъектов Российской Федерации, муниципальных образований. Судебный иммунитет государства.

Задание 1. Составьте таблицу в которой определите особенности гражданской правосубъектности публично-правовых образований.

Задание 2. Выпишите из ГК РФ нормы права, в которых закреплено участие государства в гражданских правоотношениях.

Задание 3. Государственное унитарное предприятие «Центр» заключила сделку по поставке товара с ООО «Ветер».

Можно ли в данном случае говорить, что участником данных правоотношений является государство?

Задание 4. Определите специальную гражданскую правосубъектность публично-правовых образований.

Задание 5. С ссылкой на нормы права укажите в каких случаях публично-правовое образование несет ответственность за действия своих органов и должностных лиц?

Тема 6. Объекты гражданских прав (ОПК-2)

Содержание практического занятия

1. Что понимается под объектами гражданских правоотношений? Каково соотношение понятий «объект правоотношения» и «предмет правоотношения», «объект гражданского права», «объект гражданского правоотношения» и «объект гражданского оборота»?
2. Какое юридическое содержание вкладывается в понятие «правовой режим объекта гражданского права»? Что такое оборотоспособность вещи и каковы ее виды?
3. Что такое имущество как объект гражданских правоотношений? Каково соотношение понятий «имущество» и «товар»?
4. Как определяется понятие вещи? Способы и основания классификации вещей как объектов гражданских правоотношений?
5. Какие юридические критерии используются законодателем для отнесения вещей к недвижимому имуществу? Что понимается под строением и в какой взаимосвязи при этом оно может находиться с земельным участком?
6. В чем заключаются особенности жилых помещений как объектов гражданских прав?
7. Что такое имущественный комплекс и каковы виды имущественных комплексов по действующему законодательству РФ?
8. Приведите понятие документарных и бездокументарных ценных бумаг.
9. В чем заключаются особенности денег и валютных ценностей как объектов гражданских правоотношений? К каким видам объектов гражданских прав относятся наличные и безналичные деньги?
10. В чем особенности нематериальных благ? Какие правоотношения могут возникнуть по их поводу?
11. Что такое интеллектуальная собственность? Какова специфика исключительных прав?

Дополнительное задание.

Составьте таблицу в которой соотнесите документарные ценные бумаги с бездокументарными.

Тема 7. Личные неимущественные права (ОПК-2)

Вопросы для рассмотрения:

1. Как соотносится нематериальное благо и личное неимущественное право?
2. Может ли суд отказать в компенсации морального вреда при нарушении личных неимущественных прав?
3. Какие есть способы защиты для охраны изображения гражданина.
4. Что такое персональные данные?
5. Можно использовать публичное извинение в качестве способа защиты личных неимущественных прав?

Тема 8. Сделки (ОПК-2)

Содержание практического занятия

1. Какие юридические признаки отличают сделки от других юридических фактов?
 2. Каковы условия действительности сделок?
 3. Что означает понятие «законность содержания» сделки?
 4. Что означают понятия «воля» и «волеизъявление» в сделке?
 5. Какие обстоятельства свидетельствуют о несоответствии между волей и волеизъявлением?
 6. Что понимается под способностью субъектов к участию в сделке?
 7. Что такое форма заключения сделок? Каковы виды форм заключения сделок?
 8. В чем состоят правовые последствия нарушения формы сделки?
 9. Что такое государственная регистрация сделок и каково ее значение для действительности сделки?
- Существует ли отличие регистрации сделок от регистрации прав?
10. Как соотносятся форма сделки и государственная регистрация сделки?
 11. Как классифицируются сделки и каково практическое значение имеющих в гражданском праве классификаций сделок?

Дополнительное задание.

Предлагается студентам составить таблицу «Виды сделок».

Тема 10. Сроки в гражданском праве (ОПК-2)

Содержание практического занятия

1. Что такое срок и каково его юридическое значение?
2. Как классифицируются сроки в гражданском праве?
3. Каковы правила исчисления сроков?
4. Что такое исковая давность и в чем состоит ее значение? Каковы виды сроков исковой давности?
5. Когда начинается течение срока исковой давности? Что такое приостановление и перерыв течения срока исковой давности? При наличии каких юридических фактов они могут иметь место?
6. Что понимается под восстановлением срока исковой давности? При наличии каких юридических фактов это может иметь место?
7. На какие требования исковая давность не распространяется?

Дополнительное задание.

Предлагается студентам привести примеры пресекательных сроков.

Тема 11. Право собственности (общие положения) (ОПК-2)

Содержание практического занятия

1. Что такое реквизиция?
2. Как классифицируются формы собственности?
3. Каково содержание право собственности?
4. Что такое приватизация?
5. Какие есть способы принудительного прекращения права собственности?
6. Чем первоначальные способы приобретения права собственности отличаются от производных?
7. С какого момента возникает право собственности по договору?
8. Какие обременения возлагаются на собственника?
9. Какие условия для приобретательной давности?

Дополнительное задание.

Предлагается студентам рассмотреть особенности национализации.

Тема 12. Право общей собственности (ОПК-2)

Содержание практического занятия

1. Каковы виды общей собственности?
2. Содержание общей долевой собственности?
3. Презумпция какого вида общей собственности установлена законодательством?
4. В каких случаях возникает общая совместная собственность?
5. Каким образом производится раздел общей совместной собственности?
6. Какие правомочия есть у сособственника?
7. Можно ли распорядиться общей совместной собственностью без согласия другого сособственника?

Дополнительное задание.

Предлагается студентам (слушателям) составить таблицу, в которой указать отличительные черты права общей долевой и права общей совместной собственности.

Тема 13. Ограниченные вещные права (ОПК-2)

Содержание практического занятия

1. Что понимается под вещным правом?
2. Какова правовая природа ограниченных вещных прав? Каково соотношение между правом собственности и ограниченными вещными правами?
3. Какие виды ограниченных вещных прав предусмотрены действующим законодательством? По каким основаниям могут быть классифицированы ограниченные вещные права?
4. В чем состоят особенности ограниченных вещных прав юридических лиц на хозяйствование имуществом собственника?
5. Каково содержание и пределы осуществления права хозяйственного ведения как субъективного гражданского права?
6. Какие ограниченные вещные права принадлежат казенным предприятиям и учреждениям? Что общего и в чем состоят различия в содержании права оперативного управления казенного предприятия и учреждения?
7. Какие ограниченные вещные права на земельные участки предусмотрены в современном российском законодательстве? Расскажите об истории эволюции института ограниченных вещных прав на землю в римском частном, русском дореволюционном и советском гражданском праве.
8. Что такое сервитут? Какие виды сервитутов предусмотрены действующим законодательством?
9. Каковы общие и отличительные признаки права пожизненного наследуемого владения и права постоянного (бессрочного) пользования землей? Как эти ограниченные вещные права соотносятся с правом застройки?
10. Какие есть другие ограниченные вещные права?

Тема 14. Защита права собственности и других вещных прав (ОПК-2, ОПК-3)

Вопросы для рассмотрения:

1. Что такое вещно-правовые способы защиты вещных прав?
2. Что такое обязательственно-правовые способы защиты вещных прав?
3. Как разрешается конкуренция вещных и обязательственных исков?
4. Что такое виндикационный иск?
5. В каких случаях виндикационный иск, предъявленный к добросовестному приобретателю, может быть удовлетворен?
6. Становится ли добросовестный приобретатель собственником вещи, которая не может быть от него истребована в силу статьи 302 ГК РФ?
7. Что такое негаторный иск?
8. В каких случаях предъявляется иск об исключении имущества из описи освобождении от ареста)? Кто выступает ответчиком по такому иску?

Тема 15. Общие положения об обязательствах (ОПК-2)

Содержание практического занятия

1. Понятие и признаки обязательства.
2. Основные элементы обязательства.
3. Основные виды обязательств, критерии (основания) их деления.
4. Основания (способы) прекращения обязательства.
5. Понятие, содержание, объекты обязательства.
6. Основание возникновения обязательства.
7. Субъекты обязательств.
8. Множественность лиц в обязательствах. Активная и пассивная множественность. Долевая, солидарная и субсидиарная множественность.
9. Перемена лиц в обязательстве: уступка права требования (цессия) и перевод долга.
10. Способ, место и срок исполнения обязательств. Разумный срок и просрочка исполнения.
11. Понятие изменения обязательства. Основания изменения обязательств. Понятие, виды.
12. Понятие прекращения обязательств. Понятие и классификация оснований прекращения обязательств.

Тема 17. Общие положения о договорах (ОПК-2, ОПК-3)

Содержание практического занятия

1. Что такое гражданско-правовой договор? В чем состоит его отличие от договоров в других отраслях права (семейном праве, трудовом праве, международном праве)?
2. Что понимается под свободой договора?
3. Каково соотношение договора и закона?
4. Каким образом осуществляется толкование гражданско-правовых договоров?
5. Что входит в систему гражданско-правовых договоров?
6. Чем отличается классификация договоров от классификации сделок?
7. С какой целью заключаются предварительные договоры?
8. В чем состоят особенности публичного договора?
9. Как осуществляется защита интересов "присоединяющейся" стороны в договорах присоединения?
10. В чем заключается содержание договора? Какие условия договора относятся к существенным?

Тема 18. Гражданско-правовая ответственность (ОПК-2)

Содержание практического занятия

Рекомендуется опросить студентов и обратить внимание на знание следующих определений по теме гражданско-правовая ответственность:

- убытки;
- упущенная выгода;
- реальный ущерб;
- солидарная ответственность;
- субсидиарная ответственность;
- долевая ответственность;
- противоправность;
- причинная связь;
- вина;
- случай;
- непреодолимая сила
- деликт

Тема 19. Купля-продажа. Мена (ОПК-2, ОПК-5)

Содержание практического занятия

1) Проверка знаний студентов по договору купли-продажи:

- дайте определение договора купли-продажи;
- в какой момент договор купли-продажи считается исполненным;
- как определяется цена в договоре купли-продажи;
- способы определения качества товара;
- что означает публичность договора розничной купли-продажи;
- с какого момента договор розничной купли-продажи считается заключенным;
- особенности договора поставки;
- каковы особенности субъектного состава в договоре контрактации;
- какие существенные условия в договоре продажи недвижимости;
- особенности предмета договора энергоснабжения;
- каковы особенности заключения государственного (муниципального) контракта поставки товаров;
- в какой момент переходит право собственности на товар в договоре мены.

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительное задание.

1. Составьте таблицу в которой соотнесите отдельные виды договоров купли-продажи.
2. Составьте образец договора купли-продажи.

Тема 22. Аренда. Безвозмездное пользование имуществом (ОПК-2, ОПК-5)

Содержание практического занятия

1) Проверка знаний студентов по гражданско-правовому договору.

- дайте определение договора аренды;
- стороны договора аренды;
- предмет договора аренды;
- форма договора аренды;
- срок договора аренды;
- права и обязанности сторон по договору аренды;
- особенности договора ссуды.

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительное задание.

1. Составьте таблицу в которой соотнесите договор аренды и ссуды.
2. Составьте проект договора аренды.

Тема 24. Подряд. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и

технологических работ (ОПК-2, ОПК-5)

Содержание практического занятия

1) Проверка знаний студентов по гражданско-правовому договору подряда.

Рекомендуется опросить 9-10 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов:

- Понятие договора подряда, отграничение от смежных договоров.

- Стороны в договоре подряда.

- Предмет договора подряда.

- Цена и срок выполнения работы.

- Договор бытового подряда.

- Договор строительного подряда.

- Договор подряда на выполнение проектных и изыскательных работ.

- Понятие и сфера применения договора.

- Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ: понятие, особенности.

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительное задание.

1. Составить таблицу в которой провести разграничение отдельных видов договоров подряда.

2. Составить проект договора подряда.

Тема 25. Возмездное оказание услуг (ОПК-2, ОПК-5)

Содержание практического занятия

1) Проверка знаний студентов по договорам возмездного оказания услуг.

Рекомендуется опросить 9-10 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов:

- Понятие договора возмездного оказания услуг.

- Отличие от других договоров.

- Понятие и виды услуг, оказываемых по договору возмездного оказания услуг.

- Исполнение договора.

- Оплата услуг, отказ от исполнения договора.

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Предлагается составить проект договора оказания юридических услуг.

Тема 26. Перевозка. Транспортная экспедиция (ОПК-2, ОПК-5)

Содержание практического занятия

1) Проверка знаний студентов по транспортно-экспедиционным обязательствам .

Рекомендуется опросить 9-10 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов:

• Понятие и виды транспортных услуг.

• Услуги по предоставлению транспорта для перевозки.

• Договор фрахтования.

• Понятие и виды договоров перевозки грузов.

• Ответственность сторон по договору перевозки грузов.

• Претензии и иски по перевозкам грузов.

• Понятие договора перевозки пассажира, порядок его заключения.

• Права и обязанности перевозчика и пассажира.

• Понятие и стороны договора транспортной экспедиции.

• Виды услуг, оказываемых экспедиторами.

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительное задание.

1. Составьте проект договора об организации перевозок.

2. Составьте схему «Виды договора перевозки».

Тема 27. Заем и кредит (ОПК-2, ОПК-5)

Содержание практического занятия

1) Проверка знаний студентов по кредитным и расчетным обязательствам.

Рекомендуется опросить 9-10 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов:

- Понятие и юридическая природа договора займа
- Стороны, предмет, форма, цена и срок договора займа
- Права и обязанности сторон договора займа
- Ответственность сторон по договору займа
- Кредитный договор как разновидность договора займа: его отличительные признаки

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительное задание.

1. Составьте проект договора займа.

2. Составьте таблицу, в которой произведите разграничение договора займа, кредитного договора и договора банковского вклада.

Тема 28. Банковский вклад. Банковский счет (ОПК-2, ОПК-5)

Содержание практического занятия

1) Проверка знаний студентов по договорам банковского вклада и банковского счета..

Рекомендуется опросить 9-10 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов:

- Понятие и юридическая природа договора банковского вклада.
- Стороны договора банковского вклада.
- Права и обязанности сторон договора банковского вклада.
- Прекращение договора банковского вклада.
- Договор банковского счета: соотношение с договором банковского вклада.
- Понятие и виды договора банковских счетов.
- Счет эскроу
- Номинальный счет.
- Открытие счета.
- Порядок совершения банковских операций.

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительное задание.

1. Составьте проект договора банковского вклада.

2. Составьте таблицу, в которой произведите разграничение договора банковского вклада и банковского счета.

Тема 29. Расчетные обязательства (ОПК-2, ОПК-5)

Содержание практического занятия

1) Проверка знаний студентов по кредитным и расчетным обязательствам.

Рекомендуется опросить 9-10 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов:

- Понятие и формы безналичных расчетов
- Расчеты платежными поручениями
- Расчеты по аккредитиву
- Расчеты по инкассо
- Расчеты чеками

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительное задание.

1. Составьте схемы расчетов платежными поручениями, инкассо, аккредитив.

Тема 30. Хранение (ОПК-2, ОПК-5)

Содержание практического занятия

1) Проверка знаний студентов по договорам хранения.

Рекомендуется опросить 9-10 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов:

- Понятие договора хранения.
- Форма договора.
- Стороны в договоре.
- Содержание договора хранения.
- Ответственность хранителя.
- Отдельные виды хранения.

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Предлагается составить проект договора хранения.

Тема 31. Страхование (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5)

Содержание практического занятия

1) Проверка знаний студентов по страховым обязательствам.

Рекомендуется опросить 9-10 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов:

- Страховой риск
- Страховой случай
- Страховая премия
- Страховая сумма
- Страховое возмещение
- Страховое обеспечение
- Франшиза
- Суброгация
- КАСКО
- ОСАГО

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительное задание.

1. Предлагается составить проект договора страхования.

2. Предлагается составить таблицу, в которой указать на отличительные черты договора имущественного и личного страхования.

Тема 32. Поручение, комиссия и агентирование (ОПК-2, ОПК-5)

Содержание практического занятия

1) Проверка знаний студентов по договорам поручения, комиссии, агентирования.

Рекомендуется опросить 9-10 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов:

- Понятие договора поручения.
- Предмет договора поручения.
- Понятие договора комиссии.
- Стороны в договоре комиссии.
- Понятие агентского договора, отличие от смежных договоров.
- Сфера применения агентского договора.

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительное задание.

Предлагается составить таблицу, в которой провести разграничение договора поручения, комиссии, агентирования.

Тема 34. Коммерческая концессия (ОПК-2, ОПК-5)

Содержание практического занятия

1) Проверка знаний студентов по договору коммерческой концессии.

Рекомендуется опросить 9-10 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов:

- Понятие договора коммерческой концессии.
- Предмет договора коммерческой концессии.
- Отличие коммерческой концессии от франшизы (франчайзинга).
- Стороны в договоре коммерческой концессии.
- Форма договора коммерческой концессии.
- Содержание договора коммерческой концессии.
- Прекращение договора коммерческой концессии.

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительное задание.

Предлагается составить проект договора коммерческой концессии.

Тема 36. Обязательства из односторонних действий (ОПК-2, ОПК-5)

Содержание практического занятия

1) Проверка знаний студентов по обязательствам, возникающим из односторонних действий.

Рекомендуется опросить 9-10 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов:

- Понятие и виды обязательств из односторонних действий.
 - Условия действия в чужом интересе без поручения.
 - Права и обязанности лица, действовавшего в чужом интересе без поручения.
 - Публичное обещание награды.
 - Публичный конкурс.
 - Отличие публичного обещания награды от публичного конкурса.
 - Понятие и виды игр.
 - Отличие игр от пари.
 - Содержание обязательств, возникающих из проведения игр и пари.
- 2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительное задание.

1. Предлагается составить проект публичного конкурса.

2. Составьте таблицу, в которой разграничьте обязательства, возникающие из конкурса и из публичного обещания награды.

Тема 37. Обязательства из причинения вреда (ОПК-2, ОПК-5)

Содержание практического занятия

1) Проверка знаний студентов по деликтным обязательствам.

Рекомендуется опросить 9-10 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов:

- Понятие деликтных обязательств.
- Признаки обязательств, возникающих вследствие причинения вреда.
- Структура обязательств, возникающих вследствие причинения вреда.
- Основания (условия) возникновения обязательств из причинения вреда.
- Понятие и виды вреда.
- Понятие противоправного поведения.
- Понятие и виды причинной связи.
- Понятие вины и формы вины в гражданском праве.
- Содержание обязательств, возникающих вследствие причинения вреда.
- Виды обязательств, возникающих вследствие причинения вреда

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительное задание.

1. Составьте проект иска о возмещении вреда.

2. Составьте таблицу, в которой укажите основания обязательства, возникающих вследствие причинения вреда судебно-следственными органами.

Тема 38. Обязательства из неосновательного обогащения (ОПК-2, ОПК-5)

Содержание практического занятия

1) Проверка знаний студентов по кондикционным обязательствам.

Рекомендуется опросить 6-7 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов:

- Понятие кондикционных обязательств.
- Отличие кондикционных обязательств от деликтных обязательств.
- Основания возникновения обязательств, вследствие неосновательного обогащения.
- Виды обязательств, вследствие неосновательного обогащения.
- Содержание обязательств, вследствие неосновательного обогащения.
- Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительное задание.

1. Составьте проект из неосновательного обогащения.

2. Составьте таблицу, в которой разграничьте кондикционный и виндикационный иск.

Тема 42. Наследование по завещанию (ОПК-2)

Содержание практического занятия

1) Проверка теоретических знаний студентов.

Рекомендуется опросить 10-12 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов наследственного права:

- дайте определение завещания;
- условия составления завещания;
- форма завещания;
- в каких случаях завещание может быть составлено в простой письменной форме;
- может ли завещание составлено двумя людьми;
- что такое наследственный договор;
- основания для признания завещания недействительным;
- что такое легат;
- чем завещательный отказ отличается от завещательного возложения;
- можно ли завещать наследство животному.

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительные задания.

1. Составьте таблицу в которой соотнесите наследственный договор с договором ренты.

2. Составьте проект завещания.

Тема 43. Наследование по закону (ОПК-2, ОПК-5)

Содержание практического занятия

1) Проверка теоретических знаний студентов.

Рекомендуется опросить 10-12 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов наследственного права:

- в чем суть наследования по закону;
- сколько всего очередей;
- что означает наследование по праву представления;
- кто наследует в порядке 8-й очереди;
- в чем особенность наследования нетрудоспособными иждивенцами;
- что такое выморочное имущество;
- в каких случаях Субъекты РФ могут наследовать имущество по закону.

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительное задание.

1. Составьте схему "Наследование по закону".

Тема 44. Приобретение наследства (ОПК-2, ОПК-3)

Содержание практического занятия

1) Проверка теоретических знаний студентов.

Рекомендуется опросить 10-12 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросовнаследственного права:

- что такое приобретение наследства;
- какие есть способы принятия наследства;
- в каких случаях для приобретения не требуется принятия наследства;
- можно ли подать заявление о принятии наследства не нотариусу;
- какой срок для принятия наследства;
- в каких случаях может быть продлен срок для принятия наследства;
- в чем особенность ответственности наследника по долгам наследодателя;
- как можно отказаться от наследства .

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительное задание.

1. Составьте заявление о принятии наследства.

Тема 45. Охрана наследственного имущества и управление им (ОПК-2)

Содержание практического занятия

1) Проверка теоретических знаний студентов.

Рекомендуется опросить 10-12 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросовнаследственного права:

- что означает "охрана наследственного имущества";
- какова роль нотариуса в охране наследственного имущества;
- какие основания для принятия нотариусом мер по охране наследственного имущества;
- в чем особенность мер по охране наследственного имущества, принимаемых душеприказчиком;
- какой порядок проведения описи наследственного имущества;
- в каких случаях наследственное имущество передают на хранение специальным субъектам;
- существуют ли сроки для охраны наследственного имущества.

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительное задание.

1. Составьте проект описи наследственного имущества.

Тема 46. Наследование отдельных видов имущества (ОПК-2)

Содержание практического занятия

1) Проверка теоретических знаний студентов.

Рекомендуется опросить 10-12 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросовнаследственного права:

- является ли юридическое лицо объектом наследственного правопреемства;
- могут ли участники хозяйственного общества отказать в принятии наследника в члены общества;
- кто из наследников имеет преимущественное право при наследовании предприятия;
- в чем особенность наследования огнестрельного оружия;
- могут ли наркосодержащие лекарства быть объектом наследования;
- являются ли государственные награды объектом наследования;
- в чем особенность наследования земельных участков.

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительное задание.

1. Составьте таблицу в которой укажите особенности наследования прав, связанных с участием вразличных хозяйственных товариществах и обществах.

Тема 47. Понятие, принципы и система права интеллектуальной собственности (ОПК-2)

Содержание практического занятия

1) Проверка теоретических знаний студентов.

Рекомендуется опросить 5-10 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов права интеллектуальной собственности:

- что такое интеллектуальная собственность;
- каковы основные признаки интеллектуальной деятельности;
- как соотносится право интеллектуальной собственности с правом собственности;
- в чем особенность метода права интеллектуальной собственности;
- определите систему права интеллектуальной собственности;
- какие есть объекты права интеллектуальной собственности;
- назовите принципы права интеллектуальной собственности.

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительное задание.

1. Составьте таблицу в которой соотнесите общие принципы гражданского права и специальные принципы права интеллектуальной собственности.

Тема 49. Авторское право (ОПК-2, ОПК-5)

Содержание практического занятия

1) Проверка теоретических знаний студентов.

Рекомендуется опросить 5-10 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов права интеллектуальной собственности:

- в чем состоит предмет авторского права;
- назовите объекты авторского права;
- назовите субъектов авторского права;
- каковы особенности правовой охраны программ для ЭВМ;
- что относится к составным произведениям;
- что такое соавторство;
- назовите организации, осуществляющие коллективное управление авторскими правами на территории РФ;
- каков срок охраны литературных произведений в России и за рубежом;
- перечислите неимущественные права авторов произведений;
- перечислите иные права авторов произведений.

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительные задания.

1. Составьте схему "Виды договоров в сфере авторского права".

2. Составьте проект договора: об отчуждении исключительного права, лицензионного договора, авторского заказа.

Тема 50. Права, смежные с авторскими (ОПК-2, ОПК-5)

Содержание практического занятия

1) Проверка теоретических знаний студентов.

Рекомендуется опросить 5-10 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов права интеллектуальной собственности:

- назовите объекты смежных прав;
- назовите субъектов смежных прав;
- перечислите имущественные права субъектов смежного права;
- кто такой публикатор посмертного произведения;
- какой международный правовой акт регулирует взаимоотношения производителей фонограмм;
- назовите организации, осуществляющие коллективное управление смежными правами на территории РФ;
- каков срок охраны смежных прав в России;
- в чем разница между правом на сообщение и доведение до всеобщего сведения.

