

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Силин Яков Петрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 11.06.2026 14:56:14  
Уникальный программный ключ:  
24f866be2aca16484058a8c0b5c507a9937e805f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

**Одобрена**  
на заседании кафедры

01.12.2025 г.  
протокол № 5  
Зав. кафедрой Шарапова Н.В.

**Утверждена**  
Советом по учебно-методическим  
вопросам и качеству образования

16 декабря 2025 г.  
протокол № 4  
Председатель  Карх Д.А.  
(подпись)



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины    Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету  
Направление подготовки    38.03.01 Экономика  
Профиль    Бухгалтерский учет, анализ и аудит  
Форма обучения    очно-заочная  
Год набора    2026  
  
Разработана:  
Доцент, к.э.н.  
Бухарова Д.Х.

Екатеринбург  
2025 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                                                                                                                                  |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>ВВЕДЕНИЕ</b>                                                                                                                                                                                                                                  | <b>3</b>  |
| <b>1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                                                                                                                                                                                                               | <b>3</b>  |
| <b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>                                                                                                                                                                                                      | <b>3</b>  |
| <b>3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                                                                                                                                                                                                                       | <b>3</b>  |
| <b>4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП</b>                                                                                                                                                                                                   | <b>3</b>  |
| <b>5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН</b>                                                                                                                                                                                                                      | <b>12</b> |
| <b>6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ<br/>ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ</b>                                                                                                                                                                | <b>13</b> |
| <b>7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                                                                                                                                                                                                                  | <b>15</b> |
| <b>8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО<br/>ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С<br/>ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>                                                                                                                 | <b>18</b> |
| <b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ<br/>ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                                                                                                                                         | <b>19</b> |
| <b>10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ<br/>ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ<br/>И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН<br/>КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ<br/>ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b> | <b>19</b> |
| <b>11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ<br/>ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>                                                                                                                      | <b>20</b> |

## ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

|         |                                                                                                                                                                                       |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ФГОС ВО | Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования- бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954) |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины обучающимися является планирование процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

| Промежуточная аттестация | Часов            |                               |        |              |                                                                      | З.е. |
|--------------------------|------------------|-------------------------------|--------|--------------|----------------------------------------------------------------------|------|
|                          | Всего за семестр | Контактная работа (поуч.зан.) |        |              | Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых |      |
|                          |                  | Всего                         | Лекции | Лабораторные |                                                                      |      |
| Семестр 6                |                  |                               |        |              |                                                                      |      |
|                          | 36               | 4                             | 4      | 0            | 32                                                                   | 1    |
| Семестр 7                |                  |                               |        |              |                                                                      |      |
| Экзамен                  | 180              | 20                            | 8      | 12           | 151                                                                  | 5    |
|                          | 216              | 24                            | 12     | 12           | 183                                                                  | 6    |

### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

| Шифр и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенций |
|---------------------------------|-----------------------------------|
| расчетно-экономический          |                                   |

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>П К - 1<br/>Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> | <p>ИД-1.ПК-1 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за представление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации</li> <li>-Судебную практику по вопросам бухгалтерского учета</li> <li>-Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)</li> <li>-Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта</li> <li>-Экономику, организацию производства и управления в экономическом субъекте</li> <li>-Методы финансового анализа и финансовых вычислений</li> <li>-Порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи</li> <li>-Современные технологии автоматизированной обработки информации</li> <li>-Отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета</li> <li>-Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета</li> <li>-Правила защиты информации</li> </ul> |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>П К - 1<br/>Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> | <p>ИД-2.ПК-1 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах</li> <li>-Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта</li> <li>-Определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта</li> <li>Оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность</li> <li>Разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота</li> <li>Организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе</li> <li>-Планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>-Организовывать процесс восстановления бухгалтерского учета</li> <li>-Распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы</li> <li>-Планировать сроки, продолжительность и тематику повышения квалификации работников бухгалтерской службы</li> <li>-Контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета</li> <li>-Оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>-Формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета</li> <li>-Составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица</li> <li>-Применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем</li> <li>-Обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок</li> <li>-Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой</li> </ul> |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>П К - 1<br/>Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> | <p>ИД-3.ПК-1 Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Организации и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета</li> <li>-Координации и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета</li> <li>-Формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>-Счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>-Формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</li> <li>-Обеспечения ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>-Обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации</li> <li>-Обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок</li> <li>-Обеспечения сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности до ее передачи в архив</li> <li>-Организации передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки</li> </ul> |
| <p>аналитический</p>                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |



|                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ПК-3 Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> | <p>ИД-2.ПК-3 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</li> <li>-Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</li> <li>-Проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>-Осуществлять непрерывный мониторинг соответствия внутреннею контролю целям деятельности экономического субъекта, разрабатывать мероприятия по его совершенствованию</li> <li>-Выявлять и оценивать риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе риски от злоупотреблений, и определять процедуры, направленные на минимизацию этих рисков</li> <li>-Определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта</li> <li>-Распределять полномочия, обязанности и ответственность между работниками за выполнение процедур внутреннего контроля, осуществлять проверку их выполнения</li> <li>-Формировать справочник типовых фактов хозяйственной жизни экономического и использовать его в процессе осуществления внутреннего контроля</li> <li>-Координировать взаимоотношения работников в процессе выполнения ими контрольных процедур с субъектами внутреннего контроля</li> <li>-Проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте</li> <li>-Составлять отчеты о результатах внутреннего контроля</li> <li>-Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой</li> </ul> |
|                                                                                                                  | <p>ИД-3.ПК-3 Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Организации и планирования процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</li> <li>-Проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверки качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>-Проверки качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении бухгалтерского учета)</li> <li>-Контроля соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>-Подготовки и представления отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта, организация их хранения и передачи в архив в установленные сроки</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>П К - 4</p> <p>Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками</p> | <p>ИД-1.ПК-4 Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Финансовый менеджмент</li> <li>-Методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками</li> <li>-Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации</li> <li>-Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта</li> <li>-Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта), международные стандарты аудита</li> <li>-Экономика и организация производства и управления в экономическом субъекте</li> <li>-Правила защиты информации</li> <li>-Отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками</li> <li>-Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета</li> </ul> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>П К - 4</p> <p>Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками</p> | <p>ИД-2.ПК-4 Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах</li> <li>Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу</li> <li>-Определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта</li> <li>-Планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов</li> <li>-Распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников)</li> <li>-Проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению</li> <li>-Формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям</li> <li>-Координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа</li> <li>-Оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта</li> <li>-Формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта</li> <li>-Применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски</li> </ul> <p>Вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>П К - 4</p> <p>Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками</p> | <p>ИД-3.ПК-4 Уметь: -Определять объем работ по бюджетированию и финансовому планированию и потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах</p> <p>-Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе регламентирующие порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками</p> <p>-Определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе</p> <p>-Разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта</p> <p>-Формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов</p> <p>-Планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бюджетов денежных средств и финансовых планов, контролировать их соблюдение</p> <p>-Координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе выполнения работ по бюджетированию и управлению денежными потоками</p> <p>-Применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками</p> <p>-Применять методы финансовых вычислений</p> <p>-Составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта</p> <p>-Определять общую потребность экономического субъекта в финансовых ресурсах</p> <p>-Прогнозировать структуру источников финансирования</p> <p>-Осуществлять проверку качества составления бюджетов денежных средств и финансовых планов</p> <p>-Вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы)</p> <p>-Обеспечивать доведение плановых показателей до непосредственных исполнителей</p> <p>-Обеспечивать передачу документов по бюджетированию и управлению денежными потоками в архив в установленные сроки</p> <p>-Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ПК - 4<br/>Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками</p> | <p>ИД-4.ПК-4 Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Организации работ по финансовому анализу экономического субъекта</li> <li>-Планирования работ по анализу финансового состояния экономического субъекта</li> <li>-Координации и контроль выполнения работ по анализу финансового состояния экономического субъекта</li> <li>-Организации хранения документов по финансовому анализу</li> <li>-Организации бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте</li> <li>-Координации и контроль выполнения работ в процессе бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте</li> <li>-Разработки финансовой политики экономического субъекта, определение и осуществление мер по обеспечению ее финансовой устойчивости</li> <li>-Составления финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта</li> <li>-Представления финансовых планов, бюджетов и смет руководителю или иному уполномоченному органу управления экономического субъекта для утверждения</li> <li>-Руководства работой по управлению финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития экономического субъекта</li> <li>-Осуществления анализа и оценки финансовых рисков, разработка мер по их минимизации</li> <li>-Составления отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществление контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов</li> <li>-Подготовки предложений для включения в планы продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и подготовка предложений по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения</li> <li>-Организации хранения документов по бюджетированию и движению денежных потоков в экономическом субъекте</li> </ul> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

