

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Силин Яков Петрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 04.06.2026 14:14:26  
Уникальный программный ключ:  
24f866be2aca16484076a8cbb7c509a9531e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»  
Одобрена  
на заседании кафедры

09.12.2025 г.  
протокол № 5  
Зав. кафедрой Плиска О.В.

Утверждена  
Советом по учебно-методическим  
вопросам и качеству образования

16 декабря 2025 г.

протокол № 4

Председатель  Карх Д.А.



### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Разработка риск-ориентированных систем качества
Направление подготовки	27.04.02 Управление качеством
Профиль	Управление качеством в бизнес-системах
Форма обучения	очно-заочная
Год набора	2026
Разработана:	
Доцент, к.э.н.	
Рудницкая В.В.	
Доцент, к.э.н.	
Худякова Т.С.	

Екатеринбург  
2025 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ</b>	<b>3</b>
<b>1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	<b>3</b>
<b>3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП</b>	<b>3</b>
<b>5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН</b>	<b>5</b>
<b>6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ</b>	<b>6</b>
<b>7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	<b>10</b>
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>10</b>
<b>11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>11</b>

## ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 947 )
---------	---

### 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Разработка риск-ориентированных систем качества» является формирование компетенций, направленных на концентрацию знаний, умений и навыков у студентов, необходимых и достаточных для управления проектом по разработке, внедрению, сопровождению и подтверждению соответствия риск-ориентированных систем управления качеством продукции и услуг на всех стадиях его жизненного цикла, на основе стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015, как инструмента повышения эффективности бизнеса.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 4						
Экзамен, Контрольная работа	144	24	8	16	93	4

### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Знать: принципы формирования проектной задачи в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности
	УК-2.2 Уметь: разрабатывать план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения; планировать необходимые ресурсы

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.3 Иметь практический опыт осуществления мониторинга хода реализации проекта; корректировки отклонений; внесения изменений в план реализации проекта
--	--

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
<b>производственно-технологический</b>	
ПК-2 Обеспечение функционирования системы управления качеством (менеджмента качества)	ИД-1.ПК-2 Знать: Основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) Национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг) Современный российский и зарубежный опыт в области обеспечения функционирования систем управления качеством (менеджмента качества) Методы управления качеством при производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг) Принципы построения современных производственных систем Современные методологии совершенствования производственных процессов
	ИД-2.ПК-2 Уметь: Применять методы контроля за функционированием системы управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) Анализировать современный российский и международный опыт внедрения, сопровождения и функционирования систем управления качеством в организации Систематизировать информацию и данные по показателям качества Применять современные методологии совершенствования производственных процессов Использовать инструменты и методы стимулирования работников системы управления качеством (менеджмента качества), направленные на повышение производительности труда Применять методологию анализа рисков, возможностей и интересов всех заинтересованных сторон в результатах деятельности организации
	ИД-3.ПК-2 Иметь практический опыт: Организация работ по обеспечению функционирования системы управления качеством (менеджмента качества) с учетом оценки передовой науки и практики и стратегии развития организации Формирование структуры системы документооборота управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) организации Организация работ по определению измеряемых параметров и установлению полей допуска, выбору средств и методов измерений для обеспечения требуемой точности Подготовка локальных нормативных актов и отчетной документации для обеспечения функционирования системы управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)

ПК-1 Формирование политики в области планирования качества продукции (работ, услуг) в организации	ИД-1.ПК-1 Знать: Основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) Национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг) Современный отечественный и зарубежный опыт в области планирования качества продукции (работ, услуг) Методы управления качеством при производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг) Современные методологии совершенствования производственных процессов
	ИД-2.ПК-1 Уметь: Применять на практике стандарты в области системы управления качеством (менеджмента качества) и стандарты, регламентирующие системы менеджмента измерений (управления измерениями), аккредитацию, оценку соответствия, менеджмент надежности и устанавливающие требования по безопасности Применять методологию анализа рисков, возможностей и интересов всех сторон, заинтересованных в результатах деятельности организации Применять современные методологии обеспечения конкурентоспособности продукции (работ, услуг)
	ИД-3.ПК-1 Иметь практический опыт: Анализ конкурентоспособности проектируемой продукции Анализ российского и международного опыта в области планирования качества продукции (работ, услуг) Формирование плана мероприятий по соблюдению и повышению качества выпускаемой организацией продукции (выполнения работ, оказания услуг), обеспечению соответствия современному уровню развития науки и техники, потребностям внутреннего рынка, экспортным требованиям, условиям поставок и договоров, а также требованиям технических регламентов, стандартов, технических условий