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительные задания.

1. Составьте схему "Виды объектов смежных прав".
2. Составьте проект лицензионного договора.

Тема 51. Патентное право (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5)

Содержание практического занятия

1) Проверка теоретических знаний студентов.

Рекомендуется опросить 5-10 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов права интеллектуальной собственности:

- что такое изобретение;
- дайте определение промышленному образцу;
- что такое полезная модель;
- приведите пример промышленного образца;
- перечислите субъектов права промышленной собственности;
- кто является правообладателем при создании служебного изобретения;
- каковы имущественные права патентообладателей;
- что такое право преждепользования и послепользования.

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительные задания.

1. Составьте проект договора на отчуждение исключительного права на изобретение..
2. Составьте пакет документов, необходимых для получения патента.

Тема 52. Право на селекционное достижение (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5)

Содержание практического занятия

1) Проверка теоретических знаний студентов.

Рекомендуется опросить 5-10 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов права интеллектуальной собственности:

- дайте определение сорта растений;
- раскройте критерии охраноспособности сорта растений;
- какова роль Международной конвенции UPOV (ред. 1991 г.) в регулировании селекционных отношений;
- каковы принципы построения структуры наименования сорта растений;
- назовите особенности регистрации заявки на новый сорт растений;
- какие действия по использованию селекционных достижений относятся к свободному использованию;
- какие условия для принудительной лицензии на селекционное достижение.

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительные задания.

1. Составьте проект договора на отчуждение исключительного права на селекционное достижение.
2. Составьте пакет документов, необходимых для получения патента на селекционное достижение.

Тема 54. Право на секрет производства (ноу-хау) (ОПК-2, ОПК-5)

Содержание практического занятия

1) Проверка теоретических знаний студентов.

Рекомендуется опросить 5-10 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов права интеллектуальной собственности:

- раскройте понятие секрета производства;
- чем секрет производства отличается от иной конфиденциальной информации;
- какие есть основания возникновения прав на секрет производства;
- какие сведения не могут признаваться секретом производства;
- какие права принадлежат обладателю секрета производства;
- раскройте способы распоряжения правами на секрет производства.

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительное задание.

1. Составьте проект лицензионного договора на ноу-хау.

Тема 55. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий (ОПК-2, ОПК-5)

Содержание практического занятия

1) Проверка теоретических знаний студентов.

Рекомендуется опросить 5-10 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов права интеллектуальной собственности:

- чем товарный знак отличается от коммерческого обозначения;
- какой порядок приобретения прав на товарный знак;
- назовите субъектов средств индивидуализации;
- назовите основания для отказа в регистрации товарного знака;
- что такое коллективный товарный знак;
- что в себя включает фирменное наименование;
- в чем заключается ответственность за незаконное использование товарного знака.

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительные задания.

1. Составьте схему "Виды товарных знаков".
2. Составьте проект договора: об отчуждении исключительного права, на товарный знак.

Тема 56. Защита интеллектуальных прав субъектов (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5)

Содержание практического занятия

1) Проверка теоретических знаний студентов.

Рекомендуется опросить 5-10 студентов и обратить внимание на знание следующих вопросов права интеллектуальной собственности:

- какие есть способы защиты интеллектуальных прав;
- какова компетенция Суда по интеллектуальным правам;
- в каких случаях может быть компенсирован моральный вред при нарушении интеллектуальных прав;
- назовите организации, которые занимаются профессиональной защитой интеллектуальных прав;
- какие виды ответственности наступают при обнаружении торговли контрафактной продукцией;
- может ли суд уменьшить минимальный размер компенсации ущерба, установленный в законе, при нарушении исключительных прав;
- какие виды использования не являются нарушениями интеллектуальных прав.

2) Решение задач и выполнение практических заданий.

Дополнительные задания.

1. Составьте схему "Формы защиты интеллектуальных прав".
2. Составьте проект искового заявления о защите авторских прав.

Тема 1. Общая характеристика гражданского права (ОПК-2)

Задания на самоподготовку

1. Отличие гражданского права от смежных отраслей права.
2. Критерии определения гражданского права в качестве самостоятельной отрасли права.
3. Предпринимательские отношения в предмете гражданского права.
4. Место корпоративных отношений в предмете гражданского права
5. Какие принципы гражданского права закреплены в Конституции РФ?
6. Можно ли выделить еще подотрасли гражданского права?
7. Могут ли нормативно-правовые акты содержать нормы права, не соответствующие ГК РФ?

Тема 2. Гражданские правоотношения (ОПК-2)

Задания на самоподготовку

1. Характерные черты гражданских правоотношений.
2. Критерии разграничения гражданских правоотношений со смежными правоотношениями.
3. Чем субъективное право отличается от субъективной обязанности?
4. Тожественны ли понятия объект гражданского правоотношения и объект гражданских прав?
5. Приведите примеры абсолютных и относительных правоотношений.
6. Что такое юридический состав?

Тема 3. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права (ОПК-2)

Задания на самоподготовку

1. Характерные черты гражданских правоотношений.
2. Критерии разграничения гражданских правоотношений со смежными правоотношениями.
3. Чем субъективное право отличается от субъективной обязанности?
4. Тожественны ли понятия объект гражданского правоотношения и объект гражданских прав?
5. Приведите примеры абсолютных и относительных правоотношений.
6. Что такое юридический состав?

Тема 4. Юридические лица как субъекты гражданского права (ОПК-2)

Задания на самоподготовку

1. Существуют ли организации без статуса юридического лица?
2. Является ли УрГЭУ юридическим лицом?
3. К какому органу относится директор юридического лица?
4. С какого момента возникает правоспособность юридического лица?
5. Какие есть способы создания юридического лица?
6. С какого момента юридическое лицо признается созданным?
7. Приведите способы реорганизации.
8. Что такое разделительный баланс?
9. Приведите процедуры банкротства.
10. Что такое ликвидационный баланс?
11. Какие полномочия ликвидационной комиссии?

Тема 5. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права (ОПК-2)

Задания на самоподготовку

1. Какие основные признаки государства?
2. В чем особенность правового положения государства как субъекта гражданских правоотношений?
3. Приведите примеры участия государства в вещных правоотношениях.
4. Приведите примеры участия государства в обязательственных правоотношениях.
5. Что такое казна?

Тема 6. Объекты гражданских прав (ОПК-2)

Задания на самоподготовку

1. Могут ли объекты интеллектуальной собственности быть объектом гражданского оборота?
2. Какое юридическое содержание вкладывается в понятие недвижимости?
3. Каково соотношение понятий «имущество» и «вещь»?
4. Что такое правовой режим вещей?
5. Является ли криптовалюта объектом гражданских прав?
6. Можно ли объектом гражданских прав признать органы и ткани человека?
7. В чем особенности правового режима животных?
8. Что такое цифровые права?

Тема 7. Личные неимущественные права (ОПК-2)

Задания на самоподготовку

1. Как соотносится нематериальное благо и личное неимущественное право?
2. Может ли суд отказать в компенсации морального вреда при нарушении личных неимущественных прав?
3. Какие есть способы защиты для охраны изображения гражданина.
4. Что такое персональные данные?
5. Можно использовать публичное извинение в качестве способа защиты личных неимущественных прав?

Тема 8. Сделки (ОПК-2)

Задания на самоподготовку

1. Что такое сделка?
2. Что такое консенсуальная и реальная сделки? Приведите примеры.
3. Что такое сделка, совершенная под условием?
4. Какие условия действительности сделок Вы знаете?
5. Что такое конклюдентные действия?
6. В каких случаях закон требует соблюдения простой письменной формы сделки?
7. Какие сделки требуют государственной регистрации и какой орган осуществляет данную регистрацию?
8. Каковы последствия несоблюдения простой письменной и нотариальной формы сделки?
9. Назовите критерий разграничения оспоримых и ничтожных сделок.
10. Перечислите составы оспоримых сделок, предусмотренные в главе 9 ГК РФ
11. Перечислите составы ничтожных сделок, предусмотренные в главе 9 ГК РФ.
12. Что такое реституция?

Тема 9. Представительство и доверенность (ОПК-2)

Задания на самоподготовку

1. Что такое представительство?
2. Какие виды представительства вы знаете?
3. На какой срок может быть выдана доверенность?
4. Что должно обязательно содержаться в доверенности?
5. Какие виды доверенностей вы знаете?
6. Каковы последствия представительства без полномочий?
7. Как можно проверить действительность доверенности?

Тема 10. Сроки в гражданском праве (ОПК-2)

Задания на самоподготовку

1. Что такое срок и каково его юридическое значение?
2. Как классифицируются сроки в гражданском праве?
3. Каковы правила исчисления сроков?
4. Что такое исковая давность и в чем состоит ее значение? Каковы виды сроков исковой давности?
5. Когда начинается течение срока исковой давности? Что такое приостановление и прерывание течения срока исковой давности? При наличии каких юридических фактов они могут иметь место?
6. Что понимается под восстановлением срока исковой давности? При наличии каких юридических фактов это может иметь место?
7. На какие требования исковая давность не распространяется?

Тема 11. Право собственности (общие положения) (ОПК-2)

Задания на самоподготовку

1. Чем отличается право собственности в объективном и субъективном смысле?
2. Какие институты входят в вещное право?
3. Что такое иные формы собственности?
4. Какие критерии положены в деление собственности на формы?
5. Входят ли обременения собственника в содержание права собственности?
6. Ограничивается ли содержание права собственности только правомочиями владения, пользования и распоряжения?
7. Что такое приватизация?
8. Чем реквизиция отличается от конфискации.

Тема 12. Право общей собственности (ОПК-2)

Вопросы на самоподготовку

1. Понятие, особенности и виды общей собственности.
2. Основания возникновения общей собственности.
3. Особенности общей долевой собственности.
4. Содержание общей долевой собственности.
5. Преимущественное право покупки доли в праве общей собственности.
6. Раздел имущества, находящегося в общей долевой собственности, и выдел из него доли.
7. Особенности общей совместной собственности.
8. Содержание общей долевой собственности.
9. Прекращение общей совместной собственности.

Тема 13. Ограниченные вещные права (ОПК-2)

На самоподготовке обратить внимание на следующие вопросы:

1. Что понимается под вещным правом?
2. Какова правовая природа ограниченных вещных прав? Каково соотношение между правом собственности и ограниченными вещными правами?
3. Какие виды ограниченных вещных прав предусмотрены действующим законодательством? По каким основаниям могут быть классифицированы ограниченные вещные права?
4. В чем состоят особенности ограниченных вещных прав юридических лиц на хозяйственное использование имуществом собственника?
5. Каково содержание и пределы осуществления права хозяйственного ведения как субъективного гражданского права?
6. Какие ограниченные вещные права принадлежат казенным предприятиям и учреждениям? Что общего и в чем состоят различия в содержании права оперативного управления казенного предприятия и учреждения?
7. Какие ограниченные вещные права на земельные участки предусмотрены в современном российском законодательстве? Расскажите об истории эволюции института ограниченных вещных прав на землю в римском частном, русском дореволюционном и советском гражданском праве.
8. Что такое сервитут? Какие виды сервитутов предусмотрены действующим законодательством?
9. Каковы общие и отличительные признаки права пожизненного наследуемого владения и права постоянного (бессрочного) пользования землей? Как эти ограниченные вещные права соотносятся с правом застройки?
10. Какие есть другие ограниченные вещные права?

Тема 14. Защита права собственности и других вещных прав (ОПК-2, ОПК-3)

На самоподготовке обратить внимание на следующие вопросы:

1. Что такое вещно-правовые способы защиты вещных прав?
2. Что такое обязательственно-правовые способы защиты вещных прав?
3. Как разрешается конкуренция вещных и обязательственных исков?
4. Что такое виндикационный иск?
5. В каких случаях виндикационный иск, предъявленный к добросовестному приобретателю, может быть удовлетворен?
6. Становится ли добросовестный приобретатель собственником вещи, которая не может быть от него истребована в силу статьи 302 ГК РФ?
7. Что такое негаторный иск?
8. В каких случаях предъявляется иск об исключении имущества из описи освобождении от ареста)? Кто выступает ответчиком по такому иску?

Тема 15. Общие положения об обязательствах (ОПК-2)

На самоподготовке обратить внимание на следующие вопросы:

1. Понятие и признаки обязательства.
2. Основные элементы обязательства.
3. Основные виды обязательств, критерии (основания) их деления.
4. Основания (способы) прекращения обязательства.
5. Понятие, содержание, объекты обязательства.
6. Основание возникновения обязательства.
7. Субъекты обязательств.
8. Множественность лиц в обязательствах. Активная и пассивная множественность. Долевая, солидарная и субсидиарная множественность.
9. Перемена лиц в обязательстве: уступка права требования (цессия) и перевод долга.
10. Способ, место и срок исполнения обязательств. Разумный срок и просрочка исполнения.
11. Понятие изменения обязательства. Основания изменения обязательств. Понятие, виды.
12. Понятие прекращения обязательств. Понятие и классификация оснований прекращения обязательств.

Тема 16. Способы обеспечения исполнения обязательств (ОПК-2)

На самоподготовке обратить внимание на следующие вопросы:

1. Каковы способы обеспечения исполнения обязательств?
2. Каковы основания возникновения залога?
3. В чем сходство и различие поручительства и независимой гарантии?
4. Какие функции выполняет задаток?
5. Возможно ли в договоре предусмотреть способы обеспечения, не названные в законе?
6. Каково соотношение между основным и обеспечивающим обязательством?
7. В каких случаях в отношениях между коммерческими организациями допускается применение удержания в качестве способа обеспечения исполнения обязательства?
8. Каков объем ответственности поручителя перед кредитором?
9. Какие юридические факты являются основаниями возникновения отношений по независимой гарантии?
10. Каковы пределы обязательства гаранта?
11. Каков порядок реализации вещей, заложенных в ломбарде?

Тема 17. Общие положения о договорах (ОПК-2, ОПК-3)

На самоподготовке обратить внимание на следующие вопросы:

1. Что такое гражданско-правовой договор? В чем состоит его отличие от договоров в других отраслях права (семейном праве, трудовом праве, международном праве)?
2. Что понимается под свободой договора?
3. Каково соотношение договора и закона?
4. Каким образом осуществляется толкование гражданско-правовых договоров?
5. Что входит в систему гражданско-правовых договоров?
6. Чем отличается классификация договоров от классификации сделок?
7. С какой целью заключаются предварительные договоры?
8. В чем состоят особенности публичного договора?
9. Как осуществляется защита интересов «присоединяющейся» стороны в договорах присоединения?
10. В чем заключается содержание договора? Какие условия договора относятся к существенным?

Тема 18. Гражданско-правовая ответственность (ОПК-2)

Задание на самостоятельную работу:

1. Дайте определение понятия гражданско-правовой ответственности.
2. Назовите признаки, характерные для гражданско-правовой ответственности.
3. Что является основанием гражданско-правовой ответственности?
4. Укажите состав гражданского правонарушения? Охарактеризуйте каждый из его элементов.
5. При каких условиях может наступить гражданско-правовая ответственность?
6. Какие формы ответственности выделяют в гражданском праве?
7. Что такое вред?
8. Как соотносятся понятия «вред» и «ущерб», «убытки».
9. Какие специальные формы гражданско-правовой ответственности выделяют?
10. Назовите виды гражданско-правовой ответственности и критерии их классификации.
11. Разграничение отдельных видов гражданско-правовой ответственности.
12. Назовите характерные черты гражданско-правовой ответственности различных видов.
13. Перечислите условия и основания освобождения от гражданско-правовой ответственности.

Тема 19. Купля-продажа. Мена (ОПК-2, ОПК-5)

Задания на самоподготовку

- дайте определение договора купли-продажи;
- в какой момент договор купли-продажи считается исполненным;
- как определяется цена в договоре купли-продажи;
- способы определения качества товара;
- что означает публичность договора розничной купли-продажи;
- с какого момента договор розничной купли-продажи считается заключенным;
- особенности договора поставки;
- каковы особенности субъектного состава в договоре контрактации;
- какие существенные условия в договоре продажи недвижимости;
- особенности предмета договора энергоснабжения;
- каковы особенности заключения государственного (муниципального) контракта на поставку товаров;
- в какой момент переходит право собственности на товар в договоре мены?

Тема 20. Дарение (ОПК-2, ОПК-5)

Задания на самоподготовку

- дайте определение договора дарения;
- охарактеризуйте стороны договора дарения;
- кто не может участвовать в отношениях дарения;
- определите предмет договора дарения;
- в каких случаях договор дарения может быть консенсуальным;
- в чем особенность пожертвования?

Тема 21. Рента и пожизненное содержание с иждивением (ОПК-2, ОПК-5)

Задания на самоподготовку:

- дайте юридическую характеристику договора ренты;
- как связан факт государственной регистрации права собственности на передаваемую по договору ренты недвижимость с моментом заключения договора;
- охарактеризуйте форму и порядок заключения договора ренты;
- раскройте формы рентных платежей;
- имеются ли какие пределы минимальных размеров рентных платежей;
- особенности договора постоянной ренты;
- определите порядок выкупа ренты;
- раскройте особенности договора пожизненной ренты;
- раскройте особенности пожизненного содержания с иждивением.

Тема 22. Аренда. Безвозмездное пользование имуществом (ОПК-2, ОПК-5)

Задание на самоподготовку:

- дайте определение договора аренды;
- определите стороны договора аренды;
- охарактеризуйте особенности предмета договора аренды;
- в каких случаях договор аренды заключается в письменной форме;
- какой порядок прекращения договора аренды;
- раскройте права и обязанности сторон по договору аренды;
- определите особенности договора ссуды.

Тема 23. Наем жилого помещения (ОПК-2, ОПК-5)

Задание на самоподготовку:

- раскройте понятие договора найма жилого помещения;
- приведите юридическую характеристику договора найма жилого помещения;
- какие есть виды договора найма жилого помещения;
- в чем особенность коммерческого найма;
- рассмотрите права и обязанности сторон договора найма жилого помещения;
- охарактеризуйте порядок выселения из жилого помещения;
- определите понятие и признаки жилого помещения;
- является ли садовый дом жилым помещением?

Тема 24. Подряд. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и

технологических работ (ОПК-2, ОПК-5)

Задание на самоподготовку

- раскройте понятие договора подряда;
- отграничьте договор подряда от договора возмездного оказания услуг;
- охарактеризуйте стороны в договоре подряда;
- рассмотрите предмет договора подряда;
- что такое смета, какие есть виды сметы;
- выделите существенные условия договора подряда;
- охарактеризуйте особенности договора бытового подряда;
- охарактеризуйте особенности договора строительного подряда;
- охарактеризуйте особенности договора подряда на выполнение проектных и изыскательных работ.

Тема 25. Возмездное оказание услуг (ОПК-2, ОПК-5)

Задание на самоподготовку:

- раскройте понятие договора возмездного оказания услуг;
- проведите разграничение договора возмездного оказания услуг от других договоров;
- охарактеризуйте виды услуг, оказываемых по договору возмездного оказания услуг;
- какой порядок исполнения договора;
- рассмотрите порядок оплаты услуг, отказ от исполнения договора.

Тема 26. Перевозка. Транспортная экспедиция (ОПК-2, ОПК-5)

Задание на самоподготовку:

- охарактеризуйте юридическую природу договора перевозки груза;
- в каких случаях договор перевозки является публичным;
- является ли билет формой договора перевозки пассажира;
- каким образом определяется срок доставки груза, если он в договоре не установлен;
- имеет ли право грузоотправитель изменить пункт назначения;
- возникают ли какие-либо обязанности по договору перевозки груза у грузополучателя;
- охарактеризуйте основания юридической ответственности перевозчика;
- в каких случаях возникает ответственность у грузополучателя;
- охарактеризуйте чартерный договор;
- какими нормативно-правовыми актами регулируются отдельные виды договоров перевозки в зависимости от вида транспортных средств;
- к разновидности какого договора относится транспортная экспедиция;
- охарактеризуйте ответственность экспедитора.

Тема 27. Заем и кредит (ОПК-2, ОПК-5)

Задания на самоподготовку

1. Составьте таблицу в которой разграничьте договор займа и кредитный договор.
2. Какие есть особенности заключения договора займа?
3. Правовой статус микрофинансовой организации?
4. В чем особенности потребительского кредита?
5. Какие есть условия досрочного исполнения кредитного обязательства?

Тема 28. Банковский вклад. Банковский счет (ОПК-2, ОПК-5)

Задания на самоподготовку

1. Составьте таблицу в которой разграничьте договор банковского вклада и банковского счета.
2. Что такое эскроу-счета и сфера их использования?
3. Где используется брокерский счет?
4. Какие основания для прекращения договора банковского счета?
5. Может ли договор банковского вклада быть безвозмездным?

Тема 29. Расчетные обязательства (ОПК-2, ОПК-5)

Задания на самоподготовку

1. Какая форма безналичных расчетов наиболее полно гарантирует исполнение расчетного обязательства?
2. Какая форма расчетов предусматривает безакцептное списание денежных средств со счета плательщика?
3. Какие еще существуют формы безналичных расчетов?
4. Какие существуют ограничения по наличным расчетам?
5. Составьте схему расчета платежными поручениями.
6. Составьте схему расчета по аккредитиву.
7. Составьте схему расчета по инкассо.

Тема 30. Хранение (ОПК-2, ОПК-5)

Задания на самоподготовку

1. Как удостоверится договор хранения?
2. Чем обычное хранение отличается от профессионального?
3. Что такое секвестр?
4. Может ли недвижимость быть объектом хранения?
5. Определите особенности хранения культурных ценностей в музеях.
6. Определите основания освобождения хранителя от ответственности.
7. Применяются ли правила договора хранения к хранению автомобилей на платных стоянках?

Тема 31. Страхование (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5)

Задания на самоподготовку

1. Что такое страховой риск?
2. Что такое страховой случай?
3. Что такое страховая премия?
4. Что такое страховая сумма?
5. Что такое страховое возмещение?
6. Что такое страховое обеспечение?
7. Что такое франшиза?
8. Что такое суброгация?
9. Что такое КАСКО?
10. Что такое ОСАГО?

Тема 32. Поручение, комиссия и агентирование (ОПК-2, ОПК-5)

Задания на самоподготовку

1. Как посредничество соотносится с представительством?
2. Охарактеризуйте предмет договора поручения, комиссии и агентирования.
3. Что такое делькредере?
4. Чем удостоверяются полномочия поверенного?
5. В каком случае поверенный может передать свои полномочия третьему лицу?
6. Что такое субкомиссия?

Тема 33. Доверительное управление имуществом (ОПК-2, ОПК-5)

Задания на самоподготовку

1. Определите сферу применения договора доверительного управления имуществом?
2. Разграничьте договор доверительного управления имуществом с договором по управлению многоквартирным домом.
3. Определите особенности договора доверительного управления имуществом на рынке ценных бумаг?
4. Как удостоверяются полномочия доверительного управляющего?
5. В каких случаях в качестве учредителя управления выступает не собственник имущества?
6. Проведите сравнительный анализ договора доверительного управления имуществом с договором.

Тема 34. Коммерческая концессия (ОПК-2, ОПК-5)

Задания на самоподготовку

1. Что такое франшиза, франчайзинг и как они соотносятся с коммерческой концессией?
2. Может ли стороной договора коммерческой концессии выступать УрГЭУ?
3. Относятся ли концессионные соглашения к коммерческой концессии?
4. Может ли быть предметом договора коммерческой концессии исключительное право на фирменное наименование?
5. Приведите примеры применения коммерческой концессии.

Тема 35. Простое товарищество (ОПК-2, ОПК-5)

Задания на самоподготовку

1. Чем простое товарищество отличается от полного товарищества?
2. Определите правовой режим имущества простого товарищества?
3. Какие есть виды простого товарищества?
4. Что такое негласное товарищество?
5. Приведите примеры использования договора простого товарищества.

Тема 36. Обязательства из односторонних действий (ОПК-2, ОПК-5)

Задания на самоподготовку

1. Приведите юридический состав, порождающий обязательства из действий в чужом интересе без поручения.
2. Кто такой доминус и гестор?
3. Отличие публичного обещания награды от публичного конкурса.
4. Какие есть ограничения для игорного бизнеса в России?
5. Чем игры отличаются от пари?
6. Как соотносятся обязательства из игр и пари с игровыми сделками, заключаемыми на фондовой бирже?