| Тема             | Часов                                                                                             |             |                                |              |                      |                |                                 |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------|--------------|----------------------|----------------|---------------------------------|
|                  | Наименование темы                                                                                 | Всего часов | Контактная работа (по уч.зан.) |              |                      | Самост. работа | Контроль самостоятельной работы |
|                  |                                                                                                   |             | Лекции                         | Лабораторные | Практические занятия |                |                                 |
| <b>Семестр 6</b> |                                                                                                   | <b>36</b>   |                                |              |                      |                |                                 |
| Тема 1.          | Современное нормативно-правовое обеспечение организации и ведения бухгалтерского учета объектов и | 36          | 4                              |              |                      | 32             |                                 |
| <b>Семестр 7</b> |                                                                                                   | <b>171</b>  |                                |              |                      |                |                                 |
| Тема 2.          | Учет денежных средств и денежных документов. Учет расчетов с подотчетными лицами.                 | 30,5        | 0,5                            | 2            |                      | 28             |                                 |

|         |                                                                                                                  |             |        |   |    |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|---|----|
| Тема 3. | Учет вложений во внеоборотные активы. Учет основных средств, нематериальных активов, запасов. (ПК-1, ПК-3, ПК-4) | 3<br>7<br>5 | 1<br>5 | 4 | 32 |
| Тема 4. | Учет расчетов с персоналом по оплате труда. (ПК-1, ПК-3, ПК-4)                                                   | 2<br>9      | 1      | 2 | 26 |
| Тема 5. | Учет затрат на производство и выпуск готовой продукции. (ПК-1,                                                   | 1<br>7      | 1      | 1 | 15 |
| Тема 6. | Учет реализации готовой продукции. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. (ПК-                              | 2<br>7<br>5 | 1<br>5 | 1 | 25 |
| Тема 7. | Формирование финансовых результатов. Главная книга и бухгалтерская (финансовая) отчетность. (ПК-1, ПК-3, ПК-4)   | 2<br>9<br>5 | 2<br>5 | 2 | 25 |

## 6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

| Раздел/Тема                                                                                                                                               | Вид оцен                    | Описание оценочног                                                                                                                              | Критериио ценивания     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Текущий контроль (Приложение 4)                                                                                                                           |                             |                                                                                                                                                 |                         |
| Тема 4- Учет расчетов с персоналом по оплате труда                                                                                                        | Расчетно-графическая работа | Отчет о практическом выполнении задания<br>Отчет должен                                                                                         | по пятибалльной системе |
| Тема 5 - Учет затрат на производство и выпуск готовой продукции<br>Тема 6 - Учет реализации готовой продукции. Учет расчетов с покупателями и заказчиками | Расчетно-графическая работа | Отчет о практическом выполнении задания<br>Отчет должен содержать:<br>1. полностью заполненные первичные документы<br>;<br>2. журнал хозяйствен | по пятибалльной системе |
| Промежуточная аттестация (Приложение 5)                                                                                                                   |                             |                                                                                                                                                 |                         |
| 7 семестр (Эк)                                                                                                                                            | Билет для                   | Билет включает:                                                                                                                                 | шкала от 1 до           |

## ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущий контроль. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущего контроля, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

| Показатель оценки | По 5-балльной системе | Характеристика показателя                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 100% - 85%        | отлично               | обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне                                                                                            |
| 84% - 70%         | хорошо                | обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов.<br><br>Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответаи т.д.) |
| 69% - 50%         | удовлетворительно     | обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.                                                  |
| 49 % и менее      | неудовлетворительно   | обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов.<br>Не сформированы умения и навыки для                                                                     |
| 100% - 50%        | зачтено               | характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 49 % и менее      | не зачтено            | характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

## 7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Содержание лекций

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Тема 1. Современное нормативно-правовое обеспечение организации и ведения бухгалтерского учета объектов и фактов хозяйственной жизни (ПК-1, ПК-3, ПК-4)<br/> Нормативно-правовое обеспечение ведения бухгалтерского учета объектов и фактов хозяйственной жизни, современные тенденции в организации учета хозяйствующих субъектов</p> |
| <p>Тема 2. Учет денежных средств и денежных документов. Учет расчетов с подотчетными лицами.(ПК-1, ПК-3, ПК-4)<br/> Изучение локальных нормативных документов условного экономического субъекта, знакомство с основными видами деятельности, приказом по учетной политике, структурой организации</p>                                     |
| <p>Тема 3. Учет вложений во внеоборотные активы. Учет основных средств, нематериальных активов, запасов.(ПК-1, ПК-3, ПК-4)<br/> Отражение хозяйственных операций по теме курса на счетах бухгалтерского учета, знакомство с типовыми первичными документами по отражению операций в системе учета. Расчеты споставщиками.</p>             |
| <p>Тема 4. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. (ПК-1, ПК-3, ПК-4)<br/> Порядок расчета заработной платы, средней заработной платы для расчета отпуска, компенсации за неиспользованный отпуск. пособия по временной нетрудоспособности, удержаний из заработной платы</p>                                                         |
| <p>Тема 5. Учет затрат на производство и выпуск готовой продукции. (ПК-1, ПК-3, ПК-4)<br/> Формирование фактической себестоимости выпущенной готовой продукции, состав затрат в соответствии с учетной политикой организации</p>                                                                                                          |
| <p>Тема 6. Учет реализации готовой продукции. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. (ПК-1, ПК-3, ПК-4)<br/> Порядок учета реализации готовой продукции оптовым покупателям по безналичному расчету. Порядок учета расчетов с покупателями и отражение операций в регистрах бухгалтерского учета.</p>                                |
| <p>Тема 7. Формирование финансовых результатов. Главная книга и бухгалтерская (финансовая) отчетность.(ПК-1, ПК-3, ПК-4)<br/> Формирование показателей с целью составления бухгалтерской (финансовой) отчетности по данным регистров учета и Главной книги.</p>                                                                           |