## 5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
<b>Семестр 4</b>		117					
Тема 1.	Введение в дисциплину. Дискуссия о необходимости разработки и внедрения систем качества. ПК-1, ПК-2	0,5	0,5				
Тема 2.	Международные стандарты ИСО серии 9000, с учетом риск-ориентированного подхода. ПК-1, ПК-2	2,5	0,5		2		
Тема 3.	Оценка и учет рисков при управлении качеством. ПК-1, ПК-2	29	1		2	26	
Тема 4.	Методы и способы оценки рисков при управлении качеством. Реестр рисков. ПК-1, ПК-2	16,5	0,5		2	14	

Тема 5.	Управление проектом по разработке системы управления качеством продукции и услуг на всех стадиях его жизненного цикла. ПК-1, ПК-2, УК-2	4,5	0,5		4		
Тема 6.	Разработка технической документации (в т.ч. в электронном виде) в области управления качеством. ПК-1, ПК-2	24	2		4	18	
Тема 7.	Оценка эффективности и результативности систем качества, с учетом риск-ориентированного подхода. ПК-1, ПК-2	40	3		2	35	

## 6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Темы 1-7	Собеседование (приложение 4)	По каждой теме предусмотрено собеседование, включающее несколько вопросов, количество которых может меняться в зависимости от хода дискуссии	1-5 баллов
Промежуточная аттестация (Приложение 5)			
4 семестр (Эк)	Экзаменационный билет	Билет состоит из одного теоретического вопроса и одного практического задания	Баллы (50-100)

### ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущий контроль. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущего контроля, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов.  Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

## 7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Введение в дисциплину. Дискуссия о необходимости разработки и внедрения систем качества. ПК-1, ПК-2 Дискуссия о необходимости разработки и внедрения СМК.</p>
<p>Тема 2. Международные стандарты ИСО серии 9000, с учетом риск-ориентированного подхода. ПК-1, ПК-2 Стандарты ИСО серии 9000 для выгод заинтересованных сторон от внедрения систем менеджмента качества.</p>
<p>Тема 3. Оценка и учет рисков при управлении качеством. ПК-1, ПК-2 Концепция управления рисками.</p>
<p>Тема 4. Методы и способы оценки рисков при управлении качеством. Реестр рисков. ПК-1, ПК-2 Структура СМК. Области менеджмента.</p>
<p>Тема 5. Управление проектом по разработке системы управления качеством продукции и услуг на всех стадиях его жизненного цикла. ПК-1, ПК-2, УК-2 Стадии жизненного цикла проекта разработки системы управления качеством продукции и услуг. Организация разработки, внедрения, сопровождения и подтверждения соответствия системы управления качеством продукции и услуг в организации</p>
<p>Тема 6. Разработка технической документации (в т.ч. в электронном виде) в области управления качеством. ПК-1, ПК-2 Состав документированной информации в СМК.</p>
<p>Тема 7. Оценка эффективности и результативности систем качества, с учетом риск-ориентированного подхода. ПК-1, ПК-2 Оценка эффективности и результативности СМК. Шкала зрелости СМК. Управление рисками.</p>

