

Одобрена

Педагогическим советом колледжа

Утверждена

Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования

протокол № 4 от 18.11.2025 г.

Директор колледжа _____ А.Э. Чечулин

(подпись)

протокол № 4 от 16.12.2025 г.

Председатель _____ Д.А. Карх



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	ОП.13 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
Специальность	38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)
Форма обучения	очная
Год набора	2026
Разработана:	
преподаватель	
Н.В. Шевцова	

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	4
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	4
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ООП	5
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	7
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	8
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	10
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	22
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	22
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	23
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	24

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО

ФГОС СПО	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минпросвещения России от 24.06.2024 г. № 437)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины "Правовое обеспечение профессиональной деятельности" является:

- получение правовых знаний и умений, применение которых позволит будущим специалистам успешно достигать поставленных целей;
- формирование правосознания и правовой культуры у обучающихся;
- воспитание уважения к закону, правопорядку, нетерпимости к правонарушениям;
- формирование и развитие у будущих специалистов критического мышления, высокого профессионализма, устойчивой нравственной позиции, которые необходимы для грамотных действий в современные экономические условия.

В рамках учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Знать:

- сущность гражданско-патриотической позиции
- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений

- значимость профессиональной деятельности по специальности
- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
- основные положения Конституции Российской Федерации
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- трудовое право Российской Федерации;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие и виды гражданско-правовой ответственности;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- право граждан на социальную защиту;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности;

Уметь:

- проявлять гражданско-патриотическую позицию
- демонстрировать осознанное поведение
- описывать значимость своей специальности
- применять стандарты антикоррупционного поведения
- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

Результатом освоения дисциплины, в соответствии с рабочей программой воспитания, является формирование у обучающихся следующих личностных результатов обучения:

ПВ 2 Сознательный причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.

ПВ 4 Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.

ДНВ 2 Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

ДНВ 6В Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности

ФВ 2 Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

ФВ 6 Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ПТВ 2 Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.

ПТВ 3 Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

ПТВ 7В Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость

ЦНП 1 Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки

ЦНП 3 Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

ЦНП 4 Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ЦНП 6 Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности

ЦНП 7В Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация	Часов					
	Всего за семестр	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самостоятель ная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектировани е		
Семестр 2						
Экзамен	90	80	40	38	4	0

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ООП

В результате освоения ООП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС СПО.

Общие компетенции (ОК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Знать: - номенклатур информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства - основные положения Конституции Российской Федерации - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности Уметь: - использовать необходимые нормативно-правовые документы; - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов поиска - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Знать: - сущность гражданско-патриотической позиции - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений - значимость профессиональной деятельности по специальности - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения - основные положения Конституции Российской Федерации - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - понятие и виды гражданско-правовой ответственности; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров Уметь: - использовать необходимые нормативно-правовые документы; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством - проявлять гражданско-патриотическую позицию - демонстрировать осознанное поведение - описывать значимость своей специальности - применять стандарты антикоррупционного поведения
--	--

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	

ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты	Знать: - основные положения Конституции Российской Федерации - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - организационно-правовые формы юридических лиц; - трудовое право Российской Федерации; - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - право граждан на социальную защиту; - понятие и виды гражданско-правовой ответственности; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности; Уметь: - использовать необходимые нормативно-правовые документы; - оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности.
--	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов	Всего часов	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
	Наименование темы		Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 2		84					
Тема 1.	Правовое регулирование профессиональных отношений. Предпринимательская деятельность. (ОК 02, ОК 06, ПК 2.1, ПВ 2, ПВ 4, ДНВ 2, ДНВ 6В, ФВ 2, ФВ 6, ПТВ 2, ПТВ 3, ПТВ 7В, ЦНП 1, ЦНП 3, ЦНП 4, ЦНП 6, ЦНП 7В)	8	4		4		
Тема 2.	Юридические лица. (ОК 06, ПК 2.1, ПВ 2, ПВ 4, ДНВ 2, ФВ 2, ПТВ 7В, ЦНП 4,	12	6		6		
Тема 3.	Сделки и договоры в профессиональной деятельности. (ОК 02, ОК 06, ПК 2.1, ПВ 2, ПВ 4, ДНВ 2, ДНВ 6В, ФВ 2, ФВ 6, ПТВ 2, ПТВ 3, ПТВ 7В, ЦНП 1, ЦНП 3, ЦНП 4, ЦНП 6, ЦНП 7В)	22	10		10	2	

Тема 4.	Трудовое право. Трудовые правоотношения. (ОК 02, ОК 06, ПК 2.1, ПВ 2, ПВ 4, ДНВ 2, ДНВ 6В, ФВ 2, ФВ 6, ПТВ 2, ПТВ 3, ПТВ 7В, ЦНП 1, ЦНП 3, ЦНП 4, ЦНП 6, ЦНП 7В).	24	12		10	2	
Тема 5.	Административное право. Административная ответственность. (ОК 06, ПК 2.1, ПВ 2, ПВ 4, ДНВ 2, ДНВ 6В, ФВ 2, ФВ 6, ЦНП 4, ЦНП 6, ЦНП 7В)	8	4		4		
Тема 6.	Судебный порядок разрешения споров. (ОК 06, ПК 2.1, ПВ 2, ПВ 4, ДНВ 2, ДНВ 6В, ФВ 2, ФВ 6, ПТВ 2, ПТВ 3, ПТВ 7В)	10	4		4		

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 2-4	Проверочная работа №1-3	Работа состоит из 3 заданий - практических задач. Количество вариантов - 2.	Оценивается от 2 до 5 баллов
Тема 1-6	Тест №1-6	Студент делает выбор правильного ответа из нескольких правдоподобных, предложенных на выбор. Задания закрытой формы содержат варианты ответа, как правильные, эталонные, так и отвлекающие. Задания открытой формы требуют написание собственного ответа. Оценивается знание изученного материала. Количество вопросов- 10.	Оценивается от 2 до 5 баллов
Тема 1-6	Вопросы 1-70	Устный опрос с использованием вопросов	Оценивается от 2 до 5 баллов
Промежуточная аттестация (Приложение 5)			
2 семестр (Эк)	Экзаменационный билет.	Билет состоит из трех вопросов: 1 - теоретический вопрос, 2 - тестовое задание, 3 практическое задание. Количество билетов - 30.	Оценивается от 2 до 5 баллов

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ООП формируется на основе объединения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущий контроль. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин (предметов) и практик закреплены виды текущего контроля, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Правовое регулирование профессиональных отношений. Предпринимательская деятельность. (ОК 02, ОК 06, ПК 2.1, ПВ 2, ПВ 4, ДНВ 2, ДНВ 6В, ФВ 2, ФВ 6, ПТВ 2, ПТВ 3, ПТВ 7В, ЦНП 1, ЦНП 3, ЦНП 4, ЦНП 6, ЦНП 7В)

Лекция "Основные положения Конституции Российской Федерации".