Тема 37. Обязательства из причинения вреда (ОПК-2, ОПК-5)

Задания на самоподготовку

1. Как соотносится понятие вред и деликт?
2. Разграничьте понятие деликтное обязательство и гражданско-правовая ответственность.
3. Приведите примеры возникновения деликтных обязательств из правомерных действий.
4. Какие есть основания для снижения объема возмещения вреда?
5. Как формы вины влияют на объем возмещения вреда?
6. Соотнесите следующие категории: вред, ущерб, убытки.
7. Подлежит ли возмещению вред, причиненный в результате эвтаназии?

Тема 38. Обязательства из неосновательного обогащения (ОПК-2, ОПК-5)

Задания на самоподготовку

1. Проведите отличие кондикционных обязательств от деликтных обязательств.
2. Проведите отличие кондикционных обязательств от виндикационного иска.
3. Что такое неосновательное сбережение?
4. Что может быть предметом неосновательного обогащения?
5. Какое неосновательное обогащение, не подлежащее возврату?

Тема 39. Понятие, принципы и система российского наследственного права (ОПК-2)

Задания на самоподготовку

1. Раскройте особенности отношений, регулируемых наследственным правом.
2. По каким признакам наследственное право следует отнести к подотрасли гражданского права?
3. В чем заключается единство предмета гражданского и наследственного права?
4. В чем разница системы наследственного права в странах континентальной системы права и англо-саксонской системы права?

Тема 40. Источники наследственного права (ОПК-2)

Задания на самоподготовку

1. Могут ли применяться нормы международного права для регулирования наследственных отношений?
2. Является ли судебная практика источником наследственного права?
3. Какие нормативно-правовые акты кроме ГК являются источником наследственного права?
4. Когда вступила в силу часть 3 ГК РФ?
5. Какие нормы частей 1,2,4 ГК применяются для регулирования отношений наследования?

Тема 41. Общие положения о наследовании (ОПК-2)

Задания на самоподготовку

1. Кто такие коммориенты?
2. В чем состоят особенности наследственных правоотношений?
3. Какие объекты гражданских прав не могут быть объектом наследования?
4. С какого момента возникает наследственное правоотношение?
5. Может ли наследодатель «простить» недостойных наследников?
6. В каких случаях РФ, субъекты РФ и муниципальные образования могут выступать в качестве наследников?

Тема 42. Наследование по завещанию (ОПК-2)

Задания на самоподготовку

1. Чем ограничивается принцип свободы завещания?
2. Что означает тайна завещания?
3. Кого нельзя подназначать в качестве наследника?
4. Кто такие обязательные наследники?
5. Чем завещательный отказ отличается от завещательного возложения?
6. Какие основания для признания завещания недействительным?

Тема 43. Наследование по закону (ОПК-2, ОПК-5)

Задания на самоподготовку

1. Сколько всего очередей по гражданскому законодательству РФ?
2. Проблемы определения понятий «нетрудоспособность» и «иждивенчество».
3. Какие органы выступают от имени РФ при наследовании выморочного имущества?
4. Что означает наследование по праву представления?
5. Проблемы наследования имущества супругом умершего.

Тема 44. Приобретение наследства (ОПК-2, ОПК-3)

Задания на самоподготовку

1. Что означает фактическое принятие наследства?
2. Чем наследование по праву представления отличается от наследственной трансмиссии?
3. Особенности течения срока исковой давности при предъявлении требований по обязательствам наследодателя?
4. Можно ли принять наследство через представителя?
5. В каком объеме отвечает наследник по долгам наследодателя?

Тема 45. Охрана наследственного имущества и управление им (ОПК-2)

Задания на самоподготовку

1. Действия, совершаемые нотариусом после составления акта наследственного имущества.
2. Порядок составления акта описи наследственного имущества, его содержание и форма.
3. Обязанности лиц, ответственных за организацию охраны наследства (нотариусов, должностных лиц органов исполнительной власти и местного самоуправления и др.).
4. Кто выступает в качестве учредителя управления по договору доверительного управления наследственным имуществом.
5. Каковы особенности хранения отдельных видов наследственного имущества?

Тема 46. Наследование отдельных видов имущества (ОПК-2)

Задания на самоподготовку

1. В чем особенности наследования гражданского оружия?
2. Являются ли объектом наследования государственные награды.
3. Кто может выступать в качестве наследника при наследовании предприятия?
4. Требуется ли согласие других участников юридических лиц при наследовании доли в уставных капиталах юридических лиц?
5. В чем особенность наследования земельного участка, принадлежавшего наследодателю на праве пожизненного наследуемого владения?

Тема 47. Понятие, принципы и система права интеллектуальной собственности (ОПК-2)

Задания на самоподготовку

1. Проведите отличие творческой деятельности от других видов деятельности.
2. Раскройте соотношение права интеллектуальной собственности с иными отраслями права, включая гражданское, уголовное, международное публичное и международное частное.
3. Изучите эволюцию права интеллектуальной собственности в России и за рубежом.
4. Раскройте теоретическое и практическое значение содержания деятельности по охране прав интеллектуальной собственности.
5. Дайте законодательное и научное определения понятия права интеллектуальной собственности.

Тема 48. Источники права интеллектуальной собственности (ОПК-2)

Задания на самоподготовку

1. Рассмотрите основные международные договоры в области правовой охраны интеллектуальной собственности.
2. Раскройте правовой статус Всемирной организации интеллектуальной собственности.
3. Изучите эволюцию источников права интеллектуальной собственности в России и за рубежом.
4. Определите роль части 4 ГК РФ в регулировании отношений интеллектуальной собственности.
5. Какова роль судебной практики в регулировании отношений интеллектуальной собственности?

Тема 49. Авторское право (ОПК-2, ОПК-5)

Задания на самоподготовку

1. Определите критерии охраноспособности объектов авторских прав
2. Раскройте особенности отдельных видов охраняемых произведений, включая литературные, музыкальные, архитектурные, производные произведения и т.д.
3. Охарактеризуйте содержание прав авторов произведений науки, литературы и искусства.
4. Рассмотрите характер и содержание прав юридических лиц по распоряжению принадлежащих им прав на произведения науки, литературы и искусства.
5. Проанализируйте порядок заключения и содержание договоров в авторском праве.
6. Рассмотрите особенности охраны авторских прав в сети Интернет.

Тема 50. Права, смежные с авторскими (ОПК-2, ОПК-5)

Задания на самоподготовку

1. Определите содержание и характер смежных прав.
2. Раскройте особенности субъектов смежных прав.
3. Какие отличия смежных прав от авторских?
4. Какой срок действия смежных прав?

Тема 51. Патентное право (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5)

Задания на самоподготовку

1. Влияние дееспособности на признание гражданина автором изобретения, полезной модели или промышленного образца.
2. Критерии, которыми руководствуется суд при рассмотрении споров об авторстве или соавторстве.
3. Различия между заявкой на изобретение и заявкой на промышленный образец.
4. Различия между порядком подачи патентных заявок российскими заявителями и порядком подачи патентных заявок в Роспатент иностранными заявителями.
5. Различия в порядке проведения экспертизы заявок на изобретения, полезные модели и промышленные образцы.
6. Содержание понятия «уровень техники» и способ определения этого уровня.
7. Почему полезную модель именуют «малым изобретением»?
8. Особенности правовой охраны секретных изобретений.

Тема 52. Право на селекционное достижение (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5)

Задания на самоподготовку

1. Чем селекционные достижения отличаются от объектов патентных прав?
2. Особенности оформления прав на селекционные достижения.
3. Возможно ли рассмотрение сорта растений и пород животных как объекта селекционных достижений?
4. Срок действия исключительного права на селекционное достижение.

Тема 53. Право на топологии интегральных микросхем (ОПК-2, ОПК-5)

Задания на самоподготовку

1. Пределы осуществления прав на топологию интегральной микросхемы.
2. Основания разграничения правового режима служебной топологии, топологии, созданной при выполнении работ по договору, топологии, созданной по заказу, при выполнении работ по государственному или муниципальному контракту.
3. Какой знак охраны топологии интегральной микросхемы?
4. Срок действия исключительного права на топологию интегральной микросхемы.

Тема 54. Право на секрет производства (ноу-хау) (ОПК-2, ОПК-5)

Задания на самоподготовку

1. Определите соотношение секрета производства (ноу-хау) и коммерческой тайны.
2. Порядок использования секрета производства (ноу-хау) в предпринимательской деятельности.
3. Срок охраны секрета производства (ноу-хау).
4. Что такое утрата конфиденциальности информации, являющейся секретом производства?

Тема 55. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий (ОПК-2, ОПК-5)

Задания на самоподготовку

1. Понятие товарного знака и фирменного наименования, их экономическое значение, функции.
2. Недобросовестная конкуренция в отношении средств индивидуализации товаров, работ и услуг
3. Критерии охраноспособности фирменного наименования в России и за рубежом.
4. Критерии охраноспособности и виды товарных знаков;
5. Национальная и международная процедуры регистрации товарных знаков.
6. Критерии охраноспособности наименования места происхождения товара и особенности его регистрации в России и за рубежом.

Тема 56. Защита интеллектуальных прав субъектов (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5)

Задания на самоподготовку

1. Дайте понятие нарушению интеллектуальных прав.
2. Раскройте механизм гражданско-правовой защиты исключительного права.
3. Определите порядок защиты нарушенных исключительного права, особенности доказывания.
4. Что такое контрафактные экземпляры произведений?
5. Какие виды ответственности наступают за нарушение авторских прав.
6. Что такое универсальные и специальные способы гражданско-правовой защиты интеллектуальных прав?
7. Что такое роялти?
8. Как соотносятся понятия «возмещение убытков» и «компенсация ущерба» за нарушение исключительного права?

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Приложение 3

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Размещается курсовая работа, контрольная работа

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Приложение 6

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Приложение 7

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

2. Зенин И. А. Гражданское право. Общая часть [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 526 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/561422>

3. Анисимов А., Козлова М. Ю., Рыженков А. Я., Чаркин С. А. Гражданское право. Особенная часть. Обязательства [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 376 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/561499>

4. Разумовская Е. В. Гражданское право. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 335 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/560559>

5. Разумовская Е. В. Гражданское право. Общая часть [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 253 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/559652>

6. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том IV в 2 кн. Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы. Книга 1. Обязательства + допматериал в ЭБС [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 443 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/561441>

7. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том III. Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы. В 2 кн. Книга 2. Права исключительные, личные и наследственные + допматериал в ЭБС [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 443 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/561596>

8. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том II. Общая часть в 2 кн. Книга 2. Факты + допматериал в ЭБС [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 497 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/561617>

9. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том I. Общая часть. Введение в гражданское право [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 622 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/580973>

Дополнительная литература:

1. Рыженков А. Я., Анисимов А., Козлова М. Ю., Осетрова А. Ю. Гражданское право России. Практикум [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 329 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/560549>

2. Свечникова И. В., Величко Т. В. Гражданское право. Практикум [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 399 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/562685>

3. Величко Т. В., Зинченко А. И., Зинченко Е. А., Свечникова И. В. Гражданское право. Схемы, таблицы [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 443 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/565046>

4. Белов В. А. Что изменилось в Гражданском кодексе? [Электронный ресурс]: практическое пособие. - Москва: Юрайт, 2025. - 359 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/560751>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор №0417-ПО/2019 от 08.05.2019, Акт №Sk000343 от 24.05.2019 и Контракт № 35-У/2018 от 13.06.2018, Акт № УТ213 от 17.12.2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант+. Договор № 143/223-У/2025 от 02.12.2025. Срок действия лицензии до 31.12.2026

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к экзамену и зачету

Вопросы для подготовки к экзамену по части 1 гражданского права (3 семестр)

1. Понятие, предмет и метод гражданского права.
2. Принципы гражданского права.
3. Источники гражданского права: понятие и классификация.
4. Гражданское законодательство и нормы международного права.
5. Основания возникновения гражданских прав и обязанностей.
6. Гражданские правоотношения: понятие, особенности, виды.
7. Способы защиты гражданских прав.
8. Понятие убытков, их виды.
9. Граждане (физические) лица как субъекта гражданских правоотношений. Правоспособность и дееспособность граждан.
10. Предпринимательская деятельность гражданина. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.
11. Эмансипация граждан. Условия и последствия ее осуществления.
12. Ограничение дееспособности гражданина. Признание гражданина недееспособным.
13. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Юридические последствия такого признания.
14. Объявление гражданина умершим. Юридические последствия.
15. Понятие и признаки юридического лица.
16. Правоспособность и дееспособность юридических лиц.
17. Представительства и филиалы юридических лиц.
18. Реорганизация юридического лица. Формы реорганизации.
19. Несостоятельность (банкротство) юридического лица.
20. Хозяйственные товарищества, их виды. Общая характеристика хозяйственных обществ.
21. Хозяйственные общества, их виды. Общая характеристика хозяйственных обществ.
22. Хозяйственные партнерства как субъекты гражданского права.
23. Производственные кооперативы. Их образование, реорганизация и ликвидация.
24. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
25. Некоммерческие организации. Их виды. Общая характеристика некоммерческих организаций.
26. Объекты гражданских прав. Их виды.
27. Вещи как объекты гражданских прав: понятие и классификация.
28. Деньги (валюта), валютные ценности как объекты гражданских правоотношений.
29. Ценные бумаги и их виды..
30. Понятие сделки и ее признаки. Виды сделок.
31. Условия действительности сделок.
32. Формы сделок. Последствия несоблюдения формы сделок.
33. Оспоримые и ничтожные сделки. Общие юридические последствия их совершения.
34. Представительство и доверенность.
35. Исковая давность. Порядок ее применения.

36. Право собственности, его содержание.
37. Основания приобретения права собственности. Приобретательная давность.
38. Основания прекращения права собственности.
39. Понятие и основания возникновения гражданско-правовой ответственности.
40. Право хозяйственного ведения.
41. Право оперативного управления.
42. Защита прав собственности. Способы защиты права собственности.
43. Понятие обязательства и основание его возникновения. Стороны обязательства. Виды обязательств.
44. Исполнение обязательств. Надлежащее и реальное исполнение обязательств.
45. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств. Виды неустойки.
46. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств.
47. Удержание как способ обеспечения исполнения обязательств. Удовлетворение требований за счет удерживаемого имущества.
48. Договор поручительства.
49. Независимая гарантия.
50. Задаток. Формы соглашения о задатке.
51. Обеспечительный платеж.
52. Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств. Ее формы и виды.
53. Основания и размер гражданско-правовой ответственности. Ограничение размера ответственности по обязательствам.
54. Прекращение обязательств. Основания прекращения обязательств.
55. Гражданско-правовой договор, его общая характеристика. Виды договоров.
56. Публичный договор.
57. Договор присоединения.
58. Предварительный договор.
59. Рамочный договор, опционный договор, абонентский договор.
60. Заключение договора.

Вопросы для подготовки к экзамену по части 2 гражданского права (4 семестр)

1. Договор купли-продажи: стороны, содержание, форма, исполнение, прекращение.
2. Содержание договора купли-продажи.
3. Договор розничной купли-продажи. Защита прав потребителя в розничной торговле.
4. Договор купли-продажи недвижимости.
5. Договор поставки: понятие, содержание, виды.
6. Особенности договора контрактации.
7. Особенности заключения государственного (муниципального) контракта на поставку товаров для государственных (муниципальных) нужд.
8. Понятие и содержание договора мены.
9. Договор дарения: понятие, стороны, содержание. Запрещение и ограничение дарения.
10. Договор ренты: понятие, содержание, виды, оформление.
11. Особенности договора постоянной ренты.
12. Особенности договора пожизненной ренты.
13. Особенности договора пожизненного содержания с иждивением.
14. Договор аренды: основные элементы, содержание, виды.
15. Договор проката.
16. Особенности договора аренды зданий и сооружений.
17. Аренда транспортных средств.
18. Договор лизинга: понятие, содержание, виды.
19. Безвозмездное пользование: понятие, стороны, содержание, форма.
20. Договор найма жилого помещения.
21. Общие положения о подряде.
22. Договор бытового подряда: понятие, элементы. Защита прав потребителя в бытовом обслуживании.
23. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
24. Договор строительного подряда.
25. Договор возмездного оказания услуг: понятие, условия, прекращение.
26. Договор хранения: понятие, содержание, ответственность.
27. Особенности договора складского хранения.
28. Специальные виды обязательств хранения.
29. Договор поручения. Отличие договора поручения от договора коммерческого представительства.
30. Договор комиссии: понятие, предмет, содержание, прекращение.
31. Агентский договор: понятие, предмет, содержание. Отличие агентского договора от договора поручения и поручительства.
32. Особенности договора транспортной экспедиции.
33. Договор перевозки: общие положения. Форма договора перевозки и порядок его заключения.
34. Договор личного страхования.
35. Договор имущественного страхования: понятие, виды, особенности. Обязательное и добровольное страхование.
36. Правоотношения по осуществлению расчетов: общая характеристика.
37. Расчеты платежными поручениями.
38. Аккредитивная форма расчетов.
39. Расчеты по инкассо.
40. Договор займа: понятие, содержание, виды.
41. Особенности кредитного договора.

42. Сравнительная характеристика договоров банковского вклада и банковского счета.
43. Договор доверительного управления имуществом.
44. Договор простого товарищества.
45. Понятие и виды обязательств, возникающих из односторонних действий.
46. Понятие и содержание обязательств из публичного обещания награды.
47. Публичный конкурс: понятие, организация.
48. Действия в чужом интересе без поручения: условия и последствия.
49. Обязательства, вытекающие из проведения игр и пари.
50. Деликтные обязательства: понятие, признаки, основания возникновения.
51. Основания для снижения размера возмещения вреда и полного освобождения от возмещения вреда.
52. Ответственность юридического лица и гражданина за вред, причиненный их работником.
53. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами.
54. Ответственность за вред, причиненный органами дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда.
55. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.
56. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними, недееспособными, ограниченно дееспособными и гражданами, не способными понимать значение своих действий.
57. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина.
58. Ответственность за вред, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг.
59. Компенсация морального вреда за причиненный вред.
60. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения.

Вопросы для подготовки к зачету с оценкой по части 3 гражданского права (5 семестр)

1. Понятие и принципы наследственного права.
2. Предмет и метод наследственного права. Место наследственного права в системе права.
3. Понятие и основания наследования.
4. Понятие и элементы наследственного правоотношения.
5. Субъекты наследования. Недостойные наследники.
6. Объект наследственного правопреемства.
7. Открытие наследства. Место и время открытия наследства.
8. Понятие завещания. Составление завещания.
9. Недействительность завещания.
10. Форма завещания.
11. Завещание при чрезвычайных обстоятельствах.
12. Завещательные распоряжения правами на денежные средства в банках.
13. Содержание завещания.
14. Завещательный отказ и завещательное возложение.
15. Право на обязательную долю в наследстве.
16. Исполнение завещания. Исполнитель завещания.
17. Отмена и изменение завещания.
18. Понятие наследования по закону. Право представления.
19. Очередность при наследовании по закону.
20. Наследование нетрудоспособными иждивенцами наследодателя.
21. Права супруга при наследовании.
22. Выморочное имущество.
23. Приобретение наследства.
24. Способы принятия наследства.
25. Срок для принятия наследства.
26. Переход права на принятие наследства (наследственная трансмиссия).
27. Раздел наследственного имущества.
28. Меры по охране наследственного имущества.
29. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя.
30. Ответственность наследников по долгам наследодателя.
31. Свидетельство о праве на наследство. Порядок его выдачи.
32. Отказ от наследства.
33. Наследование прав связанных с участием наследодателя в хозяйственных товариществах.
34. Наследование прав связанных с участием наследодателя в хозяйственных обществах.
35. Наследование прав связанных с участием наследодателя в производственных кооперативах.
36. Наследование предприятий.
37. Наследования имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства.
38. Особенности наследования жилых помещений.
39. Особенности наследования земельных участков.
40. Особенности наследования денежных вкладов.
41. Наследование страховых сумм. Наследование денежных сумм, присужденных судом наследодателю.
42. Наследование невыплаченных сумм, предоставленных гражданину в качестве средств к существованию.
43. Наследование вещей, ограниченно оборотоспособных.

- 44. Наследование имущества, предоставленного наследодателю государством или муниципальным образованием на льготных условиях.
- 45. Наследование государственных наград, почетных и памятных знаков.
- 46. Наследование исключительных прав автора.

Вопросы для подготовки к экзамену по части 4 гражданского права (6 семестр)

1. Понятие и виды результатов интеллектуальной творческой деятельности как объектов гражданского права.
2. Отношения интеллектуальной собственности: понятие, характер и содержание. Классификация отношений интеллектуальной собственности.
3. Право на результаты интеллектуальной деятельности как подотрасль гражданского права, ее единство и внутренняя дифференциация.
4. Гражданско-правовой институт авторского права и смежных прав: понятие, состав, принципы, система и перспективы развития.
5. Субъекты авторского права. Авторы и соавторы. Правопреемники. Возникновение авторского права.
6. Объекты авторского права: понятие, признаки и виды.
7. Программы для ЭВМ и баз данных в структуре объектов авторского права. Аудиовизуальные произведения.
8. Служебное произведение как объект авторского права.
9. Произведения, не являющиеся объектами авторских прав.
10. Права автора произведения науки, литературы и искусства.
11. Сроки действия исключительных прав автора. Переход произведения в общественное достояние и по наследству.
12. Договор об отчуждении исключительного права на произведение.
13. Лицензионный договор о предоставлении права использования произведения. Издательский лицензионный договор.
14. Договор авторского заказа.
15. Гражданско-правовая защита авторских прав: понятие, формы и способы. Охрана произведений отечественных авторов за границей.
16. Правообладатели смежных прав.
17. Объекты смежных прав: понятие, признаки и виды. Знак правовой охраны смежных прав.
18. Субъективное право на смежные права. Использование объектов смежных прав без согласия правообладателя и без выплаты вознаграждения.
19. Договор об отчуждении исключительного права на объект смежных прав.
20. Лицензионный договор о предоставлении права использования объекта смежных прав.
21. Исполнитель и его права. Смежные права на совместное исполнение.
22. Изготовитель фонограммы и его права.
23. Распространение оригинала или экземпляров опубликованной фонограммы. Использование фонограммы, опубликованной в коммерческих целях.
24. Организация эфирного или кабельного вещания и ее права.
25. Изготовитель базы данных и его права.
26. Публикатор произведений науки, литературы или искусства и его права.
27. Срок действия исключительного права на различные объекты смежных прав.
28. Гражданско-правовая защита смежных прав: понятие, формы и способы.
29. Патентное право как гражданско-правовой институт: понятие, функции, состав, система и тенденции развития.
30. Объекты патентного права: понятие, виды и условия патентоспособности.
31. Субъекты патентного права. Авторы и соавторы изобретений, полезных моделей и промышленных образцов. Патентообладатели.
32. Оформление патентных прав.
33. Экспертиза заявки на изобретение, полезную модель и промышленный образец (формальная и по существу). Приоритет изобретения, полезной модели и промышленного образца.

34. Временная правовая защита изобретений, полезных моделей и промышленных образцов.
35. Право преждепользования.
36. Права авторов изобретений, полезных моделей и промышленных образцов.
37. Права патентообладателей. Содержание патентных прав. Исключительное право патентообладателей на использование изобретения, промышленного образца и полезной модели.
38. Распоряжение исключительным правом на изобретение, полезную модель или промышленный образец.
39. Право на селекционные достижения как гражданско-правовой институт: понятие, функции, состав, система и тенденции развития.
40. Объекты права на селекционные достижения: понятие, их родовая и видовая (ботаническая и зоологическая) классификация. Условия охраноспособности селекционного достижения.
41. Субъекты права на селекционные достижения. Авторы и соавторы селекционных достижений. Патентообладатели.
42. Оформление права на селекционные достижения. Порядок составления и подачи заявки на выдачу патента, состав заявки.
43. Патентная форма охраны селекционных достижений и ее сущность. Признание патента недействительным. Аннулирование патента.
44. Права и обязанности патентообладателей селекционных достижений.
45. Топология интегральной микросхемы как объект гражданских прав.
46. Договоры о распоряжении исключительным правом на топологию интегральной микросхемы.
47. Понятие и сущность исключительного права на секрет производства.
48. Фирменное наименование: понятие и характеристика правового режима.
49. Понятие и исключительное право на товарный знак.
50. Коммерческое обозначение: понятие и характеристика.

