

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.06.2026 12:52:01
Уникальный программный идентификатор документа: 24f866be2aca164840368cb3c509a95314605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

09.12.2025 г.
протокол № 3
Зав. кафедрой Ноженко Д.Ю.

Утверждена
Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования

16 декабря 2025 г.
протокол № 4
Председатель: Карх Д.А.
(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование дисциплины | Теория и механизмы современного государственного управления |
| Направление подготовки | 38.04.04 Государственное и муниципальное управление |
| Профиль | Стратегическое планирование в сфере государственного и муниципального управления |
| Форма обучения | очно-заочная |
| Год набора | 2026 |
| Разработана: | |
| Доцент, к.и.н. | |
| Шведов В.В. | |

Екатеринбург
2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| ВВЕДЕНИЕ | 3 |
| 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП | 3 |
| 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 |
| 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП | 3 |
| 5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН | 5 |
| 6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ | 5 |
| 7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 7 |
| 8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 11 |
| 9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 11 |
| 10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ | 12 |
| 11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ | 13 |

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

| | |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ФГОС ВО | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1000) |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Является формирование у магистрантов комплексного представления о теоретических и практических аспектах реализации основных целей государственного управления, актуальных механизмах и технологиях разработки государственной политики и ее реализации в процессе государственного администрирования, разработки и принятия управленческих решений, том числе в сфере контрольно-надзорной деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

| Промежуточная аттестация | Часов | | | | | З.е. |
|--------------------------|------------------|--------------------------------|--------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------|
| | Всего за семестр | Контактная работа (по уч.зан.) | | | Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых | |
| | | Всего | Лекции | Практические занятия, включая курсовое проектирование | | |
| Семестр 1 | | | | | | |
| Зачет | 72 | 12 | 4 | 8 | 60 | 2 |

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

| Шифр и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенций |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти; | ИД-1.ОПК-1 Знать: законодательство о государственной гражданской службе, законодательство о противодействии коррупции; систему правового регулирования служебной деятельности, общих принципов служебного поведения государственных и муниципальных служащих; основы служебной этики, теорию и механизмы противодействия коррупции; Национальную стратегии противодействия коррупции и Национальный план противодействия коррупции; правила антикоррупционного поведения, понимать свою ответственности перед обществом и государством |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;</p> | <p>ИД-2.ОПК-1 Уметь: применять Кодекс этики и служебного поведения к конкретным ситуациям, проводить оценку коррупционных рисков; выявлять факт наличия конфликта интересов; проводить анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p> |
| | <p>ИД-3.ОПК-1 Иметь практический опыт: толкования норм в сфере служебной этики и антикоррупционной деятельности, Национальной стратегии противодействия коррупции и Национального плана противодействия коррупции</p> |
| <p>ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;</p> | <p>ИД-1.ОПК-2 Знать: систему стратегического планирования в Российской Федерации и регионах: принципы, задачи, участников и их полномочия; теоретические основы разработки и реализации управленческих решений; теорию и механизмы современного государственного управления; понятие, способы и технологии осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля, виды контроля</p> |
| | <p>ИД-2.ОПК-2 Уметь: применять способы анализа состояния и перспектив экономики территорий; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; интерпретировать законодательство в сфере контроля и надзора</p> |
| | <p>ИД-3.ОПК-2 Иметь практический опыт работы в федеральной государственной информационно-аналитической системе «Единая система управления государственным имуществом»; применения конкретных нормативных актов при разрешении спорных ситуаций в сфере контроля и надзора</p> |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-6 Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти; | ИД-1.ОПК-6 Знать: систему управления проектной деятельностью в сфере государственного управления; процедуру проектной деятельности, включая управление региональными, ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ, администрирования проектной деятельности исполнительных органов государственной власти |
| | ИД-2.ОПК-6 Уметь: использовать методы анализа социально-экономических процессов, которые лягут в основу государственного проектирования; идентифицировать проблемы и разрабатывать предложения по их решению в государственном и муниципальном секторе экономики |
| | ИД-3.ОПК-6 Иметь практический опыт разработки проектов управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления, в том числе государственных и муниципальных программ |

