


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.06.2026 11:07:46
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8c5b3c509a93e4e0f1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

01.12.2025 г.
протокол № 5
Зав. кафедрой Ткаченко И.Н.

Утверждена
Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования

16 декабря 2025 г.
протокол № 4
Председатель  Карх Д.А.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-------------------------|---|
| Наименование дисциплины | Управление проектами |
| Направление подготовки | 38.03.01 Экономика |
| Профиль | Корпоративный бизнес и проектное управление |
| Форма обучения | очно-заочная |
| Год набора | 2026 |

Разработана:
Доцент, к.э.н.
Раменская Л.А.

Доцент, к.э.н.
Савченко Я.В.

Екатеринбург
2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-----------|
| ВВЕДЕНИЕ | 3 |
| 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП | 3 |
| 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 |
| 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП | 3 |
| 5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН | 9 |
| 6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ | 10 |
| 7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 13 |
| 8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 17 |
| 9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 17 |
| 10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ | 18 |
| 11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ | 18 |

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

| | |
|---------|--|
| ФГОС ВО | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954) |
|---------|--|

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование у студента компетенций в сфере управления проектами.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

| Промежуточная аттестация | Часов | | | | | | З.е. |
|--------------------------|------------------|--------------------------------|--------|--------------|---|--|------|
| | Всего за семестр | Контактная работа (по уч.зан.) | | | | Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых | |
| | | Всего | Лекции | Лабораторные | Практические занятия, включая курсовое проектирование | | |
| Семестр 4 | | | | | | | |
| Зачет | 144 | 20 | 8 | 12 | 0 | 120 | 4 |
| Семестр 5 | | | | | | | |
| Экзамен, Курсовая работа | 144 | 8 | 0 | 0 | 8 | 127 | 4 |
| | 288 | 28 | 8 | 12 | 8 | 247 | 8 |

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

| Шифр и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенций |
|---|--|
| УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИД-1.УК-2 Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и экономические законы |

| | |
|---|--|
| УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИД-2.УК-2 Уметь: определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности |
| | ИД-3.УК-2 Иметь практический опыт применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности |
| УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | ИД-1.УК-3 Знать: различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия |
| | ИД-2.УК-3 Уметь: строить отношения с окружающими людьми, с коллегами |
| | ИД-3.УК-3 Иметь практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия |

Профессиональные компетенции (ПК)

| Шифр и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенций |
|--|---|
| расчетно-экономический | |
| ПК-1 Расчет экономических показателей и оценка эффективности инвестиционного проекта | ИД-1.ПК-1 Знать: Среднюю себестоимость отдельных товарных групп на рынке в рамках реализации инвестиционного проекта Методы планирования финансово-хозяйственной деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта Методы оценки экономической эффективности отрасли в рамках реализации инвестиционного проекта Принципы бюджетирования в рамках реализации инвестиционного проекта Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов Методы оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов, Основы финансового моделирования |

| | |
|--|---|
| <p>ПК-1 Расчет экономических показателей и оценка эффективности инвестиционного проекта</p> | <p>ИД-2.ПК-1 Уметь: Оценивать эффективность проекта Оценивать социальные и экономические эффекты от реализации инвестиционного проекта Рассчитывать период окупаемости проекта Оценивать эффективность различных сценариев реализации проекта Формировать плановые значения ключевых показателей инвестиционного проекта, Оценивать бюджетную эффективность проекта государственно-частного партнерства</p> |
| | <p>ИД-3.ПК-1 Иметь практический опыт: Бюджетирования инвестиционного проекта Подготовки производственного плана Предварительной оценки эффективности инвестиционного проекта Расчета срока окупаемости и потребности в кредитных ресурсах на основе доли собственных средств акционеров проекта Прогнозирования доходов и расходов инвестиционного проекта Оценки социальных эффектов от реализации инвестиционного проекта Расчета эффективности проекта в соответствии с требованиями Методических рекомендаций по оценке эффективности инвестиционных проектов</p> |
| <p>аналитический</p> | |
| <p>ПК-2 Анализ и прогнозирование внешней и внутренней среды корпорации с целью обоснования целесообразности реализации инвестиционного проекта и формирования экспертного заключения</p> | <p>ИД-1.ПК-2 Знать: Основы бухгалтерского учета, Основы экономического анализа при реализации инвестиционного проекта Технологические процессы в рамках реализации инвестиционного проекта Основы стратегического менеджмента в рамках реализации инвестиционного проекта Слияния и поглощения и частный акционерный капитал в рамках реализации инвестиционного проекта Инвестиции в акционерный капитал в рамках реализации инвестиционного проекта Альтернативные инвестиции в рамках реализации инвестиционного проекта Поведенческие финансы и способы управления частным капиталом Принципы системного анализа Рынок капитала и его инструментарий Организационно-правовые формы инвестиционного проекта, Правовые системы Системы управления базами данных: виды, основные возможности, порядок работы с презентациями Принципы организации данных в системах управления базами данных Порядок редактирования данных в системах управления базами данных Основы работы в электронных базах данных Основы цифровизации процессов</p> |

| | |
|--|--|
| <p>ПК-2 Анализ и прогнозирование внешней и внутренней среды корпорации с целью обоснования целесообразности реализации инвестиционного проекта и формирования экспертного заключения</p> | <p>ИД-2.ПК-2 Уметь: Разрабатывать сценарии реализации проекта в зависимости от различных условий внутренней и внешней среды</p> <p>Принимать инвестиционное решение</p> <p>Оценивать потоки проекта, обязательные платежи применительно к выбранной юридической схеме инвестиционного проекта</p> <p>Использовать эконометрические методы прогнозирования развития рынка на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу</p> <p>Собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать полные и исчерпывающие требования к проектам и процессам организации, их ресурсному окружению</p> <p>Анализировать принципиальные технические решения и технологии, предлагаемые для реализации инвестиционного проекта, Выполнять основные операции по поиску информации</p> <p>Применять подходы безопасной работы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (защита персональных данных, антивирусная защита, информационная гигиена)</p> <p>Обрабатывать информацию</p> <p>Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации</p> <p>Использовать системы управления базами данных для просмотра данных в электронных базах данных</p> <p>Изменять данные электронной базы данных с использованием систем управления базами данных</p> <p>Вести базы данных</p> <p>Вносить в базы данных сведения, необходимые для работы организации</p> <p>Использовать средства хранения и обработки больших массивов и потоков данных</p> |
|--|--|

| | |
|--|--|
| <p>ПК-2 Анализ и прогнозирование внешней и внутренней среды корпорации с целью обоснования целесообразности реализации инвестиционного проекта и формирования экспертного заключения</p> | <p>ИД-3.ПК-2 Иметь практический опыт: Подготовки предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями проекта и критериями отбора продукции, полученными от заказчика</p> <p>Построения финансовой модели</p> <p>Оценки устойчивости проекта к изменению условий внутренней и внешней среды</p> <p>Оценки устойчивости инвестиционного проекта к изменяющимся ключевым параметрам внешней и внутренней среды</p> <p>Оценки соответствия реализации инвестиционного проекта планам стратегического развития компании</p> <p>Организации проведения предпроектного анализа, определение укрупненных финансово-экономических, технических показателей и организационно-правовых условий реализации инвестиционного проекта</p> <p>Использовать различные справочно-правовые системы в целях актуализации правовых документов, регулирующих инвестиционный проект</p> <p>Оценки возможности эксплуатации, и (или) технического использования, и (или) передачи в частную собственность объекта соглашения</p> <p>Выбора инвестиционных площадок</p> <p>Формирования резюме инвестиционного проекта</p> <p>Выявления ограничений и допущений реализации инвестиционного проекта</p> <p>Выбора организационно-правовой формы для реализации инвестиционного проекта</p> <p>Обоснования необходимости реализации инвестиционного проекта</p> <p>Разработки предложения о реализации инвестиционного проекта</p> <p>Разработки технических заданий для выполнения работ по правовой подготовке инвестиционного проекта</p> <p>Разработки технических заданий для выполнения работ по финансово-экономической подготовке инвестиционного проекта</p> <p>Разработки технических заданий для выполнения работ по технической подготовке инвестиционного проекта</p> |
| <p>организационно-управленческий</p> | |

| | |
|--|---|
| <p>ПК-3 Организация процессов управления инвестиционным проектом</p> | <p>ИД-1.ПК-3 Знать: Способы управления финансовыми потоками в рамках реализации инвестиционного проекта Способы управления инвестиционным портфелем Поведенческие финансы и способы управления частным капиталом Процессы управления инвестиционными проектами Принципы взаимодействия процессов управления инвестиционными проектами Методику разработки устава инвестиционного проекта Методику разработки плана управления инвестиционными проектами Методику планирования управления содержанием инвестиционного проекта Методику сбора требований к инвестиционному проекту Основы инвестиционного менеджмента Теорию принятия решений в рамках инвестиционного проекта, Основы работы в операционных системах Основы работы в прикладных программах по созданию презентаций и слайд-шоу Основные антивирусные программы Основные приемы работы с папками и файлами Стандартные программы операционных систем Программы управления проектами: наименования, возможности и порядок работы в них Понятийный аппарат управления проектами Способы отслеживания выполнения задач проекта с использованием программ управления проектами Порядок создания отчета о выполненных работах с использованием программ управления проектами</p> |
| | <p>ИД-2.ПК-3 Уметь: Выбирать вариант инвестиционного проекта Планировать управление содержанием инвестиционного проекта Разрабатывать алгоритмы, модели, схемы по инвестиционному проекту Разрабатывать документы, отчеты по инвестиционному проекту, Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и итоговую продукцию из исходных аудиокомпонентов, визуальных и мультимедийных компонентов Разрабатывать и проводить презентации инвестиционного проекта, Управлять размещением цифровой информации, в том числе на дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети Публиковать мультимедиа контент в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" Работать с информационными сетями Работать с операционными системами и программными продуктами Работать с цифровыми инструментами Определять очередность и сроки выполнения работ с использованием программ управления проектами Определять назначенные ресурсы для выполнения работ с использованием программ управления проектами Отмечать выполнение работ с использованием программ управления проектами Готовить отчеты о ходе выполнения проекта с использованием программ управления проектами Формировать документацию и осуществлять ее архивирование Обновлять антивирусные программы, проверять диски на вирусы Применять операционные системы</p> |

| | |
|---|--|
| ПК-3 Организация процессов управления инвестиционным проектом | <p>ИД-3.ПК-3 Иметь практический опыт: Определения содержания инвестиционного проекта</p> <p>Определения внутренних и внешних заинтересованных сторон инвестиционного проекта, сбор требований к инвестиционному проекту</p> <p>Подготовки и утверждения устава проекта, перечня работ инвестиционного проекта и реестра заинтересованных сторон инвестиционного проекта</p> <p>Разработки и утверждения плана работ инвестиционного проекта</p> <p>Определения сроков реализации инвестиционного проекта или порядка определения такого срока</p> <p>Организации определения технологической реализуемости инвестиционного проекта</p> <p>Организации приемки результатов правовой подготовки инвестиционного проекта</p> <p>Привлечения специалистов для финансово-экономической подготовки инвестиционного проекта</p> <p>Организации приемки результатов финансово-экономической подготовки инвестиционного проекта</p> <p>Организации приемки результатов технической подготовки инвестиционного проекта</p> |
| ПК-4 Организация финансирования инвестиционного проекта | <p>ИД-1.ПК-4 Знать: Основы инвестиционного менеджмента</p> <p>Основные источники финансирования инвестиционных проектов</p> <p>Основные механизмы финансирования инвестиционных проектов</p> <p>Инструменты проектного финансирования, Подбор возможных местных, региональных и федеральных мер поддержки реализации инвестиционного проекта</p> <p>ИД-2.ПК-4 Уметь: Анализировать источники финансирования инвестиционного проекта</p> <p>Разрабатывать план финансирования инвестиционного проекта</p> <p>Разрабатывать план управления стоимостью и финансированием в проекте</p> <p>ИД-3.ПК-4 Иметь практический опыт: Обоснования выбора источников финансирования инвестиционного проекта</p> <p>Разработки стратегии финансирования инвестиционного проекта,</p> <p>Включения в финансовую модель проекта возможных мер поддержки федерального и регионального уровня</p> |