**7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной
подготовки к экзамену
(часть 1)
(семестр 3)**

Тестовые задания закрытого типа

<u>Номер задания</u>	<u>Содержание задания</u>	<u>Компетенция</u>
1	Одним из принципов гражданского права является: а) принцип неприкосновенности собственности; б) принцип обязательного заключения договоров; в) принцип преимущественной защиты права государственной и муниципальной собственности; г) принцип преимущественной защиты частной собственности	<u>ОПК-2</u>
2	Содержанием обязательства являются: а) обязанности сторон; б) права сторон; в) субъективные права и обязанности сторон; г) социальные связи, урегулированные нормами обязательственного права.	<u>ОПК-2</u>
3	Акцепт - это: а) предложение о заключении договора, б) ответ лица, которому адресована оферта, о ее принятии; в) ценная бумага; г) реклама недвижимости.	<u>ОПК-2</u>
4	Существенными условиями договора продажи недвижимости являются: а) Предмет б) Предмет и цена в) Предмет и срок г) Предмет, срок цена	<u>ОПК-2</u>
5	Основное различие между гражданским правом и административным правом заключается в том, что... а) в первом отношения между субъектами равноправные, а во втором – властно-подчиненные; б) в первом регулируются отношения между физическими и юридическими лицами, во втором - только между юридическими; в) в первом отношения между субъектами денежные, а во втором – безденежные; г) в первом отношения между гражданами, а во втором - между организациями	<u>ОПК-2</u>
6	Оферта - это: а) предложение о заключении договора, б) ответ лица, которому адресована оферта, о ее принятии; в) ценная бумага; г) реклама недвижимости.	<u>ОПК-3</u>

<u>7</u>	К личным неимущественным отношениям, регулируемым гражданским правом, относятся отношения, в которых осуществляется... а) права человека и гражданина; б) обязанности человека и гражданина; в) индивидуализация личности человека или качеств организации; г) права организаций	<u>ОПК-3</u>
<u>8</u>	В соответствии с ГК РФ основанием для возникновения гражданских прав и обязанности не могут быть: а) случаи наложения дисциплинарных; б) договоры и иные сделки, предусмотренные законом; в) судебные решения; г) акты государственных органов и органов местного самоуправления, предусмотренных законом в таком качестве.	<u>ОПК-3</u>
<u>9</u>	Несоблюдение нотариальной формы сделки влечет ее ... а) недействительность; б) малозначительность; в) сомнительность; г) оспоримость.	<u>ОПК-3</u>
<u>10</u>	К бездокументарным ценным бумагам относится: а) вексель; б) акция; в) депозитный сертификат; г) коносамент.	<u>ОПК-3</u>
<u>11</u>	Вред, причиненный лицом в возрасте до 14 лет, возмещается: а) его родителями или опекунами; б) только его родителями; в) только его опекунами; г) органом опеки и попечительства.	<u>ОПК-5</u>
<u>12</u>	Принцип неприкосновенности собственности в гражданском праве означает, что ни один субъект не может быть лишен своего имущества... а) иначе, чем по решению суда; б) иначе, чем по решению органа местного самоуправления; в) без его согласия; г) иначе, чем по решению нотариуса	<u>ОПК-5</u>
<u>13</u>	Реорганизация юридического лица не может быть осуществлена в порядке ... 1) ликвидации; 2) преобразования; 3) разделения и выделения; 4) слияния; 5) присоединения.	<u>ОПК-5</u>
<u>14</u>	Компенсация морального вреда осуществляется при нарушении: А) личных неимущественных прав либо других нематериальных благ граждан, а в случаях, предусмотренных законом, также при посягательстве на их имущественные права;	<u>ОПК-5</u>

	Б) личных неимущественных прав либо других нематериальных благ граждан; В) личных неимущественных прав либо других нематериальных благ любых субъектов гражданского права; Г) личных неимущественных прав либо других нематериальных благ физических и юридических лиц.	
<u>15</u>	Опека устанавливается: а) над несовершеннолетними в возрасте до 14 лет и гражданами, признанными судом недееспособными вследствие психического расстройства; б) только в отношении несовершеннолетних в возрасте до 14 лет; в) над несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет, а также гражданами, ограниченными судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими веществами; г) только над несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет.	<u>ОПК-5</u>

Задания открытого типа

(кейс, расчетная или ситуационная задача, практико-ориентированное задание и др.)

<u>Номер задания</u>	<u>Содержание задания</u>	<u>Компетенция</u>
1	Арендодатель досрочно в одностороннем порядке расторг договор аренды нежилых помещений, поскольку арендатор неоднократно нарушал сроки внесения арендных платежей. Впоследствии арендодатель заключил договор аренды тех же нежилых помещений с другим арендатором. Однако условия этого нового договора были менее выгодны для арендодателя: размер арендной платы по нему был ниже, чем по договору с первоначальным арендатором. В связи с этим, по мнению арендодателя, на его стороне возникли убытки в виде разницы между размерами арендной платы по прекращенному и по вновь заключенному договорам. Поэтому арендодатель, руководствуясь ст. 393.1 ГК РФ, обратился в суд с требованием взыскать с первоначального арендатора указанные убытки. Суд отказал во взыскании убытков ссылаясь на то, что убытки возникли по вине самого арендодателя, так как арендодателем добровольно были включены в договор наименее выгодные для него условия относительно размера арендной платы. К тому же, в период заключения замещающего договора произошла переориентация рынка недвижимости, в связи с чем цены и ставки аренды значительно снизились. Поэтому первоначальный арендатор не может нести риск снижения арендной платы на рынке недвижимости. Правильное ли решение вынес суд?	<u>ОПК-2</u>
2	Федулов решил продать свой автомобиль и попросил своего знакомого Пермякова помочь в продаже, которому автомобиль был передан для продажи с ключами, документами и номерами, а также с бланком договора, заранее подписанным изначальным владельцем	<u>ОПК-2</u>

	автомобиля, на продажу автомобиля. Знакомый продал автомобиль, но деньги не вернул собственнику. Федулов направил иск о признании сделки недействительной. Подлежат ли удовлетворению требования сторон?	
3	Стороны заключили договор на выполнение подрядных работ. Договор предусматривал, что на заказчика нельзя наложить штрафные санкции за несвоевременную оплату. После выполнения и сдачи результата работ заказчиком не была своевременно произведена оплата. Подрядчик обратился в суд с требованием взыскать сумму долга и проценты по ст. 395 ГК. Подлежат ли удовлетворению заявленные требования?	<u>ОПК-2</u>
4	5 февраля 2022 года между ООО «Мерседес-Авто» и ООО «Промстрой» был заключен договор купли-продажи автомобиля Мерседес на сумму 8 млн. рублей, который должны были поставить 10 марта 2022 года. Однако 9 марта ООО «Мерседес-Авто» уведомили покупателя о невозможности выполнения обязательства по установленной цене из-за введенных санкций и предложили доплатить еще 4 млн. рублей. Покупатель не согласился с этим и обратился в суд с иском о понуждении продавца передать ему автомобиль по старой цене. Подлежат ли удовлетворению заявленные требования?	<u>ОПК-2</u>
5	6 декабря 2018 года ПАО «Свердловэнерго» обнаружило самовольное подключение торгового павильона ИП Мамедова на Шарташском рынке г. Екатеринбурга. 5 апреля 2019 года ПАО «Свердловэнерго» направило требование ИП Мамедову об оплате бездоговорного потребления электроэнергии. Однако указанные требования не были исполнены ИП Мамедовым. 30 апреля 2022 года ПАО «Свердловэнерго» обратилось с иском в суд к ИП Мамедову с требованием о взыскании стоимости бездоговорного потребления электроэнергии. Ответчик заявил о применении срока исковой давности, в связи с чем истец заявил о восстановлении срока исковой давности. Суд посчитал причину пропуска срока исковой давности уважительной и удовлетворил требования ПАО «Свердловэнерго». Правильно ли поступил суд?	<u>ОПК-2</u>
6	В январе 2019 года по вине шофера ООО «Агропромэнерго» Шуплецова Н.И. было совершено дорожно-транспортное происшествие, в результате которого были причинены имущественные повреждения автомобилю гр-на Колобова О.А. на сумму 543.690 рублей. 5 марта 2022 года гр-н Колобов О.А. обратился с иском в суд к ООО «Агропромэнерго» с требованием о взыскании ущерба. В ходе судебного разбирательства шофер Шупцев Н.И., участвовавший в деле в качестве третьего лица, сделал заявление о применении исковой давности. Однако суд отказал в принятии этого заявления, так как, по его мнению, такое заявление может подать только ответчик. Правильно ли поступил суд?	<u>ОПК-3</u>
7	Зверев получил в банке кредит в евро на покупку квартиры. В 2014 году произошел валютный кризис в результате чего резко вырос курс евро по отношению к рублю. Заемщик обратился с иском в суд с требованием об изменении условий договора в связи с существенным изменением обстоятельств по правилам ст. 451 ГК РФ.	<u>ОПК-3</u>

	Подлежат ли удовлетворению указанные требования?	
8	Может ли регистрирующий орган отказать в регистрации ООО из-за того, что участник общества является "массовым"?	<u>ОПК-3</u>
9	Проведите разграничение предварительного и рамочного договора.	<u>ОПК-3</u>
10	Сергеева взял у Егорова займы 1 млн.руб. до 30 декабря. 25 декабря Егоров умер. У Егорова остался сын 20 лет. Прекратится ли обязательство по уплате долга со смертью Егорова?	<u>ОПК-3</u>
11	Идентичны ли понятия "юридическое лицо" и "организация"?	<u>ОПК-5</u>
12	Расставьте очередность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации юридического лица. <i>Долг по кредиту в банке.</i> <i>Задолженность по зарплате.</i> <i>Обязательства по возмещению вреда здоровью.</i> <i>Задолженность по налогам.</i> <i>Кредитное обязательство, обеспеченное залогом имущества ликвидируемого юридического лица.</i> <i>Задолженность по коммунальным платежам.</i>	<u>ОПК-5</u>
13	Четырнадцатилетний Алексей Синицын поступил на работу в общество с ограниченной ответственностью. Через несколько месяцев к директору общества пришел отец Синицына и рассказал, что Алексей неразумно расходует свой заработок: приобретает очень дорогие вещи, посещает рестораны и т.п. В то же время семья испытывает материальные затруднения, поскольку в семье помимо Алексея есть еще двое малолетних детей. К тому же мать Алексея является нетрудоспособной по состоянию здоровья. Директор с пониманием отнесся к проблемам семьи и распорядился выдавать Алексею на руки только часть зарплаты, а остальную часть выдавать его родителям. Правильно ли поступил директор?	<u>ОПК-5</u>
14	Травкин приобрел в магазине музыкальных инструментов концертный рояль. На следующий день к директору магазина пришла жена Травкина и потребовала принять рояль обратно и возратить полученную магазином денежную сумму. При этом она пояснила, что Травкин страдает шизофренией, состоит под наблюдением психоневрологического диспансера и в ближайшее время она намерена обратиться в суд с заявлением о признании его недееспособным. Приглашенный директором магазина продавец, оформлявший покупку, сообщил, что поведение Травкина не давало ни малейшего повода заподозрить какие-либо психические отклонения. К тому же, опробуя инструмент, Травкин исполнил несколько технически сложных отрывков из произведений Бетховена, Листа и Дебюсси. Жена Травкина предъявила медицинскую справку, где отмечалось, что Травкин в течение ряда лет подвержен периодическим приступам шизофрении, которые за последние несколько месяцев участились, но в промежутках между ними он вполне способен отдавать отчет в своих действиях и руководить ими. Есть ли основания для признания сделки недействительной?	<u>ОПК-5</u>
15	Какие из приведенных ниже юридических лиц относятся к корпорациям: крестьянские (фермерские) хозяйства, хозяйственные	<u>ОПК-5</u>

	партнерства, общественно полезные фонды, учреждения, производственные и потребительские кооперативы, общественные организации, общественные движения, ассоциации (союзы), нотариальные палаты, государственные и муниципальные унитарные предприятия?	
--	---	--

**Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к экзамену
(часть 2)
(семестр 4)
Тестовые задания закрытого типа**

<u>Номер задания</u>	<u>Содержание задания</u>	<u>Компетенция</u>
1	Самостоятельным объектом доверительного управления не могут быть: а) Предприятия б) Ценные бумаги в) Недвижимость г) Деньги	<u>ОПК-2</u>
2	Формой безналичного расчета является: а) Авизо б) Аваль в) Акцепт г) Аккредитив	<u>ОПК-2</u>
3	В случае, когда в договоре возмездного оказания услуг не указана цена за оказанную услугу, исполнение договора должно быть оплачено по цене: а) назначенной исполнителем; б) назначенной заказчиком; в) согласованной сторонами; г) взимаемой за аналогичную услугу	<u>ОПК-2</u>
4	Существенными условиями договора продажи недвижимости являются: а) Предмет б) Предмет и цена в) Предмет и срок г) Предмет, срок цена	<u>ОПК-2</u>
5	Вред, причиненный гражданином, ограниченным в дееспособности, возмещается: а) попечителем причинения вреда; б) органом опеки и попечительства; в) самим причинителем вреда; г) любым субъектом, указанным в п «а»-«в».	<u>ОПК-2</u>
<u>6</u>	К существенным условиям договора доверительного управления имуществом относятся: а) состав имущества, передаваемого в доверительное управление; б) наименование юридического лица или имя гражданина, в	<u>ОПК-3</u>

	интересах которых осуществляется управление имуществом (учредителя управления или выгодоприобретателя); в) размер и форма вознаграждения управляющему, если выплата вознаграждения предусмотрена договором и срок действия договора; г) все ответы правильные	
<u>7</u>	По договору займа вещи передаются: а) в собственность; б) во временное владение и пользование; в) только в пользование; г) все ответы правильные	<u>ОПК-3</u>
<u>8</u>	Договор дарения может быть: а) реальным и консенсуальным; б) только реальным; в) только консенсуальным	<u>ОПК-3</u>
<u>9</u>	За вред, причиненный в результате взаимодействия источников повышенной опасности третьим лицам, их владельцы несут ответственность: а) субсидиарную; б) солидарную; в) в порядке регресса; г) долевую.	<u>ОПК-3</u>
<u>10</u>	В случае, когда в договоре возмездного оказания услуг не указана цена за оказанную услугу, исполнение договора должно быть оплачено по цене: а) назначенной исполнителем; б) назначенной заказчиком; в) согласованной сторонами; г) взимаемой за аналогичную услугу.	<u>ОПК-3</u>
<u>11</u>	Перевозчик при нарушении договора перевозки грузов отвечает: а) в полном объеме б) в размере оговоренном договоре в) в ограниченном размере, в пределах реального ущерба	<u>ОПК-5</u>
<u>12</u>	Запрещается дарение государственным служащим в связи с исполнением ими своих служебных обязанностей на сумму: а) 5 минимальных размеров оплаты труда; б) 3 тысячи рублей; в) 5 тысяч рублей; г) 10 тысяч рублей	<u>ОПК-5</u>
<u>13</u>	Управление арендованным транспортным средством и его эксплуатацию по договору аренды транспортного средства без экипажа осуществляет своими силами: а) подрядчик; б) арендодатель; в) арендатор; г) любая из сторон по договору	<u>ОПК-5</u>
<u>14</u>	Предметом договора комиссии является: а) совершение комиссионером фактических действий; б) совершение комиссионером любых юридических действий; в) совершение, любых действий в соответствии с договором	<u>ОПК-5</u>

	комиссии; г) совершение комиссионером действий, определенных в доверенности	
<u>15</u>	Если законом или договором мены не предусмотрено иное, право собственности на обмениваемые товары переходит к сторонам, выступающим по договору мены в качестве покупателей: а) после подписания договора мены; б) одновременно после исполнения обязательств передать соответствующие товары обеими сторонами; в) после исполнения обязательств передать соответствующие товар одной из сторон; г) с момента государственной регистрации договора	<u>ОПК-5</u>

Задания открытого типа

(кейс, расчетная или ситуационная задача, практико-ориентированное задание и др.)

<u>Номер задания</u>	<u>Содержание задания</u>	<u>Компетенция</u>
1	18 апреля 2016 г. между Луневой (получатель ренты) и Голышевой (плательщик ренты) заключен и нотариально удостоверен договор пожизненного содержания с иждивением. 20 апреля 2016 г. в Росреестр было направлено заявление с необходимыми документами о государственной регистрации перехода права собственности на квартиру к Голышевой. 22 апреля 2016 г. Лунева умерла. 23 апреля 2016 г. был зарегистрирован переход права собственности на квартиру к Голышевой. Родственники Луневой считали, поскольку договор пожизненного содержания с иждивением прекращен 22 апреля 2016 г., основанный на договоре переход права собственности на спорную квартиру к Голышевой не мог быть зарегистрирован. Кроме того, стороны не приступили к исполнению договора. Следовательно, квартира должна входить в наследственную массу Луневой. Голышева возражала против этого, ссылаясь на то, что право собственности на нее зарегистрировано, значит она является собственником квартиры. Родственники Луневой обратились в суд с требованием о признании недействительным регистрации права собственности на квартиру и включении ее в наследственную массу Луневой. Какое решение должен вынести суд?	<u>ОПК-2</u>
2	Лоскутов приобрел мотоцикл по цене 300 тыс. рублей. Через три дня Лоскутов попал в ДТП, виновником которого был признан водитель автомобиля Чесноков. В результате ДТП мотоцикл восстановлению не подлежал. Лоскутов обратился к страховой компании виновника для возмещения размера ущерба в размере 600 тыс. рублей. В подтверждение своих требований он предъявил заключение эксперта, который оценил транспортное средство на такую сумму. Страховая компания выплатила страховое возмещение в размере 180 тыс. рублей исходя из стоимости мотоцикла в 300 тыс. рублей, так как по ее мнению за три дня стоимость мотоцикла не может увеличиться в два раза. Лоскутов обратился с иском в суд с требованием о возмещении ему	<u>ОПК-3</u>

	недостающей суммы в размере 420 тыс. рублей. Подлежит ли удовлетворению указанное требование? Кто должен выступать в качестве ответчика?	
3	23 сентября 2017 года Сазонов заключил договор подряда с ПАО «УралНефть», по которому он обязался выполнять электромонтажные работы на одной из нефтяных вышек. Сазонов прошел аттестацию, ему был согласован размер заработной платы, круг должностных обязанностей, получил суточные, проездные билеты для проезда к месту работы. Во время выполнения работы он получил тяжелую травму. Фонд социального страхования отказался производить выплаты, связанные с несчастным случаем, поскольку был заключен договор подряда, а не трудовой договор. В связи с этим Сазонов обратился в суд с иском в суд к ПАО «УралНефть» о признании заключенными с ним трудового договора с обязательным социальным страхованием работника, и возложении обязанности рассчитать и внести страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное пенсионное и обязательное медицинское страхование, возложении обязанности внести в трудовую книжку записи о приеме на работу. Какое решение должен вынести суд?	<u>ОПК-2</u>
4	Пискунов оставил свой автомобиль в ремонтной мастерской своего знакомого Хасанова. Ночью в мастерской произошел пожар и автомобиль сгорел. Пискунов потребовал с Хасанова возместить убытки в размере 1,5 млн. руб. Хасанов отказался, указав на то, что не было никакого договора хранения, поскольку он не был заключен в письменной форме, следовательно, он не принимал на себя каких-либо обязательств в отношении автомобиля. Кроме того, вины Хасанова в пожаре нет, поэтому возложить на него ответственность нельзя. Пискунов обратился в суд с требованием взыскать с Хасанова стоимость утраченного автомобиля в размере 1,5 млн. руб. Подлежат ли удовлетворению заявленные требования?	<u>ОПК-2</u>
5	Букмекер по ошибке выплатил футбольному болельщику выигрыш в то время, как ставка была на самом деле проигрышной, и потребовал возврат выплаченных 500 000 рублей. Футбольный болельщик отказался от возврата выигрыша. Букмекер обратился в суд о возврате ошибочно выплаченной суммы по правилам о неосновательном обогащении. Какое решение должен вынести суд?	<u>ОПК-2</u>
6	Между Кузьминым (поручитель), ООО «Ангара» (поставщик-кредитор) и ООО «Фит» (покупатель-должник) 15 января 2017 года был заключен договор поручительства, согласно которому поручитель обязуется перед продавцом отвечать за исполнение обязательств по оплате товара по договору поставки. В соответствии с условием договора поручительства о сроке, договор действует с момента заключения до полного исполнения должником или поручителем обеспеченных поручительством обязательств по договору поставки. В феврале и марте 2018 года поставщиком были выполнены свои обязательства по поставке товара, но покупатель не оплатил. В связи с ненадлежащим исполнением обязательств 15 мая 2019 года поставщик обратился с иском к поручителю Кузьмину о	<u>ОПК-3</u>

	взыскание суммы задолженности и неустойки за просрочку исполнения денежного обязательства. Подлежат ли удовлетворению заявленные требования?	
7	В результате урагана в г. Екатеринбурге от падения дерева был повреждён автомобиль, принадлежащий Гришину. Гришин предъявил иск к жилищно-коммунальной организации, обслуживающей территорию, на которой находилось дерево, с требованием возмещения убытков, связанных с ремонтом автомобиля. Жилищно-коммунальная организация возражала против заявленного требования, ссылаясь на то, что вред был причинен обстоятельствами непреодолимой силы. Кроме того, накануне МЧС всех проинформировала об ухудшении природных условий и рекомендовало не парковать автомобили около деревьев и неустойчивых сооружений. Какое решение должен вынести суд?	<u>ОПК-3</u>
8	5 февраля 2022 года между ООО «Мерседес-Авто» и ООО «Промстрой» был заключен договор купли-продажи автомобиля Мерседес на сумму 8 млн. рублей, который должны были поставить 10 марта 2022 года. Однако 9 марта ООО «Мерседес-Авто» уведомили покупателя о невозможности выполнения обязательства по установленной цене из-за введенных санкций и предложили доплатить еще 4 млн. рублей. Покупатель не согласился с этим и обратился в суд с иском о понуждении продавца передать ему автомобиль по старой цене. Подлежат ли удовлетворению заявленные требования?	<u>ОПК-3</u>
9	6 декабря 2018 года ПАО «Свердловэнерго» обнаружило самовольное подключение торгового павильона ИП Мамедова на Шарташском рынке г. Екатеринбурга. 5 апреля 2019 года ПАО «Свердловэнерго» направило требование ИП Мамедову об оплате бездоговорного потребления электроэнергии. Однако указанные требования не были исполнены ИП Мамедовым. 30 апреля 2022 года ПАО «Свердловэнерго» обратилось с иском в суд к ИП Мамедову с требованием о взыскании стоимости бездоговорного потребления электроэнергии. Ответчик заявил о применении срока исковой давности, в связи с чем истец заявил о восстановлении срока исковой давности. Суд посчитал причину пропуска срока исковой давности уважительной и удовлетворил требования ПАО «Свердловэнерго». Правильно ли поступил суд?	<u>ОПК-3</u>
10	В январе 2019 года по вине шофера ООО «Агропромэнерго» Шуплецова Н.И. было совершено дорожно-транспортное происшествие, в результате которого были причинены имущественные повреждения автомобилю гр-на Колобова О.А. на сумму 543.690 рублей. 5 марта 2022 года гр-н Колобов О.А. обратился с иском в суд к ООО «Агропромэнерго» с требованием о взыскании ущерба. В ходе судебного разбирательства шофер Шуплецов Н.И., участвовавший в деле в качестве третьего лица, сделал заявление о применении исковой давности. Однако суд отказал в принятии этого заявления, так как, по его мнению, такое заявление может подать только ответчик. Правильно ли поступил суд?	<u>ОПК-3</u>