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

| Тема | Наименование темы | Всего часов | Контактная работа (по уч.зан.) | | | Самост. работа | Контроль самостоятельной работы |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------|--------------|----------------------|----------------|---------------------------------|
| | | | Лекции | Лабораторные | Практические занятия | | |
| | | | | | | | |
| Семестр 1 | | 72 | | | | | |
| Тема 1. | Государство и государственное управление (ОПК-1, ОПК-2) | 12 | 2 | | 2 | 8 | |
| Тема 2. | Основные концепции государственного управления (ОПК-1, ОПК-6) | 14 | 2 | | 2 | 10 | |
| Тема 3. | Классификация механизмов государственного управления (ОПК-2) | 10 | | | | 10 | |
| Тема 4. | Организация проектной деятельности и стратегического планирования в органах государственной власти (ОПК-2, ОПК-6) | 10 | | | 2 | 8 | |
| Тема 5. | Разработка и реализация управленческих решений в органах исполнительной власти, моделирование административных процессов и процедур в органах власти (ОПК-6) | 12 | | | 2 | 10 | |
| Тема 6. | Служебное право, нормы служебной этики и антикоррупционная направленность в деятельности органа власти (ОПК-1) | 4 | | | | 4 | |
| Тема 7. | Технологии осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода (ОПК-2) | 10 | | | | 10 | |

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

| Раздел/Тема | Вид оценочного средства | Описание оценочного средства | Критерии оценивания |
|-------------|-------------------------|------------------------------|---------------------|
|-------------|-------------------------|------------------------------|---------------------|

| Текущий контроль (Приложение 4) | | | |
|-----------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Темы 1 - 4 | Эссе | Тематика эссе | Оценивается по шкале 50-100% |
| Темы 2-3 | Вопросы | Тематика вопросов для устных опросов | Оценивается по шкале 1 (мин) до 5 (макс) баллов |
| Темы 3 - 5 | Мини-кейсы | Тематика мини-кейсов | Оценивается по шкале 50-100% |
| Темы 1 - 7 | Проект | Тематика проектов | Оценивается по шкале 50-100% |
| Промежуточная аттестация (Приложение 5) | | | |
| 1 семестр (За) | Билет для зачета | 2 теоретических вопроса, 1 практическое задание | Оценивается по шкале 50-100% |

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущий контроль. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущего контроля, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

| Показатель оценки | По 5-балльной системе | Характеристика показателя |
|-------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 100% - 85% | отлично | обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне |
| 84% - 70% | хорошо | обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.) |
| 69% - 50% | удовлетворительно | обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. |
| 49 % и менее | неудовлетворительно | обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач |
| 100% - 50% | зачтено | характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» |
| 49 % и менее | не зачтено | характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно» |

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Государство и государственное управление (ОПК-1, ОПК-2)

Основные теоретические подходы к определению государства. Теоретические аспекты государственного управления. Подсистемы государственного управления: институциональная подсистема; нормативно – правовая подсистема; функционально – структурная подсистема; коммуникативная подсистема; профессионально – кадровая подсистема; профессионально – культурная подсистема.

Институты государственной политической власти федерального уровня. Институты государственной политической власти регионального уровня. Институты местной политической власти.

Государственный аппарат: Администрация Президента России и институт его полномочных представителей. Аппараты Совета Федерации и Государственной Думы. Структура исполнительной власти. Министерства, агентства, службы. Структура судебной системы, аппараты судов.

Генеральная прокуратура и ее аппарат. Счетная палата. Подразделения федеральных органов власти на уровне регионов, территориальные управления, федеральных органов власти. Региональный уровень. Органы управления субъектов РФ, обеспечение деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Тема 2. Основные концепции государственного управления (ОПК-1, ОПК-6)

Современные концепции бюрократии и теория организационного развития. Административная и бюрократическая формы организации управления. Государственный менеджмент и рыночные модели регулирования. Общие методологические установки концепции политических сетей.

Эффективность «политических сетей». Концепция нового способа управления (governance).

Сущность и специфика синергетического подхода к государственному управлению

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 2. Основные концепции государственного управления (ОПК-1, ОПК-6)

1. Теории организационного развития и современные концепции бюрократии
2. Государственный менеджмент в концепции административной реформы
3. Новая институциональная теория и теория согласований
4. Методология концепции политических сетей
5. Новый государственный менеджмент и концепция административного государства.
6. Оценка государственного управления: эффективность
7. Синергетическая и сетевая концепции
8. Новая институциональная теория