## 7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Тема 3. Учет вложений во внеоборотные активы. Учет основных средств, нематериальных активов, запасов.(ПК-1, ПК-3, ПК-4)</p> <p>1. Проведение расчетов по начислению амортизации основных средств и нематериальных активов за текущий месяц.<br/> Отражение поступления и списания запасов.</p> <p>2. Проведение необходимых записей в регистрах учета.</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Тема 4. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. (ПК-1, ПК-3, ПК-4)</p> <p>Расчетно-графическая работа по теме 4. Проведение расчетов по теме курса, оформление первичных учетных документов.</p>                                                                                                                 |
| <p>Тема 5. Учет затрат на производство и выпуск готовой продукции. (ПК-1, ПК-3, ПК-4)</p> <p>Расчетно-графическая работа по теме 5. Оформление регистров бухгалтерского учета по формированию затрат и фактической себестоимости выпущенной готовой продукции, формирование данных для отражения в регистрах учета.</p> |
| <p>Тема 6. Учет реализации готовой продукции. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. (ПК-1, ПК-3, ПК-4)</p> <p>Оформление книги продаж, накладной ф.Торг-12, отражение данных в регистрах учета с целью формирования показателей для составления бухгалтерской отчетности.</p>                                     |
| <p>Тема 7. Формирование финансовых результатов. Главная книга и бухгалтерская (финансовая) отчетность. (ПК-1, ПК-3, ПК-4)</p> <p>Завершение разnosки данных в Главную книгу. Сверка данных между регистрами учета и Главной книгой, составление бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.</p>           |

### 7.3. Содержание самостоятельной работы

|                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Тема 2. Учет денежных средств и денежных документов. Учет расчетов с подотчетными лицами. (ПК-1, ПК-3, ПК-4)</p> <p>Изучение нормативных документов по теме курса, дооформление первичных документов.</p>                                                               |
| <p>Тема 3. Учет вложений во внеоборотные активы. Учет основных средств, нематериальных активов, запасов. (ПК-1, ПК-3, ПК-4)</p> <p>Изучение нормативных документов, оформление регистров бухгалтерского учета по теме курса</p>                                            |
| <p>Тема 4. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. (ПК-1, ПК-3, ПК-4)</p> <p>Изучение действующих нормативных документов, дооформление первичных документов по учету заработной платы.</p>                                                                             |
| <p>Тема 5. Учет затрат на производство и выпуск готовой продукции. (ПК-1, ПК-3, ПК-4)</p> <p>Изучение особенностей методов учета затрат и формирования себестоимости выпущенной готовой продукции, дооформление первичных документов и регистров бухгалтерского учета.</p> |

Тема 6. Учет реализации готовой продукции. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. (ПК-1, ПК-3, ПК-4)

Изучение особенностей формирования финансовых результатов от реализации готовой продукции, составление первичных учетных документов.

Подготовка к сдаче экзамена.

Тема 7. Формирование финансовых результатов. Главная книга и бухгалтерская (финансовая) отчетность. (ПК-1, ПК-3, ПК-4)

Подготовка полного Отчета о проделанной работе.

Подготовка к экзамену.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ

Не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося

Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Не предусмотрено

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

### ***По заявлению студента***

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

### Основная литература:

2. Островская О. Л., Покровская Л. Л., Осипов М. А., Карпова Т. П. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 432 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/560111>

3. Бухарева Л. В., Дятлова О. В., Тарасова О. Н., Малицкая В. Б., Турищева Т. Б., Харакоз Ю.К., Коноваленко И. Е., Дмитриева И. М. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 524 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/566274>

4. Листопад Е.Е., Сидорова М.И. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету [Электронный ресурс]: Не указано. - Москва: КноРус, 2026. - 214 – Режим доступа: <https://book.ru/book/961234>

### Дополнительная литература:

2. Бухарева Л. В., Дятлова О. В., Тарасова О. Н., Малицкая В. Б., Турищева Т. Б., Харакоз Ю.К., Коноваленко И. Е., Дмитриева И. М. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2024. - 524 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/542537>

## 10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Тг000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии -Без ограничения срока.

Astra Linux Common Edition. Договор №0417-ПО/2019 от 08.05.2019, Акт №Sk000343 от 24.05.2019 и Контракт № 35-У/2018 от 13.06.2018, Акт № УТ213 от 17.12.2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

### Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 143/223-У/2025 от 02.12.2025 Срок действия лицензии до 31.12.2026

## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

### 7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к экзамену

1. Учетная политика предприятия и ее основные элементы.
2. Порядок ведения кассовых операций.
3. Учет операций по расчетному счету и другим счетам в банке.
4. Учет финансовых вложений.
5. Учет долгосрочных инвестиций.
6. Понятие, классификация и оценка основных средств
7. Документальное оформление наличия и движения основных средств.
8. Учет поступления объектов основных средств.
9. Учет амортизации основных средств. Методы начисления амортизации основных средств
10. Учет ремонта и восстановления основных средств.
11. Учет списания, продажи и прочего выбытия основных средств.
12. Порядок переоценки основных средств и отражение её результатов в учете и отчетности.
13. Понятие, оценка и документальное оформление движения нематериальных активов.
14. Учет нематериальных активов и их амортизации.
15. Учет поступления МПЗ, особенности учета и оценки при использовании учетных цен (счет 15 «Заготовление и приобретение материалов» и счета 16 «Отклонение в стоимости материалов»).
16. Организация складского хозяйства и учет материально-производственных запасов на складе.
17. Учет списания материалов в производство.
18. Учет численности работников, системы заработной платы, порядок ее начисления.
19. Документальное оформление расчетов по оплате труда.
20. Удержания из заработной платы
21. Учет расчетов с подотчетными лицами.
22. Учет расчетов с работниками по прочим операциям.
23. Классификация затрат на производство продукции, порядок их учета и распределения.
24. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции.
25. Готовая продукция и ее оценка.
26. Учет продажи продукции, работ, услуг.
27. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки исковой давности.
28. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, расчеты по авансам выданным.

29. Учет расчетов с покупателями и заказчиками, расчеты по авансам полученным.
30. Учет расчетов по претензиям.
31. Понятие расходов будущих периодов и особенности их учета.
32. Порядок оформления, регистрации и хранения счетов-фактур.
33. Учет расчетов с бюджетом.
34. Учет расчетов по страховым взносам.
35. Учет заемных средств и расходы по уплате процентов по ним.
36. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности.
37. Учет прочих доходов и расходов.
38. Учет расчетов с учредителями и акционерами.
39. Учет резервного капитала.
40. Учет добавочного капитала.
41. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка), порядок формирования.
42. Бухгалтерская отчетность организации.