"Предпринимательская деятельность"

Основные положения Конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.

Система Российского законодательства.

Понятие, признаки и виды предпринимательской деятельности. Право собственности.

Лекция "Субъекты гражданских правоотношений"

Гражданское правоотношение: понятие структура.

Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права.

Правоспособность. Дееспособность.

Особенности правового статуса индивидуального предпринимателя.

Тема 2. Юридические лица. (ОК 06, ПК 2.1, ПВ 2, ПВ 4, ДНВ 2, ФВ 2, ПТВ 7В, ЦНП 4, ЦНП 6, ЦНП 7В)

Лекция "Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений. "

Понятие юридического лица, его признаки. Способы создания юридических лиц.

Учредительные документы юридических лиц.

Правоспособность юридических лиц. Реорганизация: понятие и формы.

Порядок ликвидации юридических лиц.

Лекция "Юридические лица: общие положения. Классификация." Классификация юридических лиц. Краткая характеристика: понятие, учредительные документы, участники, уставной капитал, ответственность.

Некоммерческие юридические лица.

Лекция "Коммерческие юридические лица"

Хозяйственные общества и товарищества, Производственный кооператив, Унитарные предприятия.

Тема 3. Сделки и договоры в профессиональной деятельности. (ОК 02, ОК 06, ПК 2.1, ПВ 2, ПВ 4, ДНВ 2, ДНВ 6В, ФВ 2, ФВ 6, ПТВ 2, ПТВ 3, ПТВ 7В, ЦНП 1, ЦНП 3, ЦНП 4, ЦНП 6, ЦНП 7В)

Лекция «Сделка - как правовая форма хозяйственных связей. Сроки и исковая давность.»

Сделка: понятие, признаки Элементы определяющие действительность сделки.

Классификация сделок.

Форма сделок. Нотариальная форма сделки.

Недействительные сделки: понятие и виды.

Сроки. Исковая давность.

Лекция "Гражданско-правовой договор".

Гражданско-правовой договор: понятие и содержание. Существенные условия договора.

Форма договора. Виды договоров.

Порядок заключения договора:оферта. и акцепт.

Заключение договора на торгах.

Изменения и расторжения договора.

Лекция "Понятие и система обязательств".

Понятие, и признаки обязательств"

Принципы исполнения обязательств.

Основания возникновения.

Способы обеспечения обязательств: неустойка, залог, задаток, удержание вещи должника, поручительство.

Лекция "Гражданско-правовая ответственность"

Понятие и принципы гражданско-правовой ответственности. Функции ГПО.

Основание и условия наступления гражданско-правовой ответственности.

Формы и виды гражданско правовой ответственности.

Лекция "Договор купли-продажи"

Понятие и предмет договора. Существенные условия.

Форма договора.Права и обязанности сторон.

Виды договора КП: розница, поставка.

Договор Аренды: общие положения.

Тема 4. Трудовое право. Трудовые правоотношения. (ОК 02, ОК 06, ПК 2.1, ПВ 2, ПВ 4, ДНВ 2, ДНВ 6В, ФВ 2, ФВ 6, ПТВ 2, ПТВ 3, ПТВ 7В, ЦНП 1, ЦНП 3, ЦНП 4, ЦНП 6, ЦНП 7В).

Лекция «Трудовое право- как отрасль права»

Источники трудового права.

Трудовые правоотношения: понятие и стороны.

Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.

Право граждан на социальную защиту и медицинское страхование.

Лекция «Трудовой договор»

Понятие содержание трудового договора. Порядок заключения трудового договора.

Виды трудовых договоров. Порядок оформления на работу. Испытательный срок.

Трудовая книжка.

Изменение трудового договора: перевод и перемещение.

Прекращение трудового договора.

Лекция «Рабочее время. Оплата труда».

Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления.

Время отдыха.

Понятие и виды времени отдыха.

Отпуск, понятие и порядок предоставления.

Оплата труда. Государственные гарантии при оплате труда.

Порядок, место и сроки выплаты заработной платы.

Лекция « Дисциплина труда. Материальная ответственность»

Дисциплина труда.

Виды дисциплинарных взысканий.

Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.

Понятие материальной ответственности и виды.

Основания и условия привлечения к материальной ответственности. Пределы МО работника.

Лекция "Защита трудовых прав".

Понятие и способы защиты трудовых прав.

Самозащита работниками трудовых прав.

Защита трудовых прав профессиональными союзами.

Государственный контроль за соблюдением трудового законодательства.

Судебная защита.

КТС.

Тема 5. Административное право. Административная ответственность. (ОК 06, ПК 2.1, ПВ 2, ПВ 4, ДНВ 2, ДНВ 6В, ФВ 2, ФВ 6, ЦНП 4, ЦНП 6, ЦНП 7В)

Лекция "Административное право как отрасль права. Административные правонарушения".

Административное право как отрасль: понятие, предмет, методы.

Административное правонарушение: понятие, признаки.

Виды административных правонарушений.

Состав административного правонарушения

Лекция "Административная ответственность".

Понятие и признаки административной ответственности.

Условия наступления административной ответственности.

Вина и ее формы.

Понятие и виды административных наказаний.

Порядок применения административных наказаний.

Тема 6. Судебный порядок разрешения споров. (ОК 06, ПК 2.1, ПВ 2, ПВ 4, ДНВ 2, ДНВ 6В, ФВ 2, ФВ 6, ПТВ 2, ПТВ 3, ПТВ 7В)

Лекция «Судебная система РФ».

Система судов Российской Федерации.

Федеральные суды и суды субъектов.

Досудебный порядок урегулирования споров

Претензия : понятие и содержание.

Рассмотрение хозяйственных споров арбитражным судом.

Лекция «Лекция «Судебный порядок разрешения споров»».

Порядок рассмотрения спора в суде.

Подведомственность и подсудность дел.

Исковое заявление: понятие и содержание.

Стадии судебного процесса. Судебный приказ.

Право апелляционного обжалования.

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Правовое регулирование профессиональных отношений. Предпринимательская деятельность. (ОК 02, ОК 06, ПК 2.1, ПВ 2, ПВ 4, ДНВ 2, ДНВ 6В, ФВ 2, ФВ 6, ПТВ 2, ПТВ 3, ПТВ 7В, ЦНП 1, ЦНП 3, ЦНП 4, ЦНП 6, ЦНП 7В)

Практическая работа № 1.1 "Права и свободы человека и гражданина", "Система законодательства РФ"

Форма проведения – дискуссия.

Основные вопросы:

1. К РФ -как основной закон государства.
2. Сущность и структура К РФ.
3. Субъекты предпринимательских отношений.
4. Права и свободы человека и гражданина.
4. Система законодательства РФ.

Проведение устного опроса.