| |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Тема 4. Организация проектной деятельности и стратегического планирования в органах государственной власти (ОПК-2, ОПК-6)</p> <p>Направления стратегического развития Российской Федерации. Правовые основы стратегического планирования в Российской Федерации. Координация государственного стратегического управления. Процессы стратегического планирования и управления. Уровни стратегического планирования и управления. Функции стратегического органа управления изменениями. Проектный офис. Проектное управление на федеральном и региональном уровнях. Проект и государственная программа. Переход к проектному управлению. Особенности проектного менеджмента. Разработка модели проектного управления, учитывающей особенности органа власти. Формирование пакета правовых актов и методических документов для консультационно-методологического сопровождения реализации проектов.</p> <p>Система проектного управления. Управление проектом на всех этапах его жизненного цикла (инициация, планирование, реализация и контроль, завершение). Календарное планирование хода реализации проекта.</p> |
| <p>Тема 5. Разработка и реализация управленческих решений в органах исполнительной власти, моделирование административных процессов и процедур в органах власти (ОПК-6)</p> <p>Понятие управленческого решения органов исполнительной власти. Этапы процесса принятия государственного решения. Субъекты процесса принятия решений в органах власти. Индивидуальные акты как решения субъектов исполнительной власти. Особенности информационного обеспечения процесса принятия государственных решений.</p> <p>Административно-управленческие, нормативно-правовые, организационные, политические, экономические, информационно-идеологические методы в принятии государственных решений.</p> |

7.3. Содержание самостоятельной работы

| |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Тема 2. Основные концепции государственного управления (ОПК-1, ОПК-6)</p> <p>«Governance» как новый способ управления</p> <p>Механизмы взаимодействия органов власти в различных теориях управления</p> <p>Разработка и реализация целеполагания в политических сетях</p> |
| <p>Тема 3. Классификация механизмов государственного управления (ОПК-2)</p> <p>Механизм государственного управления. Принципы, методы, технологии и средства воздействия субъекта государственного управления на объект государственного управления. Средства государственного управления (рычаги, инструменты). Разработка новых механизмов формирования общественных советов в соответствии с Указом Президента Российской Федерации «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» от 7 мая 2012 г. № 601</p> <p>Федеральная государственная информационно-аналитическая система «Единая система управления государственным имуществом»</p> |
| <p>Тема 4. Организация проектной деятельности и стратегического планирования в органах государственной власти (ОПК-2, ОПК-6)</p> <p>Планирование и контроль финансовых затрат, трудовых ресурсов. Обеспечение контроля изменений, возникающих в ходе реализации проекта. Мониторинг и контроль достижения ключевых показателей эффективности проекта на каждом из этапов его жизненного цикла. Подготовка требуемых отчетных форм в процессе реализации проекта и по его завершению.</p> |

Тема 5. Разработка и реализация управленческих решений в органах исполнительной власти, моделирование административных процессов и процедур в органах власти (ОПК-6)

Основные подходы в теории администрирования. Изменения в системе административного управления. Шкала показателей, критериев социальной эффективности системы государственно-административного управления. Закономерности организационных изменений. Административная реформа: оптимизация исполнения функций органов государственной власти. Результаты регламентации деятельности органов исполнительной власти Российской Федерации. Структура административного регламента.

Тема 6. Служебное право, нормы служебной этики и антикоррупционная направленность в деятельности органа власти (ОПК-1)

Публично-правовой статус государственных (муниципальных) служащих. Принципы служебного поведения государственных служащих. Служебная этика в органах государственной власти и местного самоуправления. основополагающие морально-этические ценности (честность, беспристрастность). Антикоррупционная политика органа власти. Меры по предупреждению коррупции. Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.

Уведомление представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации обо всех случаях обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Формы личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Внеслужебное общение с заинтересованными лицами. Использование должностного статуса для получения личных преимуществ. Использование имущества, несопоставимого с доходами служащего. Факты совершения служащим неэтичного поступка.

Деятельность представителей средств массовой информации по информированию общества о работе государственного органа или органа местного самоуправления. Ответственность за нарушение этических норм.

Тема 7. Технологии осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода (ОПК-2)

Приоритетный проект "Внедрение риск-ориентированного подхода при осуществлении контрольно-надзорной деятельности". Виды государственного контроля (надзора). Целевые модели государственного контроля (надзора). Приоритетный проект по совершенствованию контрольно-надзорной деятельности в Свердловской области. Открытость контрольно-надзорной деятельности Единый реестр проверок.