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

| Тема | Часов | | | | | | |
|-----------|---|-------------|--------------------------------|--------------|----------------------|----------------|---------------------------------|
| | Наименование темы | Всего часов | Контактная работа (по уч.зан.) | | | Самост. работа | Контроль самостоятельной работы |
| | | | Лекции | Лабораторные | Практические занятия | | |
| Семестр 4 | | 140 | | | | | |
| Тема 1. | Управление проектами. Введение (УК-2, ПК-2, ПК-3) | 48 | 4 | 4 | | 40 | |
| Тема 2. | Управление базовыми предметными группами проекта (УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4) | 48 | 2 | 6 | | 40 | |

| | | | | | | | |
|-----------|---|-----|---|---|---|----|--|
| Тема 3. | Управление интегрирующими предметными группами проекта (УК-2, ПК-2, ПК-3) | 44 | 2 | 2 | | 40 | |
| Семестр 5 | | 135 | | | | | |
| Тема 4. | Команда проекта как единица управления. Этапы формирования и развития команд проекта (УК-2, УК-3, ПК-3) | 48 | | | 4 | 44 | |
| Тема 5. | Инструменты и сценарии командообразования (УК-3, ПК-3) | 43 | | | 2 | 41 | |
| Тема 6. | Мониторинг эффективности деятельности команды проекта. Управление конфликтами и стрессами (УК-3, ПК-3) | 44 | | | 2 | 42 | |

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

| Раздел/Тема | Вид оценочного средства | Описание оценочного средства | Критерии оценивания |
|---------------------------------|------------------------------------|---|--|
| Текущий контроль (Приложение 4) | | | |
| Тема 1-2. | Тест №1 (приложение 4) | Используется для срезовой оценки теоретических знаний студента по одной или нескольким темам. Предлагается ряд вопросов с несколькими вариантами ответа, среди которых нужно выбрать правильный. Л | Количество баллов = Количество правильных ответов. Максимальное количество баллов = 15. |
| Тема 2-3. | Комплексная задача (приложение 4) | Используется для оценки сформированности практических навыков и умений. Предлагается практическая ситуация (кейс), для решения которой необходимо использовать широкий спектр инструментов управления проектами. | Оценивается правильность применения инструментов проектного менеджмента. Максимальное количество баллов = 15. |
| Тема 1-3 | Контрольная работа. (приложение 4) | Для выполнения задания студент должен подготовить реферат и разработать базовый план проекта с применением всех ключевых инструментов проектного менеджмента. Расписание проекта представить в Microsoft Project. | Оценивается корректность применения инструментов проектного менеджмента, реалистичность плана проекта. Максимальное количество баллов = 20. |

| | | | |
|--|--|--|---|
| Тема 4-5. | Тест №2 (приложение 4) | Используется для срезовой оценки теоретических знаний студента по одной или нескольким темам. Предлагается ряд вопросов с несколькими вариантами ответа, среди которых нужно выбрать правильный. | Количество баллов = Количеству правильных ответов. Максимальное количество баллов = 15. |
| Тема 5,6. | Практическая работа «Формирование команды проекта» (приложе ние 4) | Используется для оценки сформированности управленческих навыков студента. Предлагается ситуация для работы в малых группах. В результате работы должен быть сформирован сценарий и комплекс методов формирования, развития и оценки команды проекта. | Оценивается корректность применения методов управления командой проекта. Максимальное количество баллов = 15. |
| Тема 4-6. | Практическая работа «Развитие команды проекта» (методик а 5F) (приложение 4) | Используется для оценки сформированности навыков командного взаимодействия студентов. Предлагается ситуация для работы в малых группах. В результате работы должен быть сформирован сценарий и комплекс методов работы в команде проекта. | Оценивается корректность применения методов работы в команде. Максимальный балл - 15 |
| Промежуточная аттестация(Приложение 5) | | | |
| 4 семестр (За) | Билет для зачета. | Билет зачета состоит из тестовых вопросов. | Оценивается правильность ответов на вопросы теста. Максимальный балл - 50. |
| 5 семестр (Эк) | Билет экзамена. | Предлагаются теоретические вопросы по дисциплине. Вопросы могут предлагаться в открытой или закрытой форме. Предлагаются задачи по прикладным вопросам дисциплины, практическое применение полученных по дисциплине знаний. | Оценивается правильность воспроизведения знаний, правильность решения задачи, структурированнос ть и полнота ответов на вопросы. Максимальный балл - 50. |

| | | | |
|-------------------|------------------|---|---|
| 5 семестр (КР) | Курсовая работа. | Перечень курсовых работ (Приложение 3), Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине (Приложение 7) | Степень раскрытия темы. Соответствие содержания теме. Структурированно сть и личный вклад студента. Использование актуальной информационной базы. Качество подготовки доклада и презентации. |
|-------------------|------------------|---|---|

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущий контроль. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущего контроля, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

| Показатель оценки | По 5-балльной системе | Характеристика показателя |
|-------------------|-----------------------|--|
| 100% - 85% | отлично | обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне |
| 84% - 70% | хорошо | обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.) |
| 69% - 50% | удовлетворительно | обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. |
| 49 % и менее | неудовлетворительно | обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач |
| 100% - 50% | зачтено | характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» |
| 49 % и менее | не зачтено | характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно» |

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Управление проектами. Введение (УК-2, ПК-2, ПК-3)
Введение в управление проектами. Стандарты в области управления проектами. Понятие проекта. Отличительные особенности проектной деятельности. Понятие управления проектом. Понятие проектно-ориентированного управления. Классификация проектов. Организационные структуры проекта. Объекты проектного управления: проекты, программы, портфели проектов, проектно-ориентированные организации, жизненный цикл проекта и его фазы.
Субъекты проектного управления: заинтересованные стороны проекта, команда проекта, менеджер проекта. Предметы стандартизации в управлении проектами. Международные и национальные стандарты проектного управления. Процессы управления проектом. Функциональные области управления проектом. Жизненный цикл проекта. Группы процессов инициации, планирования, исполнения и контроля, закрытия проекта. Предметные группы проекта.

Тема 2. Управление базовыми предметными группами проекта (УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4)
Определение содержания проекта. Цели проекта, критерии успеха и неудачи. Разработка Устава проекта. Иерархическая структура работ: Work Breakdown Structure (WBS). Виды WBS. Принципы и правила построения WBS. Сетевой анализ в планировании проекта. Сетевое представление проекта. Методы построения сетевых моделей. Анализ критического пути. Управление проектом с помощью метода критического пути. Расчет сетевой модели. Преодоление ограничений сетевого графика: использование лагов. PERT-метод. Диаграмма Ганта. Календарные планы и методы их расчета. Распределение ресурсов в сетевых графиках проекта. Ограниченные ресурсы. Управление загрузкой ресурсов. Корректировка параметров проекта. Источники финансирования проекта. Планирование затрат. Стоимость проекта. Потоки денежных средств при реализации проекта. Расчет показателей и оценка эффективности проекта. Временной и стоимостной анализ проекта. Метод освоенного объема (EVA): сущность, основные показатели, целесообразность применения.

Тема 3. Управление интегрирующими предметными группами проекта (УК-2, ПК-2, ПК-3)
Управление стейкхолдерами проекта. Идентификация, оценка влияния прямых и косвенных стейкхолдеров. Стратегии взаимодействия со стейкхолдерами. Управление рисками проекта. Идентификация, оценка вероятности и влияния. Матрица рисков. Стратегии управления рисками. Управление закупками проекта. Категории закупок. Виды контрактов. Администрирование контрактов. Управление качеством проекта. Управление ресурсами проекта

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 2. Управление базовыми предметными группами проекта (УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4)
Выполнение лабораторных работ и практических заданий по теме.

Тема 3. Управление интегрирующими предметными группами проекта (УК-2, ПК-2, ПК-3)
Выполнение лабораторных работ и практических заданий по теме.

Тема 4. Команда проекта как единица управления. Этапы формирования и развития команд проекта (УК-2, УК-3, ПК-3)

Классификация команд по уровню профессиональных задач, функциональному назначению, времени существования и др. Межфункциональные (кроссфункциональные) команды. Проектные и творческие команды. Географически разнесенные и виртуальные команды. Кросскультурные команды. Управленческие команды. Организации, создающие команды.

Функционально-ролевое распределение в команде. Размер команды. Срок совместной работы команды. Ключевые характеристики эффективной команды: соответствующая задаче квалификация, общие цели, ценности, нормы, взаимодополняющие навыки; отработанные процедуры взаимодействия; принятие на себя ответственность за конечные результаты, способность изменять функционально-ролевую соотношенность и др.

Маркетинг персонала: подбор персонала в команду и оптимизация структуры.

Процесс и технологии формирования команды. Технологии развития команды. Жизненный цикл команды. Групповая динамика. Особенности командной работы.

Тема 5. Инструменты и сценарии командообразования (УК-3, ПК-3)

Руководитель команды: гармонизация целей личности и команды. Принятие ответственности за результат команды. Лидерство и командообразование. Ситуационное лидерство (лидерство под задачу). Конструктивное взаимодействие и самоуправление. Принятие единого командного решения. Неформальные отношения сотрудников. Чувство сплоченности. Формирование устойчивого чувства «мы». Доверие, понимание и принятие индивидуальных особенностей. Мотивация на совместную деятельность. Создание опыта высокоэффективных совместных действий. Неформальный авторитет. Командное консультирование. Структура отношений «команда - консультант». Критерии и основные формы командного консалтинга. Диагностика ситуации в команде и командной культуры.

Позитивный и негативный опыт команды.

Тимбилдинг. Корпоративные программы. Верёвочный курс. Корпоративные праздники, корпоративное волонтерство и корпоративная благотворительность. Тренинг и коучинг: их роль в формировании команды.

Упражнения, направленные на формирование доверия в группе и энергии единства в команде.

Формирование ценностей команды. Обучение команды технологиям работы. Технология «Восемь шагов». Технология «Шесть шляп». Технология оценки рисков. Технологии координации взаимодействия. Создание имиджа команды. Усиление командного духа. Сопровождение деятельности команды.

Подбор сценариев командообразования. Подбор и описание методик оценки деятельности команд.

Тема 6. Мониторинг эффективности деятельности команды проекта. Управление конфликтами и стрессами (УК-3, ПК-3)

Критерии (производственно-экономические показатели; показатели рыночной устойчивости команды; показатели психологической стабильности команды) и показатели мониторинга деятельности команды. Разработка алгоритма подбора приоритетной команды в процессе командообразования.

Признаки высокосплоченных (эффективных) команд. Расчет экономической и социальной эффективности команды. Затратные методы оценки труда и вклада участников в результат команды. Альтернативные методы оценки личности и команды. Особенности оценки деятельности различных типов команд.

Управление командными взаимоотношениями. Формальные инструменты управления (регламенты, правила, договоры, процедуры). Неформальные инструменты управления (ритуалы, традиции, общение вне работы). Блокирующие модели поведения. Трудности работы в команде.

