

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.09.2026 14:58:59
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

26.11.2025 г.
протокол № 2
Зав. кафедрой Головина А.Н.

Утверждена
Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования

16 декабря 2025 г.

протокол № 4
Председатель: Карх Д.А.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Управление затратами и ценообразованием
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Профиль	Экономика предприятий и организаций
Форма обучения	очно-заочная
Год набора	2026
Разработана:	
Доцент, к.с.н.	
Попова И.Н.	

Екатеринбург
2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	5
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	6
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	13
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	14
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)
---------	--

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Управление затратами и ценообразованием» является формирование теоретических знаний и практических навыков в области управления затратами предприятия, процессов формирования затрат и ценообразования, их взаимосвязи с полученными результатами, анализа и регулирования этой зависимости с целью повышения эффективности деятельности предприятия, .

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 8						
Зачет	108	16	8	8	88	3
Семестр 9						
Экзамен, Контрольная работа	144	16	8	8	119	4
	252	32	16	16	207	7

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
организационно-управленческий	
ПК-1 Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей	ИД-1.ПК-1 Знать: предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа, теорию систем, языки и инструменты визуального моделирования

<p>ПК-1 Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей</p>	<p>ИД-2.ПК-1 Уметь: анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации; анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами; производить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев; оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей; выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по управлению ими; оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами; определять связи и зависимости между элементами информации для бизнес-анализа; моделировать объем и границы работ; применять IT-инструменты (приложения и платформы) для обеспечения работ по бизнес-анализу; отбирать, применять и адаптировать соответствующие методы, инструменты и техники анализа бизнес-ситуации и предметной области, включая методы и инструменты анализа данных</p>
	<p>ИД-3.ПК-1 Иметь практический опыт: выявления, сбора и анализа информации бизнес-анализа для формирования возможных решений; описание возможных решений</p>
<p>аналитический</p>	
<p>ПК-3 Исследование затрат на товары, работы и услуги и их себестоимости</p>	<p>ИД-1.ПК-3 Знать: требования законодательства РФ и нормативно-правовых актов, регулирующих прогнозирование и экспертизу цен; содержание экономических процессов в деятельности организации; теоретические основы ценообразования; основы экономической и информационной безопасности предприятий; факторы, влияющие на затраты и ценообразование</p>
	<p>ИД-2.ПК-3 Уметь: определять состав цены в каждом звене цепочки создания стоимости; применять методы анализа затрат и рентабельности; идентифицировать факторы ценообразования</p>
	<p>ИД-3.ПК-3 Иметь практический опыт: анализа затрат, прибыли при формировании цены; анализа факторов изменения затрат и формирования цены; сбора исходных данных, составления отчета о результатах анализа с использованием современной техники и технологий</p>
<p>ПК-4 Прогнозирование диапазона цен на товары, работы и услуги</p>	<p>ИД-1.ПК-4 Знать: требования законодательства РФ и нормативно-правовых актов, регулирующих прогнозирование цен; основные методы планирования и прогнозирования затрат, прибыли, цен; методы анализа факторов ценообразования; качественные характеристики товаров, влияющие на их стоимость</p>
	<p>ИД-2.ПК-4 Уметь: выбирать и применять методы прогнозирования затрат и прибыли при формировании прогнозов цен на товары; проводить исследования изменения цен и факторов на них влияющих</p>
	<p>ИД-3.ПК-4 Иметь практический опыт: прогнозирования изменения затрат, прибыли, цен; прогнозирования влияния внешних и внутренних факторов ценообразования; сбора исходных данных и документирования результатов прогнозирования с использованием современной техники и технологий</p>

расчетно-экономический	
ПК-5 Формирование диапазона цен на товары, работы и услуги	ИД-1.ПК-5 Знать: требования законодательства РФ и нормативно-правовых актов, регулирующих формирование цен; основы управления затратами и прибылью в организации; основные методы ценообразования; основы налогообложения предприятий
	ИД-2.ПК-5 Уметь: калькулировать себестоимость продукции (работ); рассчитывать показатели прибыли и рентабельности; рассчитывать налоги в составе цены; использовать основные методы расчета цен
	ИД-3.ПК-5 Иметь практический опыт: расчета себестоимости продукции (работ, услуг); определения точки безубыточности; расчета прибыли и налогов в составе цены; формирования диапазона цен; сбора первичных данных и документирования результатов расчетов с использованием современной техники и технологий