Система управления рисками в контрольно-надзорной деятельности. Система профилактики правонарушений в рамках контрольно-надзорной деятельности. Механизмы оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности. Исключение избыточных, устаревших и дублирующих обязательных требований. Публичное обсуждение результатов правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

2. Прокофьев С. Е., Еремин С. Г., Галкин А. И. Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 692 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/577359>

3. Охотский Е. В., Занко Т. А. Теория и механизмы современного государственного управления [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 933 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/568911>

4. Прокофьев С. Е., Еремин С. Г., Галкин А. И. Государственный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 248 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/568302>

5. Васильева В. М., Колеснева Е. А., Иншаков И. А. Государственная политика и управление [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 441 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/561570>

Дополнительная литература:

2. Шведов В. В., Дурандина О. А., Пасмурцева Н. Н., Цибилов В. А. Оценка эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: УрГЭУ, 2022. - 139 – Режим доступа: <http://lib.wbstatic.usue.ru/resource/limit/ump/23/p495081.pdf>

3. Осейчук В. И. Теория государственного управления [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 252 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/561665>

4. Меньшикова Г. А., Борисов А. Ф., Васильева Е. А., Волчкова Л. Т., Денисова Ю. В., Малышев В. А., Меркурьева Ю. В., Миронова А. А., Рассказов С. В., Рубцова М. В., Санжимитупова Т. А., Пруель Н. А. Основы государственного и муниципального управления (Public Administration) [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 340 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/560603>

5. Масленникова А.В., Васильева Л.П., Кубрак И.А., Кузяшев А.Н. Научные основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Русайнс, 2026. - 358 – Режим доступа: <https://book.ru/book/958316>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор №0417-ПО/2019 от 08.05.2019, Акт №Sk000343 от 24.05.2019 и Контракт № 35-У/2018 от 13.06.2018, Акт № УТ213 от 17.12.2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант+. Договор № 143/223-У/2025 от 02.12.2025 Срок действия лицензии до 31.12.2026

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

7.3.1.(1) Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету

1. Теоретические подходы к понятию государственное управление
2. Подсистемы государственного управления
3. Институты государственной политической власти на федеральном и региональном уровнях
4. Особенности реализации принципа разделения властей в Российской Федерации
5. Контрольно-надзорные функции в системе государственного управления
6. Соотношение политики и управления в концепции «governance»
7. Эффективность публичной политики и механизмы ее выработки
8. Особенности реализации концепции государственного менеджмента
9. Государственное администрирование в системе государственного управления
10. Альтернативы развития систем для теории и практики государственного управления
11. Новый государственный менеджмент в государственном управлении
12. Сетевое общество и сетевое государство
13. Принципы формирования информационного общества
14. Государственная экономическая политика в Российской Федерации
15. Менеджерализм и инновационный потенциал в организационном развитии
16. Общие методологические установки концепции политических сетей
17. Теоретические и практические аспекты взаимодействия федеральных органов власти и органов власти субъектов Российской Федерации
18. Организационно-правовые аспекты организации взаимодействия органов исполнительной власти и институтов гражданского общества
19. Нормативно-правовая и методическая база внедрения механизмов повышения открытости государственных и муниципальных органов
20. Внедрение принципа управления по результатам в деятельность органов исполнительной власти
21. Направления оптимизации стратегического планирования в России
22. Шкала показателей, критериев социальной эффективности системы государственно-административного управления
23. Показатели эффективности и результативности деятельности органов власти
24. Разработка, принятие и реализация государственного управленческого решения: механизмы и технологии
25. Правовые основы стратегического планирования в Российской Федерации
26. Процессы стратегического планирования и управления
27. Функции стратегического органа управления изменениями
28. Проектное управление на федеральном и региональном уровнях
29. Пакет правовых актов и методических документов сопровождения реализации проектов
30. Мониторинг и контроль достижения ключевых показателей эффективности проекта
31. Модели административных процессов и процедур в органах власти
32. Административные регламенты в деятельности органов власти
33. Этапы процесса принятия государственного решения
34. Методы принятия государственных решений
35. Статус государственных служащих
36. Этические основы деятельности государственных служащих

37. Морально-этические ценности деятельности государственных служащих.
38. Федеральная государственная информационно-аналитическая система «Единая система управления государственным имуществом»
39. Виды государственного контроля (надзора) и муниципального контроля
40. Законодательство о государственной гражданской службе
41. Ответственность за нарушение этических норм
42. Риск-ориентированный подход в контрольно-надзорной деятельности
43. Классификация видов и моделей государственного контроля и надзора
44. Публичные слушания в контрольно-надзорной деятельности
45. Система управления рисками
46. Профилактика правонарушений в рамках контрольно-надзорной деятельности
47. Классификация механизмов государственного управления
48. Формирование общественных советов в органах государственного управления
49. Механизм формирования и реализации государственной политики
50. Средства государственного управления (рычаги, инструменты)