Процессы кризисов и распадов команд. Конфликты и стрессы в команде. Конфликтология и конфликтологическая культура. Организация управления конфликтами и стрессами. Методы управления конфликтами. Методы управления стрессами.

Разбор кейсов. Проведение деловой игры.

| |
|---|
| <p>Тема 1. Управление проектами. Введение (УК-2, ПК-2, ПК-3) Самостоятельная подготовка по лекционным материалам и дополнительным источникам.</p> |
| <p>Тема 2. Управление базовыми предметными группами проекта (УК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4) Самостоятельная подготовка по лекционным материалам и дополнительным источникам.</p> |
| <p>Тема 3. Управление интегрирующими предметными группами проекта (УК-2, ПК-2, ПК-3) Самостоятельная подготовка по пройденному материалу.</p> |
| <p>Тема 4. Команда проекта как единица управления. Этапы формирования и развития команд проекта (УК-2, УК-3, ПК-3) Повторение и изучение материалов лекционных и практических занятий. Составление аннотированного списка по проблеме. Углубленная проработка темы или вопроса по рекомендованной литературе. Экспресс-исследование рынка услуг командообразования. Резюме кандидата в команду.</p> |
| <p>Тема 5. Инструменты и сценарии командообразования (УК-3, ПК-3) Подготовка к практическим занятиям. Самостоятельный разбор материала лекций.</p> |
| <p>Тема 6. Мониторинг эффективности деятельности команды проекта. Управление конфликтами и стрессами (УК-3, ПК-3) Описание моделей поведения менеджера в конфликте.</p> |

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2.

7.3.3. Перечень курсовых работ
Приложение 3.

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Размещаются курсовые работы

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрено учебным планом.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Приложение 7.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

2. Базилевич А.И., Денисенко В.И., Захаров П.Н., Моргунова Н.В., Моргунова Р.В., Омаров Т.Д., Ползунова Н.Н., Родионова Н.В., Тихонюк Н.Е., Филимонова Н.М., Юссуф А.А. Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 349 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2081756>

3. Цителадзе Д.Д. Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 361 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2091376>

4. Светлов Н.М., Светлова Г.Н. Информационные технологии управления проектами [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 232 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2086805>

5. Поташева Г.А. Управление проектами (проектный менеджмент) [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025. - 224 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2207148>

Дополнительная литература:

2. Раменская Управление проектами. Курс лекций. Тема [2]. Процессы управления проектом. Функциональные области управления проектом [Электронный ресурс]:. - [Екатеринбург]: [б. и.], [2019]. - 1 – Режим доступа: <http://lib.wbstatic.usue.ru/201908/120.mp4>

3. Раменская Управление проектами. Курс лекций. [Тема 3]. Управление предметной областью проекта [Электронный ресурс]:. - [Екатеринбург]: [б. и.], [2019]. - 1 – Режим доступа: <http://lib.wbstatic.usue.ru/201908/121.mp4>

4. Романова М. В. Управление проектами: учебное пособие по дисциплине специализации специальности "Менеджмент организации". - Москва: Форум: ИНФРА-М, 2014. - 253

5. Ньютон Р. Управление проектами от А до Я: научное издание. - Москва: Альпина Паблишер, 2017. - 179

6. Лейтон М. С. Просто об Agile: перевод с английского. - Москва: Сбербанк : [Эксмо], 2017. - 431

7. Тихомирова О.Г. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 300 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1709593>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор №0417-ПО/2019 от 08.05.2019, Акт №Sk000343 от 24.05.2019 и Контракт № 35-У/2018 от 13.06.2018, Акт № УТ213 от 17.12.2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии -Без ограничения срока.

Microsoft Office 2016.Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Tr000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии -Без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

**Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету
по дисциплине «Управление проектами»**

1. Понятие проекта.
2. Отличительные особенности проектной деятельности.
3. Процессный подход в проектной деятельности.
4. Понятие управления проектом.
5. Понятие проектно-ориентированного управления.
6. Классификация проектов.
7. Объекты проектного управления.
8. Субъекты проектного управления.
9. Предметные группы управления проектами: базовые и интегрирующие.
10. Жизненный цикл проекта, его этапы.
11. Значимость этапа инициации проекта.
12. Критерии отбора проектов.
13. Управление рисками на стадии инициации: риск и доходность.
14. Цели проекта, критерии успеха и неудачи.
15. Определение заинтересованных сторон.
16. Разработка Устава проекта.
17. Сбор требований к проекту.
18. Определение содержания проекта.
19. Иерархическая структура работ: Work Breakdown Structure (WBS).
20. Организационная структура исполнителей.
21. Матрица ответственности.
22. Сетевой анализ в планировании проекта.
23. Преодоление ограничений сетевого графика: использование лагов.
24. PERT-метод.
25. Диаграмма Гантта.
26. Календарные планы и методы их расчета.
27. Распределение ресурсов в сетевых графиках проекта.
28. Источники финансирования проекта.
29. План финансирования проекта.
30. Планирование затрат.
31. Контроль за ходом выполнения проекта, оценка состояния работ и прогнозирование изменений.
32. Метод освоенного объема: сущность, основные показатели, целесообразность применения.
33. Международные и национальные стандарты проектного управления.
34. Профессиональные квалификационные стандарты для менеджеров проектов и/или специалистов по управлению проектами.
35. Стейкхолдеры проекта. Оценка воздействия.
36. Риски проекта. Идентификация рисков проекта. Риски и последствия рисков.
37. Оценка влияния и вероятности возникновения рисков.
38. Стратегии управления рисками.
39. Стратегии управления стейкхолдерами проекта.
40. Категории закупок проекта.
41. Виды контрактов.
42. Процесс администрирования контрактов.
43. Управление ресурсами проекта.
44. Организационные структуры проекта.
45. Матрица ответственности проекта.

**Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к экзамену
по дисциплине «Управление проектами»**

1. Развитие команды проекта.
2. Эволюция командообразования в мире и в России
3. Современные тенденции командообразования
4. Корпоративная культура и ее роль в создании команды
5. Ценности и мировоззрение команды, взаимодействие во внутренних коммуникациях.
6. Понятия «команда» и «командообразование»: сходства и отличия
7. Понятия «команда» и «группа»: сходства и отличия
8. Определение команды и ее роль в деятельности организации
9. Основные признаки и функции команды
10. Ролевая структура команды
11. «Колесо команды» Марджерисона – МакКенна
12. Основные положения модели управленческих ролей Т.Ю. Базарова
13. Основные положения модели Майерс – Бриггс
14. Основные положения модели командных ролей Р.М. Белбина
15. Личностно-деловые характеристики и профессиональные задачи руководителя команды
16. Классификация команд
17. Эффективная и результативная команда: сходства и отличия
18. Технология создания команды
19. Социально-психологические аспекты создания и развития команд
20. Организационно-деятельностные и экономические аспекты создания и развития команд
21. Управление взаимоотношениями в команде
22. Особенности работы в команде
23. Специфика типологического подхода к формированию сбалансированных команд
24. Особенности создания команды руководителей
25. Особенности принятия коллективного решения в команде
26. Этапы развития команд в организации
27. Командный консалтинг: назначение и «ловушки» для консультанта
28. Тимбилдинг как инструмент формирования команды
29. Тренинги командообразования: содержание и особенности проведения
30. Виды сценариев командообразования и особенности их применения
31. Критерии и показатели эффективной команды
32. Процессы кризисов и распада команд, причины
33. Модель поведения менеджера в конфликте
34. Понятие проекта.
35. Отличительные особенности проектной деятельности.
36. Процессный подход в проектной деятельности.
37. Понятие управления проектом.
38. Понятие проектно-ориентированного управления.
39. Классификация проектов.
40. Объекты проектного управления.
41. Субъекты проектного управления.
42. Предметные группы управления проектами: базовые и интегрирующие.
43. Жизненный цикл проекта, его этапы.
44. Значимость этапа инициации проекта.
45. Критерии отбора проектов.
46. Управление рисками на стадии инициации: риск и доходность.
47. Цели проекта, критерии успеха и неудачи.

48. Определение заинтересованных сторон.
49. Разработка Устава проекта.
50. Сбор требований к проекту.
51. Определение содержания проекта.
52. Иерархическая структура работ: Work Breakdown Structure (WBS).
53. Организационная структура исполнителей.
54. Матрица ответственности.
55. Сетевой анализ в планировании проекта.
56. Преодоление ограничений сетевого графика: использование лагов.
57. PERT-метод.
58. Диаграмма Ганта.
59. Календарные планы и методы их расчета.
60. Распределение ресурсов в сетевых графиках проекта.
61. Источники финансирования проекта.
62. План финансирования проекта.
63. Планирование затрат.
64. Контроль за ходом выполнения проекта, оценка состояния работ и прогнозирование изменений.
65. Метод освоенного объема: сущность, основные показатели, целесообразность применения.
66. Международные и национальные стандарты проектного управления.
67. Профессиональные квалификационные стандарты для менеджеров проектов и/или специалистов по управлению проектами.
68. Стейкхолдеры проекта. Оценка воздействия.
69. Риски проекта. Идентификация рисков проекта. Риски и последствия рисков.
70. Оценка влияния и вероятности возникновения рисков.
71. Стратегии управления рисками.
72. Стратегии управления стейкхолдерами проекта.
73. Категории закупок проекта.
74. Виды контрактов.
75. Процесс администрирования контрактов.
76. Управление ресурсами проекта.
77. Организационные структуры проекта.
78. Матрица ответственности проекта.

Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету

Примерные задания закрытого типа

| | | |
|---|---|---|
| 1 | <p>Наиболее вероятно констатировать успех проекта можно, когда:</p> <p>А. достигнута цель проекта при соблюдении ограничений;</p> <p>Б. заказчик извлек выгоду из проекта;</p> <p>В. команда проекта повысила свою эффективность;</p> <p>Г. соблюдены сроки реализации проекта</p> | <p>УК-2</p> <p>ПК-1</p> |
| 2 | <p>Что из перечисленного наиболее подходит для определения термина «План проекта»?</p> <p>А. документ, предназначенный для формального утверждения всех основных параметров проекта, в том числе его целей и ожидаемых результатов, а также назначения ключевых ролей проекта;</p> <p>Б. документ фиксирующий, базовый план, используемый при выполнении работ. В том числе данные о содержании проекта, качестве, расписании, стоимости, требуемых ресурсах и др.;</p> <p>В. документ или набор документов, который определяет способ реализации, мониторинга и контроля проекта. В том числе подходы, которые будут применимы для управления рисками, изменениями, расписанием, стоимостью и др.</p> <p>Г. документ, фиксирующий состав, взаимосвязи и даты выполнения работ проекта</p> | <p>УК-2</p> <p>ПК-3</p> |
| 3 | <p>Критерии успешности проекта, которые положены в основу формирования ключевых показателей проекта:</p> <p>А. Проект завершен в установленные сроки</p> <p>Б. Проект прибыльный</p> <p>В. Проект завершен в рамках выделенного бюджета</p> <p>Г. Потребитель доволен</p> <p>Д. Заказчик удовлетворен</p> <p>Е. Проект окупился</p> | <p>УК-2</p> <p>ПК-1</p> |
| 4 | <p>Что из перечисленного наиболее точно относится к проектной деятельности:</p> <p>А. работа фабрики по производству текстильной продукции;</p> <p>Б. внедрение информационной системы;</p> <p>В. проведение конференции;</p> <p>Г. составление графика отпусков работников;</p> <p>Д. продажа готовой продукции;</p> <p>Е. освоение месторождения</p> | <p>УК-2</p> |
| 5 | <p>Найдите корректное утверждение:</p> <p>А. Цели проекта должны быть сформированы заказчиком. Учитывая сложность и многогранность процесса формулирования целей, менеджер проекта должен уточнить и при необходимости доработать цели</p> <p>Б. Продукт проекта – это желаемые результаты (эффекты, выгоды) достигаемые при успешном выполнении проекта при заданных требованиях и условиях их осуществления</p> <p>В. Цель проекта – то, для чего «затевался проект». Цель лежит вне проекта.</p> <p>Г. Любой проект, включая сферу профессионального развития должен планироваться с использованием методологии целеполагания SMART</p> <p>Д. При определенных обстоятельствах руководитель проекта может корректировать цель проекта без согласования с заказчиком.</p> | <p>УК-2</p> <p>ПК-2</p> <p>ПК-3</p> |
| 6 | <p>Строительная компания измеряет свои показатели методом отчетности по освоенному объему. В ходе проекта была выполнена одна из задач по посадке 10 вязов. Плановый объем этой задачи составлял 4 тыс. руб. и она была выполнена две недели назад. К несчастью для подрядчика, ему следовало сажать клены. Заказчик настаивает на том, чтобы были посажены клены, а вязы были убраны. Хотя вязы на данный момент уже стоят в земле, подрядчик согласился выполнить работу по их замене. Что следует сделать в отчете по освоенному объему?</p> <p>А. Уменьшить плановую стоимость запланированных работ на 4000.</p> <p>Б. Уменьшить фактическую стоимость выполненных работ на 4000.</p> <p>В. Уменьшить освоенный объем на 4000.</p> <p>Г. Не делать изменение, так как подрядчик согласен устранить проблему.</p> | <p>УК-2</p> <p>ПК-1</p> <p>ПК-3</p> <p>ПК-4</p> |
| 7 | <p>В каком документе отражена сметная стоимость проекта, распределенная по временным периодам (год, квартал, месяц) в течение всего времени осуществления проекта</p> <p>А. Смета проекта</p> <p>Б. Бюджет проекта</p> | <p>УК-2</p> <p>ПК-1</p> <p>ПК-3</p> <p>ПК-4</p> |

| | В. План финансирования проекта Г. План управления стоимостью проекта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|-------|---|--------------------------------|---|---------------|----------------------------|---|-----------------|-------------------------------|---|----------------|----------------------------|---|--|----------------------------------|---|---------------|--------------------------------------|
| 8 | Проектно-технологический документ, устанавливающий полный перечень работ проекта, их последовательность и взаимосвязь, сроки выполнения и продолжительности, а также исполнителей и ресурсы, необходимые для выполнения работ проекта – это... А. Календарный план проекта Б. Смета проекта В. Устав проекта Г. Сетевая модель проекта | УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Какая информация нужна менеджеру проекта для составления бюджета проекта: А. Календарный план проекта Б. Сметная стоимость проекта В. План финансирования проекта Г. Установленные требования проекта | УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Установите соответствие между функциональной областью управления проектом и методом проектного менеджмента <table border="1" data-bbox="268 607 1074 1055"> <thead> <tr> <th>Функциональная область управления проектом</th> <th>Ответ</th> <th>Инструмент / метод проектного менеджмента</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Управление содержанием проекта</td> <td>А</td> <td>Устав проекта</td> </tr> <tr> <td>Управление сроками проекта</td> <td>Б</td> <td>Диаграмма Ганта</td> </tr> <tr> <td>Управление стоимостью проекта</td> <td>В</td> <td>Матрица рисков</td> </tr> <tr> <td>Управление рисками проекта</td> <td>Г</td> <td>Структурная декомпозиция работ проекта</td> </tr> <tr> <td>Управление интеграцией в проекте</td> <td>Д</td> <td>Смета проекта</td> </tr> </tbody> </table> А. 1-Г; 2-Б; 3-Д; 4-В; 5-А Б. 1-Б, 1-Г, 3-Д; 4-В; 5-А В. 1-А, 2-Б, 3-Д; 4-В; 5-Г Г. 1-Г, 2-Б, 3-А, 4-Д, 5-В | Функциональная область управления проектом | Ответ | Инструмент / метод проектного менеджмента | Управление содержанием проекта | А | Устав проекта | Управление сроками проекта | Б | Диаграмма Ганта | Управление стоимостью проекта | В | Матрица рисков | Управление рисками проекта | Г | Структурная декомпозиция работ проекта | Управление интеграцией в проекте | Д | Смета проекта | УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 |
| Функциональная область управления проектом | Ответ | Инструмент / метод проектного менеджмента | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Управление содержанием проекта | А | Устав проекта | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Управление сроками проекта | Б | Диаграмма Ганта | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Управление стоимостью проекта | В | Матрица рисков | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Управление рисками проекта | Г | Структурная декомпозиция работ проекта | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Управление интеграцией в проекте | Д | Смета проекта | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | Сторона, вступающая в отношения с заказчиком и берущая на себя ответственность за выполнение работ и услуг по контракту А. инвестор Б. спонсор В. контрактор (подрядчик) Г. лицензиар Д. конечный потребитель результатов проекта | УК-2 ПК-2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Примерные задания открытого типа

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
| 1 | Правильная последовательность использования методов при планировании сроков реализации проекта: 1. сетевой график 2. метод критической цепи 3. диаграмма Ганта 4. метод критического пути | УК-2 ПК-3 |
| 2 | Перечислите грани треугольника компромиссов проекта | УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 |
| 3 | Ниже представлена сетевая модель проекта, необходимо определить критический путь. | УК-2 ПК-3 |

| 4 | <p>Последовательность разработки документов плана проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> А. Структурная декомпозиция работ проекта Б. Устав проекта В. Бюджет проекта Г. Сетевая модель Д. Календарный план | <p>УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4</p> | | | | | | |
|----------|---|---|----------------|--------------|---|---|---|----------------------|
| 5 | <p>Материальная или иная сущность, производимая в ходе выполнения проекта, создание и использование которой обеспечит в итоге достижение целей проекта называется</p> | <p>УК-2 ПК-2 ПК-3</p> | | | | | | |
| 6 | <p>Верно ли утверждение – Проект всегда состоит из 4х фаз. Аргументируйте ответ</p> | <p>УК-2 ПК-3</p> | | | | | | |
| 7 | <p>Руководителю проекта необходимо определить степень выполнения проекта на основе анализа плановых и фактических затрат выполненных работ</p> | <p>УК-2 ПК-3 ПК-4</p> | | | | | | |
| 8 | <p>Определите подход, использованный при формировании структурной декомпозиции работ в проекте</p> | <p>УК-2 ПК-3</p> | | | | | | |
| 9 | <p>Определите подход, использованный при формировании структурной декомпозиции работ в проекте</p> | <p>УК-2 ПК-3</p> | | | | | | |
| 10 | <p>Чем отличается смета проекта от бюджета проекта?</p> | <p>УК-2 ПК-3 ПК-4</p> | | | | | | |
| 11 | <p>На основе сетевой модели определите длительность реализации проекта по следующим данным.</p> <table border="1" data-bbox="327 2011 1078 2080"> <thead> <tr> <th>Операция</th> <th>Предшественник</th> <th>Длительность</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>А</td> <td>-</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table> | Операция | Предшественник | Длительность | А | - | 4 | <p>УК-2 ПК-3</p> |
| Операция | Предшественник | Длительность | | | | | | |
| А | - | 4 | | | | | | |

| | | | | | | |
|----|---|---------------------|----------------|--|--|--------------------------------------|
| | | Б | А | 19 | | |
| | | В | А | 5 | | |
| | | Г | Б,В | 8 | | |
| | | Д | Г | 7 | | |
| | | Е | Г | 10 | | |
| | | Ж | Д,Е | 1 | | |
| 12 | На основе сетевой модели определите резерв по работе В по следующим данным. | | | | | УК-2 ПК-3 |
| | | Операция | Предшественник | Длительность | | |
| | | А | - | 4 | | |
| | | Б | А | 19 | | |
| | | В | А | 5 | | |
| | | Г | Б,В | 8 | | |
| | | Д | Г | 7 | | |
| | | Е | Г | 10 | | |
| | | Ж | Д,Е | 1 | | |
| 13 | На основе сетевой модели определите через сколько можно закончить работу Г по следующим данным. | | | | | УК-2 ПК-3 |
| | | Операция | Предшественник | Длительность | | |
| | | А | - | 4 | | |
| | | Б | А | 19 | | |
| | | В | А | 5 | | |
| | | Г | Б,В | 8 | | |
| | | Д | Г | 7 | | |
| | | Е | Г | 10 | | |
| | | Ж | Д,Е | 1 | | |
| 14 | Как понять, успешно ли был реализован проект? | | | | | УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 |
| 15 | Соотнесите типы контроля в проекте с процедурой, необходимой для его осуществления: | | | | | УК-2 ПК-3 ПК-4 |
| | № | Тип контроля | Ответ | Процедура | | |
| | 1 | контроль расписания | А | определение необходимости корректирующих действий, направленных на координацию выполнения работ с общим планом проекта | | |
| | 2 | контроль качества | Б | контроль изменений в бюджете проекта | | |
| | 3 | контроль стоимости | В | оценка и координирование исполнения проекта в целом в соответствии с замыслом и планами проекта | | |
| | 4 | общий контроль | Г | отслеживание отдельных параметров результатов проекта для определения их соответствия установленным стандартам и определение причин неудовлетворительного выполнения работ | | |
| 16 | <p>Сиднейский оперный театр (англ. Sydney Opera House) — музыкальный театр в Сиднее, одно из наиболее известных и легко узнаваемых зданий мира, являющееся символом крупнейшего города Австралии и одной из главных достопримечательностей континента — парусообразные оболочки, образующие крышу, делают это здание непохожим ни на одно другое в мире. Можно сказать, что процесс создания театра является хрестоматийным провальным управлением проектом. Планировалось, что строительство театра займет всего четыре года и будет стоить семь миллионов австралийских долларов. По факту строительство заняло четырнадцать лет и обошлось в 102 миллиона долларов. Что означает превышение сроков на 350% и бюджета почти на 1500%.</p> <p>В 1959 году началось строительство, не смотря на нерешенные конструкторские задачи и продолжающееся поступление новых запросов, требовавших новых конструктивных решений. Правительство стремилось быстрее начать работу, боясь, что финансирование или общественное мнение может сильно измениться.</p> <p>Работа над подиумом (первый этап) была закончена в начале 1963 года с отставанием от графика</p> | | | | | УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 |

| | | |
|----|--|------------------------------|
| | на 47 недель и с бюджетом в 5,2 миллиона. Принудительное раннее начало привело к значительным более поздним проблемам, например, оказалось, что основание подиума не готово было выдержать массу крыши. По результатам первого этапа бюджет вырос до 12,5 миллионов (вместо изначально запланированных 7). Второй этап (создание крыши) начал проходить под пристальным надзором правительства, контролировавшего все расходы. В результате бюджетных разногласий архитектор Утзон в 1966 вышел из проекта и покинул Австралию. Стоимость проекта в октябре 1966 составляла все еще только \$22,9 миллиона, меньше чем четверть заключительной стоимости в размере \$102 миллионов в 1973 году. Утзон никогда больше не приезжал в страну, а в 2003 году получил Притцкеровскую премию за свой проект здания Оперы Сиднея, хотя сам так никогда и не увидел здания во всем его великолепии. Определите какие основные причины срыва сроков и бюджета проекта «Сиднейская опера»? | |
| 17 | По прошествии 3 месяцев из 6, проект имеет следующие показатели: Плановый объем – 125 д.е., освоенный объем – 108 д.е., фактические затраты – 156 д.е., общий бюджет проекта 300 д.е. Что можно сказать о выполнении расписания в проекте на основании этих данных? | УК-2 ПК-1 ПК-3 ПК-4 |

Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к экзамену

Примерные задания закрытого типа



| Номер задания | Содержание задания | Компетенция |
|---------------|---|--------------|
| 1 | Наиболее вероятно констатировать успех проекта можно, когда: Д. достигнута цель проекта при соблюдении ограничений; Е. заказчик извлек выгоду из проекта; Ж. команда проекта повысила свою эффективность; З. соблюдены сроки реализации проекта | УК-2 ПК-1 |
| 2 | Что из перечисленного наиболее подходит для определения термина «План проекта»? Д. документ, предназначенный для формального утверждения всех основных параметров проекта, в том числе его целей и ожидаемых результатов, а также назначения ключевых ролей проекта; Е. документ фиксирующий, базовый план, используемый при выполнении работ. В том числе данные о содержании проекта, качестве, расписании, стоимости, требуемых ресурсах и др.; Ж. документ или набор документов, который определяет способ реализации, мониторинга и контроля проекта. В том числе подходы, которые будут применимы для управления рисками, изменениями, расписанием, стоимостью и др. З. документ, фиксирующий состав, взаимосвязи и даты выполнения работ проекта | УК-2 ПК-3 |
| 3 | Критерии успешности проекта, которые положены в основу формирования ключевых показателей проекта: Ж. Проект завершен в установленные сроки З. Проект прибыльный И. Проект завершен в рамках выделенного бюджета К. Потребитель доволен Л. Заказчик удовлетворен М. Проект окупился | УК-2 ПК-1 |
| 4 | Что из перечисленного наиболее точно относится к проектной деятельности: Ж. работа фабрики по производству текстильной продукции; З. внедрение информационной системы; И. проведение конференции; К. составление графика отпусков работников; Л. продажа готовой продукции; М. освоение месторождения | УК-2 |
| 5 | Подчиненные ожидают, что руководитель проекта обладает следующими характеристиками: А. честность, дальновидность, способность вдохновлять окружающих, компетентность; Б. честность, умение наладить сотрудничество, надежность, компетентность; В. честность, дальновидность, надежность, компетентность. | УК-2 УК-3 |
| 6 | В соответствии с моделью Р.М. Белбина, в балансе ролей в проектной команде к | УК-2 |

| | | |
|----|--|--------------------------------------|
| | <p>креативному полюсу относят роль ...</p> <p>а. мотиватора б. социального работника в. реализатора г. председателя д. изыскателя ресурсов е. генератора идей</p> | УК-3 |
| 7 | <p>На данном этапе командообразования команда постоянно отслеживает, насколько эффективно она продвигается вперед, называется:</p> <p>А. знакомство; Б. позиционирование; В. рефлексия.</p> | УК-2 УК-3 |
| 8 | <p>Вид группы, члены которой могут повысить эффективность совместной деятельности, но не прилагают к этому ни малейших усилий, называется:</p> <p>А. потенциальная команда Б. псевдокоманда В. рабочая группа</p> | УК-2 УК-3 |
| 9 | <p>Найдите корректное утверждение:</p> <p>Е. Цели проекта должны быть сформированы заказчиком. Учитывая сложность и многогранность процесса формулирования целей, менеджер проекта должен уточнить и при необходимости доработать цели</p> <p>Ж. Продукт проекта – это желаемые результаты (эффекты, выгоды) достигаемые при успешном выполнении проекта при заданных требованиях и условиях их осуществления</p> <p>З. Цель проекта – то, для чего «затевался проект». Цель лежит вне проекта.</p> <p>И. Любой проект, включая сферу профессионального развития должен планироваться с использованием методологии целеполагания SMART</p> <p>К. При определенных обстоятельствах руководитель проекта может корректировать цель проекта без согласования с заказчиком.</p> | УК-2 ПК-2 ПК-3 |
| 10 | <p>Сторона, вступающая в отношения с заказчиком и берущая на себя ответственность за выполнение работ и услуг по контракту</p> <p>Д. инвестор Е. спонсор Ж. подрядчик (подрядчик) З. лицензиар а. конечный потребитель результатов проекта</p> | УК-2 УК-3 ПК-2 |
| 11 | <p>Преимуществом командного принятия управленческих решений является:</p> <p>А. большее количество альтернатив; Б. более высокая скорость принятия решения; В. размывание ответственности</p> | УК-3 |
| 12 | <p>Строительная компания измеряет свои показатели методом отчетности по освоенному объему. В ходе проекта была выполнена одна из задач по посадке 10 вязов. Плановый объем этой задачи составлял 4 тыс. руб. и она была выполнена две недели назад. К несчастью для подрядчика, ему следовало сажать клены. Заказчик настаивает на том, чтобы были посажены клены, а вязы были убраны. Хотя вязы на данный момент уже стоят в земле, подрядчик согласился выполнить работу по их замене. Что следует сделать в отчете по освоенному объему?</p> <p>Д. Уменьшить плановую стоимость запланированных работ на 4000. Е. Уменьшить фактическую стоимость выполненных работ на 4000. Ж. Уменьшить освоенный объем на 4000. З. Не делать изменение, так как подрядчик согласен устранить проблему.</p> | УК-2 ПК-1 ПК-3 ПК-4 |
| 13 | <p>В каком документе отражена сметная стоимость проекта, распределенная по временным периодам (год, квартал, месяц) в течение всего времени осуществления проекта</p> <p>Д. Смета проекта Е. Бюджет проекта Ж. План финансирования проекта З. План управления стоимостью проекта</p> | УК-2 ПК-1 ПК-3 ПК-4 |
| 14 | <p>Проектно-технологический документ, устанавливающий полный перечень работ проекта, их последовательность и взаимосвязь, сроки выполнения и продолжительности, а также исполнителей и ресурсы, необходимые для выполнения работ проекта – это...</p> <p>Д. Календарный план проекта Е. Смета проекта Ж. Устав проекта З. Сетевая модель проекта</p> | УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 |

| 15 | Какая информация нужна менеджеру проекта для составления бюджета проекта: Д. Календарный план проекта Е. Сметная стоимость проекта Ж. План финансирования проекта З. Установленные требования проекта | УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|--------------------------------------|--|-------|---|---|--------------------------------|---|---------------|---|----------------------------|---|-----------------|---|-------------------------------|---|----------------|---|----------------------------|---|--|---|----------------------------------|---|---------------|--|
| 16 | Установите соответствие между функциональной областью управления проектом и методом проектного менеджмента | УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table border="1"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Функциональная область управления проектом</th> <th>Ответ</th> <th>Инструмент / метод проектного менеджмента</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Управление содержанием проекта</td> <td>А</td> <td>Устав проекта</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Управление сроками проекта</td> <td>Б</td> <td>Диаграмма Ганта</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Управление стоимостью проекта</td> <td>В</td> <td>Матрица рисков</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Управление рисками проекта</td> <td>Г</td> <td>Структурная декомпозиция работ проекта</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Управление интеграцией в проекте</td> <td>Д</td> <td>Смета проекта</td> </tr> </tbody> </table> <p>Д. 1-Г; 2-Б; 3-Д; 4-В; 5-А Е. 1-Б, 1-Г, 3-Д; 4-В; 5-А Ж. 1-А, 2-Б, 3-Д; 4-В; 5-Г З. 1-Г, 2-Б, 3-А, 4-Д, 5-В</p> | № | Функциональная область управления проектом | Ответ | Инструмент / метод проектного менеджмента | 1 | Управление содержанием проекта | А | Устав проекта | 2 | Управление сроками проекта | Б | Диаграмма Ганта | 3 | Управление стоимостью проекта | В | Матрица рисков | 4 | Управление рисками проекта | Г | Структурная декомпозиция работ проекта | 5 | Управление интеграцией в проекте | Д | Смета проекта | |
| № | Функциональная область управления проектом | Ответ | Инструмент / метод проектного менеджмента | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Управление содержанием проекта | А | Устав проекта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Управление сроками проекта | Б | Диаграмма Ганта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Управление стоимостью проекта | В | Матрица рисков | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Управление рисками проекта | Г | Структурная декомпозиция работ проекта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Управление интеграцией в проекте | Д | Смета проекта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Примерные задания закрытого типа

| | | |
|---|--|--------------------------------------|
| 1 | Правильная последовательность использования методов при планировании сроков реализации проекта: 1. сетевой график 2. метод критической цепи 3. диаграмма Ганта 4. метод критического пути | УК-2 ПК-3 |
| 2 | Перечислите грани треугольника компромиссов проекта | УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 |
| 3 | Ниже представлена сетевая модель проекта, необходимо определить критический путь. | УК-2 ПК-3 |
| | <p>The network diagram shows a project starting at activity C (diamond). Activity C (0, 0, 0, 7, 7) leads to activities A (0, 0, 0, 7, 7), B (7, 8, 15, 11, 4), G (7, 3, 10, 12, 5), and H (7, 12, 19, 15, 7). Activity B leads to D (19, 0, 19, 22, 3) and E (12, 3, 15, 19, 7). Activity G leads to D (19, 0, 19, 22, 3) and E (12, 3, 15, 19, 7). Activity D leads to J (22, 0, 22, 27, 5) and K (31, 0, 31, 32, 1). Activity E leads to I (27, 1, 28, 30, 3) and K (31, 0, 31, 32, 1). Activity J leads to I (27, 1, 28, 30, 3) and K (31, 0, 31, 32, 1). Activity I leads to K (31, 0, 31, 32, 1). Activity K leads to L (31, 31, 32, 32, 1).</p> | |
| 4 | Последовательность разработки документов плана проекта: Е. Структурная декомпозиция работ проекта Ж. Устав проекта З. Бюджет проекта И. Сетевая модель К. Календарный план | УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 |
| 5 | Материальная или иная сущность, производимая в ходе выполнения проекта, создание и использование которой обеспечит в итоге достижение целей проекта называется | УК-2 ПК-2 ПК-3 |