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 8		104					
Тема 1.	Введение в управление затратами(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5)	7	1			6	
Тема 2.	Управленческий учет как инструмент управления затратами(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5)	14	1		1	12	
Тема 3.	Затраты как объект управленческого учета (ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5)	15	1		2	12	
Тема 4.	Традиционные методы калькулирования и распределения затрат(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5)	16	2		2	12	
Тема 5.	Информация о затратах как основа принятия управленческих решений(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5)	14	2		2	10	
Тема 6.	Современные методы калькулирования и распределения затрат(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5)	38	1		1	36	
Семестр 9		135					
Тема 7.	Основные подходы к управлению ценообразованием(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5)	20	2		2	16	
Тема 8.	Государственное регулирование ценообразования(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5)	20	2		2	16	
Тема 9.	Оценка деятельности центров ответственности(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5)	20	2		2	16	

Тема 10.	Планирование и бюджетирование. Организация управления затратами и результатами на предприятии(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5)	75	2	2	71	
----------	---	----	---	---	----	--

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Все темы	Контрольная работа №1 Домашняя контрольная работа	Содержание домашней контрольной работы (2 задания)(Приложение 6)	Правильность выполнения (0-100 баллов)
Тема 2	Контрольная работа №2. Тест 1	Тест из 15 закрытых вопросов	правильность ответов 0-100 баллов
Тема 10	Контрольная работа № 3. Тест 2	Тест из 15 закрытых вопросов	правильность ответов 0-100 баллов
Промежуточная аттестация(Приложение 5)			
9 семестр (Эк)	экзаменационный билет (Приложение 5)	Экзаменационный билет состоит из 2 теоретических вопросов и 1 задачи	0-100 баллов Критерии: до 49% от общего количества набранных баллов - "неудовлетворительно"; от 50% до 69% от общего количества набранных баллов - "удовлетворительно"; от 70% до 84 % от общего количества набранных баллов - "хорошо"; от 85% до 100% - "отлично".
8 семестр (За)	Билет для зачета (Приложение 5)	Экзаменационный билет состоит из 2 теоретических вопросов и 1 задачи	0-100 баллов до 49% от общего количества набранных баллов - "не зачтено"; от 50% до 100% - "зачтено».

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущий контроль. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущего контроля, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Введение в управление затратами(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5) Цели и задачи управления затратами на предприятии. Предмет и объект исследования поведения затрат на предприятии Анализ затрат организации как база принятия управленческих решений</p>
<p>Тема 2. Управленческий учет как инструмент управления затратами(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5) Виды учета: финансовый, управленческий и налоговый учет. Общие черты и различия Пользователи учетной информации: внутренние и внешние. Зарождение и история развития управленческого учета Задачи управленческого учета Характеристики управленческой информации Принципы построения систем управленческого учета Роль финансовых служб в организации управленческого учета компании</p>
<p>Тема 3. Затраты как объект управленческого учета (ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5) Виды учета: финансовый, управленческий и налоговый учет. Общие черты и различия Пользователи учетной информации: внутренние и внешние. Зарождение и история развития управленческого учета Задачи управленческого учета Характеристики управленческой информации Принципы построения систем управленческого учета Роль финансовых служб в организации управленческого учета компании</p>
<p>Тема 4. Традиционные методы калькулирования и распределения затрат(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5) Функция затрат Затраты на неиспользуемые мощности Виды затрат для принятия управленческих решений: релевантные и нерелевантные затраты Невозвратные затраты и затраты упущенных возможностей Понятие калькулирования. Виды калькулирования Элементы системы калькулирования себестоимости компании Калькулирование материальных и трудовых затрат Позаказный метод калькулирования Попроцессный метод калькулирования Цели и этапы процесса распределения затрат Методы распределения затрат обслуживающих подразделений: одноэтапное и многоэтапное распределение</p>
<p>Тема 5. Информация о затратах как основа принятия управленческих решений(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5) Комбинация продаж в мультипродуктовом бизнесе Принятие решения о ликвидации продуктовой линии Информация для принятия управленческих решений категории make-or-buy Принятие решений по ценам Специальные заказы</p>
<p>Тема 6. Современные методы калькулирования и распределения затрат(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5) Причины появления пооперационного учета затрат Сущность пооперационного учета затрат Виды и иерархия операций компании Типы драйверов затрат: транзакционные, временные, интенсивные драйверы Сопоставление традиционных и пооперационного методов учета затрат Расчет затрат на жизненный цикл продукта Целевое калькулирование Калькулирование кайзен</p>