## 7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 3. Оценка и учет рисков при управлении качеством. ПК-1, ПК-2 Разработка оргструктуры предприятия по производству игрушек.</p>
<p>Тема 4. Методы и способы оценки рисков при управлении качеством. Реестр рисков. ПК-1, ПК-2 Описание основных, вспомогательных и управленческих процессов предприятия по производству игрушек.</p>
<p>Тема 5. Управление проектом по разработке системы управления качеством продукции и услуг на всех стадиях его жизненного цикла. ПК-1, ПК-2, УК-2 Разработка двух документированных процедур по выбору студента.</p>
<p>Тема 6. Разработка технической документации (в т.ч. в электронном виде) в области управления качеством. ПК-1, ПК-2 Разработка целей в области качества по 5 уровням и риски, которые не позволят достичь цели.</p>

Тема 7. Оценка эффективности и результативности систем качества, с учетом риск-ориентированного подхода. ПК-1, ПК-2  
Оценка результативности СМК предприятия по производству игрушек.

### 7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 4. Методы и способы оценки рисков при управлении качеством. Реестр рисков. ПК-1, ПК-2  
Расписать в соответствии с пунктами ГОСТ Р ИСО 9001-2015 все определенные процессы.

Тема 6. Разработка технической документации (в т.ч. в электронном виде) в области управления качеством. ПК-1, ПК-2  
Разработка СТО для предприятия по производству игрушек.

Тема 7. Оценка эффективности и результативности систем качества, с учетом риск-ориентированного подхода. ПК-1, ПК-2  
Проект "Создание СМК предприятия"

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену  
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену  
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ  
Не предусмотрено учебным планом

7.4. Электронное портфолио обучающегося  
Материалы размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы  
Приложение 6

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы  
Не предусмотрено учебным планом

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

### ***По заявлению студента***

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

### **Основная литература:**

2. Капустина Н.В. Развитие организации на основе риск-менеджмента: теория, методология и практика [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 179 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1905228>

3. Ряховская А.Н., Крюкова О.Г., Кузнецова М.О. Риск-менеджмент - основа устойчивости бизнеса [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство "Магистр", 2024. - 256 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2079309>

4. Вяткин В. Н., Гамза В. А., Маевский Ф. В. Риск-менеджмент [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: Юрайт, 2025. - 365 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/560309>

### **Дополнительная литература:**

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **Перечень лицензионного программного обеспечения:**

Microsoft Office 2016. Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Тг000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии - Без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Astra Linux Common Edition. Договор №0417-ПО/2019 от 08.05.2019, Акт №Sk000343 от 24.05.2019 и Контракт № 35-У/2018 от 13.06.2018, Акт № УТ213 от 17.12.2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии -Без ограничения срока.

**Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 143/223-У/2025 от 02.12.2025 Срок действия лицензии до 31.12.2026

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

**11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

### 7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к экзамену

1. Основные подходы к разработке и внедрению СМК.
2. Универсальность менеджмента качества.
3. Аспекты качества и умение ими пользоваться.
4. Международные стандарты ИСО серии 9000 и 10000.
5. Различия в требованиях к качеству продукции и СМК.
6. Заинтересованные стороны и СМК.
7. Структура системы менеджмента качества.
8. Интегрированные системы менеджмента.
9. Менеджмент качества проектов.
10. Стандарт ИСО 10006.
11. Этапы жизненного цикла проекта по созданию системы менеджмента качества.
12. Области менеджмента качества.
13. Политика в области качества.
14. Видение, миссия, цели и задачи в области качества.
15. Основные компоненты системы менеджмента качества.
16. Руководство по качеству.
17. Области применения СМК.
18. Организационная структура и отдел качества.
19. Должностная инструкция директора и менеджера по качеству.
20. Идентификация и проектирование процессов.
21. Согласование процессов.
22. Обучение персонала и внутренние аудиты.
23. Документация системы менеджмента качества. Организация разработки, внедрения, сопровождения и подтверждения соответствия системы управления качеством продукции и услуг в организации.
24. Управление документированной информацией.
25. Оценка затрат на качество.
26. Отчеты по аудитам.
27. Документированные процедуры.
28. Мониторинг СМК.
29. Оценка результативности и эффективности СМК.
30. Презентация принципов менеджмента качества.