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету - Теория и механизмы современного государственного управления

| № задания | Содержание задания | Компетенция |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1 | <p>Повышение эффективности деятельности органов власти как приоритетная задача реформирования системы ГМУ связывается с:</p> <ul style="list-style-type: none"> А. Цифровизацией госуправления Б. Регламентацией деятельности органов власти В. Усилением контрольных функций центрального аппарата Г. Снижением зависимости местного самоуправления от региональных властей | ОПК-2 |
| 2 | <p>К индексам интегрального показателя GRICS государственного управления относят:</p> <ul style="list-style-type: none"> А. Учет мнения населения и подотчетность государственных органов Б. Эффективная бюджетная политика В. Качество законодательства Г. Эффективный государственный аппарат | ОПК-2 |
| 3 | <p>Президент непосредственно осуществляет руководство деятельностью:</p> <ul style="list-style-type: none"> А. Министерства труда и социальной защиты РФ Б. Министерства сельского хозяйства РФ В. Федеральной службы безопасности РФ Г. Федерального дорожного агентства | ОПК-2 |
| 4 | <p>Какой уровень власти не является публичным?</p> <ul style="list-style-type: none"> А. федеральный Б. региональный В. муниципальный Г. территориальный | ОПК-2 |
| 5 | <p>Какой вид кадрового резерва предусмотрен Федеральным законом РФ от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»:</p> <ul style="list-style-type: none"> А. Федеральный Б. Кадровый резерв в федеральном государственном органе В. Муниципальный Г. Резерв субъекта РФ | ОПК-1 |
| 6 | <p>В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> А. контрольная закупка Б. документарная проверка В. выездное обследование | ОПК-2 |

| | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| | Г. инспекционный визит | |
| 7 | Указ Президента Российской Федерации от 20 мая 2004 г. № 649 «Вопросы структуры федеральных органов исполнительной власти» функции по предоставлению государственных услуг возлагаются на: А. Федеральные министерства Б. Федеральные агентства В. Федеральные службы Г. Федеральные управления | ОПК-2 |
| 8 | Стадия зрелости электронного правительства (по Д. Холмсу), соответствующая уровню развития электронного правительства при котором у пользователей государственного web-ресурса есть возможность коммуникации с представителями власти с помощью электронной почты, форума или чата, называется: А. транзакционное взаимодействие Б. информационное присутствие В. интерактивное взаимодействие Г. трансформация государственных административных процедур | ОПК-2 |
| 9 | Независимая экспертиза проводится физическими и юридическими лицами в инициативном порядке за счет: А. средств федерального бюджета Б. средств бюджета субъекта Российской Федерации В. средств федерального бюджета или бюджета субъекта Российской Федерации Г. собственных средств | ОПК-2 |
| 10 | Основанием для проведения контрольного (надзорного) мероприятия может быть: А. Поручение Президента, Правительства РФ о проведении КНМ в отношении конкретных контролируемых лиц Б. Заявление граждан или общественных институтов В. Наличие соответствующих показателей развития территории Г. Наступление события, указанного в программе проверок, если законом о виде контроля установлено, что КНМ проводятся на основании программы проверок | ОПК-2 |
| 11 | К видам государственной службы (Федеральный закон РФ от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации») отнесены: а) государственная гражданская служба б) _____ служба в) государственная служба иных видов | ОПК-1 |
| 12 | Целью предусмотренных Концепцией административной реформы в Российской Федерации в 2006–2008 годах мероприятий выступало _____ | ОПК-2 |
| 13 | Проекты административных регламентов подлежат _____ экспертизе и экспертизе, проводимой уполномоченным органом государственной власти или уполномоченным органом местного самоуправления. | ОПК-2 |
| 14 | Нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления государственной или муниципальной услуги и стандарт предоставления государственной или муниципальной | ОПК-2 |

| | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| | услуги, называется _____ | |
| 15 | Представителем какого направления теории государственного управления является Г. Саймон | ОПК-2 |
| 16 | Инструментом анализа деятельности исполнительных органов власти на предмет повышения операционной эффективности исполняемых ими функций выступает _____ | ОПК-2 ОПК – 6 |
| 17 | Выявление общественных проблем, соотношение их с компетенцией органов исполнительной власти, анализ практики предшествующих периодов деятельности характерен для внедряемого сегодня инструмента повышения качества ГМУ - _____ | ОПК-2 ОПК-6 |
| 18 | В рамках реформы контрольно-надзорной деятельности изменились подходы к осуществлению государственного, муниципального контроля. Какой подход стал ключевым? | ОПК-2 |
| 19 | Одним из ключевых аспектов взаимосвязи государственной гражданской и муниципальной служб, в соответствии с действующим законодательством выступает взаимозачет _____ | ОПК-1 ОПК-2 |
| 20 | Индекс готовности к электронному правительству является композитным индексом и состоит из сетевого индекса, индекса телекоммуникационной инфраструктуры и индекса _____ | ОПК-2 |
| 21 | Деятельность по реализации функций государственных органов, которая осуществляется по запросам заявителей – это _____ | ОПК-2 |
| 22 | Где размещается проект административного регламента предоставления государственных услуг (в целях проведения независимой антикоррупционной экспертизы) _____ | ОПК-1 ОПК-2 ОПК-6 |
| 23 | Взаимодействию между органами государственного управления и гражданами соответствует формула _____ | ОПК-2 |
| 24 | Какую социальную группу, управляемую нетократами, выделяет теория «Нетократии» | ОПК-2 |
| 25 | Подать жалобу на решения контрольно-надзорных органов и их должностных лиц в досудебном порядке можно с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг через специальный цифровой сервис _____ | ОПК-2 |
| 26 | Суть «дихотомии» Вудро Вильсона — Фрэнка Гуднау по отношению к системе государственного управления заключается в разделении государственного управления на политическое управление и государственное _____ | ОПК-2 |
| 27 | Комплексное (системное) долгосрочное планирование общественного развития (до 50 лет) с разбивкой на 5 – 10-летние циклы; категории «крупных стратегий и больших начинаний» характерно для _____ модульной стратегии | ОПК-2 ОПК-6 |
| 28 | Реакция политических органов государственной власти на неспособность государственной администрации реализовать политику, удовлетворяя потребности общества и политической власти – это _____ реформа | ОПК-2 |

| | | |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 29 | Современная система предоставления государственных и муниципальных услуг населению основана на теоретической концепции | ОПК-2 |
| 30 | ч. 1 ст. 22 ФЗ N 79-ФЗ - 2004 г. определяет, что поступление гражданина на гражданскую службу или замещение гражданским служащим другой должности гражданской службы осуществляется на _____ основе | ОПК-1 |
| 31 | При оценке функций ФОГВ и программных документов по организациям и комплексам недвижимости в федеральной государственной информационно-аналитической системе «Единая система управления государственным имуществом» можно использовать подсказку, нажав при этом на кнопку | ОПК-2 |
| 32 | При формировании сводной ведомости показателей деятельности использования имущества подведомственных организаций в федеральной государственной информационно-аналитической системе «Единая система управления государственным имуществом», после нажатия кнопки «Завершить формирование» внесённые данные направляются в | ОПК-2 |
| 33 | Для указания предложений по комплексу недвижимости в федеральной государственной информационно-аналитической системе «Единая система управления государственным имуществом», необходимо зайти в раздел «Предложения по дальнейшим действиям в отношении организаций и КН» и нажать _____ в строке КН | ОПК-2 |
| 34 | Государственно-частное партнерство — это форма взаимодействия _____ | ОПК-2 |
| 35 | Документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, направленных на получение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений и обеспечивающих достижение национальных целей развития Российской Федерации и их целевых показателей, определённых Президентом Российской Федерации – это | ОПК-2 ОПК-6 |
| 36 | Каким органом муниципального образования (по предложению председателя Контрольно-счетной палаты) устанавливается штатная численность контрольно-счетного органа муниципального образования? | ОПК-2 |
| 37 | Срок проведения документальной проверки в рамках контрольных (надзорных) мероприятий не может превышать _____ | ОПК-2 |
| 38 | Каким министерством осуществляется контроль и надзор в сфере правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности гражданского, военного, специального и двойного назначения, созданных за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в отношении государственных заказчиков и организаций - исполнителей государственных _____ контрактов, предусматривающих проведение научно-исследовательских работ | ОПК-2 |

| | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 39 | Целенаправленным, постоянное получение и анализ информации об объектах контроля с использованием систем (методов) дистанционного контроля должностными лицами контрольного (надзорного) органа в целях предотвращения причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям называется | ОПК-2 |
| 40 | Функции по развитию проектной деятельности, общей координации и мониторингу реализации национальных проектов в органе власти возложены на | ОПК-6 |