Решение практических правовых ситуаций.

Презентации по теме.

Практическая работа № 1.2 "Правовое регулирование предпринимательской деятельности".

Форма проведения – дискуссия.

Основные вопросы:

1. Предмет и метод предпринимательского права.
2. Предпринимательские отношения.
3. Субъекты предпринимательских отношений.
4. Дееспособность гражданина.
5. Право собственности: содержание и формы.

Проведение устного опроса.

Решение практических правовых ситуаций.

Тестовое задание № 1.

Тема 2. Юридические лица. (ОК 06, ПК 2.1, ПВ 2, ПВ 4, ДНВ 2, ФВ 2, ПТВ 7В, ЦНП 4, ЦНП 6, ЦНП 7В)

Практическая работа № 2.1 " Юридические лица: создание, реорганизация, ликвидация".

Кейс-стади" ЮЛ как субъекты ПД".

Основные вопросы:

1. Понятие и признаки юридического лица.
2. Способы создания ЮЛ.
3. Реорганизация, формы.
4. Ликвидация юридического лица.
5. Недействующее юридическое лицо.

Решение практических правовых ситуаций.

Практическая работа № 2.2 " Корпоративные и унитарные юридические лица "

Кейс-стади" ЮЛ как субъекты ПД".

Основные вопросы:

1. Понятие и признаки юридического лица.
2. Корпоративные юридические лица.
3. Унитарные юридические лица.
4. Представительства и филиалы.

Решение практических правовых ситуаций.

Тестовое задание № 2.

Проверочная работа (практическая) № 1

Практическая работа № 2.3

" Классификация юридических лиц"

Основные вопросы:

1. Краткая характеристика обществ: ООО, АО.
2. Краткая характеристика товариществ: Полное, на вере..
3. Краткая характеристика унитарных предприятий.
4. Краткая характеристика производственного кооператива.

Решение практических правовых ситуаций.

Тема 3. Сделки и договоры в профессиональной деятельности. (ОК 02, ОК 06, ПК 2.1, ПВ 2, ПВ 4, ДНВ 2, ДНВ 6В, ФВ 2, ФВ 6, ПТВ 2, ПТВ 3, ПТВ 7В, ЦНП 1, ЦНП 3, ЦНП 4, ЦНП 6, ЦНП 7В)

Практическая работа № 3.1 "Сделки и договоры в профессиональной деятельности".

Дискуссия по вопросам:

Основные вопросы

- 1.Сроки и исковая давность.
- 2.Формы и виды сделок.
3. Недействительные сделки. Отличие оспоримых сделок от ничтожных.
4. Нотариально удостоверение сделок.

Решение практических правовых ситуаций.

Защита презентаций.

Практическая работа № 3.2 "Заключение договора".

Дискуссия по вопросам:

Основные вопросы

- 1.Понятие и признаки договора.
2. Виды договоров.
3. Существенные условия договора.
4. Оферта и акцепт.
5. Заключение договора на торгах.
6. Изменение и расторжение договора.
5. Договор купли-продажи, Цессии.

Решение практических правовых ситуаций.

Проверочная работа (практическая) № 2

Практическая работа № 3.3 "Понятие и система обязательств"

Дискуссия по вопросам:

Основные вопросы

1. Понятие и принципы обязательств.
- 2.Основания возникновения обязательств.
3. Способы обеспечения обязательств.
4. Неустойка, поручительство, удержание вещи, независимая гарантия.
5. Залог и задаток, общее и отличие.

Решение практических правовых ситуаций.

Защита презентаций по теме.

Тестовое задание № 3.

Практическая работа № 3.4 "Гражданско-правовая ответственность".

Дискуссия по вопросам:

Основные вопросы

- 1.Понятие и условие наступления гражданско-правовой ответственности.
2. Функции ГПО.
3. Условия наступления ГПО.
4. Формы гражданско-правовой ответственности.
5. Виды ГПО.
6. Статья 395 ГК РФ.

Решение практических правовых ситуаций.

Практическая работа № 3.5 "Отдельные виды обязательств".

Дискуссия по вопросам:

Основные вопросы

1. Понятие и существенные условия договора Аренды.
2. Форма договора аренды.
3. Стороны.
4. Характеристика договора проката.
5. Лизинг, общие условия.

Решение практических правовых ситуаций.

Тема 4. Трудовое право. Трудовые правоотношения. (ОК 02, ОК 06, ПК 2.1, ПВ 2, ПВ 4, ДНВ 2, ДНВ 6В, ФВ 2, ФВ 6, ПТВ 2, ПТВ 3, ПТВ 7В, ЦНП 1, ЦНП 3, ЦНП 4, ЦНП 6, ЦНП 7В).

Практическая работа № 4.1 « Трудовой договор, общие положения».

Форма проведения – дискуссия.

Основные вопросы:

1. Виды, порядок заключения и расторжения трудового договора.
2. Содержание трудового договора: обязательные и дополнительные условия.
3. Испытание при приеме на работу.
4. Трудовая книжка.
5. Документы при приеме на работу.

Проведение устного опроса.

Решение практических правовых ситуаций.

Составление проекта трудового договора.

Тестовое задание № 4

Практическая работа № 4. 2 «Изменение и расторжение трудового договора»

Форма проведения – дискуссия.

Основные вопросы:

1. Изменение трудового договора.
2. Перемещение.
3. Перевод.
4. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
5. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя

Проведение устного опроса. Дискуссия.

Решение практических правовых ситуаций.

Практическая работа № 4. 3 «Режим рабочего времени. Оплата и нормирование труда»

Форма проведения – дискуссия.

Основные вопросы:

1. Понятие рабочего времени, его виды.
2. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени.
3. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни.
4. Понятие, виды, порядок предоставления отпуска.
5. Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения.

Проведение устного опроса.

Решение практических правовых ситуаций.

Проверочная работа (практическая) № 3

Практическая работа № 4. 4 «Трудовой распорядок и дисциплина труда». ""Материальная ответственность сторон трудового договора".

Форма проведения – дискуссия.

Основные вопросы:

1. Понятие дисциплинарного проступка.
2. Виды дисциплинарных взысканий.
3. Порядок применения дисциплинарных взысканий.
4. Понятие и виды материальной ответственности.

Проведение устного опроса.

Решение практических правовых ситуаций.

Защита презентаций по теме.

Практическая работа № 4. 5 «Защита трудовых прав».

Форма проведения – дискуссия.

Основные вопросы:

1. Способы защиты трудовых прав.
2. Виды дисциплинарных взысканий.
3. Самозащита 4. Роль профессиональных союзов
5. Федеральная инспекция труда.
6. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров.

Проведение устного опроса.

Решение практических правовых ситуаций.

Защита презентаций по теме.