11	Зверев получил в банке кредит в евро на покупку квартиры. В 2014 году произошел валютный кризис в результате чего резко вырос курс евро по отношению к рублю. Заемщик обратился с иском в суд с требованием об изменении условий договора в связи с существенным изменением обстоятельств по правилам ст. 451 ГК РФ. Подлежат ли удовлетворению указанные требования?	<u>ОПК-5</u>
12	Расписка: «Я Иванов Иван Иванович (паспортные данные) обязуюсь выплатить Петрову Петру Петровичу (паспортные данные) денежную сумму 68000 Евро. Первый платеж 5000 Евро будет совершен завтра. Срок остальных платежей - по договоренности. 15 января 2017 года. Подпись». Иванов И.И. выплатил 5000 евро, от остальных платежей отказался. Петров П.П. предъявил иск в суд с требованием выплаты ему 63000 Евро. Подлежат ли удовлетворению указанные требования	<u>ОПК-5</u>
13	Самосвалов дал в долг Ковальчуку 50000 рублей сроком на 1 месяц, не потребовав расписки. По окончании этого срока долг не был возвращен. В телефонном разговоре Ковальчук заявил, что не собирается возвращать сумму займа, так как Самосвалов без расписки ничего не сможет доказать в суде. Самосвалов сделал запись этого разговора и ее предъявил в качестве доказательства в суде. Удовлетворит ли суд требования Самосвалова о возврате долга?	<u>ОПК-5</u>
14	Ковалев открыл в банке счет. В феврале 2020 года на его счет поступили денежные средства от ООО «Жираф» в размере 1 млн. 500 тыс. рублей. В связи с тем, что Ковалев не представил документы, подтверждающие происхождение поступивших средств, банк удержал комиссию в размере 20 % от суммы поступивших денежных средств. Данное удержание банк обосновал сомнительностью сделки и правом банка принимать меры, направленные на противодействие легализации доходов, полученных преступным путем (ФЗ №115 от 7 августа 2001 г.). Ковалев с этим не согласился и обратился в суд с требованием о возврате удержанных процентов. Какое решение должен принять суд?	<u>ОПК-5</u>
15	Иванов проживал около 5 лет вместе с Петровой в жилом доме, принадлежащей последней на праве собственности. В период совместного проживания Иванов отремонтировал дом и благоустроил земельный участок за свой счет. После прекращения сожителства Иванов потребовал с Петровой вышеуказанные расходы как неосновательное обогащение. Подлежат ли удовлетворению иски Петрова?	<u>ОПК-5</u>

**Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к
зачету с оценкой
(часть 3)
(семестр 5)**

Тестовые задания закрытого типа

<u>Номер задания</u>	<u>Содержание задания</u>	<u>Компетенция</u>
1	Определенные требования к дееспособности наследодателя предъявляются при наследовании: 1) по закону; 2) по завещанию; 3) как по закону, так и по завещанию; 4) не предъявляются никаких требований	<u>ОПК-2</u>
2	Наследниками четвертой очереди по закону являются: 1) прадедушки и прабабушки наследодателя; 2) полнородные и неполнородные братья и сестры родителей наследодателя; 3) дети родных племянников и племянниц наследодателя; 4) дедушка и бабушка наследодателя	<u>ОПК-2</u>
3	Юридические лица после физических лиц: 1) могут наследовать только по закону; 2) могут наследовать по завещанию; 3) могут наследовать как по закону, так и по завещанию; 4) не имеют права наследования	<u>ОПК-2</u>
4	Государственные награды, которых был удостоен наследодатель и на которые распространяется законодательство о государственных наградах Российской Федерации: 1) наследуются на общих основаниях; 2) преимущественное право на получение в счет своей наследственной доли имеют проживавшие совместно с умершим члены его семьи; 3) поступают в общую собственность наследников; 4) не входят в состав наследства	<u>ОПК-2</u>
5	При завещательном отказе завещатель вправе возложить на наследников обязанности: 1) имущественного характера; 2) неимущественного характера; 3) как имущественного, так и неимущественного характера; 4) как имущественного, так и неимущественного характера, направленные на общепольные цели.	<u>ОПК-2</u>
6	К лицам, имеющим право на обязательную долю в наследстве, в том числе, следует отнести: 1) родителей наследодателя; 2) супруга наследодателя; 3) совершеннолетних детей наследодателя; 4) нетрудоспособных иждивенцев наследодателя	<u>ОПК-3</u>
7	Наследодатель, путем составления закрытого завещания	<u>ОПК-3</u>

	может: 1) отменить только ранее составленное закрытое завещание; 2) отменить любое ранее составленное завещание; 3) отменить только завещание, совершенное в чрезвычайных обстоятельствах; 4) лишить права обязательной доли	
<u>8</u>	Если наследодатель не зарегистрировал переход права собственности на недвижимое имущество, то наследник: 1) не может принять данное недвижимое имущество по наследству; 2) может принять данное недвижимое имущество по наследству и может распорядиться им по своему усмотрению; 3) может принять данное недвижимое имущество по наследству, но не может распорядиться им по своему усмотрению; 4) не может принять данное недвижимое имущество по наследству, но может признать право собственности на него в судебном порядке	<u>ОПК-3</u>
<u>9</u>	Принятое наследство признается принадлежащим наследнику: 1) со дня открытия наследства; 2) со дня его фактического принятия; 3) с момента государственной регистрации права наследника на наследственное имущество; 4) по истечении 6-ти месяцев со дня открытия наследства; 5) с момента выдачи свидетельства о праве на наследство	<u>ОПК-3</u>
<u>10</u>	Наследниками пятой очереди по закону являются: 1) прадедушки и прабабушки наследодателя; 2) полнородные и неполнородные братья и сестры родителей наследодателя; 3) дети родных племянников и племянниц наследодателя; 4) дедушка и бабушка наследодателя	<u>ОПК-3</u>
<u>11</u>	При наследовании по закону наследодателем может быть: 1) лицо, обладающее дееспособностью в полном объеме; 2) лицо, достигшее возраста 18 лет; 3) лицо, достигшее возраста 14 лет; 4) любое лицо, независимо от возраста и состояния психики	<u>ОПК-5</u>
<u>12</u>	Исполнитель завещания – это: 1) представитель; 2) завещатель; 3) душеприказчик; 4) рукоприкладчик	<u>ОПК-5</u>
<u>13</u>	Наследственное правопреемство является: 1) универсальным; 2) сингулярным; 3) универсальным, так и сингулярным; 4) акцессорным	<u>ОПК-5</u>
<u>14</u>	Российская Федерация может наследовать имущество умершего лица: 1) только по завещанию; 2) по закону; 3) как по закону, так и по завещанию; 4) не имеет права наследовать	<u>ОПК-5</u>

<u>15</u>	Размер обязательной доли в наследстве составляет: 1) не менее 1/2 той доли, которая полагалась бы при наследовании по закону; 2) не менее 2/3 той доли, которая полагалась бы при наследовании по закону; 3) обязательная доля равна доли, полагающейся при наследовании по закону; 4) при наличии обязательных наследников все имущество делится между ними в равных долях	<u>ОПК-5</u>
-----------	--	--------------

Задания открытого типа

(кейс, расчетная или ситуационная задача, практико-ориентированное задание и др.)

<u>Номер задания</u>	<u>Содержание задания</u>	<u>Компетенция</u>
1	В автомобильной катастрофе погиб Архипов. Его мать, жившая в другом городе, приезжала на похороны сына и уплатила его долг, связанный с покупкой автомашины. Затем она вернулась к себе домой. Через полтора года после смерти сына мать обратилась к жене Архипова с предложением о разделе наследства. В письме к жене сына мать сообщила, что кроме нее в разделе наследства должна участвовать 10-летняя Елена, которую Архипов признавал при жизни своей дочерью и ежемесячно присылал деньги на ее содержание. Жена Архипова сослалась на то, что мать Архипова пропустила срок на принятие наследства и поэтому не может получить ничего из его имущества. Что же касается Елены, то, хотя ее мать и подала в срок заявление о признании Елены наследницей умершего, она родилась от внебрачной связи, и Архипов не записан в свидетельстве о рождении Елены ее отцом. Мать Архипова обратилась в юридическую консультацию с вопросом, могут ли она и Елена, которую она считает своей внучкой, рассчитывать на получение наследства, и какие действия для этого ей следует предпринять	<u>ОПК-2</u>
2	Стародумов составил завещание на все принадлежащее ему имущество в пользу Гревцова. Через два месяца после составления завещания Стародумов упал и получил серьезную травму ноги и руки, из-за чего был помещен в больницу. За все время пребывания Стародумова в больнице Гревцов ни разу не навестил его. Обидевшись на друга, Стародумов составил новое завещание, в котором дом, вклады и автомашину передавал своему брату, проживающему с ним в течение нескольких лет. Библиотеку еще при жизни он передал институту, в котором проработал много лет. После смерти Стародумова между его братом и Гревцовым возник спор относительно того, кому должны быть переданы вещи Стародумова, находившиеся в доме. Брат Стародумова считал, что он, как наследник, проживавший совместно с наследодателем, должен получить предметы домашней обстановки и обихода сверх своей доли наследства по завещанию, которое охватывало все имущество Стародумова. Как должен быть разрешен спор?	<u>ОПК-2</u>

3	Попов составил завещание, по которому все свое имущество, включая приватизированную квартиру, он передавал Гусиковой, но при этом обязывал ее предоставить Ефимову право пожизненного пользования комнатой площадью 20 кв.м в этой квартире. Через год он составил новое завещание, по которому приватизированная квартира передавалась Самощенко. Оба завещания были удостоверены нотариусом. Вскоре после этого Попов купил дом, в котором поселилась его дочь с семьей. Тяжело заболев, Попов, уже находясь в больнице, попросил лечащего врача удостоверить завещание, в котором все принадлежащие ему вклады, начисленные гонорары и те, которые будут подлежать выплате после его смерти, он завещает больнице для оплаты работ по уходу за онкологическими больными. Лечащий врач, исполняющий в то время обязанности заведующей отделением, удостоверил завещание, составленное Поповым. После смерти Попова возник спор. Самощенко отказалась от предоставления в пользование Ефимову 20-метровой комнаты, ссылаясь на то, что в завещании, составленном Поповым в ее пользу, нет условия об этом. Ефимов же считал, что второе завещание лишь частично изменяет первое и поскольку во втором завещании нет отмены условия о легате, исполнить его должен наследник, получивший квартиру. Самощенко требовала передачи ей прочего (кроме квартиры) имущества Попова, в том числе и дома, приобретенного Поповым незадолго до смерти. Дочь Попова, проживающая в данном доме, считала, что она имеет право получить дом по наследству, так как является наследницей по закону, и что условия завещания Попова на дом не распространяются, поскольку оно составлено до покупки дома ее отцом. Решите спор.	<u>ОПК-2</u>
4	Сигалова после смерти матери поселилась в ее доме, где проживала в летний период в течение нескольких лет. Сигалова осуществляла страхование дома и прилегающих к нему придомовых сооружений, оплачивала расход воды, газа и электроэнергии. Через четыре года после смерти матери Сигалова обратилась в местную администрацию с заявлением перерегистрации строения на свое имя, но ей было отказано в этом, так как она не представила свидетельства о праве на наследство. Обратившись к частному нотариусу за свидетельством, она также получила отказ со ссылкой на то, что пропустила срок на принятие наследства. Нотариус посоветовал Сигаловой обратиться в суд с заявлением о продлении срока на принятие наследства. На что должна сослаться Сигалова, чтобы можно было надеяться на решение суда о продлении срока на принятие наследства? Если у Сигаловой нет достаточных оснований рассчитывать на решение суда о продлении срока на принятие наследства, какие правовые основания можно ей использовать для получения свидетельства о праве на наследство? Какие действия должен предпринять наследник, получивший решение суда о продлении срока на принятие наследства для оформления наследственного правопреемства?	<u>ОПК-2</u>
5	После смерти Никитиной остались принадлежавший ей дом и	<u>ОПК-2</u>

	предметы домашней обстановки и обихода, находившиеся в доме. Там же были телевизор, старинная мебель в хорошем состоянии, а также столовое серебро, чайный и кофейный сервизы работы Кузнецова, иконы, настенные украшения из фарфора и расписной самовар. Краеведческий музей, зная дом Никитиной еще при ее жизни, просил передать ему все, что относится к предметам старины, полагая, что эти вещи имеют не только художественную, но и историческую ценность. Против этого возражала дочь Никитиной, Елизавета, проживавшая в другом городе. Она также не признавала права на наследство Марии, которая с 1924 года жила вместе с Никитиной и считала ее своей матерью. Мария же полагала, что она, фактически удочеренная Никитиной, не только имеет право наряду с Елизаветой наследовать в имуществе Никитиной, но и может сверх этой доли получить все предметы, находящиеся в доме, поскольку и при жизни Никитиной она пользовалась ими. Как должно быть поделено имущество Никитиной?	
6	Семья Дроздова, состоявшая из пяти человек, проживала в частном доме, принадлежавшем старшим Дроздовым, которые купили его сразу же после женитьбы. Вместе с Дроздовыми проживала их дочь с мужем и сыном. За несколько месяцев до смерти Дроздов составил завещание, по которому все свое имущество завещал внуку. После смерти Дроздова внук, которому в то время исполнился 21 год, решил отказаться от наследства, завещанного ему дедом, в пользу бабушки (Дроздовой). Через три года после смерти отца умерла его дочь, а через пять месяцев после смерти дочери умерла и Дроздова. Отец и сын, внук Дроздовой, не пришли к соглашению по поводу раздела имущества, оставшегося после смерти матери и бабушки. Отец полагал, что, отказавшись однажды от наследования дома и другого имущества, сын вообще не вправе претендовать на то же имущество в дальнейшем. Сын, напротив, считал, что его доля в доме и ином имуществе умерших должна быть больше доли отца. Отец и сын обратились к юристу с просьбой объяснить им существующие правила раздела наследства.	<u>ОПК-3</u>
7	В завещании, составленном Унтовым, Кирсанов был назван исполнителем завещания. Имущество Унтова передавалось трем наследникам, а все хрустальные изделия и серебряные подстаканники по завещанию передавались Кирсанову. После смерти Унтова его наследники потребовали от Кирсанова осуществить исполнение завещания, от чего Кирсанов отказался, ссылаясь на то, что он не давал согласия при удостоверении завещания быть его исполнителем. Наследники не согласились с его аргументами и обращали внимание Кирсанова на то, что он сам является наследником по завещанию, а от наследника не требуется согласие на то, чтобы быть исполнителем завещания. Кирсанов указывал также и на то, что после смерти Унтова не были приняты меры к охране наследства, поэтому он не знает, сохранилось ли оно в целости или уже частично утрачено. Он также не считает, что в его обязанность, как исполнителя завещания, входило принятие мер к охране наследства. Разберите доводы сторон.	<u>ОПК-3</u>

	Каковы функции исполнителя завещания? Кто и в каком порядке должен принять меры к охране наследства?	
8	Согласно завещанию Татьяны Ворониной все ее имущество наследовали ее дочь Ольга Романова, 16 лет, сын Николай Романов, 13 лет, сестра Надежда Вдовина, 40 лет, и отец Владимир Воронин, 60 лет. Татьяна Воронина лишила права наследования ее имущества: своего супруга Валерия Романова по той причине, что он, оставив ее с малолетними детьми, ушел к другой женщине, не расторгнув брак с Ворониной, и не давал денег на содержание детей; свою мать Марину Воронину по той причине, что та была лишена родительских прав в отношении ее и не занималась ее воспитанием. Наследственное имущество состояло из ателье «Ромашка» и трехкомнатной квартиры, в которой проживали несовершеннолетние дети погибшей и ее сестра Надежда Вдовина. После смерти Татьяны Ворониной в нотариальную контору Надеждой Вдовиной были поданы два заявления: одно — о принятии наследства несовершеннолетними детьми погибшей Ольгой и Николаем Романовыми, другое — о принятии наследства ею самой. Владимир Воронин, узнав о смерти дочери, скончался от инфаркта, так и не приняв наследства. Определите круг наследников после смерти Татьяны Ворониной. К кому поступает доля отпавшего наследника по завещанию Владимира Воронина? Сможет ли Марина Воронина наследовать долю наследства, завещанную наследодательницей Владимиру Воронину, с которым состояла в зарегистрированном браке, но жила отдельно от него?	<u>ОПК-3</u>
9	Геолог Трофим Яковлев 10 мая 2005 г. отправился вместе с геологической экспедицией в Восточную Сибирь. С этого момента его связь с родителями и родственниками, жившими в г. Ижевске, прервалась. 15 мая родители Яковлева попали в автомобильную аварию и скончались на месте. После их гибели остался кирпичный дом с земельным участком. 25 мая в нотариальную контору с заявлением о принятии наследства обратился брат погибшего, Никита Яковлев, также проживавший в г. Ижевске. 26 ноября ему было выдано свидетельство о праве на наследство. 10 января 2006 г. Никита Яковлев продал доставшийся ему по наследству дом со всем находившимся в нем имуществом и земельный участок Людмиле Алешиной, а полученные деньги положил на срочный вклад в Сбербанк РФ. 11 января 2006 г. из геологической экспедиции возвратился Трофим Яковлев. От Людмилы Алешиной он узнал о гибели родителей и о продаже Никитой Яковлевым дома. Последний на требование Трофима Яковлева о выдаче ему денег, полученных за продажу дома родителей, ответил отказом, заявив, что он действовал по закону, считая, что Трофим Яковлев не хочет принимать наследство. Можно ли считать, что у Никиты Яковлева возникло право наследования имущества родителей в связи с непринятием наследства братом? Может ли быть продлен срок для принятия наследства Трофимом Яковлевым? Возможно ли признать недействительной сделку купли-продажи дома и земельного участка?	<u>ОПК-3</u>
10	Игорь Воронов, скалолаз-любитель собрал группу близких по духу ребят и отправился на Кавказ. Перед спуском с горы Железнодорожная 21 июля 2006 г. Игорь написал текст завещания на	<u>ОПК-3</u>

	листке шариковой ручкой в блокноте. В нем он указал, что принадлежащий ему дом в г. Ижевске и автомобиль «Лада» он завещает Светлане Жуковой, с которой он совместно проживал. Брак с ней не был зарегистрирован в загсе, однако у них имелся общий двухлетний сын. Это завещание было подписано двумя друзьями Игоря. При спуске с горы произошел несчастный случай. Игорь погиб. Остальные друзья получили серьезные ушибы. Приехав в г. Ижевск, они передали Светлане Жуковой блокнот с завещанием. 30 июля 2006 г. Светлана обратилась к нотариусу с заявлением о принятии наследства Игоря Воронова. Вскоре к нотариусу обратились мать Игоря, 55 лет, помощь которой 42 оказывал умерший время от времени; отец Игоря, 59 лет; бывшая супруга от первого брака в интересах сына Игоря – Дениса Воронова. Имеет ли юридическое значение завещание, написанное Игорем Вороновым? Какие действия и до истечения какого срока должна предпринять Светлана Жукова, чтобы завещание ее фактического мужа подлежало бы исполнению? С какого дня начинает течь шестимесячный срок для принятия наследства Игоря Воронова? Кто будет призван к наследованию после смерти Игоря Воронова?	
11	После смерти Николая Власова, жителя г. Чебоксары, свидетельство о праве на наследство по закону было выдано его супруге Ирине Власовой, его дочерям Нине и Раисе, проживающим в другом городе. Сын наследодателя, Степан Власов, 30 лет, проживающий в г. Калининграде, отношения с отцом не поддерживал. Узнав о смерти, Степан приехал на похороны и забрал ряд личных вещей умершего, после чего уехал в длительную командировку. С заявлением о принятии наследства к нотариусу он не обращался. Вернувшись из командировки, Степан Власов обратился к нотариусу с заявлением о выдаче свидетельства о праве на наследство, но в его принятии было отказано. Тогда Степан обратился в суд с заявлением об установлении факта принятия наследства. Не привлекая остальных наследников к участию в деле, районный суд г. Чебоксары вынес решение об установлении факта принятия наследства. Президиум Верховного суда Чувашской Республики решение суда первой инстанции отменил. Есть ли основания для отмены судебного решения? В каких случаях наследники обращаются с заявлением о восстановлении срока для принятия наследства и об установлении факта принятия наследства? В чем особенности рассмотрения этих категорий дел?	<u>ОПК-5</u>
12	Не оставив завещания, в автокатастрофе погибла Ксения Юрохина, 45 лет. После открытия наследства в нотариальную контору заявления о принятии наследства подали: 1) дочь погибшей, Елена Елизарова; 2) супруг погибшей, Константин Кадкин, 55 лет; 3) сын погибшей, Михаил Кадкин, 30 лет; 4) сын Константина Кадкина от первого брака, Алексей Кадкин, 35 лет, инвалид II группы, живущий в их семье и находившийся на полном иждивении погибшей; 5) брат погибшей, Леонтий Юрохин, 50 лет, которому она периодически помогала денежными средствами; 6) младшая сестра погибшей, Светлана Юрохина, 40 лет, которая взяла управление салоном красоты «Мимоза» в свои руки после	<u>ОПК-5</u>

	смерти Ксении Юрохиной. После призвания нотариусом наследников Ксении Юрохиной к наследованию ее имущества от своей доли наследства отказался Михаил Кадкин в пользу Константина Кадкина. Елена Елизарова вначале приняла 3/4 наследства, но потом заявила нотариусу об отказе от него в пользу своего отца. Через некоторое время аналогичное заявление написал и Алексей Кадкин, не указав, в пользу кого он отказывается от наследства. Кто из перечисленных лиц имеет право на принятие наследственного имущества Ксении Юрохиной? Правомерен ли отказ Михаила Кадкина от своей доли наследства? Вправе ли Елена Елизарова отказаться от наследства после его принятия? В какой форме совершается отказ от наследства и его последствия?	
13	Сергеева взяла у Егорова займы 1 млн.руб. до 30 декабря. 25 декабря Егоров умер. У Егорова остался сын 20 лет. Прекратится ли обязательство по уплате долга со смертью Егорова?	<u>ОПК-5</u>
14	Максимов А. умер 25.04.22 г. в 23 часа, его супруга Максимова Н. — 26.04.22 г. в 1 час 32 мин. Максимов от предыдущего брака имел дочь, Максимова — сына. Если, учесть, что вся наследственная масса состоит из имущества, приобретенного во время брака, сколько составляет доля сына Максимовой?	<u>ОПК-5</u>
15	Наследники (пережившая супруга и сын) проживали вместе с наследодателем. После открытия наследства сын взял принадлежавшие наследодателю ценности, продал их, а деньги потратил. Позднее узнав, что наследство обременено суммой невозвращенного кредита, и желая освободиться от обязанности по уплате долга, он пишет заявление: "На наследство не претендую". Был ли в данном случае отказ наследства?	<u>ОПК-5</u>

(часть 4)
(семестр 6)

Тестовые задания закрытого типа

Номер задания	Содержание задания	Компетенция
1	Интеллектуальная собственность – это А) правомочие по владению, пользованию и распоряжению объектами интеллектуальной деятельности; Б) результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации; В) личные неимущественные, имущественные и иные права на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации; Г) все ответы верны.	ОПК-2
2	К числу результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, охраняемых в порядке ст. 1225 ГК РФ, не отнесены: А) доменные имена; Б) произведения литературы; В) изобретения; Г) фонограммы.	ОПК-2
3	Исключительное право – это А) личное право автора, которое не отчуждаемо и не передаваемо; Б) право авторов или иных лиц, направленное на обеспечение личных неимущественных или имущественных интеллектуальных прав; В) право автора, которое принадлежит исключительно только ему (право авторства); Г) право использовать объекты интеллектуальной собственности в любой форме и любыми способами, предусмотренными законом.	ОПК-2
4	Принудительная лицензия предусмотрена для использования: А) селекционных достижений; Б) доменных имен; В) баз данных; Г) топологий интегральных микросхем.	ОПК-2
5	Каким документом удостоверяется право на товарный знак? А) Свидетельством; Б) Патентом; В) Выпиской из Реестра товарных знаков и знаков обслуживания; Г) Иным документом.	ОПК-2
6	Простая лицензия – это А) предоставление лицензиату права использования результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации с сохранением за лицензиаром права выдачи лицензий другим лицам; Б) предоставление лицензиату права использования результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации без сохранения за лицензиаром права выдачи лицензий другим лицам; В) предоставление лицензиату права использования результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации в полном объеме; Г) предоставление лицензиату права использования результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации только в определенной части	ОПК-3

7	Условия патентоспособности изобретения достижения: А) Новизна, отличимость, однородность, стабильность; Б) Новизна, изобретательский уровень, промышленная применимость; В) Новизна, оригинальность, изобретательский уровень; Г) Новизна и промышленная применимость	ОПК-3
8	Срок исключительного права на полезную модель: А) 10 лет и может быть продлен еще на 5 лет в случаях, предусмотренных законом; Б) 10 лет и не может быть продлен; В) 10 лет и может быть продлен еще на 3 года в случаях, предусмотренных законом; Г) 10 лет и может быть однократно продлен еще на 10 лет в случаях, предусмотренных законом	ОПК-3
9	Кому принадлежит авторское право на изобретение, созданное в порядке выполнения служебных обязанностей или служебного задания работодателя (служебное произведение)? А) Работодателю; Б) Работнику; В) По договоренности между работодателем и работником	ОПК-3
10	Какая ответственность работников, разгласивших коммерческую тайну, предусмотрена законодательством? А) гражданская; Б) дисциплинарная; В) уголовная или административная; Г) все ответы верны.	ОПК-3
11	Автором изобретения, полезной модели, промышленного образца признается: а) физическое лицо, творческим трудом которого они созданы; б) физическое лицо, оказавшее автору техническую, организационную и материальную помощь; в) работодатель в случаях, если они созданы в связи с выполнением служебного задания; г) патентообладатель.	ОПК-5
12	Авторство, имя автора и неприкосновенность произведения охраняются: а) в течение жизни автора; б) в течение жизни автор и 50 лет после смерти автора; в) в течение жизни автор и 70 лет после смерти автора; г) бессрочно.	ОПК-5
13	Каким документом удостоверяется право на знак обслуживания? А) Свидетельством; Б) Патентом; В) Выпиской из Реестра товарных знаков и знаков обслуживания; Г) Иным документом.	ОПК-5
14	Исключительная лицензия – это А) предоставление лицензиату права использования результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации с сохранением за лицензиаром права выдачи лицензий другим лицам; Б) предоставление лицензиату права использования результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации без сохранения за лицензиаром права выдачи лицензий другим лицам; В) предоставление лицензиату права использования результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации в полном объеме; Г) предоставление лицензиату права использования результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации только в определенной части	ОПК-5
15	Интеллектуальные права – это	ОПК-5

	А) правомочие по владению, пользованию и распоряжению объектами интеллектуальной деятельности; Б) результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации; В) личные неимущественные, имущественные и иные права на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации; Г) все ответы верны.	
--	---	--

Задания открытого типа

(кейс, расчетная или ситуационная задача, практико-ориентированное задание и др.)