| 6 | Верно ли утверждение – Проект всегда состоит из 4х фаз. Аргументируйте ответ | УК-2 ПК-3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|---|----------------------|----------------|--------------|---|---|---|---|---|----|--------------|---|---|---|-----|---|---|---|---|---|---|----|---|-----|---|--------------|
| 7 | Руководителю проекта необходимо определить степень выполнения проекта на основе анализа плановых и фактических затрат выполненных работ | УК-2 ПК-3 ПК-4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | <p>Определите подход, использованный при формировании структурной декомпозиции работ в проекте</p>  | УК-2 ПК-3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | <p>Определите подход, использованный при формировании структурной декомпозиции работ в проекте</p>  | УК-2 ПК-3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Чем отличается смета проекта от бюджета проекта? | УК-2 ПК-3 ПК-4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | <p>На основе сетевой модели определите длительность реализации проекта по следующим данным.</p> <table border="1" data-bbox="383 1377 1133 1624"> <thead> <tr> <th>Операция</th> <th>Предшественник</th> <th>Длительность</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>А</td> <td>-</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Б</td> <td>А</td> <td>19</td> </tr> <tr> <td>В</td> <td>А</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Г</td> <td>Б,В</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Д</td> <td>Г</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>Е</td> <td>Г</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Ж</td> <td>Д,Е</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> | Операция | Предшественник | Длительность | А | - | 4 | Б | А | 19 | В | А | 5 | Г | Б,В | 8 | Д | Г | 7 | Е | Г | 10 | Ж | Д,Е | 1 | УК-2 ПК-3 |
| Операция | Предшественник | Длительность | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| А | - | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Б | А | 19 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| В | А | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Г | Б,В | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Д | Г | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Е | Г | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ж | Д,Е | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | <p>На основе сетевой модели определите резерв по работе В по следующим данным.</p> <table border="1" data-bbox="383 1668 1133 1915"> <thead> <tr> <th>Операция</th> <th>Предшественник</th> <th>Длительность</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>А</td> <td>-</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Б</td> <td>А</td> <td>19</td> </tr> <tr> <td>В</td> <td>А</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Г</td> <td>Б,В</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Д</td> <td>Г</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>Е</td> <td>Г</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Ж</td> <td>Д,Е</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> | Операция | Предшественник | Длительность | А | - | 4 | Б | А | 19 | В | А | 5 | Г | Б,В | 8 | Д | Г | 7 | Е | Г | 10 | Ж | Д,Е | 1 | УК-2 ПК-3 |
| Операция | Предшественник | Длительность | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| А | - | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Б | А | 19 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| В | А | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Г | Б,В | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Д | Г | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Е | Г | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ж | Д,Е | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | <p>На основе сетевой модели определите через сколько можно закончить работу Г по следующим данным.</p> <table border="1" data-bbox="383 1982 1133 2072"> <thead> <tr> <th>Операция</th> <th>Предшественник</th> <th>Длительность</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>А</td> <td>-</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Б</td> <td>А</td> <td>19</td> </tr> </tbody> </table> | Операция | Предшественник | Длительность | А | - | 4 | Б | А | 19 | УК-2 ПК-3 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Операция | Предшественник | Длительность | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| А | - | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Б | А | 19 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | |
|----|--|---------------------|-------|--|--|--------------------------------------|
| | | В | А | 5 | | |
| | | Г | Б,В | 8 | | |
| | | Д | Г | 7 | | |
| | | Е | Г | 10 | | |
| | | Ж | Д,Е | 1 | | |
| 14 | Как понять, успешно ли был реализован проект? | | | | | УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 |
| 15 | Соотнесите типы контроля в проекте с процедурой, необходимой для его осуществления: | | | | | УК-2 ПК-3 ПК-4 |
| | № | Тип контроля | Ответ | Процедура | | |
| | 1 | контроль расписания | А | определение необходимости корректирующих действий, направленных на координацию выполнения работ с общим планом проекта | | |
| | 2 | контроль качества | Б | контроль изменений в бюджете проекта | | |
| | 3 | контроль стоимости | В | оценка и координирование исполнения проекта в целом в соответствии с замыслом и планами проекта | | |
| | 4 | общий контроль | Г | отслеживание отдельных параметров результатов проекта для определения их соответствия установленным стандартам и определение причин неудовлетворительного выполнения работ | | |
| 16 | <p>Новизна технологий в создании прибора предъявляет высокие требования к квалификации разработчиков, предполагает наличие высоких навыков в ряде областей и прежде всего в технической и организационной. Менеджер проекта сомневается в том, что подобрать такой состав работников будет легко. Придется нанимать большое количество ключевых специалистов со стороны, что окажет влияние на время их «притирки» в команде. В проект придут люди, которые ранее работали в компаниях с различной организационной культурой.</p> <p>Особенности проекта определяют необходимость четкого определения ролевых функций и условного закрепления ролей за членами команды.</p> <p>Определите в самом общем виде и объясните, что в целом должен будет сделать менеджер проекта для создания эффективной команды.</p> | | | | | УК-3 |
| 17 | <p>Работы проекта сформированы так, что для выполнения каждой требуется определенная группа сотрудников из отдела НИОКР. Работы могут выполняться как параллельно, так и последовательно. Сотрудники отдела НИОКР параллельно заняты в еще нескольких проектах доработки оборудования. При параллельном выполнении проектов возникают ресурсные конфликты, вызываемые перегрузкой работников, что приведет к увеличению сроков реализации проекта разработки нового мед прибора. С другой стороны, если чередовать выполнение проектов, это может ускорить выполнение всех работ, но и с большой вероятностью сделает эти работы критическими, и при задержке выполнения работы одной группой, сдвинется график следующей группы. То есть группы будут простаивать, а общая длительность проекта будет увеличиваться.</p> <p>Как можно при этом использовать 5-ти фазовую модель развития команды проекта?</p> | | | | | УК-3 |
| 18 | <p>Определите соответствие между субъектом управления в проектной деятельности и его ролью в проекте (подберите наиболее подходящий вариант)</p> | | | | | УК-2 УК-3 |
| | 1 | Участники проекта | А | совокупность отдельных лиц, групп и (или) организаций, привлеченных к выполнению работ проекта и ответственных перед руководителем проекта за их выполнение. | | |
| | 2 | Команда проекта | Б | совокупность отдельных лиц, обеспечивающих координацию действий и согласование интересов всех участников проекта. | | |
| | 3 | Команда | В | физические лица и организации, которые | | |

| | | | |
|----|---|--|------------------------------|
| | управления проектом | непосредственно вовлечены в проект или чьи интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта | |
| 17 | На чем по мнению авторов модели 5F базируется авторитет лидера? | | УК-3 |
| 18 | Достижимые в следствие успешного выполнения проекта выгоды, улучшения, а также удовлетворение потребностей и интересов компании, бизнеса или отдельных участников проекта, это... | | УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 |
| 19 | Проанализировав заинтересованные стороны проекта менеджер проекта получил следующий результат: Определите тактику работу со стейкхолдерами верхнего правого квадранта | | УК-2 ПК-3 |
| 20 | Проанализировав заинтересованные стороны проекта менеджер проекта получил следующий результат: Определите тактику работу со стейкхолдерами нижнего левого квадранта | | УК-2 ПК-3 |
| 21 | Руководством компании N было принято решение о выпуске корпоративного фильма. Корпоративный фильм призван улучшить имидж компании. Имидж компании — один из самых серьезных моментов в бизнесе. Под имиджем следует понимать формирование и поддержание устойчивого положительного впечатления, каким его видят общественность, клиенты, партнеры, сотрудники компании. | | УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 |
| 22 | Видеофильм должен стать лицом, представляющим компанию, составляя у потенциального клиента впечатление о ней. Корпоративный видеофильм должен быть направлен не только на внешнюю среду, но и на коллектив своих сотрудников, с целью формирования благоприятных корпоративных отношений, неформальной атмосферы, способствующих дружной работе. Одним из условий съемки фильма является согласование видео на различных этапах его производства с отделом секретности, поскольку производственный процесс носит секретный характер. Вы — автор идеи создания корпоративного видеофильма и руководитель проекта. На реализацию этого проекта Вам будет предоставлено 2 календарных месяца. Пожелание руководства компании — реализовать проект в кратчайшие сроки. По предварительно разработанному плану, предполагается осуществлять съемку как на территории предприятия, так и на природе — во время проведения праздничных корпоративных мероприятий. Предприятие придерживается жесткой политики в области финансирования. Все затраты осуществляются согласно утвержденного в начале года бюджета и не могут быть превышены. Предприятие выделяет на проект бюджет в размере 155 000 руб. Никакие экстренные затраты | | УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 |

| | | | | | | |
|----|--|------------------------------|---|---|---|--|
| | не должны изменить бюджет проекта — все должно быть предусмотрено. 1. Что является продуктом данного проекта. Каковы критерии его успешности? | | | | | |
| 23 | По прошествии 3 месяцев из 6, проект имеет следующие показатели: Плановый объем – 125 д.е., освоенный объем – 108 д.е., фактические затраты – 156 д.е., общий бюджет проекта 300 д.е. Что можно сказать о выполнении расписания в проекте на основании этих данных? | УК-2 ПК-1 ПК-3 ПК-4 | | | | |
| 24 | Плановый объем – 125 д.е., освоенный объем – 108 д.е., фактические затраты – 156 д.е., общий бюджет проекта 300 д.е. Что можно сказать о выполнении бюджета в проекте на основании этих данных? | УК-2 ПК-1 ПК-3 ПК-4 | | | | |
| 25 | Уточните чем проект отличается от процессной деятельности ... | УК-2 ПК-2 | | | | |
| 26 | Чем основные затраты проекта, отличаются от накладных расходов. Приведите примеры. | УК-2 ПК-4 | | | | |
| 27 | Перечислите основные элементы устава проекта | УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 | | | | |
| 28 | Сиднейский оперный театр (англ. Sydney Opera House) — музыкальный театр в Сиднее, одно из наиболее известных и легко узнаваемых зданий мира, являющееся символом крупнейшего города Австралии и одной из главных достопримечательностей континента — парусообразные оболочки, образующие крышу, делают это здание непохожим ни на одно другое в мире. Можно сказать, что процесс создания театра является хрестоматийным провальным управлением проектом. Планировалось, что строительство театра займет всего четыре года и будет стоить семь миллионов австралийских долларов. По факту строительство заняло четырнадцать лет и обошлось в 102 миллиона долларов. Что означает превышение сроков на 350% и бюджета почти на 1500%. В 1959 году началось строительство, не смотря на нерешенные конструкторские задачи и продолжающее поступление новых запросов, требовавших новых конструктивных решений. Правительство стремилось быстрее начать работу, боясь, что финансирование или общественное мнение может сильно измениться. Работа над подиумом (первый этап) была закончена в начале 1963 года с отставанием от графика на 47 недель и с бюджетом в 5,2 миллиона. Принудительное раннее начало привело к значительным более поздним проблемам, например, оказалось, что основание подиума не готово было выдержать массу крыши. По результатам первого этапа бюджет вырос до 12,5 миллионов (вместо изначально запланированных 7). Второй этап (создание крыши) начал проходить под пристальным надзором правительства, контролировавшего все расходы. В результате бюджетных разногласий архитектор Утзон в 1966 вышел из проекта и покинул Австралию. Стоимость проекта в октябре 1966 составляла все еще только \$22,9 миллиона, меньше чем четверть заключительной стоимости в размере \$102 миллионов в 1973 году. Утзон никогда больше не приезжал в страну, а в 2003 году получил Притцкеровскую премию за свой проект здания Оперы Сиднея, хотя сам так никогда и не увидел здания во всем его великолепии. Определите какие основные причины срыва сроков и бюджета проекта «Сиднейская опера»? | УК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-3 | | | | |
| 29 | Разрабатываемое медицинское оборудование, в случае успешного завершения проекта, предполагается к закупке в муниципальные больницы в рамках государственного заказа. На данный момент контракт не подписан, и точных требований от министерства не получено. Однако в процессе предварительных обсуждений было выяснено, что новое оборудование должно иметь срок службы не менее 10 лет и быть встраиваемым в существующую инфраструктуру больниц. С другой стороны, не требуется особая простота в использовании, поскольку персонал больниц имеет достаточный уровень профессиональных навыков и может пройти дополнительное обучение, а распространение оборудования вне специализированных учреждений не предполагается. Также оборудование должно будет пройти государственную сертификацию и в работе выдавать «ошибку» не более чем в 1% случаев. Сформулируйте цели по качеству для данного проекта | УК-2 ПК-2 ПК-3 | | | | |
| 30 | Соотнесите понятие из сферы управления персоналом в проекте с его сущностью | УК-3 ПК-3 | | | | |
| | <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>Разработка плана управления человеческими</td> <td>А</td> <td>процесс контроля эффективности деятельности членов команды, обеспечения обратной связи, решения</td> </tr> </table> | 1 | Разработка плана управления человеческими | А | процесс контроля эффективности деятельности членов команды, обеспечения обратной связи, решения | |
| 1 | Разработка плана управления человеческими | А | процесс контроля эффективности деятельности членов команды, обеспечения обратной связи, решения | | | |

| | | | | | | |
|----|--|-----------------------------|---|--|--|--------------|
| | | ресурсами | | проблем и управления изменениями, направленный на оптимизацию выполнения проекта | | |
| | 2 | Набор команды проекта | Б | процесс повышения квалификации членов команды проекта, улучшение взаимодействия между ними и общих условий работы команды с целью повышения эффективности выполнения проекта | | |
| | 3 | Развитие команды проекта | В | процесс подтверждения доступности человеческих ресурсов и набора команды, необходимой для выполнения задач по проекту | | |
| | 4 | Управление командой проекта | Г | процесс определения и документирования ролей, ответственности, требуемых навыков и подотчетности, а также создания плана управления обеспечением проекта персоналом | | |
| 31 | Какой инструмент используется для отображения связей между пакетами работ или операциями и членами команды проекта | | | | | УК-3 ПК-3 |