Тема 5. Административное право. Административная ответственность. (ОК 06, ПК 2.1, ПВ 2, ПВ 4, ДНВ 2, ДНВ 6В, ФВ 2, ФВ 6, ЦНП 4, ЦНП 6, ЦНП 7В)

Практическая работа № 5.1 « Административные правонарушения в профессиональной деятельности».

Форма проведения – дискуссия.

Основные вопросы:

1. понятие административных правонарушений.
2. Состав административного правонарушения.
3. Вред как условие и мера ответственности.
4. Виды административных правонарушений.

Проведение устного опроса.

Решение практических правовых ситуаций.

Практическая работа № 5.2 « Административная ответственность».

Форма проведения – дискуссия.

Основные вопросы:

1. Административная ответственность и административные наказания в соответствии с КоАП.
2. Административное наказания: понятие и виды.
3. Назначение административного наказания, общие правила.
4. Презумпция ответственности.

Проведение устного опроса.

Решение практических правовых ситуаций.

Тестовое задание № 5.

Тема 6. Судебный порядок разрешения споров. (ОК 06, ПК 2.1, ПВ 2, ПВ 4, ДНВ 2, ДНВ 6В, ФВ 2, ФВ 6, ПТВ 2, ПТВ 3, ПТВ 7В)

Практическая работа №6.1 "Понятие и система судов в РФ"

Форма проведения – дискуссия.

Основные вопросы:

1. Система судов Российской Федерации.
2. Досудебный порядок урегулирования споров.
3. Претензия, содержание.
2. Особенности рассмотрения споров, вытекающих из предпринимательской деятельности.

Устный опрос.

Решение ситуационных задач.

Составление претензии.

Решения практических задач по теме

Практическая работа №6.2 "Судебная защита"

Форма проведения – дискуссия.

Основные вопросы:

1. Досудебный порядок урегулирования споров.
2. Подача искового заявления.
3. Форма и содержание искового заявления.
4. Стадии гражданского судопроизводства.

Устный опрос.

Решение ситуационных задач.

Составление искового заявления.

Решения практических задач по теме СР № 2

Тестовое задание № 6.

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 4. Трудовое право. Трудовые правоотношения. (ОК 02, ОК 06, ПК 2.1, ПВ 2, ПВ 4, ДНВ 2, ДНВ 6В, ФВ 2, ФВ 6, ПТВ 2, ПТВ 3, ПТВ 7В, ЦНП 1, ЦНП 3, ЦНП 4, ЦНП 6, ЦНП 7В).

1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников основной и дополнительной литературы.
2. Подготовка ответов на вопросы для устного опроса в рамках темы.
3. Изучение вопросов, вынесенных для самостоятельного рассмотрения с использованием основной и дополнительной литературы

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

2. Воробьева О. В. Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности: составление договора [Электронный ресурс]:учебник для спо. - Москва: Юрайт, 2025. - 227 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/580813>

3. Лютягина Е. А., Волков А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]:учебник для спо. - Москва: Юрайт, 2025. - 294 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/558466>

4. Тыщенко А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательский Центр РИО♦, 2026. - 212 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2179691>

5. Хабибулин А.Г., Мурсалимов К.Р. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: Учебник : Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2026. - 364 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2212376>

6. Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2026. - 239 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2218516>

7. Гербер И.А. Экономические и правовые основы профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: КноРус, 2026. - 332 – Режим доступа: <https://book.ru/book/959016>

Дополнительная литература:

2. Павловская О. Ю. Правовое обеспечение кадрового делопроизводства [Электронный ресурс]: учебник для спо. - Москва: Юрайт, 2025. - 288 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/581452>

3. Ручкина Г. Ф., Березин М. Ю., Васильева О. Н., Гончаренко Л. И., Гончаренко М. А., Еремин С. Г., Исмаилов И. Ш., Карпухин Д. В., Матвеева Е. Ю., Покачалова Е. В., Покачалова А. С., Реут А. В., Савостьянова С. А., Самигулина А. В., Соколова Э. Д. Финансовое право [Электронный ресурс]: учебник для спо. - Москва: Юрайт, 2025. - 334 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/566228>

4. Зарипова З. Н., Клепоносова М. В., Шавин В. А. Трудовое право. Практикум [Электронный ресурс]: учебник для спо. - Москва: Юрайт, 2025. - 213 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/562525>

5. Иванов И. Н., Беляев А. М. Организация труда на промышленных предприятиях [Электронный ресурс]: учебник для спо. - Москва: Юрайт, 2025. - 305 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/566292>

6. Грибов В.Д. Экономические и правовые основы профессиональной деятельности + еПриложение: Тесты [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: КноРус, 2026. - 185 – Режим доступа: <https://book.ru/book/961041>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор №0417-ПО/2019 от 08.05.2019, Акт №Sk000343 от 24.05.2019 и Контракт № 35-У/2018 от 13.06.2018, Акт № УТ213 от 17.12.2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 143/223-У/2025 от 02.12.2025 Срок действия лицензии до 31.12.2026

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к экзамену

1. Основные положения Конституции РФ.
2. Права и свободы человека и гражданина. Механизмы их реализации.
3. Правовое регулирование профессиональной деятельности.
4. Предпринимательская деятельность: понятие, признаки и виды.
5. Субъекты гражданских правоотношений.
6. Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательской деятельности.
7. Правоспособность и дееспособность гражданина.
8. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности: понятие и признаки.
9. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц.
10. Классификация юридических лиц. Коммерческие юридические лица.
11. Характеристика хозяйственного общества: ООО и АО.
12. Сделка: понятие и признаки. Виды сделок.
13. Недействительные сделки.
14. Гражданско-правовой договор: понятие и содержание. Существенные условия.
15. Порядок заключения договора.
16. Понятие обязательств. Основания возникновения обязательств.
17. Способы обеспечения обязательств.
18. Понятие гражданско-правовой ответственности. Формы гражданско-правовой ответственности
19. Понятие трудового права. Принципы и источники трудового права
20. Трудовые отношения. Субъекты трудового права.
21. Законодательство РФ о трудоустройстве и занятости населения. Право граждан на социальную защиту от безработицы.
22. Понятие, виды и режим рабочего времени
23. Понятие времени отдыха. Виды времени отдыха. Отпуск.
24. Понятие и значение трудового договора. Виды трудовых договоров.
25. Содержание трудового договора.
26. Порядок заключения и форма трудового договора.
27. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Трудовая книжка
28. Изменение и расторжение трудового договора.
29. Дисциплинарная ответственность: понятие и виды.
30. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности.
31. Понятия, основания и условия возникновения материальной ответственности
32. Виды материальной ответственности. Реальный ущерб. Упущенная выгода.
33. Материальная ответственность работодателя перед работником
34. Материальная ответственность работника
35. Порядок определения размера ущерба и его возмещения
36. Понятие трудовых споров и причины их возникновения
37. Способы защиты трудовых прав и свобод.
38. Индивидуальные трудовые споры. КТС.
39. Административное правонарушение: понятие и признаки.
40. Состав административного правонарушения. Формы вины.
41. Виды административных правонарушений.
42. Понятие и признаки административной ответственности
43. Понятие и виды административных наказаний.
44. Судебная система РФ.
45. Судебный порядок разрешения споров.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к экзамену