**7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к экзамену**

**Тесты**

| Номер задания | Содержание задания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ПК         |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|               | Задания закрытого типа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |
| 1.            | Начислены доходы работникам акционерного общества, входящим в число его учредителей:<br>А)Д84К75<br>Б)Д75К84<br>В)Д84К70<br>Г)Д90К70                                                                                                                                                                                                                                                                             | ПК-1, ПК-4 |
| 2.            | В зависимости от их характера, условий осуществления и направлений деятельности организации расходы подразделяются<br>А) прямые и косвенные<br>Б) текущие и единовременные<br>В) нормируемые и ненормируемые<br>Г) расходы по обычным видам деятельности и прочие расходы                                                                                                                                        | ПК-3, ПК-4 |
| 3.            | Какую хозяйственную ситуацию отражает бухгалтерская запись Д сч. 20 «Основное производство» К 69 сч. «Расчеты по социальному страхованию»:<br>А) выплачены рабочим пособия по временной нетрудоспособности<br>Б) произведены отчисления на соц. страхование от доходов работников основного пр-ва<br>В) произведены отчисления на соц. страхование от доходов работников вспомогательного пр-ва                  | ПК-3, ПК-4 |
| 4.            | Бухгалтерская запись Дт 84 Кт 99 производится:<br>А) ежемесячно на сумму прибыли от продаж по основной деятельности<br>Б) в конце отчетного года на сумму нераспределенной прибыли<br>В) в конце отчетного года на сумму непокрытого убытка<br>Г) ежеквартально по текущему финансовому результату организации                                                                                                   | ПК-1, ПК-4 |
| 5.            | Погашение долгосрочного займа, полученного от юридического лица, отражается в учете организации:<br>А) Дт 58 "Финансовые вложения" Кт 51 "Расчетный счет"<br>Б) Дт 66 "Расчеты по краткосрочным кредитам и займам" Кт 91 "Прочие доходы и расходы"<br>В) Дт 67 "Расчеты по долгосрочным кредитам и займам" Кт 51 "Расчетный счет"<br>Г) Дт 51 "Расчетный счет" Кт 67 "Расчеты по долгосрочным кредитам и займам" | ПК-3, ПК-4 |
| 6.            | Начисление НДС с суммы выручки от реализации продукции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ПК-1, ПК-4 |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|     | отражается записью:<br>А) Дт 90 Кт 68<br>Б) Дт 91 Кт 69<br>В) Дт 68 Кт 19<br>Г) Дт 90 Кт 43                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |            |
| 7.  | Размер лимита остатка кассовой наличности устанавливается организацией:<br>А) По согласованию с аудитором<br>Б) Самостоятельно на основании нормативных документов<br>В) По согласованию с обслуживающим банком<br>Г) По согласованию с налоговыми органами                                                                                                                                                                                                                  | ПК-3, ПК-4 |
| 8.  | Дебиторская задолженность не может отражаться на бухгалтерском счете:<br>А) №83<br>Б) №62<br>В) №60<br>Г) №71                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ПК-1, ПК-3 |
| 9.  | Фактическая себестоимость материально-производственных запасов при их изготовлении самой организацией определяется:<br>А) исходя из их денежной оценки, согласованной учредителями (участниками) организации<br>Б) исходя из их текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету<br>В) исходя из покупной стоимости сырья, использованного при производстве готовой продукции<br>Г) исходя из фактических затрат, связанных с производством данных запасов | ПК-3, ПК-4 |
| 10. | Способ оценки материалов при их отпуске в производство или ином выбытии, применяемый конкретной организацией, оговаривается в:<br>А) учетной политике<br>Б) ФСБУ 5/2019 «ЗАПАСЫ»<br>В) в первичных документах на списание материалов<br>Г) в служебной записке материально-ответственного лица                                                                                                                                                                               | ПК-3, ПК-4 |
|     | Задания открытого типа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |            |
| 1.  | Источником информации для определения показателя «Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг» Отчета о финансовых результатах является счет _____<br>Указать номер счета бухгалтерского учета                                                                                                                                                                                                                                                                  | ПК-1, ПК-3 |
| 2.  | Сверка движения денежных средств на расчетном счете организации производится по документу _____<br>Написать в именительном падеже в единственном числе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ПК-3, ПК-4 |
| 3.  | Поступившие счета-фактуры от поставщиков материалов регистрируются регистре - _____<br>Написать в именительном падеже в единственном числе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ПК-3, ПК-4 |
| 4.  | Сколько способов начисления амортизации основных средств в бухгалтерском учете?<br>Написать число                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ПК-1, ПК-3 |
| 5.  | Приемка и оприходование поступающих материалов на склад оформляется типовым документом- _____<br>Написать в именительном падеже в единственном числе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ПК-3       |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 6.  | Сверка движения наличных денежных средств в кассе производится по документу - _____<br>Написать в именительном падеже                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ПК-3, ПК-4 |
| 7.  | У организации следующие хозяйственные операции<br>- начислены проценты за кредит – 12500 руб.<br>- приняты услуги банка – 6000 руб.<br>Какая сумма подлежит отражению по дебету 91 счета?<br>Написать сумму в полных рублях без копеек                                                                                                                                                                                                                    | ПК-1, ПК-3 |
| 8.  | У организации следующие хозяйственные операции<br>- начислены проценты на остаток денежных средств на расчетном счете – 1500 руб.<br>- приняты услуги банка – 6000 руб.<br>Какая сумма подлежит отражению в составе прочих расходов?<br>Написать сумму в рублях без копеек                                                                                                                                                                                | ПК-1, ПК-4 |
| 9.  | Выполнить необходимые расчеты, если:<br>Первоначальная стоимость автопогрузчика-500000 руб.<br>Ликвидационная стоимость – 5000 руб.<br>Срок его полезного использования-6 лет.<br>Амортизацию начисляют линейным способом.<br>Месячная сумма амортизации-?<br>Написать сумму в рублях без копеек                                                                                                                                                          | ПК-2, ПК-4 |
| 10. | ООО «Пульс» продает станок:<br>1. Первоначальная стоимость станка-70000 руб.<br>2. Сумма начисленной амортизации -20000 руб.<br>3. Отражена продажная стоимость станка- 60000 руб. в т.ч. НДС 20%.<br>Финансовый результат от продажи станка?<br><br>Написать сумму в рублях без копеек.                                                                                                                                                                  | ПК-3, ПК-4 |
| 11. | Согласно плану технического перевооружения, ООО «Пульс» демонтировало токарно-винторезный станок:<br>1. Первоначальная стоимость станка-70000 руб.<br>2. Сумма начисленной амортизации -20000 руб.<br>3. Начислена заработная плата за демонтаж станка - 2000 руб.<br>4. Начислены взносы в фонды социального страхования - 620 руб.<br>Какой финансовый результат получен от выбытия станка?<br>Написать в именительном падеже в единственном числе.     | ПК-1, ПК-4 |
| 12. | ООО «Пульс» демонтировало токарно-винторезный станок и реализовало его:<br>1. Первоначальная стоимость станка-70000 руб.<br>2. Сумма начисленной амортизации -50000 руб.<br>3. Начислена заработная плата за демонтаж станка - 2000 руб.<br>4. Начислены взносы в фонды социального страхования - 620 руб.<br>5. Отражена продажная стоимость станка- 60000 руб. в т.ч. НДС - 10000 руб.<br>Финансовый результат?<br>Написать в полных рублях без копеек. | ПК-1, ПК-4 |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 13. | Дебетовый остаток по счету 71 «Расчеты с подотчетными лицами» по сотруднику организации на должности главного бухгалтера означает наличие ..... задолженности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ПК-1, ПК-4 |
| 14. | Для расчета заработной платы за месяц директора Иванова использованы данные:<br>-оклад-15000;<br>-премия-10%;<br>уральский коэффициент-15%; Налогооблагаемая база для расчета НДФЛ составляет _____<br>Написать в рублях без копеек                                                                                                                                                                                                                                           | ПК-3       |
| 15. | Выплаты пособия по временной нетрудоспособности застрахованному лицу, имеющему страховой стаж 4 года 9 месяцев, установлена в размере _____ % среднего заработка.<br>Написать число                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ПК-3       |
| 16. | Главному бухгалтеру начислен за январь оклад в сумме 25 000 руб. У работника имеется 1 ребенок - 5 лет.<br>Определить сумму НДФЛ за месяц.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ПК-3       |
| 17. | Организацией получено исключительное право на программный продукт от учредителя в счет погашения его задолженности по вкладам в уставный капитал, стоимостью 40 000 руб. За выполненные работы по настройке программного обеспечения организацией было оплачено по безналичному расчету 1 500 руб., в т.ч. НДС 20%. Программа используется для общехозяйственных нужд.<br>Какая первоначальная стоимость объекта будет отражена на счете №04?<br>Написать в рублях без копеек | ПК-, ПК-3  |
| 18. | Организация приобрела оборудование у поставщика за 60 000 руб., в т.ч. НДС 20%, оплата произведена с расчетного счета. За выполнение работы по настройке оборудования организацией было оплачено наличными 1 800 руб., в том числе НДС 20%. Оборудование установлено и используется для общепроизводственных нужд.<br>Основное средство будет принято на учет по первоначальной стоимости _____.<br>Написать сумму в рублях без копеек                                        | ПК-1, ПК-3 |
| 19. | Каким типовым первичным документом оформляется разовый отпуск материалов на нужды производства?<br>Написать в именительном падеже в единственном числе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ПК-3       |
| 20. | Главному бухгалтеру организации (не СМП) начислен за август оклад в сумме 25 000 руб.<br>В Дебет какого бухгалтерского счета будет отнесена эта сумма?<br>Написать номер счета бухгалтерского учета                                                                                                                                                                                                                                                                           | ПК-3, ПК-4 |
| 21. | Инвентаризационной комиссией выявлена недостача сырья, предназначенного для производства продукции, в пределах норм естественной убыли на сумму 5000 рублей.<br>В бухгалтерском учете на сумму такой недостачи произведена запись:                                                                                                                                                                                                                                            | ПК-1, ПК-3 |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|     | Дебет ____ Кредит 94 – 5000,00.<br>Написать пропущенный номер счета бухгалтерского учета.                                                                                                                                                                                                                                                          |                     |
| 22. | Авансовый отчет по командировочным расходам подлежит предоставлению в бухгалтерию организации в течение ____ рабочих дней после окончания командировки.<br>Написать число                                                                                                                                                                          | ПК-3                |
| 23. | Бухгалтерская запись на закрытие счета №99 «Прибыли и убытки» производится _____ раз (а) в год.<br>Написать число                                                                                                                                                                                                                                  | ПК-1, ПК-3.<br>ПК-4 |
| 24. | Сальдо бухгалтерского счета №20 на конец отчетного периода – это _____.<br>Написать в именительном падеже                                                                                                                                                                                                                                          | ПК-1, ПК-4          |
| 25. | Организация разработала товарный знак для нужд организации и зарегистрировала его в Роспатенте. Общая стоимость затрат на разработку и регистрацию - 1 230 000 руб. (учтены зарплата работников, часть общехозяйственных расходов и прочее). Лимит НМА в бухучете - 100 000 руб. Нужно ли его учесть как нематериальный актив в бухучете (ДА/НЕТ)? | ПК-1, ПК-3          |
| 26. | Первичный документ для отражения операций, по которым не предусмотрен утвержденный первичный документ, а также делают корректировки ошибочных записей – это _____.<br>О каком документе идет речь?<br>Написать в именительном падеже.                                                                                                              | ПК-3                |
| 27. | Получение долгосрочного займа от юридического лица отражается по дебету счетов учета денежных средств и кредиту счёта ____?<br>Написать номер счета бухгалтерского учета                                                                                                                                                                           | ПК-3, ПК-4          |
| 28. | Подробная характеристика объектов учета приводится на _____ счете.                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ПК-1, ПК-3          |
| 29. | Документ, в котором фиксируются все данные об объекте основных средств с момента его поступления в организацию и до списания.<br>Написать в именительном падеже                                                                                                                                                                                    | ПК-3                |
| 30. | Расчеты наличными между юридическими лицами производятся в пределах _____ по одной сделке.<br>Вписать сумму в полных рублях без копеек.                                                                                                                                                                                                            | ПК-3, ПК-4          |