<p>Тема 7. Основные подходы к управлению ценообразованием(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5) Обоснование выбора метода ценообразования Затратные, параметрические, рыночные методы ценообразования Трансфертное ценообразование</p>
<p>Тема 8. Государственное регулирование ценообразования(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5) Основные формы и методы государственного регулирования ценообразования Виды деятельности, подлежащие государственному регулированию ценообразования</p>
<p>Тема 9. Оценка деятельности центров ответственности(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5) Оценка деятельности как часть процесса организационного контроля Центры ответственности и финансовый контроль Принцип контролируемости параметров для центров ответственности Центры затрат Центры доходов Центры накладных расходов Центры прибыли Центры инвестиций</p>
<p>Тема 10. Планирование и бюджетирование. Организация управления затратами и результатами на предприятии(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5) Понятие бюджетирования и бюджета Цели бюджетирования Функции бюджета Принципы бюджетирования Подходы к бюджетированию: «снизу-вверх», «сверху-вниз», комбинированный Классификация бюджетов в управленческом учете Операционные, финансовые, инвестиционные бюджеты Проблемы исполнения бюджетов</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 3. Затраты как объект управленческого учета (ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5) Понятие затрат компании. Классификаторы затрат Классификация затрат для расчета себестоимости продукции компании Классификация затрат для целей планирования и контроля Классификация затрат для целей принятия управленческих решений</p>
<p>Тема 4. Традиционные методы калькулирования и распределения затрат(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5) Понятие калькулирования. Особенности калькулирования себестоимости продукции компании Позаказный и попроцессный методы калькулирования себестоимости Учет прямых затрат в себестоимости продукции Учет косвенных затрат в себестоимости продукции</p>

Тема 5. Информация о затратах как основа принятия управленческих решений(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5)

Типы управленческих решений, принимаемых на основе информации о затратах

Особенности проведения СVP-анализа

Принятие решения о ликвидации продуктовой линии.

Принятие решения «покупать или производить».

Принятие решения по ценам.

Тема 6. Современные методы калькулирования и распределения затрат(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5)

Метод калькулирования затрат по операциям

Методы калькулирования, основанные на жизненном цикле затрат

Тема 7. Основные подходы к управлению ценообразованием(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5)

Затратные методы ценообразования (метод полных издержек, метод прямых затрат, метод предельных издержек, метод на основе анализа безубыточности, метод учета рентабельности инвестиций, метод надбавки к цене)

Рыночные методы ценообразования (метод расчета экономической ценности товара, метод оценки максимально приемлемой цены)

Параметрические методы ценообразования (метод удельных показателей, метод регрессионного анализа, агрегатный метод, балловый метод)

Тема 8. Государственное регулирование ценообразования(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5)

Прямое и косвенное воздействие государства на цены

Метод экономически обоснованных расходов (затрат) и особенности его применения

Метод индексации и особенности его применения

Метод сравнения аналогов (эталонных затрат) и особенности его применения

Тема 9. Оценка деятельности центров ответственности(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5)

Оценка деятельности подразделений в структуре задач управленческого учета

Финансовая оценка центров ответственности компаний

Нефинансовая оценка центров ответственности компаний

Тема 10. Планирование и бюджетирование. Организация управления затратами и результатами на предприятии(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5)

Основы планирования затрат

Бюджетное планирование, включая функции бюджета.

Бюджетирование в системе управленческого учета.

Принципы бюджетирования и функции бюджетов

Виды бюджетов компании. Взаимосвязь бюджетов

Организация бюджетирования на предприятии.

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 2. Управленческий учет как инструмент управления затратами(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5)

изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников (статей) для подготовки обзора проблемных вопросов;

2.подготовка к семинару

<p>Тема 3. Затраты как объект управленческого учета (ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5) изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников (статей) для подготовки обзора проблемных вопросов; подготовка к семинару</p>
<p>Тема 4. Традиционные методы калькулирования и распределения затрат(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5) изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников (статей) для подготовки обзора проблемных вопросов; 2.подготовка к семинару</p>
<p>Тема 5. Информация о затратах как основа принятия управленческих решений(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5) изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников (статей) для подготовки обзора проблемных вопросов; 2.подготовка к семинару</p>
<p>Тема 6. Современные методы калькулирования и распределения затрат(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5) изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников (статей) для подготовки обзора проблемных вопросов; 2.подготовка к семинару подготовка к зачету</p>
<p>Тема 7. Основные подходы к управлению ценообразованием(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5) изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников (статей) для подготовки обзора проблемных вопросов; 2.подготовка к семинару</p>
<p>Тема 8. Государственное регулирование ценообразования(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5) изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников (статей) для подготовки обзора проблемных вопросов; 2.подготовка к семинару</p>
<p>Тема 9. Оценка деятельности центров ответственности(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5) изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников (статей) для подготовки обзора проблемных вопросов; 2.подготовка к семинару</p>
<p>Тема 10. Планирование и бюджетирование. Организация управления затратами и результатами на предприятии(ПК-1, ПК-3, ПК-4 ПК-5) изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников (статей) для подготовки обзора проблемных вопросов; 2.подготовка к семинару подготовка к экзамену</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
размещаются контрольные работы