№ задания	Содержание задания	Правильный ответ
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.		
Задания закрытого типа		
1	Выберите один правильный ответ из предложенных вариантов.	Б
2	Выберите один правильный ответ из предложенных вариантов. Правоспособность юридического лица возникает в момент: а) принятия решения о его создания б) открытия счета в банке в) начала его деятельности г) внесения записи в ЕГРЮЛ	Г
3	Выберите один правильный ответ из предложенных вариантов. Срочный трудовой договор заключается на срок не более: а) 1 года б) 3 лет в) 5 лет г) по соглашению сторон	В
4	Выберите один правильный ответ из предложенных вариантов . Трудовой договор — это соглашение: а) между работником и работодателем б) между арендатором и арендодателем в) между должностным лицом и правонарушителем г) между профсоюзной организацией и работником	А

5	Выберите один правильный ответ из предложенных вариантов . Общий срок исковой давности составляет: а) 3 года б) 5 лет в) срок устанавливается договором г) 10 лет	А
6	Выберите один правильный ответ из предложенных вариантов: На какой срок может быть заключен срочный трудовой договор? а) не более 6 лет; б) не более 4 лет; в) не более 5 лет г) не более 2 лет	В
7	Выберите один правильный ответ из предложенных вариантов: 5. Реорганизация юридического лица выступает в виде: а) упразднения; б) выделения; в) сложения. г) вычитания	Б
Задания открытого типа		
1	Как называется способность гражданина своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для гражданские обязанности и исполнять их? С какого возраста возникает данная способность в соответствии с Гражданским кодексом?	дееспособность
2	Вставьте пропущенные слова, в соответствии с Трудовым кодексом. Юридическое лицо – это, которая имеет обособленное имущество и отвечает им по своим....., может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские..., быть истцом и ответчиком в суде.	1)организация 2)обязательствам, 3) права
3	С какого возраста возникает данная способность в соответствии с Гражданским кодексом?	с 18 лет
4	Решите ситуацию. Рыбный магазин, являющийся юридическим	действия правомерны, в соответствии со ст. 58 ГК, при присоединении юридического

	лицом, был присоединен к ООО «Океан». Через восемь месяцев после присоединения завод холодильного оборудования предъявил к фирме «Океан» иск об уплате за холодильное оборудование, поставленное рыбному магазину до присоединения к ООО. Обоснуйте и аргументируйте действия, завода холодильного оборудования.	лица к другому, к последнему переходят права и обязанности присоединенного юридического лица.						
5	Вставьте пропущенное слово (цифру). Заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возрасталет. (по общему правилу).	16						
6	Дополните приведенный список условий, являющихся обязательными для включения в трудовой договор: место работы, трудовая функция..	1) дата начала работы 2) условия оплаты труда 3) режим рабочего времени 4) гарантии и компенсации за работу с вредными и опасными условиями труда 5) характер работы (в пути) 6) условия труда на рабочем месте 7) условия об обязательном социальном страховании.						
7	Какие документы должен предъявить работник при заключении трудового договора?	1) паспорт 2) трудовую книжку 3) страховое свидетельство 4) документы воинского учета- для военнообязанных лиц, 5) документ об образовании.						
8	Решите ситуацию. Ткаченко, работающего в фирме «Максим», уволил работодатель в связи с тем, что при проверке персональных данных выяснилось, что Ткаченко при поступлении на работу подложные документы, а именно диплом о высшем юридическом образовании. Правомерны ли действия работодателя?	да, правомерны, в соответствии со ст. 81 ТК, происходит расторжение трудового договора по инициативе работодателя						
9	Запишите слово (цифру), пропущенную в таблице. <table><tr><td>Работники</td><td>Часы в неделю</td></tr><tr><td>Работники в возрасте до 16 лет</td><td>Не более 24 часа в неделю</td></tr><tr><td>Работники в возрасте от 16 до 18 лет</td><td>Не более ...часов в неделю</td></tr></table>	Работники	Часы в неделю	Работники в возрасте до 16 лет	Не более 24 часа в неделю	Работники в возрасте от 16 до 18 лет	Не более ...часов в неделю	35
Работники	Часы в неделю							
Работники в возрасте до 16 лет	Не более 24 часа в неделю							
Работники в возрасте от 16 до 18 лет	Не более ...часов в неделю							
10	Закончите предложение в соответствии с Трудовым кодексом.	в пределах среднемесячного заработка.						

	За причиненный ущерб работник несет материальную ответственность в пределах (по общему правилу)...	
11	Вставьте пропущенное словосочетание с Трудовым кодексом Трудовые отношения возникают между работником и работодателем на основании, заключаемого ими в соответствии с настоящим Кодексом.	Трудового договора
12	В каких случаях сделка между гражданами может заключаться в устной форме?	Если сумма сделки не свыше 10 000 рублей
13	Решите ситуацию. Петрова в возрасте 16 лет была принята на работу в ночной клуб без оформления трудового договора. Соответствует ли законодательству трудоустройство Петровой?	Нет, в соответствии со ст.268 ТК несовершеннолетние не привлекаются к работе в ночное время.
14	Перечислите формы собственности в соответствии с Гражданским законодательством.	1) частная 2) государственная 3) муниципальная
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		
Задания закрытого типа		
1	Выберите один правильный ответ из предложенных вариантов. Судебная власть реализуется: а) правоохранительными органами б) комиссиями по трудовым спорам в) судами г) третейскими судами	В
2	Выберите один правильный ответ из предложенных вариантов. Уголовные дела рассматривает: а) Районный суд б) Военный суд г) Конституционный суд	А
3	Выберите один правильный ответ из предложенных вариантов.	Б