### Задание 1 (ПК-1)

Составить бухгалтерские проводки по учету выпуска и реализации готовой продукции.

ООО «Гриф» занимается производством мебели и отражает себестоимость готовой продукции по учетным ценам (без использования счета 40 «Выпуск продукции (работ,

услуг)»). В качестве учетной цены используется плановая себестоимость, которая составляет 2000 руб./шт.

В отчетном периоде ООО «Гриф» изготовило 20 кресел. Плановая себестоимость выпущенной продукции — ? руб. Сумма отклонений по выпущенной продукции за месяц равна 6000 руб. (перерасход).

В этом же периоде отгружено покупателям 15 кресел. Плановая себестоимость отгруженной продукции — ? руб.

Согласно договору купли-продажи право собственности на продукцию переходит к покупателю после ее отгрузки. В отчетном периоде выручка от продажи кресел на расчетный счет организации не поступила.

### Задание 2 (ПК-1)

На основе данных для выполнения задачи отразить на счетах операции по расчетам с учредителями по доходам акционерного общества.

| № п/п | Содержание операции                                                                                                       | Сумма, руб. |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1.    | Начислены доходы работникам акционерного общества, входящим в число его учредителей                                       | 300 000     |
| 2.    | Начислены доходы учредителям, не являющимся работниками акционерного общества                                             | 200 000     |
| 3.    | В соответствии с учредительными документами часть причитающихся учредителям доходов начислена за счет резервного капитала | 80 000      |
| 4.    | Получены с расчетного счета в кассу наличные деньги для выплаты учредителям сумм начисленных доходов                      | 500 000     |
| 5.    | Выплачены учредителям суммы начисленных доходов                                                                           | 480 000     |
| 6.    | Часть выплаты доходов учредителям производится продукцией акционерного общества                                           | 10 000      |

### Задание 3 (ПК-1)

На основании исходных данных определить первоначальную стоимость приобретенных основных средств, составить бухгалтерские проводки.

*Исходные данные:*

ООО «Феникс» приобрело новое оборудование на сумму 240000 руб., в т.ч. НДС - 36610 руб. Оплата произведена с расчетного счета. С расчетного счета оплачены расходы по доставке объекта основных средств транспортом сторонней организации на сумму 6500 руб. и НДС в сумме 1170 руб. Отражены расходы, связанные с установкой оборудования:

- материалы на сумму 4000 руб.,
- оплата труда работников по установке оборудования — 24000 руб.,
- отчисления в фонды соц. страхования — \_\_\_\_\_ руб.
- услуги вспомогательных цехов — 7000 руб.

Объект принят в состав ОС по первоначальной стоимости ? руб.

#### **Задание 4 (ПК-1)**

Отразить операции по приобретению и списанию в производство материалов на счетах бухгалтерского учета. Произвести расчет отклонений фактической стоимости заготовления материалов от учетной и отразить операции по списанию отклонений в бухгалтерском учете.

*Исходные данные:*

Учетной политикой ООО «Ареал» предусмотрено отражать заготовление и приобретение материалов с использованием счетов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей».

ООО «Ареал» отражает стоимость материалов по учетным ценам. Остаток материалов на 1 марта 20\_\_г. составил 60000 руб., дебетовое сальдо по счету 16 - 4000 руб.

В марте были оприходованы материалы по учетным ценам на сумму 100000 руб. Фактическая себестоимость материалов составила 144000 руб., включая НДС – 18%.

В марте 20\_\_г. списано в производство материалов на сумму 80000 руб. по учетным ценам (в т.ч. на: осн. пр-во 50000, всп. пр-во 25000, общехозяйственные расходы 5000).

#### **Задание 5 (ПК-3)**

Отразить операции на счетах бухгалтерского учета и определить финансовый результат от прочих видов деятельности.

*Исходные данные:*

В отчетном периоде организация получила следующие доходы:

- выручка от продажи НМА - 34400 руб. (в т.ч. НДС- 5247 руб.);
- выручка от продажи ОС - 55000 руб. (в т.ч. НДС -8389 руб.);
- начислены дивиденды по акциям, принадлежащим акционерному обществу - 50000 руб.;
- начислены % по предоставленному работнику организации займу - 540 руб.

*Справка:*

Первоначальная стоимость реализованного объекта ОС -56000 руб., сумма начисленной амортизации - 12000 руб.