Номер задания	Содержание задания	Компетенция
1	Начинающий автор Пресняков опубликовал свое произведение «Адский рейд» на страницах районной газеты. Произведение было опубликовано под псевдонимом Генри Д. Престон. Через некоторое время Пресняков обнаружил издание его «Адского рейда»: ➤ в серии «Шедевры мировой фантастики» (Генри Престон «Адский рейд», Гордон Диксон «Дикий волк», Стефан Вуд «Одиссея под контролем», Эдмонд Гамильтон «Молот Валькоров»), выпущенной в свет петрозаводским издательством «Лик». ➤ Позже было установлено, что московское издательство «Пилигрим» напечатало повесть Преснякова в сборнике «Мифы Вселенной», указав, что перевод с английского выполнял С.А. Тереженко. ➤ В Эстонии повесть Преснякова переименовали в «Пятнадцать отважных» и автором указали известного английского фантаста Морфея Лейнстера. Какие допущены нарушения прав автора?	ОПК-2
2	ООО «Централ Партнершип Сейлз Хаус» обратилось с заявлением о принятии предварительных обеспечительных мер, направленных на обеспечение защиты исключительных прав на фильм «Подольские курсанты», который, по утверждению заявителя, размещён в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на соответствующем сайте без разрешения правообладателя. В какой суд должно обратиться ООО «Централ Партнершип Сейлз Хаус» для избрания предварительных обеспечительных мер, направленных на обеспечение защиты исключительных прав на указанный фильм?	ОПК-2
3	Является ли объектом авторских прав проект федерального закона, представленный юристом Сидоровым группе депутатов Думы? Аргументируйте свой ответ с указанием соответствующих норм ГК РФ.	ОПК-2
4	Студентам дано задание: разграничить базу данных как объект смежного права и объект авторского права.	ОПК-2
5	Картину Дуненко «Осень» купил Петров. Спустя год Дуненко обратился к Петрову с просьбой предоставить ему возможность снять копию с картины. Однако последний в просьбе отказал, сославшись на то, что выставляет через несколько дней картину для продажи на аукционе. На аукционе картина имела успех и была продана по цене, значительно превышающей предыдущую. Дуненко потребовал от Петрова уплатить причитающуюся ему долю от продажной цены картины. Однако тот отказался, заявив, что расплатился с ним полностью при покупке картины.	ОПК-2

	Правомерна ли просьба Дуненко о предоставлении ему собственником картины Петровым возможности снятия копии с проданной картины, и если да, как называется такое право? В каком случае Дуненко имеет право требовать от продавца написанной им картины вознаграждения после ее продажи. Как такое право называется? Как следует исчислять вознаграждение автору при перепродаже созданного им произведения? Какие действия должен предпринять Дуненко для осуществления права следования?	
6	Инженер Соколов работал по договору с заводом «Прогресс» над разработкой миниатюрного двигателя. Разработав чертежи, Соколов составил заявку на изобретение и подал ее в Роспатент. Заявка прошла формальную экспертизу с положительным результатом, а формула изобретения была опубликована. Узнав об этом, завод «Прогресс» потребовал от Соколова отозвать заявку на данное изобретение, считая, что право на получение патента на данное изобретение принадлежит заводу. Однако Соколов не согласился с таким утверждением, заявив, что в договоре не было предусмотрено условие о праве на получение патента на изобретение заводом в случае, если разработка двигателя будет выполнена на уровне изобретения. Правомерно ли требование администрации завода к автору изобретения? Каким правом может воспользоваться администрация предприятия в случае, если ей будет отказано в судебном порядке в праве на получение патента на изобретение? В течение какого времени, считая с даты поступления заявки в Роспатент, автор упомянутого изобретения может ходатайствовать об экспертизе заявки по существу?	ОПК-3
7	Предприниматель Судаков стал владельцем парфюмерной фабрики «Аромат». Когда спрос на изделия упал, Судаков изменил ее прежнее фирменное наименование на «Арома», хотя в городе уже несколько лет работает парфюмерный магазин фирмы «Красная Москва», использующий на вывеске магазина, рекламе и упаковке коммерческое обозначение «Арома». Администрация магазина обратилась к администрации фабрики с требованием отказаться от наименования «Арома» в связи с многолетней работой магазина под таким наименованием. Однако Судаков отказался изменять фирменное наименование, сославшись на его официальную регистрацию. В суде Судаков заявил, что в связи с тем, что коммерческое обозначение магазина не зарегистрировано не парфюмерная фабрика, а магазин должен прекратить использовать свое коммерческое обозначение. Имела ли право парфюмерная фабрика при осуществлении предпринимательской деятельности использовать два коммерческих обозначения «Аромат» и «Арома»? Вправе ли магазин указывать на вывеске свое фирменное наименование, сходное с коммерческим обозначением магазина? В каком случае коммерческое обозначение фабрики может быть использовано без регистрации?	ОПК-3
8	Общероссийская общественная организация «Российское авторское общество» (далее – РАО) обратилась в Арбитражный суд с исковым заявлением к Администрации города Екатеринбурга (далее – Администрация), Управлению культуры Администрации города Екатеринбурга (далее – Управление) о взыскании компенсации за	ОПК-3

	нарушение исключительных авторских прав на музыкальные произведения в размере 180 000 руб. 21.08.2015 на площади 1905 г. напротив здания Администрации города Екатеринбурга, в рамках праздничных мероприятий, посвященных празднованию Дня города Екатеринбурга, состоялся концерт «Любимый Екатеринбург» с выступлением хоров, вокальных коллективов и ансамблей города, в ходе которого, среди прочих, было осуществлено публичное исполнение музыкальных произведений, входящих в репертуар РАО: 1) «Я живу в России» (Загуменникова Н.Д. (пс. Милена), Цветков В.Н.); 2) «Ой, цветет калина» (Исаковский М.В., Дунаевский И.И.); 3) «Старый рояль» (Иванов Д.Г., Минков М.А.); 4) «Что за песни распевают (на Руси)» (Новичихин Е.Г., Руденко В.М.); 5) «Тополя» (Колесников Г.М., Пономаренко Г.Ф.); 6) «Петр и Феврония» (Авдеева Е.В., Усланов В.В.); 5 7) «Широка страна моя родная» (Лебедев-Кумач В.И., Дунаевский И.И.); 8) «Взгляни на эту Землю» (Муравьев Е.И., Укупник А.С.); 9) «Россия, мы дети твои» (Осошник Н.Е., Осошник В.И.). Лицами, ответственными за осуществление публичного исполнения произведений на площади 1905 г.напротив здания Администрации города Екатеринбурга, являются Администрация и Управление. По мнению Администрации, спорные музыкальные произведения публично исполнялись во время официальной церемонии – концерта «Любимый Екатеринбург». Как полагает Администрация, с учетом того, что исполнение музыкальных произведений производилось без цели извлечения прибыли, требование о взыскании компенсации, заявленное РАО, не подлежало удовлетворению. Т.к. по правилу статьи 1277 ГК РФ допускается без согласия автора или иного правообладателя и без выплаты вознаграждения публичное исполнение правомерно обнародованного музыкального произведения во время официальной или религиозной церемонии либо похорон в объеме, оправданном характером такой церемонии РАО, в свою очередь, полагает, что концерт «Любимый Екатеринбург», проходивший во время празднования Дня города, не является официальной церемонией, во время которой допускается исполнение музыкальных произведений без согласия их авторов и без выплаты авторского вознаграждения. Может ли РАО подать такого рода исковое заявление? Если да, то почему? Празднование дня города – это «концерт» или «официальная церемония»? Как Вы понимаете фразу из ст. 1277 ГК РФ «в объеме, оправданном характером такой церемонии»? Какое решение должен вынести суд?	
9	Компания ООО «Сириус» силами своих сотрудников в 2017 г. создала программу для ЭВМ «Эм-про». Директору фирмы Сидорову М.М. стало известно, что компания-конкурент ООО «Технология» с 2020 г. использует точно такую же программу, но написанную на другом языке программирования. Полагая, что программа «Эм-про» была украдена конкурентом, директор ООО «Сириус» направил в адрес ООО «Технология» претензию с требованием прекратить нарушение своих исключительных прав. Через месяц он получил отказ, мотивированный тем, что: А) программный продукт ООО «Сириус» не был зарегистрирован в	ОПК-3

	Роспатенте, следовательно, исключительных прав на него не возникло, а значит, его может использовать любое лицо; Б) перевод программы из одного языка в другой не является нарушением чьих-либо исключительных прав, поскольку тем самым создается новая программа, новый результат интеллектуальной деятельности. <i>Дайте юридическое заключение.</i>	
10	Антонов у себя дома с помощью собственного оборудования осуществил запись учебного кинофильма, который транслировался по телеканалу «Культура», и показал ее студентам в актовом зале технологического института после их собрания. Телекомпания посчитала свои исключительные права нарушенными и предъявила иск к Антонову с требованием выплатить ей вознаграждение за запись фильма и показ его видеозаписи в актовом зале института. При рассмотрении дела в суде Антонов иск не признал, заявив, что был вправе осуществить запись учебного кинофильма без согласия телекомпании в личных целях, а ее показ в актовом зале института проводился бесплатно и в учебных целях. Разрешение телекомпании на это, по мнению Антонова, не требуется. Вправе ли был Антонов осуществить запись кинофильма в личных целях без согласия транслировавшей его телекомпании? Правомерно ли требование телекомпании к Антонову выплатить ей вознаграждение за показ записанного им кинофильма в актовом зале технологического института? Какое обстоятельство может служить основанием для отказа истцу в его требовании? Какое решение должен вынести суд?	ОПК-3
11	Студентам предлагается дать ответ на вопрос: «Размещение в гостинице (кафе) телеприемника, сообщающего телепередачи, нарушает ли исключительное право организации эфирного или кабельного вещания на сообщение телепередач?»	ОПК-5
12	Студентам было дано задание – дать ответ на заданные определения: А) _____ - это соглашение, в соответствии с которым одна сторона (правообладатель) передает или обязуется передать принадлежащее ей исключительное право на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации в полном объеме другой стороне (приобретателю). Б) _____ - соглашение, в соответствии с которым одна сторона - обладатель исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации (лицензиар) предоставляет или обязуется предоставить другой стороне (лицензиату) право использования такого результата или такого средства в предусмотренных договором пределах	ОПК-5
13	В ГК РФ предусмотрены случаи, когда право на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации признается и охраняется при условии государственной регистрации такого результата или такого средства (ст. 1232 ГК РФ). Укажите, для каких объектов интеллектуального права предусмотрена обязательная регистрации, а для каких факультативная (по воле правообладателя) регистрация?	ОПК-5
14	Юрист организации разъяснил, в чем заключается принцип исчерпания исключительного права на произведение	ОПК-5

	Дополните пропущенные слова. Принцип исчерпания прав применяется: 1) только в отношении _____, т.е. материальных носителей, в которых выражены объекты исключительных прав; 2) только в отношении такого способа использования как _____; 3) только при условии, если введение в гражданский оборот было произведено _____; 4) только при условии, если введение в гражданский оборот было произведено на _____	
15	Студентам было дано задание: назовите 4 организации, осуществляющие коллективное управление авторскими и смежными правами и в какой сфере	ОПК-5

7.3.3 Перечень курсовых работ

1. Злоупотребление правом: использование негаторного иска как инструмента «соседских войн» и критерии допустимого вреда.
2. К вопросу о балансе частных и публичных интересов в гражданском праве.
3. Договор как источник права: пределы правотворческой функции сторон в непоименованных и комплексных договорах.
4. Феномен «эффекта Долиной» как проявление системных рисков и поиск гражданско-правовых механизмов защиты добросовестного покупателя.
5. Справедливость при распределении убытков: доктрина потери шанса (loss of chance) и её применимость в российском праве.
6. Государство как субъект частного права: реализация принципа равенства в спорах бизнеса с государственными органами и госкорпорациями.
7. Гражданско-правовые средства защиты личности от кибербуллинга (травли в цифровой среде).
8. Компенсация морального вреда: проблемы определения размера и судебная практика.
9. Цифровой рубль как объект гражданских прав.
10. *Машино-место как объект недвижимости: проблемы индивидуализации и оборота.*
11. *Правовой режим «умного дома»: на стыке права собственности, обязательств по обслуживанию и цифровых активов.*
12. Цифровые права и токены как объект корпоративных отношений.
13. Лицензирование как форма государственного регулирования.
14. Саморегулирование в сфере строительства.
15. Множественность директоров (модель «двух ключей»).
16. Корпоративные договоры и защита корпоративных прав.
17. Коммерческое представительство: правовые особенности работы брокеров и агентов на маркетплейсах и криптобиржах.
18. Дистанционное участие и голосование на общих собраниях участников/акционеров.
19. Исключение участника из ООО: основания, процедура, спорные вопросы.
20. Регулирование инсайдерской деятельности в России.
21. Эффективность корпоративного комплаенса как основание для освобождения от ответственности за утечку персональных данных.
22. О расширении функций нотариуса в гражданском обороте.
23. Институт деприватизации (обращения активов в доход государства) как инструмент государственного комплаенса.

24. Разделенная собственность и современная теория российского гражданского права.
25. Приобретательная давность: актуальные аспекты правоприменения.
26. Право собственности в программах КРТ (комплексного развития территорий): механизмы защиты прав собственников жилых помещений.
27. Сервитуты в условиях градостроительного развития.
28. Правовые риски и гарантии при совершении сделок с недвижимостью с использованием биометрической идентификации.
29. «Умные контракты» для регистрации перехода права.
30. Альтернативные и факультативные обязательства: практические сложности выбора способа исполнения.
31. Независимая гарантия как способ обеспечения обязательств в сделках с недвижимостью.
32. Ковенанты: виды и способы защиты.
33. Смешанные и непоименованные договоры: понятие, регулирование.
34. Эстоппель в договорных отношениях.
35. Использование Инкотермс в международной торговле.
36. Возмещение убытков при прекращении договора: соотношение конкретных и абстрактных убытков.

Приложение 6
к рабочей программе

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДЕНЫ
на заседании кафедры
гражданского права

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ
по дисциплине
Гражданское право

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы для студентов очно-заочной и заочной формы обучения

1. Общие положения

В соответствии с учебным планом студенты очно-заочной формы обучения направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» в процессе изучения курса «Гражданское право» должны выполнить контрольную работу, которая является важной формой самостоятельной работы студентов. Она способствует углубленному изучению соответствующих тем курса. Ее цель – оказать помощь студентам в изучении гражданского права, проверить усвоение ими отдельных вопросов курса, умение самостоятельно работать с литературой, анализировать конкретные правовые ситуации и давать со ссылкой на соответствующие нормативно-правовые акты аргументированные ответы на поставленные в задачах вопросы.

При подготовке контрольной работы студент должен:

- научиться работать с юридической литературой, проявляя при этом творческий подход к изучаемому материалу;
- усвоить основные теоретические положения и содержание нормативных правовых актов;
- выработать собственную точку зрения и умение применять положения нормативно-правовых актов к конкретным событиям и явлениям реальной жизни;
- самостоятельно, последовательно, аргументировано излагать изученный материал.

Тематика контрольных работ посвящена актуальным проблемам судопроизводства. Правильное решение задач и составление юридических документов составляет содержание и главную задачу выполнения данного вида учебного задания.

Контрольная работа имеет целью систематизировать, углубить и закрепить теоретические знания и практические навыки, научить студентов самостоятельно применять их при решении служебных обязанностей по полученной специальности.

Подготовка контрольной работы включает изучение нормативной и учебной литературы по соответствующей теме; решение поставленных задач и разработку правовых документов; оформление контрольной работы и ее представление на проверку.

Содержание контрольной работы должно отражать умение студента пользоваться законом, самостоятельно работать с рекомендованной литературой, творчески ее осмысливать, юридически грамотно и логически последовательно излагать свои мысли. Решение задач должно быть развернутым и аргументированным, основываться на конкретных нормах права. При этом ссылка на нормативный акт должна содержать его полное наименование (или общепринятое сокращение), в статье должны быть указаны пункт, часть, кем и когда акт утвержден, где опубликован.

Контрольная работа выполняется по вариантам, студенты соответствующих фамилий вправе выбрать один из предложенных вариантов:

Начальная буква фамилии студента	Номер варианта контрольной работы
А, О, Я, Г, Т, Щ, З, И, Р,	1
Б, Н, Ю, Д, Л, Ш, Ж, Х, У	2
В, М, Э, Е, П, Ч, К, Ф, С, Ц	3

Контрольная работа, выполненная не по соответствующему варианту, возвращается студенту без рецензирования.

2. Рекомендации по выполнению работы

Контрольная работа состоит из двух практических заданий. Выполняя работу, необходимо решить практические задачи с помощью соответствующих нормативно-правовых актов и составить предложенный в задании юридический документ.

Приступая к выполнению работы, необходимо, прежде всего, внимательно ознакомиться с заданиями своего варианта контрольной работы, выяснить, к какой теме курса относятся предлагаемые задания, подобрать соответствующие нормативно-правовые акты и комментарии к ним, литературу, проверить, действует ли выбранный нормативно-правовой акт, вносились ли в него изменения и дополнения. При этом надо использовать программу, рекомендуемые учебники, специальную литературу и официальные источники опубликования нормативно-правовых актов. Необходимые для выполнения контрольной работы нормативно-правовые акты можно найти в официальных изданиях: Собрание законодательства Российской Федерации, Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, Российская газета. Кроме того, желательно использовать информационно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Гарант».

Решение задачи должно излагаться подробно со ссылками на конкретные нормативно-правовые акты (указать пункт, статью, название акта). При этом очень важно обращаться непосредственно к первоисточникам, а не воспроизводить правовые акты по учебной и популярной литературе. Недопустимо дословное переписывание текста учебников, учебных пособий и других литературных источников.

К решению задач студенты должны подходить творчески. Помимо контрольных вопросов, приведенных в них, необходимо уметь отвечать и на другие вопросы, вытекающие из задачи. В заключении должны быть сделаны четкие выводы.

Прежде чем приступить к решению конкретной задачи, нужно внимательно ознакомиться с ее условием. При этом в задачу не следует вводить дополнительные данные, основанные на различных предположениях.

В решении задачи необходимо проанализировать все факты и отношения, рассматриваемые в ее условии, и дать им обоснованную юридическую квалификацию (оценку) со ссылкой на нормы права, регулирующие эти отношения. При этом необходимо доказать, что именно данная норма права подлежит применению к рассматриваемым отношениям. Окончательные выводы по задаче должны быть конкретными и однозначными.

Студент должен внимательно прочитать задачу, уяснить ее фабулу и поставленные контрольные вопросы, определить главный вопрос. Затем надо определить какие обстоятельства в данной ситуации являются решающими для принятия решения, основанного на законе.

Последовательность вопросов для раскрытия существа правоотношения в задаче и соответствующей юридической оценки может быть следующей. Первоначально надо поставить перед собой вопросы: что произошло, т.е. каким юридическим фактом (действием, бездействием, событием) вызвано данное правоотношение, по поводу чего и между кем оно возникло (объект и субъект правоотношения). Выяснив это, студент может отыскать нужный нормативно-правовой акт. Далее студенту необходимо сопоставить нормы, содержащиеся в нормативно-правовом акте, с проблемой, поставленной в задаче.

Применив нормы права, студент должен дать толкование данного случая и предложить свой вариант его решения. Если правильных вариантов несколько, нужно обосновать каждый.

Независимо от указанного в задаче времени совершения юридических действий и возникновения фактов решение должно основываться на законодательстве, действующем на момент решения задачи.

Ответ на задачу должен быть аргументированным, четким и полным, со ссылкой на соответствующие статьи, пункты ГК РФ, иных нормативно-правовых актов.

Чтобы исключить при решении задач наиболее часто встречающиеся ошибки, обратите внимание на следующее:

1. Необходимо использовать нормативно-правовые акты, действующие в момент решения задачи, а не утратившие свою юридическую силу.

2. Не следует приводить в качестве решения задачи (ответа на задачу) текст нормативно-правового акта (правовой нормы), следует делать только ссылку на пункт, статью акта.

3. В ходе решения задачи необходимо оперировать основными правовыми категориями.

4. Решение задачи должно соответствовать поставленным вопросам.

В целях закрепления практических навыков правоприменения студенты в ходе выполнения контрольной работы готовят различные виды юридических документов.

Необходимо учитывать правила оформления правовых документов. Существуют как общие требования к оформлению правовых документов, так и специальные требования, предъявляемые к оформлению документов. При оценке документа учитывается соблюдение требований законодательства по его форме и содержанию, а также аргументированность, логика в изложении, способность заявлять законные требования и делать правильные выводы. Главным в подготовке документов является самостоятельность.

3. Оформление работы

Работа должна содержать: титульный лист; план (содержание); решение задач; текст юридических документов и список литературы.

На титульном листе работы помещается название университета, кафедры, дисциплины, по которой выполняется работа, номер варианта, а также фамилия исполнителя, группа и фамилия научного руководителя.

План (содержание) помещается в начале работы с указанием страниц расположения разделов.

Основная часть работы содержит условия задач и их решение с анализом действующего законодательства, а также текст заданных правовых документов. В юридическом документе должны быть указаны обязательные реквизиты. Должны быть соблюдены языковые нормы официально-делового стиля документа. Также должны быть соблюдены оформление дат, сокращения слов в документах, написание чисел, физических величин, оформление таблиц и выводов, знаки препинания и символы.

Список источников включает нормативно-правовые акты, акты применения права, теоретические источники.

Работа выполняется в печатном виде, шрифт - 14, интервал – 1,5, на одной стороне листа с полями. Листы должны быть пронумерованы, со следующими полями: левое - 30 мм; правое - 15 мм; верхнее - 20 мм; нижнее - 20 мм. Шрифт в работе Times New Roman. Абзац начинается с отступом в 1,25 см.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определениях, терминах шрифты разной гарнитуры.

Все страницы работы должны быть пронумерованы, включая список использованной литературы. Список литературы необходимо начинать с нормативно-правовых актов, располагая их по юридической силе в порядке убывания (Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, приказы, распоряжения и т.п. нормативно-правовые акты федеральных органов исполнительной власти, законы субъектов Российской Федерации, нормативно-

правовые акты органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, муниципальные правовые акты). В списке нормативно-правовых актов следует указывать официальный источник их опубликования, например:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г. [Электронный ресурс]. - Доступ из справочно-правовой системы «КонсультантПлюс». - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1 [Электронный ресурс]: Федеральный закон РФ от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ - Доступ из справочно-правовой системы «КонсультантПлюс». - Режим доступа: .

3. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 2 [Электронный ресурс]: Федеральный закон РФ от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 1996. - № 5. - Ст. 1110-1296.

После нормативно-правовых актов в алфавитном порядке (по первой букве фамилии автора книги или статьи) располагаются остальные литературные источники, материалы Internet с указанием адреса сайта, например,

6. Белов Г.В. Гражданское право [Текст]: Учеб. пособие. - М.: ИКЦ «Академкнига», 2016. – 321 с.

В списке источников применяется сквозная нумерация.