### 7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к экзамену

**Задание 1.** Разработать видение, миссию и не менее 3-х целей с числовыми показателями для предприятия (ПК-1).

**Задание 2.** Разработать Политику в области качества для предприятия (ПК-1).

**Задание 3.** Разработать организационную структуру предприятия (ПК-2).

**Задание 4.** Описать цели предприятия в области качества, не менее 3-4 целей по каждому уровню (ПК-1, ПК-2):

1 уровень - корпоративные (стратегические)

2 уровень – по подразделениям

3 уровень – по продуктам (товарам, услугам)

4 уровень – по процессам

5 уровень – по сотрудникам

**Задание 5.** Выделить основные и вспомогательные процессы предприятия (по выбору студента). Нарисовать модель любого процесса в виде цепочки последовательных этапов процесса и описать управляющее воздействие, входы, выходы и ресурсы (ПК-2, УК-2).

**Задание 6.** Выделить основные и вспомогательные процессы предприятия (по выбору студента). Нарисовать карту процессов (ПК-2, УК-2).

**Задание 7.** Выделить основные и вспомогательные процессы предприятия (по выбору студента). Нарисовать блок-схему процесса, связанного с качеством (ответственный, вход, элемент процесса, документ) (ПК-2, УК-2).

**Задание 8.** Разработать обязательную документированную процедуру (по выбору) в соответствии с типовой структурой документа (ПК-2, УК-2).

**Задание 9.** Разработать документированную процедуру процесса по выбору в соответствии с типовой структурой документа (ПК-2, УК-2).

**Задание 10.** Разработать СТО предприятия, в соответствии с типовой структурой документа, включая чертеж продукции и упаковки (ПК-2).

**Задание 11.** Разработать критерии оценки результативности СМК деятельности предприятия (ПК-2).

**Задание 12.** Провести оценку результативности деятельности предприятия и нарисовать радиальную диаграмму (ПК-2).

**Задание 13.** Разработать план мероприятий по созданию СМК на предприятии, включая сроки и бюджет. Перечислить основные этапы жизненного цикла проекта (ПК-2, УК-2).

**Задание 14.** Подготовить коммерческое предложение с проектом по созданию СМК на предприятии (ПК-1).

**Задание 15.** Для предприятия (по выбору) сформулировать стратегические цели, оценить результативность (ПК-1, ПК-2).

Показатель	План, ед., %, руб., мин., и пр. произвольно	Факт, ед., %, руб., мин., и пр. произвольно	% результативности по цели	R1, % результативности по всем целям (среднее арифметическое по всем целям)
1 уровень - Стратегические цели				
1.				
2.				
3.				

**Задание 16.** Для предприятия (по выбору) разработать цели по подразделениям, оценить результативность (ПК-2).

Показатель	План, ед., %, руб., мин., и пр. произвольно	Факт, ед., %, руб., мин., и пр. произвольно	% результативности по цели	R1, % результативности по всем целям (среднее арифметическое по всем целям)
2 уровень - Цели по подразделениям				
1.				
2.				
3.				

**Задание 17.** Для предприятия (по выбору) разработать цели по процессам, оценить результативность (ПК-2).

Показатель	План, ед., %, руб., мин., и пр. произвольно	Факт, ед., %, руб., мин., и пр. произвольно	% результативности по цели	R1, % результативности по всем целям (среднее арифметическое по всем целям)
3 уровень - Цели по процессам				
1.				
2.				
3.				

**Задание 18.** Для предприятия (по выбору) разработать цели по продукции, оценить результативность (ПК-2).

Показатель	План, ед., %, руб., мин., и пр. произвольно	Факт, ед., %, руб., мин., и пр. произвольно	% результативности по цели	R1, % результативности по всем целям (среднее арифметическое по всем целям)
4 уровень - Цели по продукции (товару, услуге)				
1.				
2.				
3.				

**Задание 19.** Для предприятия (по выбору) разработать цели по сотрудникам, оценить результативность (ПК-2).

Показатель	План, ед., %, руб., мин., и пр. произвольно	Факт, ед., %, руб., мин., и пр. произвольно	% результативности по цели	R1, % результативности по всем целям (среднее арифметическое по всем целям)
5 уровень - Цели по сотрудникам				
1.				
2.				
3.				