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Приложение 6

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
не предусмотрено.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

2. Низовкина Н. Г. Управление затратами предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 178 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/562807>

3. Вайс Т.А., Яковлева Е.Н., Вайс Т.А. Управление затратами [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: КноРус, 2020. - 213 с. – Режим доступа: <https://book.ru/book/933967>

4. Бердичевская В. О. Учет затрат на производство и реализацию продукции и калькулирование себестоимости продукции [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 146 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/567905>

5. Асаул А. Н., Дроздова И. В., Квициния М. Г., Петров А. А. Управление затратами и контроллинг [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 283 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/563582>

Дополнительная литература:

2. Маевская Е.Б. Экономика организации [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 351 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1894746>

3. Трубочкина М. И. Управление затратами предприятия [Электронный ресурс]: Учебное пособие : Учебно-методическая литература. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 319 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1930714>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор №0417-ПО/2019 от 08.05.2019, Акт №Sk000343 от 24.05.2019 и Контракт № 35-У/2018 от 13.06.2018, Акт № УТ213 от 17.12.2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

Справочно-правовая система Консультант+. Договор № 143/223-У/2025 от 02.12.2025 Срок действия лицензии до 31.12.2026

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

К зачету

1. Сравнение понятий издержек, расходов и затрат
2. Перечень экономических элементов в «Расходах организации» для целей ведения финансового учета
3. Типовые статьи себестоимости, их изменение для предприятий различных размеров и отраслевой принадлежности
4. Классификация затрат по различным признакам
5. Схематичное определение затрат на продукт
6. Формирование полной себестоимости
7. Суть метода «высокий-низкий»
8. Отличие приростных затрат от предельных затрат
9. Задача калькулирования себестоимости
10. Общие принципы калькулирования себестоимости продукции
11. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции
12. Классификация методов учета и затрат и калькулирования
13. Попроцессный метод калькулирования
14. Попередельный метод калькулирования
15. Позаказный метод калькулирования
16. Калькулирование полной и неполной (переменной) себестоимости
17. Фактический и нормативный методы учета затрат и калькулирования
18. Система «стандарт-кост»
19. Анализ зависимости «затраты-объем производств-прибыль» и определение точки безубыточности
20. Управление затратами по стадиям жизненного цикла продукта
21. Развитие управленческого учета. Предпосылки возникновения и условия развития
22. Затраты организации по экономическому содержанию
23. Прямые и косвенные затраты. Условия целесообразности отнесения затрат к прямым и косвенным
24. Характеристики управленческой информации
25. Постоянные и переменные затраты. Зона релевантности
26. Принятие решения покупать или производить
27. Одноэтапное и двухэтапное (многоэтапное) распределение косвенных затрат
28. Прямые материальные затраты. Методы оценки стоимости материально-производственных запасов
29. Затраты на продукт и затраты периода
30. Точка безубыточности многопродуктового бизнеса. Методы расчета

К экзамену

1. Сравнение понятий издержек, расходов и затрат
2. Трансфертное ценообразование
3. Типовые статьи себестоимости, их изменение для предприятий различных размеров и отраслевой принадлежности
4. Классификация затрат по различным признакам
5. Государственное регулирование ценообразования
6. Формирование полной себестоимости
7. Затратные методы ценообразования
8. Рыночные методы ценообразования

9. Параметрические методы ценообразования
10. Общие принципы калькулирования себестоимости продукции
11. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции
12. Классификация методов учета и затрат и калькулирования
13. Попроцессный метод калькулирования
14. Попередельный метод калькулирования
15. Позаказный метод калькулирования
16. Калькулирование полной и неполной (переменной) себестоимости
17. Фактический и нормативный методы учета затрат и калькулирования
18. Система «стандарт-кост»
19. Анализ зависимости «затраты-объем производств-прибыль» и определение точки безубыточности
20. Бюджетирование как технология финансового планирования
21. Взаимосвязь бюджетов
22. Виды бюджетов
23. Стандарт-кост как система управления затратами на основе нормативов
24. Директ-костинг как система управления затратами на основе их деления на постоянные и переменные
25. Управление затратами по стадиям жизненного цикла продукта
26. Модели управления затратами и результатами
27. Планирование затрат и результатов деятельности предприятия
28. Способы калькулирования себестоимости и их связь с финансовыми результатами
29. Управление затратами и результатами в системе таргет-кост
30. Методы оценки затрат и результатов деятельности предприятия

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Примерные практические задания к зачету

ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5

1. Управлять затратами — это значит:

- а) учитывать, анализировать, планировать и контролировать затраты, принимать управленческие решения, чтобы затраты вписывались в требуемые допустимые значения;
- б) составлять плановые и отчетные сметы затрат и калькуляции, наказывать ответственных за перерасход затрат должностных лиц;
- в) оценивать деятельность организации на основе финансовых показателей.