4. Оценка работы

Контрольная работа должна быть сдана на проверку не позднее, чем за один месяц до начала сессии. Более поздняя сдача контрольной работы может повлечь за собой недопуск к промежуточной аттестации. Лучше сдать контрольную работу как можно раньше, чтобы в случае незачета у студента было время для ее переработки и повторного представления на проверку.

Получив проверенную контрольную работу, студент обязан внимательно ознакомиться с рецензией научного руководителя, с замечаниями, сделанными в тексте работы, и исправить допущенные недостатки.

В тех случаях, когда работа не зачтена, направляя ее после доработки на рецензирование, необходимо приложить рецензию на не зачтенную работу.

При проверке контрольной работы учитываются понимание существа вопросов контрольной работы, знание фактического материала, его соответствие действующим нормативно-правовым актам, полнота и достаточность раскрытия вопросов, умение логично и ясно изложить материал.

По качеству контрольной работы преподаватель судит об усвоении студентом изучаемых тем, делает замечания и пожелания по процессу изучения дисциплины.

Контрольная работа оценивается по формуле «зачтено», «не зачтено», в случае применения балльно-рейтенговой системы может быть выставлена оценка.

Контрольная работа может быть зачтена при условии, что она выполнена с соблюдением распределения вариантов, написана самостоятельно, с учетом действующего законодательства.

Получив зачёт (или оценку) по контрольной работе, студент допускается к сдаче промежуточной аттестации.

Контрольные работы на заочной форме обучения предусмотрены по частям 1,3,4 гражданского права.

Контрольная работа по части 2 гражданского права (4 семестр)

Вариант 1

Задание 1. К адвокату на консультацию явилась Минеева и пояснила, что она, будучи гражданкой США, приехала в Санкт-Петербург на похороны своего родственника, единственной наследницей которого она является. В связи с необходимостью срочного возвращения в США Минеева хотела выяснить, имеет ли она возможность сейчас (до выдачи ей свидетельства о праве на наследство) совершить в Санкт-Петербурге сделки купли-продажи перешедшего к ней по наследству имущества, так как покупатели у нее уже есть. Минеева также поинтересовалась, как ей следует оформить предстоящие сделки, и сообщила, что она хотела бы продать:

- 1) ювелирные изделия, коллекцию охотничьих ружей;
- 2) акции российских и иностранных компаний;
- 3) недостроенный коттедж в Зеленогорске с возложением на покупателя обязанности погасить задолженность по платежам строительной компании и передачей покупателю права получения заказанного и оплаченного санитарно-технического оборудования для коттеджа;

- 4) дачу в Крыму, принадлежавшую наследодателю.

Какие разъяснения должен дать Минеевой адвокат?

Оформите одну из предстоящих сделок (составьте проект соответствующего гражданско-правового договора).

Задание 2. Лосев подарил своему родственнику Сидорову дорогие швейцарские часы. Вскоре отношения между родственниками резко ухудшились, и во время очередной ссоры Сидоров грубо оскорбил Лосева, а также нанес телесные повреждения водителю последнего, за что и был осужден к лишению свободы. В отсутствие Сидорова Лосев забрал у него из дома часы, заявив, что отказывается от исполнения договора дарения. Жена Сидорова обратилась в суд с требованием вернуть ей подарок.

Решите дело.

Задание 3. Составьте схему «Формы безналичных расчетов».

Вариант 2

Задание 1. Строительная компания выиграла инвестиционные торги на право строительства жилого дома. Не имея достаточных финансовых средств для осуществления строительства, компания обратилась в юридическую фирму с предложением разработать договор купли-продажи квартир в строящемся доме. При этом компания просила включить в договор:

- 1) условие о поэтапной оплате покупателем строящейся квартиры, в соответствии с которым право собственности на квартиру переходит к покупателю после полной ее оплаты, а риск случайного повреждения или порчи - с момента подписания договора купли-продажи;

- 2) условие о том, что цена квартир определяется из расчета 500 долларов США за 1 кв. м, но окончательная сумма уточняется после завершения перепланировки квартир с учетом пожеланий покупателей.

Кроме того, строительная компания предполагала взять кредит в банке под залог строящегося дома и хотела бы получить консультацию, можно ли об этом не упоминать в договорах купли-продажи квартир. Ее также интересовал вопрос, нуждаются ли в государственной регистрации договоры купли-продажи, которые предполагается заключать.

Наконец, был задан вопрос: сможет ли компания, если она не найдет достаточных средств на строительство дома, продать по договору купли-продажи полученные по конкурсу право застройки и право аренды земельного участка сроком на 49 лет (в том числе без согласия арендодателя)?

Дайте ответы на поставленные вопросы от имени юридической фирмы.

Составьте проект договора купли-продажи квартир, с соблюдением требований законодательства.

Задание 2. В бюро проката обратился индивидуальный предприниматель Чипсов, пожелавший получить напрокат сроком на один месяц пылесос, необходимый ему для ведения своей деятельности по уборке офисных помещений, поскольку его собственный пылесос сломался и находится в ремонте. Бюро проката отказалось заключить договор, ссылаясь на то, что в процессе предпринимательской деятельности имущество изнашивается гораздо интенсивнее, чем в быту, и это совершенно не учтено в тарифах, установленных бюро. Чипсов обратился в арбитражный суд с иском о понуждении бюро проката к заключению соответствующего договора и о взыскании убытков, причиненных простоем в его деятельности, в размере среднедневного дохода, умноженного на число дней простоя.

Решите дело. Изменится ли решение, если речь пойдет о прокате токарного станка?

Задание 3. Составьте схему «Виды транспортных обязательств».

Вариант 3

Задание 1. Спортивная школа заключила договор с заводом-изготовителем о покупке санитарно-технического оборудования с обязательством доставки и предварительной оплатой в размере 50% стоимости товара. Срок исполнения определен в один месяц. В договоре не было указано, является ли он договором поставки или купли-продажи.

Через неделю после заключения договора директор спортивной школы, придя утром на работу, обнаружил, что во дворе школы выгружены душевые кабины, причем в количестве, превышающем установленное договором. Предусмотренный договором срок доставки наступал только через три недели, а ремонт здания школы находился в такой стадии, что установка кабин была невозможна. Руководитель строительной организации, производившей ремонт школы, предложил директору школы продать ему все завезенные душевые кабины. Директор решил обсудить с юристом вопрос о том, сможет ли он в данном случае потребовать от завода-изготовителя доставки всего предусмотренного договором оборудования в установленный договором срок.

Какие разъяснения ему следует дать? Какие нарушения своих обязанностей по договору допустил продавец и какие действия мог и должен был предпринять покупатель? Может ли спортивная школа потребовать от продавца возмещения расходов на охрану завезенных досрочно душевых кабин во дворе школы?

Составьте проект соответствующего гражданско-правового договора.

Задание 2. Государственное учреждение «Научно-исследовательский институт "Петропроект"» сдало в аренду коммерческой организации отдельно стоящее здание сроком на два года без права выкупа. Узнав об этом в момент, когда соответствующий договор был представлен на регистрацию, Комитет по управлению государственным имуществом потребовал, чтобы НИИ немедленно расторг договор, поскольку, по мнению комитета, только он вправе сдавать в аренду имущество, являющееся государственной собственностью. В свою очередь, регистрирующий орган приостановил государственную регистрацию договора. НИИ отказался расторгнуть договор и обратился за консультацией к частнопрактикующему юристу, который посоветовал обжаловать действия регистрирующего органа в суд.

Разрешите возникший спор. Каков порядок сдачи в аренду государственного имущества, закрепленного или не закрепленного за государственным предприятием (учреждением)? Изменится ли решение, если срок договора аренды будет равен трем месяцам?

Задание 3. Составьте схему «Виды договоров аренды».



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный экономический университет»
(УрГЭУ)

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

по дисциплине «Гражданское право»

Институт непрерывного и
дистанционного образования

Направление подготовки
40.03.01. Юриспруденция

Направленность (профиль)
Гражданско-правовой
Кафедра
Гражданского права

Дата защиты: _____

Оценка: _____

Студент

Сидоров Юрий Петрович

*Группа ИНО ОЗБ ГП-25(свою
группу)*

Руководитель

Головизнин А.В, к.ю.н.

*(выбрать и указать одного из
руководителей по расписанию)*

Екатеринбург

_____ г.

Приложение 7
к рабочей программе

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДЕНЫ
на заседании кафедры
гражданского права

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ

КУРСОВОЙ РАБОТЫ
по дисциплине
Гражданское право

Введение

Среди важнейших форм самостоятельной работы студента значительное место занимает написание курсовых работ.

Курсовая работа пробуждает интерес к научным исследованиям, учит студента овладевать методами научного исследования, связывать теоретические положения с решением практических правовых задач, закрепляет и углубляет знания, полученные за время учебы.

Студенты по направлению подготовки «Юриспруденция» в соответствии с учебным планом пишут и представляют на кафедру права курсовую работу, которая является самостоятельно подготовленным научным исследованием на основе углубленного изучения избранной темы.

Целью написания курсовой работы является приобретение студентом необходимой профессиональной подготовки, расширение и углубление знаний студента в каком-либо вопросе гражданского права, развитие умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов, обучения логично, правильно, ясно, последовательно и кратко излагать свои мысли в письменном виде.

Выполнение курсовой работы по гражданскому праву помогает выработать навыки логического анализа монографий, нормативного материала, учебной литературы, развивает умение правильно формулировать и раскрывать теоретические положения, способствует овладению юридической терминологией, дает возможность высказать практические рекомендации, предложения, сделать самостоятельные выводы.

Подготовка курсовой работы способствует формированию правовой культуры, закреплению у студента юридических знаний, развитию умения самостоятельно анализировать многообразные общественно-политические явления современности, вести полемику.

Все это в конечном итоге способствует качественной подготовке юриста.

В курсовой работе студент должен показать наличие научных знаний по избранной им теме, а также наличие элементарных навыков и умений научного исследования.

Кроме того, курсовая работа является одной из форм контроля знаний со стороны преподавателей за учебой студентов, позволяет проверить, насколько успешна их самостоятельная работа, а также отношение к предмету.

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине

Курсовая работа предполагает постановку и решение конкретной задачи на основе изучения отечественной и зарубежной литературы, нормативно-правовых актов, судебной практики, анализа состояния объекта, проведения научного исследования.

Общие требования к курсовой работе – целевая направленность; четкость построения; логическая последовательность изложения материала; глубина исследования и полнота освещения вопросов; убедительность аргументаций; доказательность выводов и обоснованность рекомендаций; грамотное оформление.

Текст работы должен демонстрировать:

- ~ знакомство автора с основной литературой вопроса;
- ~ умение выделить проблему и определить методы ее решения;
- ~ умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов;
- ~ владение соответствующим понятийным и терминологическим аппаратом;
- ~ приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения.

Курсовая работа представляет собой спланированный трудовой процесс, состоящий из ряда последовательно вытекающих одна из другой стадий (этапов):

- ✓ выбор темы курсовой работы;
- ✓ консультация и составление предварительного плана работы;
- ✓ сбор научной информации, относящейся к теме исследования, подготовка библиографии, изучение литературы и нормативно-правовых актов;
- ✓ анализ собранного материала, изложение темы;
- ✓ обработка материала в целом и уточнение плана;
- ✓ оформление курсовой работы;
- ✓ работа с рецензией и устранение замечаний;
- ✓ защита курсовой работы.

Основные этапы выполнения работы

Выбор темы курсовой работы. Написание курсовой работы начинается с выбора темы. Желательно, чтобы тема была актуальной. Прежде всего, студенты должны внимательно ознакомиться с примерной тематикой курсовых работ, и выбрать тему. Студент может, исходя из собственных научных и практических интересов, предложить свою собственную тему исследования (в пределах учебной программы), не указанную в примерном перечне, *обязательно предварительно согласовав* ее с преподавателем – научным руководителем.

Выбор темы, в первую очередь, определяется уже накопленной суммой знаний по гражданскому праву и смежным дисциплинам, но в определенной мере зависит от индивидуальных способностей и личных склонностей студента.

Темы курсовых работ не одинаковы по степени трудности, но с любой из них можно успешно справиться. Непонятные аспекты изучаемой темы уясняются самостоятельно или с помощью научного руководителя. Причем самостоятельно полученная информация усваивается лучше.

Для успешного выполнения курсовой работы необходимо уже на первом этапе (выбор темы) четко сформулировать цель работы (отражающуюся в ее названии) и задачи.

Студент, проявивший серьезное отношение к работе, правильно распределивший время, работающий без спешки, планомерно и систематически, обеспечит успешное написание курсовой работы и ее защиту.

Составление и согласование плана курсовой работы. Наличие плана работы позволяет уйти от освещения вопросов, не относящихся к теме, обеспечить четкость и

последовательность изложения материала, избежать пробелов и повторений, рационально организовать самостоятельный труд, сэкономить время.

Выбор темы и составление плана не должны происходить механически. Предварительно необходимо ознакомиться с соответствующим разделом учебника, понять содержание темы, определить место и значение данной темы в изучаемом курсе гражданского права.

План работы согласовывается с научным руководителем. Для более четкого определения круга вопросов, которые необходимо рассмотреть, каждый раздел плана можно развернуть на подвопросы. Как правило, оптимальное число проанализированных вопросов не должно превышать трех-четырех. Следует при этом помнить, что излишнее перегружение плана нецелесообразно. Первый признак неправильно составленного плана – это повторение одним из вопросов названия всей темы. Каждый отдельный вопрос должен раскрывать только ее часть.

Не следует пытаться получить от научного руководителя готовый план работы, литературу, фактический материал и таким образом избегать самостоятельной работы. Роль научного руководителя – направлять исследование, а не выполнять его.

Сбор научной информации по теме исследования, подготовка библиографии, изучение литературы и нормативно-правовых актов. Для успешного выполнения курсовой работы необходимо собрать научную и фактическую информацию: нормативно-правовые акты, литературные и иные источники, рекомендованные преподавателем, указанные в программе курса, планах семинарских и практических занятий. Студент может использовать произведения, самостоятельно подобранные в результате изучения библиографии в библиотеке, Интернете.

Особое внимание необходимо обратить на новую литературу по избранной проблеме, в том числе статьи в журналах «Государство и право», «Правоведение», «Журнал российского права», «Хозяйство и право», «Вестник МГУ. Серия «Право», «Законность», «Российская юстиция», «Российский юридический журнал», «Трудовое право», «Право и экономика» и др.

Для поиска необходимой информации рекомендуется использовать справочно-поисковые системы «Консультант» и «Гарант».

Список используемой литературы должен быть полным и включать нормативно-правовые акты, основополагающие монографические работы, учебные пособия, журнальные и газетные статьи. Ценятся авторефераты кандидатских и докторских диссертаций, сборники научных трудов.

Анализ собранного материала, изложение темы. После подбора соответствующей литературы наступает самый важный и ответственный момент в процессе подготовки курсовой работы – чтение, анализ и конспектирование литературных источников.

Для того чтобы получить целостное представление об изучаемой проблеме, начинать подготовку следует с прочтения соответствующей лекции и главы в учебнике, в которых материал излагается в наиболее доступной форме.

После этого необходимо изучить нормативно-правовые акты, прочитать литературные и иные источники, рекомендованные преподавателем, указанные в программе курса, планах семинарских и практических занятий, самостоятельно подобранные в библиотеке, Интернете.

При чтении произведений необходимо уловить основную мысль автора, сопоставить ее с имеющимся планом работы, сделать пометки с помощью закладок, а затем уже приступить к изложению основных положений в специально отведенных для этого тетрадях и листах. Изучение нормативно-правовых актов следует проводить в таком же порядке.

Литературные источники для подготовки курсовой работы должны быть подобраны с учетом существования различных точек зрения по избранной теме. Поэтому следует избегать частого цитирования работы одного или нескольких авторов.

Надо изучить труды прошлых лет, так как в ряде старых изданий проблемы и категории гражданского права разработаны с научных позиций и не подвержены политической и идеологической конъюнктуре, а также с целью выработки навыков критического осмысления отраженных в них позиций. Сопоставление различных суждений, мыслей – неперемное условие выполнения курсовой работы.

Таким образом, собранная научная информация в процессе подготовки работы должна критически и объективно отражать имеющиеся взгляды на поставленную проблему, т.е. в работе должны присутствовать элементы научной полемики.

При сборе информации нельзя пренебрегать яркими примерами из художественной и публицистической литературы, что свидетельствует не только о глубине знаний, увлеченности данной проблемой, но и о широком кругозоре.

В курсовой работе студент должен показать прочные теоретические знания по теме исследования и проблемное изложение теоретического материала, умение подобрать, проанализировать и обобщить литературные источники, работать с нормативным материалом, решать практические задачи, делать выводы и предложения.

Ссылки на Конституцию Российской Федерации, международно-правовые документы и другие нормативно-правовые акты должны присутствовать при аргументации научных положений, которые в них закреплены или требуют нормативного регулирования. Ссылки на нормативно-правовые акты должны быть точными и сопровождаться указанием полного названия, даты и органа, принявшего данный акт.

Анализ вопросов темы, изложение должны проводиться в определенных рамках. Во-первых, нужно уточнить категориальный аппарат, на который следует опереться при анализе, четко и конкретно изложить предмет исследования, дать формулировку того или иного постулата в виде развернутого определения. Например, при анализе места и роли Конституции Российской Федерации среди источников гражданского права нужно дать понятие источника права, опираясь на концептуальные подходы, выработанные отечественной общей теорией права. Во-вторых, раскрыть содержание вопроса, показать роль изучаемого явления, его связь в системе теоретических положений и категорий. В-третьих, весьма ценным в студенческой курсовой работе является подкрепление теоретических положений и выводов фактами практической деятельности, политической реальности, примерами из судебной практики. В-четвертых, надо писать просто, помня, что вычурный стиль скрывает бедность мысли. В-пятых, в работе обязательно должны присутствовать элементы полемики, без которых невозможно развивать новые взгляды.

Обработка собранного материала в целом. Обработка информации, в целом представляющая собой процесс написания курсовой работы, является систематизацией и сопоставлением различных частей собранного материала.

Всю подготовленную информацию можно записывать и накапливать в рабочей тетради или в отдельных папках по каждому разделу плана. И выписки, и запись работы в черновом варианте удобно вести на отдельных листах, что дает возможность вносить необходимые изменения.

Целесообразно использовать и возможности компьютера. В дальнейшем имеющуюся информацию можно обрабатывать, систематизировать, редактировать, размножать и т.д. Хранящаяся в электронной памяти информация может быть востребована для написания других курсовых работ, рефератов и выполнения выпускной квалификационной работы.

В соответствии с выработанным планом следует определить пределы каждого вопроса, в котором целесообразно вначале систематизировать категории и понятия, определить их логический ряд. Далее из собранного материала выделяют выписки с различными точками зрения, которые затем анализируются, подкрепляются аргументами, примерами, и как итог – вырабатывается собственная позиция, делаются необходимые обобщающие выводы.

На этом этапе уточняется собранный материал и откладывается в сторону второстепенная и малозначимая информация. В этом случае необходимо посоветоваться с научным руководителем, дабы правильно дать оценку полученной информации.

Требования к структурным элементам курсовой работы и к ее оформлению.

Структурные элементы курсовой работы перечислены ниже в порядке их расположения и брошюровки.

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основная часть работы (главы и параграфы работы).
5. Заключение.
6. Список использованных источников.

Титульный лист является первой страницей курсовой работы и служит источником определенной информации. Титульный лист заполняется по определенным правилам. На титульном листе в верхнем поле студент указывает наименование вышестоящей организации, полное название вуза, кафедры; в среднем поле – тему курсовой работы, свою фамилию, имя отчество, должность, ученую степень, научное звание, фамилию, инициалы научного руководителя, дату написания работы и личную подпись. В самом низу титульного листа указывается город, где расположено учебное заведение и год подготовки курсовой работы.

Порядковые номера размещаются по середине вверху страницы. Порядковый номер на титульном листе не ставится.

После титульного листа помещается содержание (план) курсовой работы с указанием начальных страниц всех составных частей работы в тексте. Слово «содержание» записывают в виде заголовка симметрично тексту заглавными буквами. В содержании обязательно должны быть: введение, 2–3 главы основной части, включающих 2-3 параграфа, заключение, список использованных источников. Все заголовки содержания (плана) должны быть выделены заглавными буквами и в тексте курсовой работы (за исключением названий параграфов). Главы в курсовой работе должны иметь в пределах всей работы порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами. Главы начинаются с новой страницы. Параграфы каждой главы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера главы и непосредственно номера параграфа в данной главе, отделенного от номера главы точкой. Параграфы продолжаются на той же странице. Параграфы оформляются прописными буквами (заглавная только первая буква).

Курсовая работа в соответствии с планом начинается с введения, в котором показывается значение избранной темы, ее место в соответствующей отрасли права, отмечается актуальность, обосновывается выбор темы, степень разработанности темы в трудах ученых, специалистов, а также нормативная база исследования, цель и задачи работы, объект и предмет исследования, структура курсовой работы.

Введение не должно превышать 2 – 3 страниц компьютерного набора.

Во введении следует коротко сформулировать причину возникновения проблемы и ее суть. От доказательства актуальности следует перейти к формулировке цели исследования. Цель работы формулируется кратко и точно. Конкретизация цели осуществляется в задачах исследования. «Исходя из поставленной цели, были поставлены следующие задачи курсовой работы:

- раскрыть понятие и охарактеризовать сущность и...;
- охарактеризовать правовую базу ...;
- обозначить основные направления государственной политики в сфере...».

Формулировки задач необходимо делать очень тщательно, так как описание их решения должно составить содержание последующих глав (параграфов) курсовой работы.

Цель и задачи должны носить исследовательский характер.

Объект исследования – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения.

Предмет исследования – это та часть объекта, которая и будет исследована.

Объект и предмет исследования можно сформулировать так: «Объект исследования – договор купли-продажи.

Предмет исследования – нормативные правовые акты, практика рассмотрения споров...».

После того, как сформулированы цель, задачи, объект и предмет исследования, следует указать информационную базу и структуру курсовой работы:

«Информационная база курсовой работы включает: труды ведущих отечественных и зарубежных авторов, посвященных проблемам..., статьи, опубликованные в периодических изданиях, а также Интернет-ресурсы, нормативные правовые акты, судебная практика, статистические материалы.

Курсовая работа состоит из введения, трех глав основного текста, заключения, списка использованных источников, приложений. Содержание работы изложено на 42 страницах машинописного текста и включает 2 таблицы. Библиографический список состоит из 25 источников».

В основной части работы логически последовательно раскрываются поставленные вопросы. Причем любой вопрос, как и работа в целом, должен состоять из введения, основной части и заключения (вывода). Основная часть работы должна составлять не менее 80% ее полного объема.

В основной части работы (как правило, это 3 – 4 главы, каждая из которых, в свою очередь, может делиться на 2 – 3 параграфа) излагается суть исследования (анализ изучаемого объекта), показывается понимание сущности избранной темы, знание используемых источников, умение сопоставлять различные точки зрения. Важно не механическое их сопоставление или бездоказательная критика отдельных авторов, а стремление к тому, чтобы отстаиваемые или разделяемые студентом суждения были подкреплены теоретическими положениями, фактами и конкретными примерами. Ценным является использование судебной практики.

При этом студент не ограничивается констатацией фактов, а выявляет проблемы, недостатки, причины их обусловившие, намечает пути их возможного разрешения, обосновывает предложения на основе анализа исследуемой проблемы, отечественного и зарубежного опыта.

В курсовой работе должна быть выдержана логическая связь между главами, последовательное развитие темы и доказательность.

В заключении подводится итог проделанной работы, выделяются узловые или вызвавшие интерес проблемы, делаются выводы, формулируются предложения. Обобщения и выводы необходимо излагать кратко и своими словами. Выводы и предложения пишутся тезисно (по пунктам) и должны отражать основные выводы по теории вопроса, проведенному анализу и предлагаемым направлениям совершенствования проблемы по конкретному объекту исследования.

Список использованных источников является составной частью курсовой работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при выполнении курсовой работы. В этот список включаются те литературные источники, на которые есть ссылки в тексте работы.

Объем курсовой работы устанавливается в пределах 30-45 страниц машинописного текста.

Курсовая работа должна быть написана логично и полностью раскрывать поставленные в ней вопросы. Текст работы излагается самостоятельно (не допускается дословное переписывание использованной литературы), последовательно, грамотно и аккуратно, при написании работы необходимо употреблять термины, свойственные

правовой науке, избегать непривычных или двусмысленных понятий и категорий, сложных грамматических оборотов. Студент должен показать не только знание материала, но и умение разбираться в нем, творчески использовать основные положения источников.