**Задание 20.** Предложить виды документов и записей для организации разработки, внедрения, сопровождения и подтверждения соответствия системы управления качеством продукции и услуг в организации (ПК-1, ПК-2).

Тесты:

1. Вставить в определение недостающее действие: «Качество — совокупность характеристик объекта, относящихся к его способности ... установленные и предполагаемые потребности»:

Варианты ответа:

1. а) выполнять;
2. б) удовлетворять;
3. в) принимать.

2. Идентификация риска это:

- а) систематизация множества рисков на основании каких-либо признаков и критериев, позволяющих объединить подмножества рисков в более общие понятия
- б) начальный этап системы мероприятий по управлению рисками, состоящий в систематическом выявлении рисков, характерных для определенного вида деятельности, и определении их характеристик
- в) систематическое научное исследование степени риска, которому подвержены конкретные объекты, виды деятельности и проекты

3. Управление риском – это:

- 1 отказ от рискованного проекта
- 2 комплекс мер, направленных на снижение вероятности реализации риска
- 3 комплекс мер, направленных на компенсацию, снижение, перенесение, принятиериска или уход от него
- 4 комплекс мероприятий, направленных на подготовку к реализации Риска

4. Реализация риск-менеджмента на современных предприятиях включает в себя:

- 1 выявление последствий деятельности экономических субъектов в ситуации риска

- 2 прогнозирование этой деятельности для снижения уровня риска
- 3 умение реагировать на возможные отрицательные последствия этой деятельности
- 4 умение ликвидировать такие последствия

5. Что из перечисленного не является элементом системы риск-менеджмента?

- 1 выявление расхождений в альтернативах риска
- 2 разработка конкретных мероприятий, направленных на минимизацию или устранение негативных последствий
- 3 учет психологического восприятия рискованных проектов
- 4 все перечисленное является элементами системы риск-менеджмента

6. Как называется процесс использования механизмов уменьшения рисков?

- а) диверсификация;
- б) лимитирование;
- в) хеджирование.

7. Что такое анализ риска?

- а) систематизация множества рисков на основании каких-либо признаков и критериев, позволяющих объединить подмножества рисков в более общие понятия
- б) систематическое научное исследование степени риска, которому подвержены конкретные объекты, виды деятельности и проекты
- в) начальный этап системы мероприятий по управлению рисками, состоящий в систематическом выявлении рисков, характерных для определенного вида деятельности, и определении их характеристик

8. Что является принципом действия механизма диверсификации?

- а) избежание рисков;
- б) разделение рисков;
- в) снижение рисков.

9. Как называются риски, которые практически всегда несут в себе потери?

- а) критическими
- б) спекулятивными
- в) чистыми

10. Как называются риски, которые обусловлены деятельностью самого предприятия и его контактной аудиторией?

- а) внешними
- б) внутренними
- в) чистыми

**Приложение 6**  
**к рабочей программе**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДЕНЫ

на заседании кафедры управления качеством

и экспертизы товаров и услуг

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ**  
**КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**по дисциплине**

**Разработка риск-ориентированных систем качества**

На основе примера «Создание реестра рисков для кафедры УКиЭТиУ» УрГЭУ

**необходимо:**

1. Выбрать в качестве объекта для разработки и внедрения системы менеджмента качества предприятие (организацию).

2. Кратко представить характеристику выбранного предприятия.

3. Изучить алгоритм разработки СМК и сформировать план разработки СМК.

4. Выделить основные группы процессов и разработать упрощенную модель выбранного процесса (в примере таблица 1).

5. По выбранному процессу разработать Проект реестра рисков (в примере таблица 2).

6. Оформить таблицу «Описание степени последствий рисков» (в примере таблица 3).

7. Подготовить реестр рисков (в примере таблица 4) .

8. Разработать мероприятия по улучшению.