2. Затраты — это:

- а) количество ресурсов, потраченных на производство продукции предприятием;
- б) денежное измерение всех ресурсов, израсходованных для достижения конкретной цели;
- в) издержки на заработную плату, сырье, материалы и амортизацию.

3. Экономические затраты — это:

- а) затраты на использование факторов производства, измеренные с точки зрения их наилучшего использования;
- б) сумма фактических затрат предприятия на потраченные в процессе хозяйственной деятельности ресурсы;
- в) сумма явных (бухгалтерских) и неявных (альтернативных) затрат.

4. Бухгалтерские затраты — это:

- а) сумма недополученной прибыли от нереализации вытесненной продукции;
- б) сумма затрат по альтернативным вариантам использования имеющихся ресурсов;
- в) сумма фактических затрат предприятия на потраченные в процессе хозяйственной деятельности ресурсы.

5. Маржинальные (предельные) затраты рассчитываются:

- а) путем сравнения абсолютных затрат и абсолютных выгод;
- б) путем сравнения дополнительных затрат и дополнительных выгод;
- в) путем сравнения удельных затрат и удельных выгод.

Задача 2 ПК-1 ПК-3

Планом предприятия предусмотрена выручка от реализации продукции в сумме 2 890 тыс. р. Затраты на 1 р. реализованной продукции – 0,80 р. Средняя цена реализации – 578 р.

Определите:

- 1) себестоимость объема реализованной продукции;
- 2) себестоимость единицы продукции.

Задача 3 ПК-1 ПК-3

Согласно плановой смете затрат на производство, затраты на материалы составили 2 180 тыс. р., расходы на оплату труда – 540 тыс. р., амортизационные отчисления – 135 тыс. р., отчисления на социальные нужды – 30%, прочие расходы – 87 тыс. р., коммерческие расходы составляют 2% от производственной себестоимости.

Стоимость товарной продукции планируется в сумме 4 025 тыс. р. Средняя цена одного изделия – 805 р.

Определите:

- 1) производственную и полную себестоимость всего объема продукции;
- 2) себестоимость одного изделия;
- 3) затраты на 1 р. товарной продукции.

Задача 4 ПК-1 ПК-3

Плановая смета затрат на производство включает:

Материальные ресурсы – 3 980 тыс. р.,

Заработная плата – 1 424 тыс. р.,

Отчисления на социальные нужды – 507 тыс. р.,

Амортизационные отчисления – 473 тыс. р.,

Прочие расходы – 187 тыс. р.

Коммерческие расходы планируются в размере 6% от производственной себестоимости.

Стоимость товарной продукции – 9 450 тыс. р.

Средняя цена единицы продукции составляет 4 200 р.

Определите плановые показатели себестоимости продукции (производственную себестоимость, полную себестоимость, объем производства по плану, себестоимость единицы продукции, затраты на 1 рубль товарной продукции).

Задача 5 ПК-1 ПК-3

Объем производства продукции в отчетном году составил 10 000 ед. Себестоимость этой продукции – 1 850 тыс. р., в том числе постоянные расходы 20%. На планируемый год предусматривается выпуск продукции 11 500 ед. Определите плановую себестоимость всей продукции и единицы продукции.

Задача 6 ПК-1 ПК-3

Имеются плановые данные по предприятию на квартал: стоимость товар-

ной продукции – 7 800 тыс. р., средняя стоимость основных фондов – 23 600

тыс. р., списочная численность персонала – 132 чел., среднемесячная заработная плата

одного работника – 3 150 р., среднегодовая норма амортизации – 12%, стоимость

материалов, расходуемых на производство продукции, – 2 685 тыс. р., отчисления на

социальные нужды – 30%, прочие расходы – 324 тыс. р., коммерческие расходы – 2% от

производственной себестоимости.

Определите:

- 1) полную себестоимость продукции;
- 2) затраты на 1 р. товарной продукции.