Темы курсовых работ по дисциплине «Управление проектами»

1. Анализ методологии управления инновационными проектами
2. Взаимодействие с заинтересованными сторонами при реализации проектов устойчивого развития
3. Использование проектной методологии в управлении развитием бизнеса.
4. Кросс-культурные аспекты управления проектами
5. Методы и инструменты управления внутренними проектами
6. Механизмы управления инновационными проектами на предприятиях различных отраслей.
7. Особенности управления проектами с участием транснациональных компаний в России
8. Управление венчурными проектами
9. Оценка влияния реализации проекта на финансово-экономические показатели компании.
10. Оценка эффективности системы управления рисками проектов;
11. Применение методов и инструментов управления проектами к реализации социальных проектов
12. Применение проектного подхода к реализации стратегии устойчивого развития компании
13. Проблемы перехода к гибким методологиям управления проектами в организациях
14. Развитие методов и инструментов управления проектами с учетом принципов устойчивого развития
15. Роль лидерского видения в управлении проектной командой
16. Роль стиля разрешения конфликтов в управлении проектной командой
17. Социально-психологические методы в управлении проектами
18. Управление стратегическими изменениями на основе проектов и программ
19. Управление качеством при гибком управлении проектами
20. Управление крупными и международными проектами
21. Управление нефинансовыми рисками проекта
22. Управление портфелем проектов с учетом стадий жизненного цикла организации.
23. Управление проектами в высшем образовании
24. Управление проектами в образовании
25. Управление проектами в условиях кризиса
26. Управление проектами по созданию и развитию стартапов
27. Управление проектами разработки новых продуктов в условиях неопределенности
28. Управление проектами устойчивого развития
29. Управление проектом построения сервисной компании
30. Управление рисками в комплексных проектах
31. Разработка проекта внедрения корпоративной информационной системы.
32. Разработка проекта по совершенствованию системы управления затратами компании.
33. Разработка проекта по совершенствованию системы управления инвестициями организации.

34. Разработка проекта по совершенствованию управления сбытовой деятельностью компании.
35. Разработка проекта по управлению организационными изменениями с учетом стадии жизненного цикла организации.
36. Разработка проекта по совершенствованию системы мотивации персонала компании, участвующего в проектной деятельности.
37. Разработка проекта по расширению бизнеса.
38. Разработка проекта по освоению новой продукции.
39. Разработка проекта по освоению новой услуги.
40. Разработка проекта по освоению нового рынка.
41. Разработка проекта по развитию компании.

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине
«Управление проектами»

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Курсовая работа по дисциплине «Управление проектами» является важнейшим видом учебного процесса и выполняется студентами профиля «Корпоративный бизнес и проектное управление» всех форм обучения в соответствии с учебным планом.

Целью написания данной курсовой работы является закрепление профессиональных знаний и навыков в области решения управленческих задач.

Данная цель достигается за счет:

- * углубленного изучения и изложения студентом одного или нескольких проблемных теоретических вопросов, взаимосвязанных с темой исследования;

- * самостоятельного составления плана исследовательской работы, разработки методики, выбора методов сбора и обработки аналитической информации для обоснования выводов, имеющих значение для постановки конкретной задачи;

- * представления обоснованных предложений (в форме планов, мероприятий, проектов и т.д.) как решений конкретной практической задачи.

Курсовая работа должна быть выполнена в соответствии с настоящими методическими указаниями.

Тематика курсовых работ по учебной дисциплине предоставляет студенту право выбора конкретной темы. Вместе с тем, студент может предложить свою тему с обоснованием целесообразности её использования.

При определении объекта и предмета курсовой работы необходимо учесть, что объект исследования — проблемы, процессы или явления, существующие в реальной деятельности компании; предмет исследования — выбор альтернативы по обоснованию перспективы их развития.

Основными трудностями, возникающими при написании работы, являются: невозможность получить необходимый для исследований объём аналитической информации; отсутствие компетентных консультантов и профессиональных экспертов и т.д. На эти моменты студентам следует обратить внимание до начала проведения курсового исследования.

При написании работы необходимо помнить, что исследование должно быть основано на критическом подходе к существующей практике хозяйствования; в обосновании видов и решений целесообразно применять методы сравнения, количественные и качественные методы, методы технико-экономического, статистического, структурно-логического анализа.

Умение квалифицировано проводить исследование, наряду с актуальностью темы, самостоятельностью, оригинальностью выводов и предложений, выступает важнейшим критерием её оценки.

2 СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ И ТРЕБОВАНИЯ К ЕЕ СОДЕРЖАНИЮ

Основное содержание курсовой работы может быть построено на реализации двух подходов. Первый подход предполагает, что исследование строится на базе источников вторичной информации. Работы данного направления должны содержать обширный статистический материал, анализ конкретных фактов и современных рыночных тенденций, проводимый на основе имеющихся публикаций в периодической печати, сборниках, каталогах, проспектах и т.д.

Второй подход основан на источниках первичной информации (отчётной документации предприятия, различных исследований, проводимых студентом в период написания курсовой работы).

Структура курсовой работы

Как правило, курсовая работа должна включать:

содержание,

введение,

две-три главы (количество глав определяется особенностями работы),

заключение,

список литературы.

Содержание включает перечень всех разделов, глав, параграфов работы с указанием номера страницы начала каждой позиции.

Введение к курсовой работе должно содержать:

1. Обоснование актуальности темы работы на основе выявления (постановки) проблемы исследования.

2. Описание проблемы, т.е. раскрытие ее сути, значимости, общего контекста, в рамках которого лежит данная проблема, разработанности в литературе и на практике.

3. Определение цели курсовой работы.

4. Выявление конкретных задач курсовой работы, направленных на достижение поставленной цели и выдвижение возможных гипотез;

5. Обоснование методов исследования, применяемых для решения задач.

6. Описание общей структуры работы.

Глава 1. Данная глава носит общетеоретический характер. Назначение данной главы - оценка суммы знаний по рассматриваемой проблеме. В содержании главы: обсуждаются теоретические и методические основы рассматриваемого вопроса.

Дается развернутое описание изложенных в научной литературе теоретических концепций, их отдельных положений. Важное место занимает рассмотрение различных подходов к решению исследуемой проблемы, даётся их оценка в аспекте возможности их практического использования в практике менеджмента.

Информационной базой для выполнения курсовой работы служат официальные документы (законы, указы, постановления, акты ревизии), материалы специальных

исследований, включая статьи в научных изданиях, монографии, авторефераты диссертации и прочее.

Не желательное использование в написании теоретической главы в качестве основных материалов использовать учебники, учебные пособия, статьи в ненаучных изданиях, дипломные и курсовые работы.

Теоретическое исследование создаст основу для выполнения аналитической части работы.

Глава 2. Данная глава может носить либо аналитический, либо методический характер (в зависимости от цели и задач, поставленных автором при выполнении работы).

В первом случае - осуществляется анализ фактического состояния изучаемого вопроса. Для этого приводится методика анализа (информационная база, схема, процедура, система показателей и т.д.), осуществляется сбор материала (по результатам обзоров рынка, исследований экспертов, анализа документов предприятий, первичных данных и т. д.), его статистико-математическая обработка, делаются заключения аналитического характера (о состоянии, структуре, динамике и т.д.). Таким образом, глава должна содержать анализ состояния проблемы, на решение которой направлен проект, и обоснование необходимости в проекте.

Во втором случае - осуществляется изложение (обобщение, выбор, описание, сравнение) методов или методик проведения исследования по изучаемой проблеме. Цель: на основе критического анализа имеющихся методических разработок предложить свой подход к решению основной задачи исследования.

Здесь должны быть охарактеризованы используемые методы управленческой деятельности, которые определяют специфику курсового исследования. Приводимые факты, концепции, подходы, методики должны носить систематизированный характер. Анализ их совокупности доводится до теоретических выводов и обобщений. Необходима четкая аргументация в обосновании ключевых тезисов, объединение всего материала в целостную стройную концепцию единой идеей, одной общей мыслью. Положительно, если автору удалось критически проанализировать и сопоставить теоретические положения и реальную деятельность компании. Следовательно, вторая глава в этом случае содержит обоснование и формирование методики исследования рассматриваемой проблемы, а также описание объектов исследования.

Глава 3. Данная глава может носить рекомендательный или оценочный характер.

Третья глава состоит из двух частей.

В первой части третьей главы в работах аналитической направленности разрабатываются пути решения рассматриваемой проблемы на практике, предлагаются конкретные мероприятия по совершенствованию какого-либо процесса, делаются прогнозы по развитию какой-либо ситуации и т.д.

В работах методической направленности приводятся результаты апробации методики, расчеты, подтверждающие выдвинутые гипотезы и т.д.

Первая часть должна заканчиваться обоснованием необходимости проекта по реализации рекомендаций, предлагаемых студентом.

Во второй части третьей главы осуществляется планирование проекта, с использованием основных инструментов проектной деятельности, включая следующие подразделы:

- Цель (задачи) проекта. *Цели проекта формулируются в терминах целей оптимизации управления или повышения эффективности в увязке со стратегическими целями развития Компании.*

- Основные результаты проекта. *В настоящем пункте определяются планируемые целевые результаты – продукты проекта, значимые для управления и ведения бизнес-деятельности. Нежелательно включать в данный раздел результаты, имеющие промежуточный характер.*

- Сроки реализации проекта.

- Окружение проекта – основные заинтересованные стороны. *В данном пункте описываются основные группы заинтересованных сторон и их интересы в реализации проекта.*

- Основные риски проекта. *В данном пункте описываются основные риски проекта, оценивается вероятность и ущерб реализации рисковых событий, составляется карат рисков.*

- Структурная декомпозиция работ проекта (Work breakdown structure – WBS);

- Диаграмма Ганта проекта, построенная с помощью одной из информационных систем, показывающая критический путь;

- Смета и бюджет проекта, составленные по периодам в зависимости от общей продолжительности проекта.

В заключении формулируются выводы по проделанной работе, характеризующие степень решения тех задач, которые ставились при написании курсовой работы. Осуществляется оценка полученных результатов.

Список литературы должен содержать библиографическое описание источников, которые были использованы в работе (по тексту ссылки).

3 РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Теоретическая часть является обязательной при написании курсовой работы. Изучение литературы по выбранной теме должно позволить студенту определиться с понятийным аппаратом проблемы, выявить связи в рассматриваемых явлениях, сопоставить имеющиеся подходы к решению конкретных задач. При обработке литературных источников могут быть использованы методы: логического анализа, аналогий, морфологического, структурного анализа и т.д.

Основная часть курсовой работы должна строго соответствовать теме, а содержание глав и параграфов – их наименованиям. Все главы должны быть взаимосвязаны, обязательно должна прослеживаться логика достижения поставленной цели.