## Пример оформления

Таблица 1. Упрощенная модель процесса «Предоставление образовательных услуг кафедрой УКиЭТиУ»

<b>Владелец процесса:</b>		<b>Регламентирующая документация:</b>	<b>Цель:</b>	
Руководитель кафедры – Плиска Ольга Владимировна		1. Учебный план; 2. Приказ о зачислении абитуриента 3. Экзаменационный материал 4. Должностные инструкции	Подготовка высококвалифицированных специалистов (кадров) по направлениям подготовки	
<b>Поставщики входов</b>	<b>Входы</b>	<b>Предоставление образовательных услуг кафедрой УКиЭТиУ</b>	<b>Выходы</b>	<b>Потребители входов</b>
Образовательные учреждения среднего и средне-специального образования	Абитуриенты, студенты (выпускники колледжей)		Студенты-выпускники, специалисты направления подготовки	Работодатели, ИП, государство
<b>Показатели процесса:</b>		<b>Ресурсы процесса:</b>	<b>Декомпозиция процесса:</b>	
1. Результативность усвоения программы; 2. Эффективность применения на практике; 3. Кол-во аттестованных студентов 4. Кол-во отчисленных студентов 5. Кол-во трудоустроенных студентов		1. Учебные аудитории; 2. Методические материалы; 3. Преподаватели кафедры; 4. Мультимедийные установки; 5. Учебные часы 6. Часы индивидуальных занятий 7. Портал ЭОР	1. Информирование о деятельности кафедры; 2. Прием абитуриентов; 3. Оказание образовательных услуг; 4. Контроль, аттестация студентов; 5. Трудоустройство выпускников.	
<b>Связь с другими процессами:</b>			<b>Записи процесса:</b>	
1. Прохождение практики 2. Трудоустройство 3. Участие в олимпиадах, круглых столах, конференциях			1. Аттестационный лист (ведомость); 2. Учебный журнал (журнал посещений); 3. Электронный журнал.	

Таблица 2. Проект реестра рисков

№	Риск	Причины наступления риска	Последствия риска	Вероятность наступления	Степень ущерба	Степень риска	Мероприятия по предотвращению
<i>1. Информирование о деятельности кафедры</i>							
1	Неправильный выбор средств позиционирования (каналов донесения)	1. Недостаточность знаний в области продвижения информации 2. Недостаточность бюджетных средств	1. Низкий уровень информированности абитуриентов о кафедре 2. Снижение поступающих абитуриентов	2	2	4	1. Обучение сотрудников работе со СМИ, рекламой 2. Выделение достаточного финансирования для продвижения
2	Неправильный выбор общей стратегии привлечения абитуриентов	1. Недостаточность знаний в области продвижения информации 2. Халатное отношение к подходу создания стратегии	1. Низкий уровень информированности абитуриентов о кафедре 2. Снижение поступающих абитуриентов	2	2	4	1. Обучение сотрудников работе со СМИ, рекламой 2. Мотивация и стимуляция сотрудников 3. Контроль за выполнением должностных инструкций
3	Недостаточность бюджета на продвижение	1. Недостаточно налажены коммуникации с руководством 2. Неправильный расчет бюджетных средств 3. Халатность при составлении и распределении плановых расходов	1. Наличие неиспользованных каналов донесения 2. Низкий уровень информированности абитуриентов о кафедре 3. Снижение поступающих абитуриентов	1	2	2	1. Контроль за расчетом плановых бюджетных средств 2. Мотивация и стимуляция сотрудников 3. Контроль за выполнением должностных инструкций 4. Укрепление коммуникационных связей с руководством
4	Предоставление неактуальной информации	1. Несоблюдение должностных инструкций отдела по работе с сайтом 2. Некомпетентность сотрудников (лаборантов)	1. Низкий уровень информированности абитуриентов о кафедре 2. Ложные ожидания у абитуриентов	2	1	2	1. Обучение сотрудников работе со СМИ, рекламой 2. Мотивация и стимуляция сотрудников 3. Контроль за выполнением должностных инструкций
<i>2. Прием абитуриентов</i>							
5	Сокращение бюджетных мест на направления подготовки	1. Низкий уровень подготовки выпускников кафедры 2. Недостаточность гос. бюджетного финансирования по направлению подготовки 3. Не востребованность в направлении подготовки	1. Недобор студентов по направлению подготовки 2. Закрытие учебного направления на текущий учебный год 3. Снижение репутации кафедры	3	3	9	1. Повышение уровня подготовки выпускников 2. Усиленный контроль за выполнением учебной программы студентами 3. Расширение сферы деятельности по направлению подготовки