Задача 7 ПК-1 ПК-3

Определите плановые показатели себестоимости продукции, если имеются

следующие данные по предприятию на планируемый год: выручка от реализации

продукции без НДС – 6 360 тыс. р.; материальные затраты – 3 800 тыс. р.; расходы на

оплату труда составят 0,15 р. на 1 р. выручки от реализации продукции; стоимость

основных фондов – 2 270 тыс. р. Прочие расходы – 210 тыс. р.

Средняя норма амортизации – 10%. Отчисления на социальные нужды – 30%,

коммерческие расходы 5 % от производственной себестоимости.

Примерные практические задания к экзамену
ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5

1. Бюджетирование — это:

- а) планирование затрат;
- б) составление бухгалтерских балансов;
- в) составление калькуляций.

2. Продолжите фразу: «Бюджетирование необходимо...»:

- а) для ведения бухгалтерского учета;
- б) для количественного управленческого контроля за деятельностью подразделений предприятия;
- в) для долгосрочного планирования использования ресурсов предприятия.

3. Бюджет денежных средств разрабатывается:

- а) до бюджета финансовых результатов;
- б) до бюджета капитальных вложений;
- в) до бюджета продаж;
- г) до прогнозного бухгалтерского баланса.

4. В процессе подготовки операционного бюджета последним этапом является подготовка:

- а) бюджета финансовых результатов;
- б) бюджета капитальных вложений;
- в) бюджета продаж;
- г) бюджета денежных средств;
- д) прогнозного бухгалтерского баланса.

5. Бюджет финансовых результатов должен быть подготовлен до того, как начнется разработка:

- а) бюджета денежных средств и прогнозируемого баланса;
- б) бюджета административных расходов;
- в) бюджета коммерческих расходов;
- г) бюджета общепроизводственных расходов.

Комплексное задание. Расчет точки безубыточности ПК-4 ПК-5

Менеджер компании рассматривает проблему производства нового вида продукции. Ожидается, что она будет иметь большой спрос. Предполагается, что расходы на производство единицы продукции будут следующие:

- прямые материальные затраты – 185 руб.;
- прямые трудовые затраты – 42,5 р.;
- вспомогательные материалы - 11 р.;
- коммерческие расходы – 28 р.;
- прочие расходы – 19,5 р.

Также предполагается, что:

- за год амортизация зданий и оборудования обойдется в 360 000 р.;
- расходы на рекламу составят 450 000 р.;
- прочие постоянные расходы – 114 000 р.

Компания планирует продавать продукцию по цене 550 р.

Требуется:

- 1) Рассчитать объем продукции, который должна продать компания, чтобы достичь безубыточности.
- 2) Рассчитать объем продукции, который должна продать компания, чтобы получить прибыль 702 240 р.
- 3) Рассчитать объем продукции, который должна продать компания, чтобы получить прибыль 1 395 200 р. при условии, что расходы на рекламу увеличатся на 400 000 р.
- 4) Предполагая, что объем продаж составит 10 000 единиц, рассчитать, по какой цене необходимо продавать продукцию, чтобы получить прибыль 1 316 000 р.
- 5) Менеджер по маркетингу считает, что объем продаж за год может достичь 15 000 единиц. Сколько компания может дополнительно потратить на рекламу, если цена единицы продукции составит 520 р., переменные затраты не могут быть уменьшены и компания хочет получить прибыль 2 510 000 р. при объеме продаж в 15 000 единиц продукции?

Задание 1 ПК-4, ПК-5

Администрация предприятия решила приобрести новый станок. Необходимо сделать выбор между моделью станка 1 и моделью 2. Покупка станка модели 1 связаны с возникновением постоянных затрат в размере 60 000 р. и переменных затрат в размере 40 р. на единицу изделия.

Покупка станка модели 2 вызывает постоянные затраты в объеме 40 000 р. и переменные – 60 р. на единицу.

Дайте рекомендации по выбору станка.

Задание 2 ПК-4, ПК-5

Что выгодно предприятию: изготовить инструмент самому или купить у другой организации, если годовая потребность в инструменте – 12 000 шт., цена на рынке 200 р. за единицу, нормативные затраты на материал – 100 р., заработная плата – 38 р. на единицу, страховые взносы - стандартный процент, накладные расходы 180% к заработной плате? Для изготовления инструмента требуется приобрести станок за 600 000 р. с годовой амортизацией 10%.

Задание 3 ПК-1 ПК-3

Предприятие производит изделия X и Y (табл. 2.13).

Таблица 2.13

Исходные данные

Показатели	X	Y
Цена реализации, руб.	6	12
Переменные затраты, руб.	2	4
Количество реализованной продукции, шт.	70000	30000

Найдите точку безубыточности для фирмы в целом, если постоянные затраты составляют 300 000 руб.