Первоначальная стоимость реализованного объекта НМА- 39000 руб., сумма начисленной амортизации – 13000 руб.

### **Задача 6 (ПК-3)**

На основании исходных данных отразить бухгалтерскими проводками операции, связанные с формированием финансовых результатов.

*Исходные данные:*

Для отражения в учете ООО «Старт» за март 20\_\_ г. бухгалтером были предоставлены следующие справки:

1. Поступили на расчетный счет и приняты в учете штрафные санкции в сумме 14500 руб. от ООО «РАИ», предъявленные за невыполнение договорных обязательств по поставке тары.

2. Начислен штраф в сумме 22500 руб. за недопоставку в I квартале 20\_\_ г. продукции магазину.

3. ФНС в безакцептном порядке снят по инкассовому поручению штраф за несвоевременную уплату НДС в сумме 15700 руб.

4. Начислена арендная плата за сданное помещение в сумме 61600 руб. за I квартал 20\_\_ г.

5. Начислен налог на прибыль в сумме 30500 руб. за I квартал 20\_\_ г.

### **Задача 7 (ПК-3)**

Выявить финансовый результат деятельности организации, отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

*Исходные данные:*

Результаты деятельности организации в отчетном месяце характеризуются следующими показателями:

- отражена выручка от продажи продукции в сумме 180000 руб., в т.ч. НДС – 27457 руб.;

- расходы, отнесенные на себестоимость проданной продукции, — 120000 руб., из них затраты основного производства – 100000 руб.; управленческие расходы – 20000 руб.;

Начислены прочие доходы:

- по договору о совместной деятельности – 15 000 руб.

- штрафы за нарушение условий хозяйственных договоров – 5000 руб.

Произведены прочие расходы:

- начислены проценты за кредит – 12500 руб.;

- приняты услуги банка – 6000 руб.;

- получены убытки от списания уничтоженных пожаром материальных ценностей – 25000 руб.;

- начислен налог на прибыль - ?

### Задача 8 (ПК-3)

Отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции по формированию финансового результата от прочих видов деятельности организации и использования прибыли.

| № п/п | Документ и содержание операции                                                                                                                                      | Сумма, руб.      | Д | К |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---|---|
| 1.    | Признаются прочими доходами суммы по предъявленным платежным документам за отгруженные покупателям:<br>- основные средства<br>- материалы                           | 45 000<br>31020  |   |   |
| 2.    | <i>Справка бухгалтера</i><br>Включены в состав прочих расходов:<br>- балансовая стоимость проданных материалов<br>- остаточная стоимость проданных основных средств | 22 060<br>28 000 |   |   |
| 3.    | Часть нераспределенной прибыли отчетного года направлена на выплату доходов учредителям организации                                                                 | 150 000          |   |   |
| 4.    | Часть нераспределенной прибыли прошлых лет направлена на покрытие убытков прошлых лет                                                                               | 80 000           |   |   |
| 5.    | По решению акционеров и перерегистрации учредительных документов уставный капитал уменьшается на сумму                                                              | 100 000          |   |   |

### Задача 9 (ПК-4)

На основе данных для выполнения задачи отразить на счетах бухгалтерского учета операции по расчетам с учредителями по доходам акционерного общества.

| № п/п | Содержание операции                                                                                                       | Сумма, руб. |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1.    | Начислены доходы работникам акционерного общества, входящим в число его учредителей                                       | 300 000     |
| 2.    | Начислены доходы учредителям, не являющимся работниками акционерного общества                                             | 200 000     |
| 3.    | В соответствии с учредительными документами часть причитающихся учредителям доходов начислена за счет резервного капитала | 80 000      |
| 4.    | Получены с расчетного счета в кассу наличные деньги для выплаты учредителям сумм начисленных доходов                      | 500 000     |
| 5.    | Выплачены учредителям суммы начисленных доходов                                                                           | 430 000     |
| 6.    | Выплата доходов учредителям производится продукцией акционерного общества                                                 | 30 000      |

### **Задача 10 (ПК-3)**

На основании исходных данных составить бухгалтерские проводки и определить прибыль.

*Исходные данные:*

При составлении годового отчета по ОАО «Молот» главным бухгалтером при формировании финансовых результатов отражены следующие операции:

1. Списано кредитовое сальдо по счету 90 «Продажи» - 1.200.000 руб.
2. Начислен доход от участия в совместной деятельности, - 210.000 руб.
3. Списана кредиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности – 42.800 руб.
4. Оприходованы излишки основных средств, выявленные при инвентаризации – 31.800 руб.
5. Оприходованы материалы от ликвидации полностью изношенных основных средств – 4.000 руб.
6. Начислен резерв по сомнительным долгам – 20.000 руб.
7. Начислена амортизация по сданным в аренду объектам ОС – 12.000 руб.
8. Списана дебиторская задолженность за счет созданного резерва – 10.000 руб.
9. Списаны потери от хищения готовой продукции при отсутствии виновных лиц – 9.000 руб.
10. Оприходованы излишки, выявленные при инвентаризации:
  - материалов – 2.000 руб.
  - готовой продукции - 16.000 руб.
11. Начислены штрафы, уплаченные за невыполнение договорных обязательств по поставке продукции – 33.000 руб.

### **Задание 11 (ПК-1)**

Составить бухгалтерские проводки по учету затрат, связанных с простоями по внешним причинам, отразить на счетах бухгалтерского учета порядок списания данных затрат:

А) если виновная организация признала претензию:

Б) если виновная организация отказала в иске.

В организации 25 февраля с 15 по 18 часов без предупреждения отключили электроэнергию, в связи, с чем в течение трех часов не работали 5 сотрудников. Организация составила акт о простое и предъявила претензию энергосберегающей организации.

Расчет потерь от простоя: заработная плата работников за время простоя – 3090 руб.; отчисления в фонды социального страхования - 1050 руб.

### **Задача 12 (ПК-3)**

На основе исходных данных отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции по закрытию счетов финансовых результатов и использованию прибыли.

*Исходные данные*

По окончании года ООО «Маяк» имеет следующие показатели финансово-хозяйственной деятельности:

- прибыль отчетного года - 750 тыс. руб.,
  - в т.ч. от обычных видов деятельности - 600 тыс. руб.,
  - от прочих доходов и расходов - 150 тыс. руб.
- налог на прибыль за год - 150 тыс. руб.

Согласно уставу и учредительным документам ООО «Март» ежегодно отчисляет в резервный капитал 5 % чистой прибыли.

Общим собранием работников ООО «Март» установлено ежегодное распределение части чистой прибыли между участниками общества пропорционально их долям в уставном капитале общества.

Участниками общества являются три физических лица, доли которых составляют 25, 25 и 50% уставного капитала. Один из участников ООО «Март» является одновременно работником общества. По результатам истекшего года общим собранием ООО принято решение о распределении между участниками общества 35 % чистой прибыли. В апреле следующего года согласно решению, принятому общим собранием ООО, часть чистой прибыли направляется на выплату дивидендов участникам общества пропорционально их долям в уставном капитале.

**Задание 13 (ПК-4)**

Используя данные задания, составить бухгалтерские проводки по приобретению долга и его последующего погашения в учете ООО «Стройсервис».

*Исходные данные:*

ООО «Стройсервис» приобретает у ООО «Техстройстандарт» дебиторскую задолженность организации, сумма которой составляет 900000 руб., за 750000 руб.

**Задание 14 (ПК-4)**

Используя данные задания, составить бухгалтерские проводки по договорам поставки и произвести зачет взаимной задолженности.