6	Недобор абитуриентов на направления подготовки	1. Недостаточная информированность о направлениях подготовки 2. Высокая стоимость обучения на контрактной основе 3. Сокращение бюджетных средств	1. Закрытие учебного направления на текущий учебный год 2. Снижение репутации кафедры	2	3	6	1. Обучение сотрудников работе со СМИ, рекламой 2. Поиск работодателей для финансирования обучения студента (расширение целевых мест)
<b>3. Оказание образовательных услуг</b>							
7	Недостаток квалифицированных сотрудников кафедры	1. Низкий уровень квалификации сотрудников 2. Недостаток мотивации сотрудников	1. Снижение уровня обучения в университете 2. Снижение уровня престижности учебного заведения	2	3	6	1. Поиск сотрудников с подтверждением квалификации 2. Улучшение условий труда и мотивации для персонала 3. Найм высококвалифицированных преподавателей (кандидатов наук, профессоров)
8	Недостаток цифровизации учебной программы	1. Недостаточность знаний и возможностей у сотрудников для цифровизации учебной программы 2. Недостаточная защищенность компьютерной системы и программного обеспечения учебного заведения	1. Снижение количества поступающих абитуриентов 2. Недостаточная наглядность и удобство в учебном процессе 3. Недостаточное обеспечение вовлеченности в образовательный процесс	2	2	4	1. Провести обучение для сотрудников современным методам и возможностям цифровизации учебного процесса 2. Обеспечить кабинеты современным цифровым оборудованием 3. Обеспечить безопасность и защищенность компьютерных систем во избежание взлома и вирусов.
9	Недостаток учебно-методических материалов по учебному курсу	1. Потеря актуальности учебно-методических материалов 2. Нехватка квалифицированных специалистов для разработки актуальных учебных материалов	1. Снижение количества поступающих абитуриентов 2. Снижение уровня качества образовательной программы	2	2	4	1. Обеспечить доступ к актуальным учебно-методическим материалам 2. Поиск квалифицированных специалистов для разработки актуальных учебных материалов 3. Подготовка квалифицированных специалистов

10	Устаревшая программа обучения по учебному курсу	1. Отсутствие обучения на практике 2. Множество лишних предметов, не относящихся к специальности	1. Снижение количества поступающих абитуриентов 2. Снижение количества компетентных специалистов 3. Отсутствие актуальной материальной базы 4. Отток студентов (перевод на другие направления) 5. Снижение репутации учебного заведения	3	4	12	1. Провести реструктуризацию учебного процесса, используя современные методы обучения и цифровизацию 2. Внедрить большее количество практики, решения кейсов в учебный процесс 3. Мотивация сотрудников для большей вовлеченности в обучение студентов
<b>4. Контроль, аттестация студентов</b>							
11	Не прохождение студентом полного курса аудиторных занятий	1. Отсутствие у студента заинтересованности в образовательном процессе 2. Тяжкое заболевание (травма) во время прохождения курса обучения	1. Отчисление студента из университета 2. Потеря финансирования из-за потери студента 3. Снижение репутации учебного заведения	4	3	12	1. Повышение вовлеченности студента в образовательный процесс 2. Повышение сознательности студентов, посредством донесения актуальности и престижности получения высшего образования
12	Отсутствие контроля уровня знаний студентов, посредством экзаменов	1. Халатное отношение преподавателя к контролю уровня знаний 2. Низкая заинтересованность и вовлеченность в учебный процесс 3. Несовершенство образовательной программы по предмету	1. Низкая квалификация студентов 2. Низкий уровень знаний и компетенции студентов 3. Снижение мотивации к освоению образовательных программ	2	3	6	1. Усовершенствование учебной программы по предметам 2. Мотивация и стимулирование преподавателей для большей вовлеченности к контролю уровня знаний 3. Мотивация и стимулирование студентов для большей заинтересованности к предметам
<b>5. Трудоустройство выпускников</b>							
13	Низкая квалификация студентов (выпускников)	1. Устаревшая программа обучения 2. Недостаток производственной практики 3. Низкая вовлеченность сотрудников в учебный процесс 4. Низкая вовлеченность студентов в учебный процесс	1. Снижение количества квалифицированных специалистов 2. Снижение репутации кафедры и ВУЗа 3. Снижение количества поступающих абитуриентов	3	4	12	1. Актуализировать учебную программу 2. Заключение договоров с предприятиями для успешного прохождения практики с возможностью трудоустройства 3. Мотивация сотрудников для большей вовлеченности в учебный процесс
14	Низкий уровень прохождения практики	1. Низкий уровень заинтересованности и вовле-	1. Отсутствие практических знаний и уме-	3	3	9	1. Обеспечение прохождения практики в релевантных организациях