Содержание каждого из разделов, имеющих самостоятельный заголовок, должно раскрывать отдельную проблему или одну из ее сторон, а изложение материала – логически переходить из одного раздела в другой. Желательно, чтобы главы имели приблизительно одинаковый объем страниц и одинаковое число параграфов (подразделов). Каждый раздел должен заканчиваться краткими выводами.

При написании исследовательской работы необходимо использовать качественные (экспертные, неформализованные) и количественные (формализованные) методы анализа. Количественные методы: статистические и математические (группировок, сравнений, регрессионного, корреляционного и факторного анализа, экстраполяции и т.д.). Использование этих методов позволяет сделать значимые качественные выводы и фактах и явлениях. Могут быть использованы и многие другие методы, рассматриваемые в лекционном курсе и в литературе. Выбор осуществляется студентом и руководителем.

4 ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Этапы:

1. Выбор темы курсовой работы и согласование с преподавателем курса и руководителем.
2. Подбор литературы по теме.
3. Написание постановки проблемы и согласование ее с преподавателем курса.
4. Подготовка плана работы.
5. Разработка методики исследования.
6. Сбор вторичных и первичных данных.
7. Обработка информации и анализ результатов.
8. Написание работы и ее оформление.
9. Представление работы на проверку руководителю.
10. Доработка по замечаниям.
11. Защита курсовой работы.

5 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Оформление курсовой работы осуществляется в соответствии с «Положением УрГЭУ о требованиях к оформлению письменных работ».

Текст основной части делится на главы. Глава может делиться на параграфы. Каждая глава начинается с нового листа.

Таблицы и рисунки размещаются в работе сразу после упоминания о них в тексте. На

все таблицы и рисунки в тексте обязательно должна быть ссылка.

На используемые в работе источники информации обязательно должны быть ссылки. Ссылки допускается приводить в подстрочном примечании или указывать номер источника по списку источников и номер страницы, в квадратных скобках.

6 ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Анализ методологии управления инновационными проектами
2. Взаимодействие с заинтересованными сторонами при реализации проектов устойчивого развития
3. Использование проектной методологии в управлении развитием бизнеса.
4. Кросс-культурные аспекты управления проектами
5. Методы и инструменты управления внутренними проектами
6. Механизмы управления инновационными проектами на предприятиях различных отраслей.
7. Особенности управления проектами с участием транснациональных компаний в России
8. Управление венчурными проектами
9. Оценка влияния реализации проекта на финансово-экономические показатели компании.
10. Оценка эффективности системы управления рисками проектов;
11. Применение методов и инструментов управления проектами к реализации социальных проектов
12. Применение проектного подхода к реализации стратегии устойчивого развития компании
13. Проблемы перехода к гибким методологиям управления проектами в организациях
14. Развитие методов и инструментов управления проектами с учетом принципов устойчивого развития
15. Роль лидерского видения в управлении проектной командой
16. Роль стиля разрешения конфликтов в управлении проектной командой
17. Социально-психологические методы в управлении проектами
18. Управление стратегическими изменениями на основе проектов и программ
19. Управление качеством при гибком управлении проектами
20. Управление крупными и международными проектами
21. Управление нефинансовыми рисками проекта
22. Управление портфелем проектов с учетом стадий жизненного цикла организации.
23. Управление проектами в высшем образовании
24. Управление проектами в образовании
25. Управление проектами в условиях кризиса
26. Управление проектами по созданию и развитию стартапов
27. Управление проектами разработки новых продуктов в условиях неопределенности
28. Управление проектами устойчивого развития
29. Управление проектом построения сервисной компании
30. Управление рисками в комплексных проектах
31. Разработка проекта внедрения корпоративной информационной системы.
32. Разработка проекта по совершенствованию системы управления затратами компании.

33. Разработка проекта по совершенствованию системы управления инвестициями организации.
34. Разработка проекта по совершенствованию управления сбытовой деятельностью компании.
35. Разработка проекта по управлению организационными изменениями с учетом стадии жизненного цикла организации.
36. Разработка проекта по совершенствованию системы мотивации персонала компании, участвующего в проектной деятельности.
37. Разработка проекта по расширению бизнеса.
38. Разработка проекта по освоению новой продукции.
39. Разработка проекта по освоению новой услуги.
40. Разработка проекта по освоению нового рынка.
41. Разработка проекта по развитию компании.

7 ПОРЯДОК ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Выполненная работа, подписанная студентом, сдается на кафедру в установленные сроки для проверки преподавателем. При проверке преподаватель оценивает самостоятельность студента, обоснованность выводов и предложений, умение использовать учебную и специальную литературу, оформление работы.

После предъявления и устранения указанных преподавателем замечаний студент допускается к защите. Отзыв преподавателя отражается в рецензии.

К защите следует подготовить доклад в объеме, учитывающем предоставляемое на него время – 5–7 минут, а также демонстрационные материалы (раздаточный материал).

В докладе необходимо отразить основные направления курсового исследования и подробно проанализировать материал третьей главы.

Защита осуществляется публично с целью проверки глубины знаний студента по выбранной теме, умения вести дискуссию и выступать перед аудиторией, а также качества и уровня самой работы.

8 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

| <i>№</i> | <i>Критерии оценки</i> | <i>Количество баллов</i> |
|----------|---|--------------------------|
| 1. | Качество выполнения теоретической части курсовой работы: актуальность, теоретическая проработка и изученность методических основ | 0,3,4,5 |
| 2. | Качество выполнения практической части курсовой работы: методическая грамотность исследования, умение осуществлять поиск и обработку информации, обоснованность выводов, обоснованность предложений | 0,3,4,5 |
| 3. | Качество оформления курсовой работы: соответствия оформления требованиям | 0,3,4,5 |
| 4. | Качество защиты курсовой работы: качество доклада, презентации, ответов на вопросы | 0,3,4,5 |

Итоговая оценка в % от максимальной суммы баллов:

0-50 % – неудовлетворительно

51-69 % – удовлетворительно

70-84 % – хорошо
85-100 % - отлично

Шкала оценивания по критериям

| Критерии оценки | Неудовл. 0 баллов | Удовл. 3 балла | Хорошо 4 балла | Отлично 5 баллов |
|---|--|---|---|--|
| 1. Обоснование актуальности проблемы исследования | Проблема не содержит обоснования | Обоснование описательное | Обоснование есть, но логика нарушена | Обоснование логичное и экономически убедительное |
| 2. Уровень теоретической проработки | Теоретический материал подготовлен не самостоятельно | Теория изложена без собственных обобщений | Теория содержит обобщения, но нет выводов автора | Теория содержит обобщения и выводы автора |
| 3. Методическая грамотность проведенных исследований | Методики использованы не правильно | Методики и методы описаны, но не применены | Методики и методы описаны, но применены с ошибками | Выбор методов и методик обоснован и они применены верно |
| 4. Достаточность и качество экономического обоснования предлагаемых решений | Отсутствует обоснование | Экономическое обоснование выполнено с использованием ошибочных методов | Экономическое обоснование выполнено адекватными методами, но есть ошибки в расчетах | Экономическое обоснование выполнено по адекватным методикам и верно в расчетах |
| 5. Практическая значимость | Отсутствует | Практическая значимость автором не определена | Практическая значимость описана, но не аргументирована | Практическая значимость обоснована и аргументирована |
| 6. Качество оформления | Не соответствует требованиям | В целом соответствует требованиям, но есть значительные отклонения | В целом соответствует требованиям, но есть отдельные ошибки | Соответствует требованиям |
| 7. Качество выступления на защите | Доклад, ответы на вопросы, презентация не отражают содержание проблемы | Доклад и презентация отражают содержание работы. Ответы на вопросы слабые | Доклад, ответы на вопросы отражают понимание проблемы. Презентация слабая | Доклад, презентация, ответы на вопросы отражают содержание проблемы и выполненной работы |

1) Качество выполнения курсовой работы оценивается по составляющим:

– *Обоснованность актуальности проблемы* исследования – предполагает оценку степени убедительности оснований, побудивших студента выбрать данную проблему для изучения исходя из понимания текущей экономической ситуации;

– *Уровень теоретической проработки* проблемы предполагает оценку широты и качества изученных литературных источников, логики изложения материала, глубины обобщений и выводов в первой главе, а также теоретического обоснования возможных решений проблемы;

- *Методическая грамотность проведенных исследований* во второй главе работы предполагает оценку обоснованности применения методик исследования, информационной адекватности и правильности использования конкретных методов и методик анализа;
- *Достаточность и качество обоснования* предлагаемых решений предполагает оценку адекватности выбранных методов обоснования решений, правильность их применения;
- *Практическая значимость выполненной работы* предполагает оценку понимания студентом возможности практического применения результатов исследования в деятельности предприятия (организации);
- *Качество оформления курсовой работы* предполагает оценку на соответствие ПОЛОЖЕНИЮ.

2) Качество выступления на защите курсовой работы оценивается по следующим составляющим:

- *Качество доклада* предполагает оценку соответствия доклада содержанию курсовой работы, способности выделить научную и практическую ценность выполненных исследований, умения пользоваться иллюстративным материалом;
- *Качество ответов на вопросы* предполагает оценку правильности, четкости, полноты и обоснованности ответов студента, умения лаконично и точно сформулировать свои мысли, используя при этом необходимую научную терминологию;
- *Качество иллюстраций* к докладу предполагает оценку соответствию подбора иллюстративных материалов содержанию доклада, грамотность их оформления и упоминания в докладе, выразительность использованных средств графического и художественного воплощения.
- *Поведение при защите курсовой работы* предполагает оценку коммуникационных характеристик докладчика (манера говорить, отстаивать свою точку зрения, привлекать внимание к важным моментам в докладе или ответах на вопросы и т.д.).

9 СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ
<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

2. Базилевич А.И., Денисенко В.И. Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 349 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1836589>

3. Поташева Г.А. Управление проектами (проектный менеджмент) [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 224 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1840953>

4. Цителадзе Д.Д. Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 361 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1817091>

Дополнительная литература:

1. Романова М. В. Управление проектами: учебное пособие по дисциплине специализации специальности "Менеджмент организации". - Москва: Форум: ИНФРА-М, 2014. - 252

2. Ньютон Р., Кириченко А. Управление проектами от А до Я: научное издание. - Москва: Альпина Паблишер, 2017. - 179

3. Лейтон М. С. Просто об Agile: перевод с английского. - Москва: Сбербанк : [Эксмо], 2017. - 431

4. Тихомирова О.Г. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 300 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1709593>

Электронные каталоги библиотек:

1. www.nlr.ru. – Российская национальная библиотека (РНБ);
2. www.rsl.ru – Российская государственная библиотека (РГБ);
3. www.inion.ru – Институт научной информации по общественным наукам РАН (ИНИОН);

Полнотекстовые библиотеки:

1. <http://elibrary.ru> Научная электронная библиотека E-library
2. <http://cyberleninka.ru/> Научная электронная библиотека «Киберленинка»
3. www.auditorium.ru – Образовательный портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование»;
4. www.economics.edu.ru - Образовательный портал «Экономика, социологи, менеджмент»;
5. www.economicus.ru – Экономический портал;
6. www.biblus.ru - Каталог книг «Библус» по всем отраслям науки;
7. www.forexpf.ru – Библиотека по техническому и фундаментальному экономическому анализу;
8. www.libertarium.ru – Библиотека «Либертариум».

Информационные ресурсы профессионального сообщества

1. Сообщество менеджеров E-xecutive – www.e-xecutive.ru.
2. Официальный сайт Московского отделения Project Management Institute – www.pmi.ru.