	Цель гражданско-правовой ответственности: а) предупредительная б) имущественная (восстановительная) в) карательная Г) превентивная											
4	Выберите один правильный ответ из предложенных вариантов . К смягчающим обстоятельствам КоАП относит: а) совершение административного правонарушения в состоянии сильного душевного волнения (аффекта) либо при стечении тяжелых личных или семейных обстоятельств б) совершение административного правонарушения группой лиц в) совершение административного правонарушения в условиях стихийного бедствия г) совершение административного правонарушения повторно	А										
5	Выберите один правильный ответ из предложенных вариантов . Уплата кредитору неустойки, устанавливается нормами: а) Гражданского кодекса б) Трудового кодекса в) Кодекса об административной ответственности г) Семейного кодекса	А										
6	Установите соответствие между видами ответственностями и примером. «Административная ответственность». <table><tr><td>Вид ответственности</td><td>Конкретный пример вида ответственности</td></tr><tr><td>1. Дисциплинарная</td><td>А возмещение неустойки</td></tr><tr><td>2. Уголовная</td><td>Б штраф</td></tr><tr><td>3. Административная</td><td>В лишение свободы</td></tr><tr><td>4. Гражданско-правовая</td><td>Г выговор</td></tr></table>	Вид ответственности	Конкретный пример вида ответственности	1. Дисциплинарная	А возмещение неустойки	2. Уголовная	Б штраф	3. Административная	В лишение свободы	4. Гражданско-правовая	Г выговор	1) Г. 2) В, 3) Б, 4) А.
Вид ответственности	Конкретный пример вида ответственности											
1. Дисциплинарная	А возмещение неустойки											
2. Уголовная	Б штраф											
3. Административная	В лишение свободы											
4. Гражданско-правовая	Г выговор											
7	Выберите один правильный ответ из предложенных вариантов. Какой суд рассматривает экономические споры (предпринимательство).	А										

	а) арбитражный суд б) конституционный суд в) народный суд г) военный суд									
Задания открытого типа										
1	Вставьте пропущенные слова. Административное _____ правонарушении-виновное, действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность.	противоправное								
2	Запишите слова, пропущенные в таблице. <table><tr><td>Вид ответственности</td><td>Конкретный пример вида ответственности</td></tr><tr><td>1 Дисциплинарная</td><td>А выговор</td></tr><tr><td>2 ...</td><td>Б арест</td></tr><tr><td>3 ...</td><td>В неустойка</td></tr></table>	Вид ответственности	Конкретный пример вида ответственности	1 Дисциплинарная	А выговор	2 ...	Б арест	3 ...	В неустойка	1) административная, 2) гражданско-правовая.
Вид ответственности	Конкретный пример вида ответственности									
1 Дисциплинарная	А выговор									
2 ...	Б арест									
3 ...	В неустойка									
3	Закончите предложение в соответствии с Конституцией РФ. Правосудие в Российской Федерации осуществляется только...	судом								
4	Вставьте пропущенные слова в определении. Сделка- это действия инаправленные на установление, изменение илигражданских прав и обязанностей.	граждан и юридических лиц, прекращение.								
5	Вставьте пропущенное слово (цифру). Административной ответственности подлежит лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения возраста....	шестнадцати лет (16)								
6	Назовите элементы административного правонарушения.	1) субъект 2) субъективная сторона 3) объект 4) объективная сторон								
7	На какой срок устанавливается административный арест.	на 15 суток								
8	Закончите предложение в соответствии с гражданским кодексом.	1) оферта, 2) акцепт								

	Договор заключается посредством направления..... (предложения заключить договор) одной из сторон и ее акцепта (принятия предложения) другой стороной.	
9	Вставьте пропущенное слово в определение в соответствии с гражданским кодексом РФ. Акцептом признается ответ лица, которому адресована ..., о ее принятии	оферта
10	Определите, какие из перечисленных действий в соответствии с Гражданским кодексом относятся к способам обеспечения обязательств, объясните. а) неустойка б) удержание паспорта в) вынесение выговора	неустойка
11	Перечислите условия признания гражданина дееспособным, до совершеннолетия	1) достижение возраста 16 лет 2) работа по трудовому договору (ПД) 3) Согласие обоих родителей (законных представителей)
12	Что входит в содержание права собственности (триада правомочий собственника)	1) владение 2) пользование 3) распоряжение
13	Какой суд рассматривает экономические споры (между предпринимателями).	Арбитражный суд
ПК 2.1 Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее.		
Задания закрытого типа		
1	Выберите один правильный ответ из предложенных вариантов. Трудовой договор — это соглашение: а) между работником и работодателем б) между арендатором и арендодателем в) между должностным лицом и правонарушителем г) между профсоюзной организацией и работником	А
2	Выберите один правильный ответ из предложенных вариантов. Уголовные дела рассматривает: а) Районный суд б) Уголовный суд в) Административный суд	А

	г) Конституционный суд											
3	Выберите один правильный ответ из предложенных вариантов. Цель гражданско-правовой ответственности: а) предупредительная б) имущественная (восстановительная) в) карательная Г) превентивная	Б										
4	Выберите один правильный ответ из предложенных вариантов. К обязательным условиям трудового договора относят: а) условие об испытательном сроке б) условие о трудовой функции в) условие об отработке г) условие о неразглашении коммерческой тайны	Б										
5	Выберите один правильный ответ из предложенных вариантов. Уплата кредитору неустойки, устанавливается нормами: а) Гражданского кодекса б) Трудового кодекса в) Кодекса об административной ответственности г) Семейного кодекса	А										
6	Установите соответствие между видами ответственностями и примером. «Административная ответственность». <table><tr><td>Вид ответственности</td><td>Конкретный пример вида ответственности</td></tr><tr><td>1. Дисциплинарная</td><td>А возмещение неустойки</td></tr><tr><td>2. Уголовная</td><td>Б штраф</td></tr><tr><td>3. Административная</td><td>В лишение свободы</td></tr><tr><td>4. Гражданско-правовая</td><td>Г выговор</td></tr></table>	Вид ответственности	Конкретный пример вида ответственности	1. Дисциплинарная	А возмещение неустойки	2. Уголовная	Б штраф	3. Административная	В лишение свободы	4. Гражданско-правовая	Г выговор	1) Г. 2) В, 3) Б, 4) А.
Вид ответственности	Конкретный пример вида ответственности											
1. Дисциплинарная	А возмещение неустойки											
2. Уголовная	Б штраф											
3. Административная	В лишение свободы											
4. Гражданско-правовая	Г выговор											
7	Выберите один правильный ответ из предложенных вариантов. Назовите общий срок исковой давности:	А										

	а) 3 года б) 1 год в) 1 месяц. г) 5 лет									
8	Выберите один правильный ответ из предложенных вариантов. Сделка совершенная недееспособным лицом признается: а) ничтожной б) оспоримой в) законной г) по соглашению	А								
9	Выберите один правильный ответ из предложенных вариантов. Срочный трудовой договор заключается на срок не более: а) 1 года б) 3 лет в) 5 лет г) по соглашению сторон	В								
10	Выберите один правильный ответ из предложенных вариантов. Является ли Филиал юридическим лицом: а) да б) нет в) если об этом указано в уставе. г) по соглашению сторон	Б								
Задания открытого типа										
1	Закончите предложение в соответствии с гражданским кодексом РФ. Правоспособность юридического лица возникает ...	С момента несения сведений в единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ)								
2	Запишите слова, пропущенные в таблице. <table><tr><td>Вид ответственности</td><td>Конкретный пример вида ответственности</td></tr><tr><td>1 Дисциплинарная</td><td>А выговор</td></tr><tr><td>2 ...</td><td>Б арест</td></tr><tr><td>3 ...</td><td>В неустойка</td></tr></table>	Вид ответственности	Конкретный пример вида ответственности	1 Дисциплинарная	А выговор	2 ...	Б арест	3 ...	В неустойка	1) административная, 2) гражданско-правовая.
Вид ответственности	Конкретный пример вида ответственности									
1 Дисциплинарная	А выговор									
2 ...	Б арест									
3 ...	В неустойка									
3	Закончите предложение в соответствии с Конституцией РФ.	судом								