*Исходные данные:*

ООО «Свет» заключило договор о поставке ЗАО «Вектор» канцтоваров на сумму 35400 руб., в т.ч. НДС 20%. ЗАО «Вектор» заключило договор с ООО «Свет» об оказании консультационных услуг на сумму 35400 руб., в т.ч. НДС 20%. Стороны оформили прекращение обязательств зачетом встречных требований.

**Задание 15 (ПК-4)**

Используя данные задания, составить бухгалтерские проводки по договорам поставки и по подписании нового соглашения о замене первоначального денежного обязательства на обязательство по передаче собственного векселя прекращения первоначального соглашения новацией.

*Исходные данные:*

Между организациями ООО «Альфа» и ООО «Век» заключен договор о поставке организацией ООО «Альфа» организации ООО «Век» товара на сумму 360000 руб., в т.ч. НДС 20%. ООО «Век» обязуется по договору перечислить денежные средства в указанном размере на расчетный счет поставщика.

После поставки товаров в изменение первоначального соглашения организация ООО «Век» вышла с просьбой, в связи с временными финансовыми трудностями, заменить прекращение своего обязательства об уплате денежных средств в размере 360000 руб. путем выдачи собственного векселя.

### **Задание 16 (ПК-3)**

Используя данные задания, составить бухгалтерские проводки по учету следующих операций.

*Исходные данные:*

В июле и октябре 2021 г. организация Б по договору купли-продажи отгрузила организации А две партии товаров. Стоимость 1-й партии составила 240000 руб. (в т.ч. НДС 36610 руб.), срок оплаты, установленный договором, - 30.11.21 г. Стоимость 2-й партии - 180000 р., (в т.ч. НДС- 27458 руб.), срок оплаты - 20.12.21 г.

Поскольку организация А не выполнила обязательств по оплате стоимости 2-й партии товара, 31.12.21 г. организацией Б был образован резерв по сомнительным долгам на сумму 180000 руб.

### **Задание 17 (ПК-3)**

Отразить операции на счетах бухгалтерского учета и определить финансовый результат от прочих видов деятельности.

*Исходные данные:*

В отчетном периоде организация получила следующие доходы:

- выручка от продажи НМА - 34400 руб. (в т.ч. НДС- 5247 руб.);
- выручка от продажи ОС - 55000 руб. (в т.ч. НДС -8389 руб.);
- начислены дивиденды по акциям, принадлежащим акционерному обществу - 50000 руб.;
- начислены % по предоставленному работнику организации займу - 540 руб.

*Справка:*

Первоначальная стоимость реализованного объекта ОС -58000 руб., сумма начисленной амортизации - 2000 руб.

Первоначальная стоимость реализованного объекта НМА- 19000 руб., сумма начисленной амортизации – 3000 руб.

### **Задание 18 (ПК-3)**

Отразить данные операции на счетах бухгалтерского учета.

*Исходные данные:*

В течение года производственным предприятием произведены следующие расходы:

- приобретены туристические путевки работникам на сумму 330000 руб.;
- понесены судебные издержки в сумме 5200 руб.;
- затрачено на содержание цеха, переведенного на консервацию - 480000 руб.

### **Задание 19 (ПК-3)**

Используя данные задания, составить бухгалтерские проводки по формированию непокрытого убытка отчетного года и порядок его покрытия за счет созданных ранее резервного и добавочного капитала.

*Исходные данные:*

По итогам работы за год ООО "Триумф" понесло убыток на сумму 300000 руб., на покрытие которого направлены средства резервного капитала в размере 200000 руб. и добавочного капитала в размере 100000 руб.

### **Задание 20 (ПК-3)**

Используя данные задания, составить бухгалтерские проводки по закрытию счетов 90, 91 и 99 по итогам 2021 года. Определить финансовый результат от обычных видов деятельности и прочих доходов и расходов.

*Исходные данные:*

По состоянию на 31 декабря 2021г. в учете организации "Кедр" числятся следующие суммы:

- выручка от реализации продукции с учетом НДС – 1.800.000 руб.;
- затраты на изготовление и реализацию продукции – 1.200.000 руб.;
- НДС с выручки от реализации продукции – 274.576 руб.;
- прочие доходы – 250.000 руб.;
- прочие расходы – 300.000 руб.

Кроме того, за 2021 г. организация заплатила налог на прибыль в размере 200.000 руб. и штрафные санкции по налогу на прибыль в размере 30.000 руб.

### **Задание 21 (ПК-3)**

Используя данные задания, составить бухгалтерские проводки по закрытию счетов 90, 91 и 99 по итогам 20\_\_ года. Определить финансовый результат от обычных видов деятельности, прочих доходов и расходов.

*Исходные данные:*

- На 31 декабря 20\_\_ г. в учете организации "Крона" числятся:
- выручка от реализации продукции с учетом НДС – 1.800.000 руб.;
  - себестоимость реализованной продукции -1.400.000 руб.;
  - НДС с выручки от реализации продукции -274.576 руб.;
  - прочие доходы – 150.000 руб.;
  - прочие расходы – 1.200.000 руб.

Кроме того, за 20\_\_ г. организация заплатила налог на прибыль в размере 180.000 руб.

#### **Задание 22 (ПК-4)**

Используя данные задания, составить бухгалтерские проводки по получению и возврату краткосрочного займа организацией заемщиком и работодателем.

*Исходные данные:*

Согласно договору займа, ОАО «КМС» (заемщик) получило от ООО «Алтай» (работодатель) денежные средства в сумме 50000 руб. сроком на один месяц под 12 % годовых.

Сумма займа была перечислена на расчетный счет ОАО «КМС». По истечении срока сумма займа, указанного в договоре, возвращена наличными в кассу ООО «Алтай» с учетом причитающихся процентов.

#### **Задание 23 (ПК-3)**

Используя данные задания, составить бухгалтерские проводки по формированию финансового результата и отразить порядок распределения прибыли по итогам работы за год на основании решения собрания акционерного общества.

*Исходные данные:*

По итогам года акционерное общество "Вектор" получило прибыль в размере 500000 руб. Учредители акционерного общества приняли решение выплатить дивиденды работникам организации в размере 350000 руб., дивиденды прочим учредителям - в размере 70000 руб., а прибыль в размере 50000 руб. направить на пополнение резервного капитала.

#### **Задание 24 (ПК-4)**

Составить бухгалтерские проводки, выполнить необходимые расчеты по учету векселя.

*Исходные данные:*

Организация приобрела простой вексель на сумму 200 000 руб. за 190 000 руб. дата выдачи векселя - 31.03.2021г., срок платежа по векселю - 30 дней от даты предъявления. По векселю предусмотрено начисление процентов по ставке 9 % годовых. Вексель предъявлен к платежу 31.05.2021г.

#### **Задание 25 (ПК-4)**

Отразить на счетах бухгалтерского учета получение и возврат краткосрочного кредита для оплаты МПЗ и процентов по нему.

*Исходные данные:*

ООО «Титан» 1 марта 2021г. получило в банке «Акцепт» краткосрочный кредит сроком на два месяца в сумме 1.080.000 руб. Кредит был направлен на предварительную оплату материалов. ООО «Титан» также были оплачены и приняты услуги по юридической экспертизе кредитного договора на сумму 10.000 руб. (без НДС).

1 марта 2021г. был перечислен аванс в оплату материалов поставщику в сумме 1.080.000 руб., в том числе НДС 164.746 руб. Согласно условиям кредитного договора, ООО «Титан» ежемесячно уплачивает банку проценты за кредит в размере 12.000 руб.

1 апреля 2021г. начислены и уплачены проценты в сумме 12.000 руб. с расчетного счета.

3 апреля 2021г. в ООО «Титан» приняты к учету материалы на сумму \_\_\_\_\_ руб., НДС \_\_\_\_\_ руб.