	студентом во время обучения	ченности студента в образовательный процесс 2. Несовершенство практического процесса 3. Отсутствие заинтересованности у работодателей в практикантах	ний у студента 2. Низкая квалификация студента 3. Снижение репутации учебного заведения				2. Мотивация студентов на прохождение практики
--	-----------------------------	--	---	--	--	--	--

Таблица 3. Описание степени последствия

	Вероятность наступления	Степень ущерба
1	Почти вероятно	Низкая – отсутствие существенных последствий
2	Вероятно	Ниже среднего- снижение заинтересованности абитуриентов (студентов) в образовательных услугах
3	Возможно	Средняя – снижение качества предлагаемого уровня обучения
4	Часто	Выше среднего – ущерб репутации вуза, потеря доверия работодателей, существенное снижение качества подготовки
5	Постоянно	Высокая – закрытие кафедры, полное отсутствие интереса в услугах у заинтересованных сторон

Таблица 4. Реестр рисков

РЕЕСТР РИСКОВ		Степень ущерба				
		Низкая	Ниже среднего	Средняя	Выше среднего	Высокая
Вероятность наступления	Почти вероятно		3			
	Вероятно	4	1, 2, 8, 9	6, 7, 12		
	Возможно			5, 14	10, 13	
	Часто			11		
	Постоянно					

Мероприятия по улучшению деятельности кафедры.

*1. Информирование о деятельности кафедры:*

- выделение необходимого финансирования для реализации проектов по продвижению кафедры;
- запуск рекламы на площадках, в социальных сетях;
- обучение персонала по работе с рекламой;
- привлечение SMM-специалиста для распространения информации о кафедре заинтересованным целевым аудиториям.

*2. Прием абитуриентов:*

- выделение необходимого финансирования для формирования оптимального количества бюджетных мест,
- распространение информации о приеме абитуриентов,
- проведение различных мероприятий, акцентирующих внимание на деятельности специалистов выпускающих кафедр (дни открытых дверей, мастер классы)

*3. Оказание образовательных услуг:*

- обеспечение доступа студентов к методическим материалам, а также актуализация сведений и материалов по изучаемым дисциплинам;
- повышение мотивации и условий труда для преподавателей;
- реализация проектов по реструктуризации и цифровизации учебного процесса.

*4. Контроль, аттестация студентов*

- агитация высшего образования и проведение собраний для повышения сознательности студентов;
- усовершенствование учебных программ и методов проведения итоговой аттестации по дисциплинам.

*5. Трудоустройство выпускников*

- заключение договоров с предприятиями для успешного прохождения практики и возможности трудоустройства после окончания ВУЗа;
- внедрение большего количества практических работ для понимания студентом принципа дальнейшей работы;
- помощь университета с трудоустройством после завершения обучения.