	Правосудие в Российской Федерации осуществляется только...	
4	Вставьте пропущенные слова в определении. Сделка- это действия инаправленные на установление, изменение илигражданских прав и обязанностей.	граждан и юридических лиц, прекращение.
5	Вставьте пропущенное слово (цифру). Административной ответственности подлежит лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения возраста....	шестнадцати лет (16)
6	Назовите элементы административного правонарушения.	1) субъект 2) субъективная сторона 3) объект 4) объективная сторона
7	Какие документы должен предъявить работник при заключении трудового договора?	1) паспорт 2) трудовую книжку 3) страховое свидетельство 4) документы воинского учета- для военнообязанных лиц, 5) документ об образовании.
8	Решите ситуацию. Ткаченко, работающего в фирме «Максим», уволил работодатель в связи с тем, что при проверке персональных данных выяснилось, что Ткаченко при поступлении на работу подложные документы, а именно диплом о высшем юридическом образовании. Правомерны ли действия работодателя?	да, правомерны, в соответствии со ст. 81 ТК, происходит расторжение трудового договора по инициативе работодателя
9	Вставьте пропущенное слово в определение в соответствии с гражданским кодексом РФ. Акцептом признается ответ лица, которому адресована ..., о ее принятии	оферта
10	Определите, какие из перечисленных действий в соответствии с Гражданским кодексом относятся к способам обеспечения обязательств? Неустойка, удержание паспорта или вынесение выговора	неустойка
11	С какого возраста наступает полная дееспособность?	При достижении совершеннолетия
12	Какой орган может признать гражданина	суд

	недееспособным	
13	Моральный вред, возмещается в рамках какого судопроизводства?	Гражданского судопроизводства.

Примерные практические задания к экзамену.

Задание 1. Приведите примеры взаимодействия Гражданского права и иными отраслями Российского права.

Гражданское право	Административное право	Трудовое право	Уголовное право

Задание 2. Расставьте по убыванию юридической силы следующие источники предпринимательского права

- 1) Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- 2) ГК РФ;
- 3) Конвенция УНИДРУА о международном финансовом лизинге
- 4) ФКЗ от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»;
- 5) Конституция РФ;
- 6) Постановление Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 331 «Об утверждении Положения о Федеральной антимонопольной службе»;
- 7) Положение о филиале ОАО «Сбербанк России»;
- 8) Закон г. Екатеринбурга от 26 ноября 2008 г. № 60 «О поддержке и развитии малого и среднего предпринимательства в городе Екатеринбурга».

Задание 3. Решите задачу.

ООО «Корзиночка» обратилось с пакетом документов в отделение УФНС России по г.Екатеринбурга с целью регистрации юридического лица.

Рассмотрев поданные документы, налоговый орган отказал в регистрации юридического лица, ссылаясь на то, что деятельность, указанная в учредительных документах, а именно розничная продажа продуктов, неперспективна в данном районе, так как в радиусе 2 км зарегистрированы продуктовые гипермаркеты «Фламинго» и «Апельсин».

Правомерны ли действия налогового органа? Аргументируйте свой ответ.

Были ли соблюдены принципы гражданского права?

Задание 4 . Заполните таблицу «Ликвидация юридического лица» . Проанализируйте ст.61-64 ГК РФ и дайте характеристику ликвидации по следующим критериям.

Критерии	Характеристика
Понятие	
Основание	
Порядок ликвидации	
Удовлетворение требований кредиторов	
Завершение ликвидационной стадии	

Задание 5. Решите задачу.

В результате реорганизации путем слияния двух обувных фабрик было создано новое юридическое лицо – обувной комбинат АО «Импульс». Вскоре ООО «Полет» предъявило АО «Импульс» претензию, связанную с задолженностью ООО одной из вошедших в АО «Импульс» фабрик.

Отвечает ли вновь возникшее юридическое лицо по обязательствам вошедших в него и прекративших свое существование юридических лиц?

Какие гарантии кредиторам юридического лица предусмотрены Гражданским кодексом РФ на случай реорганизации?

Задание 6. Дайте юридическую консультацию по следующим вопросам:

1.Иванова хочет продать свою комнату в коммунальной квартире. Комната приватизирована. Должна ли она получить согласие остальных жильцов коммунальной квартиры.

2.В 2006 г. гражданин построил дом. Никакого разрешения на строительство он не получал. Может ли его единственный сын, когда отец умер, оформить этот дом в свою собственность?

3.На балансе муниципального детского сада числится нежилое помещение, которое детский сад желает продать. Кто является продавцом по данному договору?

4.После предоставления кредита Петрова получила в подарок от родителей машину. Вправе ли банк обратиться на нее взыскание?

Задание 7. Дайте юридическую консультацию по следующим вопросам, с ссылкой на ГК РФ.

1.Что значит принцип реального исполнения обязательств?

2.Возможен ли односторонний отказ от исполнения обязательства или одностороннее изменение его условий?

3.Обязан ли кредитор принять досрочное исполнение обязательства?

4.В какой срок должно быть исполнено денежное обязательство?

Задание 8. Заполните таблицу «Виды гражданско-правовой ответственности», с ссылкой на НПА:

Долевая	Солидарная	Субсидиарная

Задание 9 . Перечислите основания освобождения от ГПО за нарушения обязательств, составьте схему.

Задание 10. Решите задачу.

Алексей и Петр заключили договор купли-продажи пылесоса-робота от 23 января 2020 г. Цена товара была определена сторонами в размере 100 тыс. рублей и оплачена Алексеем полностью в день подписания договора. В этот же день Петр передал все документы, относящиеся к товару, а сам пылесос обещал завезти на следующий день. Через два дня Алексею стало известно, что пылесосом пользуется Анастасия, которой он был подарен на день рождения 24 января 2020 г. Петром.

Каким образом следует поступить Алексею?

Задание 11. Заполните таблицу «Недействительные сделки», укажите срок исковой давности. (ст. 169 -181 ГК РФ)

Ничтожная – 3 г	Оспоримая- 1 г

Задание 12. Решите задачу.