1 мая 2021г. кредит — 1.080.000 руб. и проценты по нему за апрель в сумме 12.000 руб. перечислены банку с расчетного счета ООО «Титан».

#### **Задание 26 (ПК-4)**

Отразить в учете заем в форме отсрочки долга, возникшего из договора купли-продажи.

*Исходные данные:*

ЗАО «Долина» получило от ООО «Гора» по договору купли-продажи материалы на сумму 156.000 руб., в том числе НДС 23.797 руб.

Из-за непредвиденных финансовых трудностей ЗАО «Долина» сумму задолженности в установленный срок не оплатило. По согласованию с ООО «Гора» задолженность была переоформлена в краткосрочный заем сроком на 2 месяца.

В установленный срок сумма займа была погашена с расчетного счета ЗАО «Долина».

#### **Задание 27 (ПК-4)**

На основании данных хозяйственной ситуации составить бухгалтерские проводки по учету займа, привлеченного путем выпуска облигаций. Облигации размещены среди первых покупателей по цене, превышающей их номинальную стоимость.

*Исходные данные:*

В январе 20\_\_ г. ЗАО «Пирамида» выпустило и полностью разместило облигационный заем. Количество размещенных облигаций — 1000 шт.

Номинальная стоимость одной облигации — 1.200 руб. Номинальная стоимость займа составила \_\_\_\_\_ руб. Срок займа — 1 год.

Размещение облигаций производилось по цене 1,1 номинала, т. е. по 1.320 руб. за облигацию. В результате всего было получено \_\_\_\_\_ руб..

В ЗАО «Пирамида», согласно приказу об учетной политике, займы, привлеченные путем выпуска и продажи облигаций, учитывают обособленно на счете 66 (субсчет «Облигационный заем»). Разница между ценой размещения и номинальной стоимостью списана равномерно (ежемесячно) в течение срока обращения облигаций (12 месяцев).

#### **Задание 28 (ПК-4)**

Составить бухгалтерские проводки по учету займа, привлеченного путем выпуска облигаций. Облигации размещены среди первых покупателей по цене ниже их номинальной стоимости (с дисконтом).

*Исходные данные:*

В марте 20\_\_ г. ОАО «Кавказ» выпустило и полностью разместило облигационный заем. Количество размещенных облигаций — 700 шт., номинальной стоимостью — 1.100 руб. Номинальная стоимость займа составила \_\_\_\_\_ руб. Срок займа — 10 месяцев.

Размещение облигаций производилось с дисконтом 12%, т. е. по 880 руб. за облигацию. В результате всего было получено \_\_\_\_\_ руб.

Займы, привлеченные путем выпуска и продажи облигаций, учитывают обособленно на счете 66 (субсчет «Облигационный заем»). Разница между ценой размещения и номинальной стоимостью доначисляется равномерно в течение срока обращения облигаций (10 месяцев).

К моменту погашения облигаций сумма задолженности по облигационному займу отражена в бухгалтерском учете ЗАО «Кавказ» в размере номинальной стоимости займа.

#### **Задание 29 (ПК-4)**

Составить бухгалтерские проводки по учету финансовых вложений в ценные бумаги.

*Исходные данные:*

ООО «Ясень» приобрело во II квартале акции ООО «ККК», котировка которых регулярно публикуется. Первоначальная стоимость акций составила 45000 руб. По состоянию на 30 июня 20\_\_ г. рыночная стоимость акций составила 50000 руб., а на 30 сентября 20\_\_ г. — 40000 руб.

В соответствии с учетной политикой переоценка финансовых вложений проводится ежеквартально.

#### **Задание 30 (ПК-3)**

Составить бухгалтерские проводки по учету реализации готовой продукции.

*Исходные данные:*

ООО «Комфорт» произвело и продало в отчетном периоде 1000 наборов стеклянных фужеров по цене 118 руб. за один набор на общую сумму 118 000 руб. (в т.ч. НДС - 18000 руб.).

ООО «Комфорт» отражает готовую продукцию по плановой себестоимости. Плановая себестоимость одного набора - 72руб., фактическая себестоимость одного набора составила 75 руб.

### **Задание 31(ПК-3)**

Составить бухгалтерские проводки по учету реализации выполненных услуг.

*Исходные данные:*

ООО «Аваль» выполняет ремонтные работы. Нормативная себестоимость выполненных работ - 40000 руб. Фактическая себестоимость ремонтных работ составила 42000 руб. Выручка от реализации ремонтных работ равна 59000 руб. (в т.ч. НДС - 9000 руб.).

### **Задание 32 (ПК-3)**

Составить бухгалтерские проводки по учету выпуска и реализации готовой продукции.

ООО «Гриф» занимается производством мебели и отражает себестоимость готовой продукции по учетным ценам (без использования счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»). В качестве учетной цены используется плановая себестоимость, которая составляет 2000 руб./шт.

В отчетном периоде ООО «Гриф» изготовило 20 кресел. Плановая себестоимость выпущенной продукции — ? руб. Сумма отклонений по выпущенной продукции за месяц равна 6000 руб. (перерасход).

В этом же периоде отгружено покупателям 15 кресел. Плановая себестоимость отгруженной продукции — ? руб.

Согласно договору купли-продажи право собственности на продукцию переходит к покупателю после ее отгрузки. В отчетном периоде выручка от продажи кресел на расчетный счет организации не поступила.

### **Задание 33 (ПК-3)**

Используя данные задания, составить бухгалтерские проводки по учету следующих операций.

*Исходные данные:*

В июле и октябре 2021 г. организация Б по договору купли-продажи отгрузила организации А две партии товаров. Стоимость 1-й партии составила 240000 руб. (в т.ч. НДС 36610 руб.), срок оплаты, установленный договором, - 30.11.21 г. Стоимость 2-й партии - 180000 р.,(в т.ч. НДС- 27458 руб.), срок оплаты - 20.12.21 г.

Поскольку организация А не выполнила обязательств по оплате стоимости 2-й партии товара, 31.12.21 г. организацией Б был образован резерв по сомнительным долгам на сумму 180000 руб.

### **Задание 34 (ПК-1)**

На основании исходных данных определить первоначальную стоимость приобретенных основных средств, составить бухгалтерские проводки.

*Исходные данные:*

ООО «Феникс» приобрело новое оборудование на сумму 240000 руб., в т.ч. НДС - 36610 руб. Оплата произведена с расчетного счета. С расчетного счета оплачены расходы по доставке объекта основных средств транспортом сторонней организации на сумму 6500 руб. и НДС в сумме 1170 руб. Отражены расходы, связанные с установкой оборудования:

- материалы на сумму 4000 руб.,
- оплата труда работников по установке оборудования — 24000 руб.,
- отчисления в фонды соц. страхования — \_\_\_\_\_ руб.
- услуги вспомогательных цехов — 7000 руб.

Объект принят в состав ОС по первоначальной стоимости ? руб.

### **Задание 35 (ПК-3)**

На основании исходных данных произвести расчеты, определить финансовый результат от продажи основных средств, составить бухгалтерские проводки.

*Исходные данные:*

Согласно плану технического перевооружения, ЗАО «АРС» демонтировало токарно-винторезный станок и реализовало его ООО «Берег»:

1. Первоначальная стоимость станка-70000 руб.
2. Сумма начисленной амортизации -20000 руб.
3. Начислена заработная плата за демонтаж станка -2000 руб.
4. Начислены взносы в фонды социального страхования ? руб.
5. Отражена продажная стоимость станка- 60000 руб. в т.ч. НДС - 9153 руб.
6. Финансовый результат от продажи станка \_\_\_\_ руб.