Задание 4 ПК-1 ПК-3

Компания выпускает и продает два продукта X и Y. Некоторые ожидаемые результаты на следующий год представлены в таблице.

Таблица

Исходные данные для задания

Показатель	Продукт X	Продукт Y
Реализация, единиц	80 000	20 000

Цена реализации, руб. за единицу	12	8
Переменные затраты, руб.	8	3

Годовые постоянные затраты оцениваются в 273 000 руб.

Определите:

Какова точка безубыточности в поступлениях от реализации продукции при указанном ее ассортименте?

Задание 5 ПК-1 ПК-3

В течение июля в компании 2 было закуплено 6000 кг материалов по цене 7,30 руб. за 1 кг. Фактические расходы на производство 2000 единиц продукта составили:

- 1) прямые затраты на заработную плату — 120 130 руб.;
- 2) прямые затраты на материалы — 30 600 руб.

Нормативные затраты на производство продукта:

- прямые затраты на заработную плату — 145 600 руб.;
- прямые затраты на материалы — 38 000 руб.

Определите отклонения по прямым затратам на материалы и по прямым затратам на заработную плату. Укажите благоприятные или неблагоприятные отклонения.

Задание 6 ПК-1 ПК-3

По нормативам на 100 единиц продукции требуется 300 кг материалов, предполагается приобрести их по цене 2,5 руб. за 1 кг. Фактически на производство продукции израсходовано 280 кг, цена закупки — 2,7 руб./кг. Определите отклонение по цене материала.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДЕНЫ
на заседании кафедры экономики
предприятий

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**
для студентов очно-заочной формы обучения

по дисциплине
УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ И ЦЕНООБРАЗОВАНИЕМ

1. Методические указания к выполнению контрольных работ

Письменная контрольная работа по дисциплине «Управление затратами и ценообразованием», выполняемая студентами заочной формы обучения, предусмотрена учебным планом.

Целью выполнения контрольных заданий является самостоятельное приобретение знаний по изучаемой дисциплине, отработка навыков расчетов экономических показателей, рассматриваемых в рамках курса. Освоение теоретических основ должно помочь студентам сориентироваться в практике хозяйствования. Кроме того, контрольная работа является одним из видов контроля кафедры за качеством знаний студентов, изучающих данную учебную дисциплину заочно.

В соответствии с целью используется следующий принцип построения вариантов заданий. Контрольные задания включают в себя ответы на теоретические вопросы, решение задач. Вариант контрольной работы определяется начальной буквой фамилии студента

К выполнению контрольных заданий следует подходить творчески. Ответ на теоретический вопрос должен представлять собой краткое изложение содержания рассматриваемой проблемы. Решение практических задач требует написать решение задачи и дать полный ответ.

Качество работы оценивается по тому, насколько самостоятельно и глубоко раскрыто студентом содержание теоретического вопроса, решена задача. На каждую контрольную работу преподаватель кафедры представляет краткую письменную рецензию, в которой указываются ее положительные и отрицательные моменты, и дается общая оценка «зачтена» или «не зачтена». Если работа не зачтена, то она должна быть доработана с учетом замечаний преподавателя. Повторно работу рецензирует тот же преподаватель, который рецензировал ее в первый раз. Студенты, не

выполнившие контрольной работы или не получившие зачета по ней, к экзамену не допускаются.

3. Контрольные задания

Теоретическая часть.

Таблица для выбора варианта контрольной работы

Начальная буква фамилии	Номер варианта					
	1	2	3	4	5	6
1	2	3	4	5	6	7
А	+					
Б	+					
В	+					
Г	+					
Д		+				
Е		+				
Ж		+				
З		+				
И		+				
К			+			
Л			+			
М			+			
Н			+			
О				+		
П				+		
Р				+		
С				+		
Т					+	
У					+	
Ф					+	

Х					+	
Ц						+
Ч						+
Ш						+
Щ						+
Э						+
Ю						+
Я						+

Данные контрольные задания подготовлены в соответствии с образовательным стандартом и программой, разработанной на кафедре Экономики предприятий УрГЭУ.

Задание 1.

Написать реферативную работу по теме в соответствии с назначенным вариантом

1. Амортизация, методы ее начисления и значение выбора метода начисления при формировании прибыли.
2. Применение аутсорсинга в качестве меры по снижению затрат компании
3. Методы ценообразования на продукцию компании
4. Государственное регулирование цен на продукцию
5. Сравнительный расчет рентабельности отдельных видов продукции предприятия при калькулировании традиционным методом и методом ABC
6. Калькулирование на жизненный цикл, целевое калькулирование, калькулирование «кайзен»

Задание 2.

Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения представлена в виде контрольной работы в 6 вариантах.

Задания для каждого варианта содержат как индивидуальные, так и общие исходные данные.

В процессе решения задачи используется теоретический материал по всем темам курса.

Исходные данные:

Предприятие производит продукцию в представленном ниже количестве и ассортименте (за год).

Наименования выпускаемой продукции	Годовой выпуск, шт.					
	Варианты					
	1	2	3	4	5	6
1а	200	220	200	210	180	220
2б	900	880	880	900	950	880
3в	2300	2000	2200	2200	2300	2200
4г	3600	3500	3400	3600	3500	3700
5д	1500	1600	1600	1500	1600	1500

Численность работающих на предприятии 40 человек, из них руководители и специалисты:

должность	количество чел	оклад, руб.
1 Директор	1	60000
2 Главный бухгалтер	1	50000
3 Технолог-конструктор	1	40000
4 Менеджер по маркетингу	1	40000
5 Кладовщик-приемщик	1	15000
Прочий персонал		
1 Слесарь-механик-электрик	0,5	20000

Реализация продукции производится в магазине, являющимся подразделением предприятия. Численность работников магазина – 3 человека, из них:

должность	количество чел	оклад, руб.
-----------	----------------	-------------

1 Директор	1	30000
2 Продавец-консультант	2	20000

Предприятие и магазин расположены в арендованных помещениях, общая площадь которых составляет 200 кв. м., из них на магазин приходится 20 кв. м.

Арендная плата за 1 кв. м. составляет-1000 руб. в месяц.

Средневзвешенные затраты на основные материалы, рассчитанные исходя из норм расхода материалов и рыночных цен на материалы составляют по вариантам:

Наименования выпускаемой продукции	Стоимость материалов на единицу продукции, руб.					
	Варианты					
	1	2	3	4	5	6
1а	2000	2200	2100	2000	1980	2300
2б	800	850	820	830	840	800
3в	650	660	670	660	630	600
4г	600	610	620	610	630	640
5д	620	610	600	620	620	600

Расход вспомогательных технологических материалов составляет 10% от стоимости основных материалов для всех вариантов.

На предприятии установлено 36 ед. оборудования, средневзвешенная мощность моторов одной единицы – 0,228 квт/час.

Норма расхода вспомогательных материалов для содержания и эксплуатации оборудования составляет 140 руб. в расчете на 1 машино-час работы оборудования. Коэффициент загрузки оборудования составляет 35%.

Предприятие и магазин работают в одну смену, продолжительность которой по режиму работы составляет 8 часов.

Среднегодовая стоимость основных средств составляет 3800 тыс. руб.

Ежегодные средние текущие затраты на ремонт помещения составляют 500 тыс. руб.

Для освещения используется 10 ламп, средней мощностью— 0,15 квт/час.

Тариф за электрическую энергию составляет 4,04 руб.

Трудоемкость изделий и часовые тарифные ставки по вариантам составляют:

Наименования выпускаемой продукции	Трудоемкость изготовления единицы продукции, час.						Часовые тарифные ставки, руб/час
	Варианты						
	1	2	3	4	5	6	
1а	30	31	31	29	30	29	140
2б	10	9	10	11	11	10	140
3в	7	7	5	8	8	7	140
4г	4	5	5	5	5	5	120
5д	4	4	4	4	4	5	120

Предприятие в течение года расходует средства на подготовку кадров в размере 100 тыс. руб. Представительские расходы составляют 1% от фонда оплаты труда. Расходы на командировки в среднегодовом размере составляют 550 тыс. руб. На почтово-канцелярские расходы ежемесячно

расходует 1500 руб. Абонентская плата за услуги телефонной связи – 320 руб. в месяц. Расходы на междугородные переговоры составляют в среднем за месяц 1000 руб. Пультовая сигнализация стоит, согласно договора с вневедомственной охраной ОВД, 20 руб. в час.

По представленным исходным данным необходимо:

произвести необходимые группировки затрат;

рассчитать калькуляции на изделия;

установить цены на изделия.

Планируемая норма рентабельности на предприятии составляет 30 процентов.

Косвенные затраты следует распределить пропорционально заработной плате производственных рабочих.

Требования к оформлению контрольной работы

Контрольная работа должна быть правильно оформлена: иметь титульный лист, перечень заданий и ответы на них, нумерацию страниц, список литературы, в конце работы - дату ее выполнения и личную подпись студента. Общий объем работы до 10 страниц.

Контрольные задания направляются на кафедру студентами на рецензирование не менее чем за один месяц до начала сессии, в период которой проводится экзамен по данной дисциплине.