Старший научный сотрудник института Васильев подарил институту библиотеку специальной литературы, которую он собирал в течение всей жизни. О своем даре он объявил на заседании Ученого совета института, а также в интервью, опубликованном в институтской многотиражке. Поскольку книг было много и перевезти их сразу было сложно, Васильев осуществлял их перевозку небольшими партиями. Не успев передать все книги, Васильев скончался. Его сын, являясь единственным наследником по закону, в ответ на просьбу директора института передать оставшиеся книги, потребовал возвратить все ранее переданные его отцом книги, ссылаясь на то, что договор между его отцом и институтом не был надлежащим образом оформлен. В суде, где рассматривался данный спор, институт предъявил акт принятия на баланс книг, переданных Васильевым в дар институту, подписанный заведующим библиотекой института и утвержденный директором института.

Как решить данную ситуацию?

Задание 13. Заполните сравнительную таблицу видов купли-продажи.

Виды КП	Понятие	Предмет стороны	Форма	Существенны условия	Правовое регулирование
Розничная кп					
Поставка					
Энергоснабжение					
Контрактация					
Продажа недвижимости					
Продажа предприятия					

Задание 14 *. Составьте проект договора поставки, отразив в нем все существенные условия.

Задание 15 *. Составьте проекты следующих договоров аренды:

1. Договор аренды стенда на время проведения выставки
2. Договор аренды киоска (торговой палатки)

Задание 16. Решите задачу

В арбитражный суд обратился Юдин с иском о взыскании с Коровина задолженности по арендным платежам в размере 70 тыс. рублей. Коровин долг не признал и указал, что он с согласия Юдина произвел за счет собственных средств неотделимые улучшения арендованного имущества и после прекращения договора аренды заявил о зачете причитающихся с него арендных платежей в сумме 70 тыс. рублей на аналогичную сумму произведенных им улучшений.

Правомерно ли требование Коровина ?

Какое решение должен вынести суд?

Задание 17. На основе анализа ТК РФ назовите пять локальных нормативных актов, принимаемых с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Задание 18. Решите задачу

Работодатель издал локальный нормативный акт, в котором установил порядок предоставления работникам ежегодного оплачиваемого отпуска. В одном из разделов было указано, что по просьбе работника отпуск может предоставляться частями, одна из которых должна быть не менее 14 дней, а остальные – не менее 7 дней.

Соответствует ли такое условие ст. 125 ТК РФ?

Вариант: Изменится ли ваше решение, если норма о предоставлении отпуска частями (одна из которых должна быть не менее 14 дней, а остальные – не менее 7 дней) предусмотрена коллективным договором?

Возможно ли регулирование порядка предоставления отпусков локальным нормативным актом или коллективным договором?

Задание 19. Решите задачу

По итогам кон курса на замещение должности секретаря-референта работодатель отказал 50-летней Анне Ивановне, полностью соответствующей по своим профессиональным качествам должностным требованиям. На работу была принята 19-летняя студентка, не имевшая опыта работы и специального образования. Анна Ивановна сочла свои права нарушенными и обратилась в суд. Правомерны ли претензии Анны Ивановны? Дайте обоснованный ответ. В рамках какого судопроизводства будет рассмотрено это дело? Какая процессуальная роль будет у Анны Ивановны в судебном разбирательстве?

Задание 20. Решите задачу

Инспектор отдела кадров предприятия «Монтаж» предложил гражданину Юрченко, пришедшему наниматься на работу, заключить срочный трудовой договор. На возражение Юрченко, что работа, на которую он нанимается, не требует в соответствии со ст. 59 ТК РФ заключения срочного трудового договора, инспектор заметил, что в соответствии с действующими правилами внутреннего трудового распорядка организации со всеми вновь принимаемыми работниками должны заключаться срочные трудовые договоры. Какая из сторон права? Каковы особенности действия локальных нормативных актов?

Задание 20. Решите задачу

Жаров, работавший слесарем V разряда в механическом цехе карбюраторного завода, в связи с производственной необходимостью был переведен в инструментальный цех на два месяца, где ему поручили работу слесаря III разряда. Жаров от перевода отказался, мотивируя свой отказ тем, что предложенная ему в инструментальном цехе работа менее квалифицирована, чем та, которую он выполнял в механическом цехе, и не приступил к работе, в связи с чем администрация завода уволила его за прогул без уважительных причин.

Имела ли право администрация завода перевести Жарова из одного цеха в другой? Вправе ли Жаров не приступать к новой работе?

Задание 21. Решите задачу

Программист Котов, работающий в организации «Зенит», подал заявление об увольнении по собственному желанию. Его последний рабочий день 23 января. Однако 15 января он заболел, временная нетрудоспособность продолжалась целый месяц. 14 февраля он вышел на работу и потребовал выдать ему трудовую книжку, указав в ней, что он уволен 14 февраля.

Определите день увольнения Котова.

Допустил ли работодатель нарушения трудового законодательства в отношении Котова?

Задание 22. Решите задачу

В отдел кадров завода поступили заявления об установлении неполного рабочего времени от работников:

- 1) бухгалтера Ивановой, имеющей детей в возрасте 6 и 11 лет, о работе с 8 до 12 ч ежедневно;
- 2) кассира Петровой, имеющей ребенка-инвалида, об установлении рабочего дня с 10 до 16 ч ежедневно и неполной рабочей недели – 4 дня;
- 3) инспектора отдела труда Сидоровой об установлении 5-часового рабочего дня, так как она совмещает работу с обучением в институте по заочной форме обучения;
- 4) сварщика Антонова для ухода за больным отцом;
- 5) вахтера Дудина, инвалида 3 группы, имеющего медицинскую рекомендацию по этому поводу.

Какое решение должен или может принять работодатель по этим заявлениям?

Задание 23. Решите задачу

Начальник подразделения обратился к руководителю организации с просьбой уволить за неоднократное нарушение трудовой дисциплины наладчика Сидорова, полгода назад получившего выговор за прогул и вновь нарушившего трудовую дисциплину. На беседе у руководителя организации Сидоров утверждал, что ему неизвестно о предыдущем взыскании. Начальник подразделения заявил, что приказ о выговоре Сидорову был вывешен на доске приказов, поэтому он должен об этом знать. При ознакомлении с приказом выяснилось, что Сидоров на нем не расписывался. Как должен быть решен спор?

Задание 24. Заполните таблицу «Виды рабочего времени»:

Нормальная продолжительность рабочего времени	Сокращенная продолжительность рабочего времени	Неполное рабочее время.	Работа в ночное время	Сверхурочная работа

Задание 25. Решите задачу

Мастер Любимов отстранил грузчика Назарова от работы, который приступил к выполнению обязанностей по разгрузке вагона без спецодежды (отсутствовал прорезиненный фартук, перчатки, кирзовые сапоги). Считая действия работодателя неправомерными, Назаров обратился в суд с исковым требованием о взыскании среднего заработка, которого он лишился в связи с отстранением от работы.

Оцените действия работодателя, правомерны ли они? У работника возник вынужденный прогул или простой? Ответьте на поставленные вопросы.