Курсовая работа не может быть простым пересказом прочитанного или только изложением содержания действующего законодательства. Необходимо критическое отношение к прочитанной литературе, всесторонний и глубокий анализ действующего законодательства, практики его применения.

В тексте курсовой работы следует избегать использования личных местоимений, заменяя их безличными формами (от 3-го лица «представляется», «думается» и т.д.). Рекомендуется использование вводных и соединительных слов – таким образом, из этого следует, в связи и т.д. – для подчеркивания причинно-следственных связей и выражения личного отношения к излагаемому материалу.

Оформление курсовой работы осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в Положении о требованиях к оформлению рефератов, контрольных, курсовых и дипломных работ УрГЭУ.

Курсовая работа должна быть грамотно написана и правильно оформлена. Работа выполняется печатным способом с использованием компьютера (текстовый редактор Microsoft Word) и принтера на белой бумаге, текст работы следует располагать на одной стороне листа формата А4 (297х210 мм). Иллюстрации, графики, таблицы могут выполняться на бумаге других форматов (с соответствующим сгибом).

Каждая страница текста, включая иллюстрации и приложения, нумеруется арабскими цифрами, кроме титульного листа и содержания, по порядку без пропусков и повторений. Номера страниц проставляются, начиная с введения (третья страница), в центре нижней части листа без точки. Все листы работы должны быть скреплены или сброшюрованы.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, нижнее и верхнее – 20 мм, правое – 10 мм.

Рекомендуемым типом шрифта является Times New Roman, размер которого 14 pt (пунктов) (на рисунках и в таблицах допускается применение более мелкого размера шрифта, но не менее 10 pt).

Текст печатается через 1,5-й интервал, красная строка – 1,25 см.

Цвет шрифта должен быть черным, необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всей работе. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах и формулах, применяя курсив, полужирный шрифт не применяется.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки работы, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами, пастой или тушью – рукописным способом. Повреждения листов работы, пометки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

Курсовая работа должна включать следующие структурные элементы: титульный лист, содержание, введение, основной текст, заключение, список использованных источников (являются обязательными элементами), приложения (является дополнительным элементом). Основной текст может быть разделен на главы и параграфы.

Каждый структурный элемент курсовой работы (титульный лист, содержание, введение, заключение, список использованных источников, приложение) и главы необходимо начинать с новой страницы. Следующий параграф внутри одной главы начинается через 2 межстрочных интервала на том же листе, где закончился предыдущий.

Расстояние между заголовком структурного элемента и текстом, заголовками главы и параграфа, заголовком параграфа и текстом составляет 2 межстрочных интервала.

Наименования структурных элементов курсовой работы («СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ») служат заголовками структурных элементов. Данные наименования пишутся по центру страницы без точки в конце прописными (заглавными) буквами, не подчеркивая.

Размер шрифта должен соответствовать размеру шрифта текста.

Главы, параграфы должны иметь заголовки. Слова «глава», «параграф», «пункт», «подпункт» не пишутся. Их следует нумеровать арабскими цифрами и записывать по центру страницы прописными (заглавными) буквами без точки в конце, не подчеркивая. Номер главы указывается цифрой (например, 1, 2, 3), номер параграфа включает номер главы и порядковый номер пара-графа, разделенные точкой (например, 1.1, 2.1, 3.3). После номера главы и параграфа в тексте точку не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются. Не допускается писать заголовок параграфа на одном листе, а его текст – на другом.

Заголовки должны четко и кратко раскрывать содержание глав и параграфов.

Каждую главу работы следует начинать с нового листа, а параграфы продолжать на заполненном листе с соблюдением указанного расстояния. Не допускается оставлять заголовок параграфа внизу листа, если за ним не следует хотя бы одной строки текста.

Пример оформления содержания:

ВВЕДЕНИЕ

1 ПОНЯТИЕ И ВИДЫ ИСТОЧНИКОВ ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА

1.1 Гражданское законодательство

1.2 Иные нормативно-правовые акты

2. ОСОБЕННОСТИ ПРИМЕНЕНИЯ ИСТОЧНИКОВ ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА

2.1 Действие источников гражданского права во времени и по кругу лиц.

2.2 Использование аналогии закона и аналогии права.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Сокращение слов (помимо общепринятых) не допускается.

Сокращение русских слов и словосочетаний допускается при условии соблюдения требований ГОСТ 7.12–93 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила».

В тексте курсовой работы допускаются:

- общепринятые сокращения и аббревиатуры, установленные правилами русской орфографии и пунктуации, соответствующими нормативными документами (например, год – г., годы – гг., и так далее – и т.д., метр – м, тысяч – тыс., миллион – млн, миллиард – млрд, триллион – трлн, страница – с., Российская Федерация – РФ, акционерное общество – АО);

- сокращения, применяемые с цифровыми величинами;

- сокращения единиц измерения величин;

- сокращения в примечаниях, сносках и списке литературы, предусмотренные правилами библиографического описания.

При использовании авторской аббревиатуры необходимо при первом её упоминании дать полную расшифровку, например, «...Уральский государственный экономический университет (далее УрГЭУ)...».

Не допускается использование сокращений и аббревиатур в заголовках работы, глав, параграфов.

Если в тексте есть перечисления, перед каждым элементом перечисления ставится дефис (иные маркеры не допустимы). Например:

«...закключение содержит:

- краткие выводы;

- оценку решений;

- разработку рекомендаций.»

При необходимости ссылки в тексте работы на один из элементов перечисления вместо дефиса ставятся строчные буквы в порядке русского алфавита, начиная с буквы «а» (за исключением букв «ё», «з», «й», «о», «ч», «ъ», «ы», «ь»). Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа. Например:

а)...

б) по юридической силе выделяют:

1) нормы законов;

2) нормы подзаконных актов

в) ...

В курсовой работе для наглядности, уменьшения физического объема сплошного текста следует использовать иллюстрации – графики, схемы, диаграммы, чертежи, рисунки и фотографии. Все иллюстрации именуются рисунками. Их количество зависит от содержания работы и должно быть достаточно для того, чтобы придать ей ясность и конкретность.

Рисунки должны быть созданы с помощью инструментов Microsoft Word, возможно использование цвета. При цветном исполнении рисунков следует использовать принтер с возможностью цветной печати. При использовании в рисунках черно-белой печати следует применять черно-белую штриховку элементов рисунка.

На все рисунки должны быть даны ссылки в тексте работы, например, «...в соответствии с рисунком 4 ...» или «... тенденцию к повышению (рисунок 4)».

Иллюстрации (схемы, диаграммы, рисунки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или сначала следующей страницы, если в указанном месте они не помещаются.

Иллюстрации, за исключением рисунков в приложениях, нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Иллюстрации должны иметь название, которое помещается под ними. Слово «рисунок» пишется полностью, после чего следует его порядковый номер и через дефис – название. Располагается посередине строки без абзацного отступа.

Рисунки каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения (например, рисунок 3).

При необходимости между рисунком и его заголовком помещаются поясняющие данные (подрисуночный текст), например, легенда.

В курсовой работе фактический материал в обобщенном и систематизированном виде может быть представлен в виде таблицы.

На все таблицы должны быть ссылки в тексте. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием её номера. Например: «В таблице 1 приведены данные о ...» или «... характеризуется показателями (таблица 2)».

Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Таблицы сверху и снизу ограничиваются линиями.

Таблицы, за исключением таблиц в приложениях, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы. Каждая таблица должна иметь название (заголовок), которое должно отражать её содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует размещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с её номером через тире.

Если таблица является авторской разработкой, необходимо после заголовка таблицы поставить знак сноски и указать в форме подстрочной сноски внизу страницы, на основании каких источников она составлена.

Располагают таблицы на странице обычно вертикально. Помещенные на отдельной странице таблицы могут быть расположены горизонтально, причем графа с

наименованиями показателей должна размещаться в левой части страницы. Слева, справа и снизу таблицы ограничиваются линиями.

Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица» указывают один раз слева над первой частью таблицы. На странице, на которую перенесена часть таблицы, слева пишут «Продолжение таблицы» или «Окончание таблицы» с указанием номера таблицы и повторением шапки таблицы.

Если таблица переносится, то на странице, где помещена первая часть таблицы, нижняя ограничительная линия не проводится. Это же относится к странице (страницам), где помещено продолжение таблицы. Нижняя ограничительная линия таблицы проводится только на странице, где помещено окончание таблицы.

Таблицу следует размещать так, чтобы читать ее было возможно без поворота работы; если такое размещение невозможно, таблицу располагают так, чтобы ее можно было читать, поворачивая работу по часовой стрелке.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

В таблице возможно использование размера шрифта меньшего, чем в тексте работы, но не менее 10 и одинарного интервала.

Если все показатели, приведенные в графах таблицы, выражены в одной и той же единице измерения, то ее обозначение необходимо помещать над таблицей справа. Если показатели таблицы выражены в разных единицах измерения, то обозначение единицы измерения указывается после наименования показателя через запятую. Допускается при необходимости выносить в отдельную графу обозначения единиц измерения.

При отсутствии отдельных данных в таблице ставить прочерк (тире). Цифры в графах таблицы проставляются так, чтобы разряды чисел во всей графе располагались один под другим. В одной графе должно соблюдаться одинаковое количество десятичных знаков для всех показателей. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы отсутствуют, то ставится прочерк.

Если таблицы размещены в приложении, их нумерация имеет определенные особенности. Таблицы каждого приложения нумеруют отдельной нумерацией арабскими цифрами. При этом перед цифрой, обозначающей номер таблицы в приложении ставится буква соответствующего приложения.

На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Например: «В таблице 1 приведены данные о ...».

При необходимости пояснить содержание текста, таблицы или иллюстрации в курсовой работе следует помещать примечания. Их размещают непосредственно в конце страницы, таблицы, иллюстрации, к которым они относятся, и печатают с прописной буквы с абзачного отступа после слова «Примечание» или «Примечания». Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится тире и примечание печатается с прописной буквы. Одно примечание не нумеруют. Если их несколько, то после слова «Примечания» ставят двоеточие и каждое примечание печатают с прописной буквы с новой строки с абзачного отступа, нумеруя их по порядку арабскими цифрами.

Цитаты, а также все заимствования из печати данные (нормативы, цифры и др.) должны иметь библиографическую ссылку на первичный источник. Ссылка ставится непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, по которому дается пояснение, в квадратных скобках. В квадратных скобках указывается порядковый номер источника в соответствии со списком использованных источников и номер страницы, с которой взята информация, например: [4, с. 32].

Приводимые в работе цитаты должны быть по возможности краткими. Если цитата полностью воспроизводит предложение цитируемого текста, она начинается с прописной буквы. Если цитата включена на правах части в предложение авторского текста, она пишется со строчной буквы. Если в цитату вошла только часть предложения цитируемого источника, то либо после кавычки ставится многоточие и цитата начинается с маленькой буквы, либо цитата начинается с большой буквы и заканчивается многоточием, например: Л.И. Петражицкий писал, что «...гениальный философ Кант смеялся над современной ему юриспруденцией, что она еще не сумела определить, что такое право ... Он сам работал над этой проблемой и полагал, что ему удалось ее решить. После него над этой проблемой работали многие другие выдающиеся мыслители, философы и юристы, но и теперь еще юристы ищут определения для своего понятия права» [23, с. 67].

Оформлению списка использованных источников, прилагаемого к научной работе, следует уделять самое серьезное внимание.

Сведения об источниках приводятся в следующем порядке:

1) нормативные правовые акты: Нормативно-правовые акты включаются в список в порядке убывания юридической силы в следующей очередности: международные нормативные правовые акты, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, законы субъектов Российской Федерации, подзаконные акты субъектов Российской Федерации, муниципальные правовые акты, акты судебных органов.

Нормативные правовые акты одного уровня располагаются в хронологическом порядке, от принятых в более ранние периоды к принятым в более поздние периоды.

Если нормативный правовой акт имеет несколько редакций, в скобках указывается последняя.

Пример оформления списка использованных источников:

1. Гражданский Кодекс РФ (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (с изм. от 18.03.2018.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

2. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов власти субъектов Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 1999. - № 43.

3. О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 N 7 [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>;

4. Воронцов. Г.А. Гражданское право [Текст]: краткий курс : за 3 дня до экзамена / Г.А. Воронцов. - Изд. 8-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2015. - 190 с.

5. Гражданское право [Текст]: [краткий учебный курс] / [подгот.: С.С. Алексеев [и др.] ; под общ. ред. С.С. Алексеева ; Ин-т частного права. - 3-е изд., пересмотр. - Москва : Норма: ИНФРА-М, 2012. - 415 с.

6. Гражданское право [Электронный ресурс]: учебник / [В. А. Бессонов [и др.] ; под ред.: М. В. Карпычева, А. М. Хужина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2014. - 784 с. <http://znanium.com/go.php?id=462571>

7. Гражданское право в вопросах и ответах [Текст] : учебное пособие / [С.С. Алексеев [и др.]; под ред. С.С. Алексеева, С.А. Степанова. - Изд. 3-е, перераб. и доп. с учетом новой ред. Гражд. кодекса РФ (Федер. законов № 223-ФЗ, 245-ФЗ, 251-ФЗ). - Москва : Проспект, 2015. - 351 с.

8. Щенникова, Л.В. Гражданско-правовое регулирование: публичные интересы, общие пользы, добрые нравы [Электронный ресурс]: монография / Л.В. Щенникова. - Москва : Норма: ИНФРА-М, 2014. - 144 с. <http://znanium.com/go.php?id=450934>

9. An Interview with Douglass C. North [Text] // The News-letter of The Cliometric Society. - 2013. - Vol. 8. - N 3. - P. 23–28.

В списке использованных источников применяется сквозная нумерация с применением арабского алфавита. Все объекты печатаются единым списком, группы объектов не выделяются, источники печатаются с абзацного отступа.

При занесении источников в список литературы следует придерживаться установленных правил их библиографического описания.

Включенная в библиографический список литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия и печатается с абзацного отступа.

Выполненная курсовая работа в электронном варианте должна быть загружена на электронное портфолио за 10 дней до защиты. Оригинальность текста должна превышать 50%.

Научный руководитель проверяет курсовую работу и пишет рецензию.

Работа с рецензией и устранение замечаний. Работа с рецензией и последующая защита курсовой работы – это завершающая часть исследования.

Получив письменную рецензию на представленную курсовую работу, студент должен внимательно изучить ее, обратить внимание на замечания рецензента, указанные в тексте работы и в рецензии.

Замечания, требующие письменного дополнения, устраняются в согласованные с научным руководителем сроки. Отдельные замечания, указанные в рецензии, могут требовать лишь уточнений или подкрепления отдельными аргументами, которые приводятся при защите, т.е. устно.

Если содержание работы не соответствует предъявляемым требованиям (не раскрыто содержание вопросов, переписано из одного источника и т.д.), то курсовая работа направляется рецензентом на доработку.

Получив «допуск к защите» курсовой работы, студент должен обновить в памяти содержание работы, выделить основные вопросы и найти дополнительные аргументы на высказанные замечания. Целесообразно подготовить текст публичного выступления на защите, обратив особое внимание на замечания рецензента и советы научного руководителя.

Защита курсовой работы проводится в установленные кафедрой сроки и принимается комиссией в составе двух – трех преподавателей, включая научного руководителя. В течение 5 – 7 минут, в соответствии с планом кратко и убедительно излагается содержание работы, делается обзор использованной научной литературы, обобщаются основные выводы, вытекающие из темы исследования. Структура доклада может быть следующей: представление темы курсовой работы; причины выбора и актуальность темы работы; цель работы и ее задачи, предмет, объект исследования; основные выводы и результаты исследования. Выступление не должно включать теоретические положения, заимствованные из литературных источников, нормативных правовых актов, так как они не являются предметом защиты. Особое внимание следует сосредоточить на собственных выводах и результатах.

После выступления задаются вопросы докладчику, даются полные и аргументированные ответы на замечания рецензента и заданные в ходе защиты вопросы.

Несмотря на то, что к защите студент детально разобрался в различных аспектах темы, некоторые вопросы могут оказаться затруднительными. Из сложной ситуации можно выйти, используя следующие универсальные ответы: «Исследование данной проблемы не входило в поставленные в работе задачи», «Задача по решению данной проблемы в работе не ставилась, но анализ литературы и судебной практики показывает, что ...».

Оценка за курсовую работу выставляется с учетом качества выполненной работы, ее научно-теоретического уровня, степени самостоятельности в изложении материала,

логики и результатов ее защиты. При этом окончательная оценка на защите может не совпадать с предварительной оценкой в рецензии.

Оценка **«отлично»** ставится, если курсовая работа выполнена на высоком теоретическом уровне, тема раскрыта полно, содержание вопросов изложено логично, последовательно, использован фактический материал, судебная практика, сделаны конкретные выводы, предложения.

Оценка **«хорошо»** - работа выполнена на достаточном теоретическом уровне, сделаны конкретные выводы, предложения.

Оценка **«удовлетворительно»** - работа соответствует плану, содержит теоретические положения, обобщения, материал изложен в логической последовательности, однако есть серьезные недочеты.

На уровень оценки курсовой работы влияют степень раскрытия темы, стиль изложения, поверхностное или непоследовательное изложение материала, непродуманный план, несоответствие содержания плану, чрезмерное количество цитат или неточное их приведение, «старая» литература, объем использованной научной литературы, нормативно-правовых актов, юридической практики, небрежное оформление, орфографические и стилистические ошибки.

При несоблюдении вышеперечисленных требований к курсовой работе она оценивается **«неудовлетворительно»**. Причинами неудовлетворительной оценки курсовой работы могут быть следующие недостатки:

- работа выполнена только на базе учебника или учебного пособия и представляет их дословное изложение;

- работа выполнена путем механического списывания из учебника, учебного пособия, статей без какого-либо обобщения и выводов;

- работа написана неграмотно, оформлена неряшливо, независимо от содержания.

В случае оценки курсовой работы на «неудовлетворительно» студент должен подготовить работу заново по той же или другой теме по согласованию с научным руководителем.

Тема курсовой работы и ее оценка указываются в зачетной книжке, а затем в приложении к диплому.

Студент, не написавший курсовую работу, считается не выполнившим учебный план и имеющий академическую задолженность.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Разработанные методические указания по подготовке и процедуре защиты курсовой работы позволяют студентам разобраться в таких вопросах как:

- представление об основах подготовки и процедуре защиты курсовой работы;
- поиск резервов повышения эффективности научно-исследовательской и трудовой деятельности студентов, как индивидуально, так и в коллективе;
- развитие у студентов творческих способностей, перспективное мышление, вкус к исследовательской деятельности, мотивировать научный и новаторский подход к объяснению причин поступков хозяйствующих субъектов и индивидов в определенных условиях;
- выработка у студентов навыков и умения проведения практического исследования, анализа проблемных ситуаций, разработки предложений и рекомендаций.

Методические указания не только формирует научное представление о структуре требований к написанию курсовой работы студентов направления «Юриспруденция», но и содержит практические рекомендации по ее методологическому обеспечению, организации и планированию.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный экономический университет»
(УрГЭУ)

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «Гражданское право»

на тему: «Понятие и виды сделок»

Институт непрерывного и
дистанционного образования

Направление подготовки
40.03.01. Юриспруденция

Направленность (профиль)
Гражданско-правовой
Кафедра
Гражданского права

Дата защиты: _____

Оценка: _____

Студент

Сидоров Юрий Петрович

*Группа ИНО ОЗБ ГП-25(свою
группу)*

Руководитель

Головизнин А.В, к.ю.н.

*(выбрать и указать одного из
руководителей по расписанию)*

Екатеринбург

_____ г.

1. Конституция РФ (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (в послед. ред.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
2. О Конституционном суде Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 12.07.1994 // Собрание законодательства Российской Федерации. 1994. № 13. Ст. 1447.
3. О свободе совести и о религиозных объединениях: Федеральный закон от 26.09.1997 // Собрание законодательства Российской Федерации. 1997. № 39. Ст. 4465.
4. Об утверждении положения о порядке предоставления Российской Федерацией политического убежища: Указ Президента Российской Федерации от 21.07.1997 // Собрание законодательства Российской Федерации. 1997. № 30. Ст. 3601.
5. Агафонова Н. Н. Гражданское право: учеб. пособие для вузов / Н. Н. Агафонова, Т. В. Богачева, Л. И. Глушкова; под общ. ред. А. Г. Калпина; М.: Юрист, 2017. – 542 с.
6. Гражданское право: В 2 т. Т.1: Учебник / Под ред. проф. Е.А.Суханова. М.: Изд-во БЕК, 2000. – 816 с.
7. Ковтун Н.Н. Постановления Конституционного суда Российской Федерации как источники прецедентного (статутного) права // Российское право в период социальных реформ. Н.Новгород, 2018. – 146 с.
8. Конституционное право России: Учеб.-метод. пособие. М.: Изд-во НОРМА, 2000. – 408 с.
9. Омельченко О. Закон и печать в дооктябрьской России // Советское государство и право. 1991. № 3. С. 5-17.
10. Лакшина Е. Налоговые сюрпризы // Российская газета. 2006. 29 апреля.
11. Муниципальное право: Учебник для вузов / Под ред. Ю.А.Дмитриева. М.: Изд-во Эксмо, 2005. – 1200 с.
12. Погосян Н.Д. Счетная палата Российской Федерации (конституционно-правовой статус). Автореф. дис. ... д-ра юрид. наук. М., 1998. – 20 с.
13. Чеботарев Г.Н. Принцип разделения властей в государственном устройстве Российской Федерации. Тюмень: Изд-во «Ажур», 1997. – 88 с.
14. Holland, John H.; Holyoak, Keith J.; Nisbett, Richard E. and Thagard, Paul R. Induction: process of inference, learning and discovery. Cambridge, MA: MIT Press, 1986. – 302 p.
15. Statsoft, Inc. (1999). Электронный учебник по праву. Москва, Statsoft. Web: <http://www.statsoft.ru/home/textbook>.

Примерная тематика курсовых работ

1. Злоупотребление правом: использование негаторного иска как инструмента «соседских войн» и критерии допустимого вреда.
2. К вопросу о балансе частных и публичных интересов в гражданском праве.
3. Договор как источник права: пределы правотворческой функции сторон в непоименованных и комплексных договорах.
4. Феномен «эффекта Долиной» как проявление системных рисков и поиск гражданско-правовых механизмов защиты добросовестного покупателя.
5. Справедливость при распределении убытков: доктрина потери шанса (loss of chance) и её применимость в российском праве.
6. Государство как субъект частного права: реализация принципа равенства в спорах бизнеса с государственными органами и госкорпорациями.
7. Гражданско-правовые средства защиты личности от кибербуллинга (травли в цифровой среде).
8. Компенсация морального вреда: проблемы определения размера и судебная практика.
9. Цифровой рубль как объект гражданских прав.
10. Машино-место как объект недвижимости: проблемы индивидуализации и оборота.
11. Правовой режим «умного дома»: на стыке права собственности, обязательств по обслуживанию и цифровых активов.
12. Цифровые права и токены как объект корпоративных отношений.
13. Лицензирование как форма государственного регулирования.
14. Саморегулирование в сфере строительства.
15. Множественность директоров (модель «двух ключей»).
16. Корпоративные договоры и защита корпоративных прав.
17. Коммерческое представительство: правовые особенности работы брокеров и агентов на маркетплейсах и криптобиржах.
18. Дистанционное участие и голосование на общих собраниях участников/акционеров.
19. Исключение участника из ООО: основания, процедура, спорные вопросы.
20. Регулирование инсайдерской деятельности в России.
21. Эффективность корпоративного комплаенса как основание для освобождения от ответственности за утечку персональных данных.
22. О расширении функций нотариуса в гражданском обороте.
23. Институт деприватизации (обращения активов в доход государства) как инструмент государственного комплаенса.
24. Разделенная собственность и современная теория российского гражданского права.
25. Приобретательная давность: актуальные аспекты правоприменения.
26. Право собственности в программах КРТ (комплексного развития территорий): механизмы защиты прав собственников жилых помещений.
27. Сервитуты в условиях градостроительного развития.
28. Правовые риски и гарантии при совершении сделок с недвижимостью с использованием биометрической идентификации.
29. «Умные контракты» для регистрации перехода права.
30. Альтернативные и факультативные обязательства: практические сложности выбора способа исполнения.
31. Независимая гарантия как способ обеспечения обязательств в сделках с недвижимостью.
32. Ковенанты: виды и способы защиты.
33. Смешанные и непоименованные договоры: понятие, регулирование.
34. Эстоппель в договорных отношениях.
35. Использование Инкотермс в международной торговле.

36. Возмещение убытков при прекращении договора: соотношение конкретных и абстрактных убытков.