

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Силин Яков Петрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 08.06.2026 13:11:50

Уникальный программный ключ:

24f866be2aca16484036a84463d509a9531f605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена

28.11.2025 г.

протокол № 3

И.о. зав. кафедрой Головизнин А.В.

Утверждена

Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования

16 декабря 2025 г.

протокол № 4

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Банкротство хозяйствующих субъектов
Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Профиль	Правовое обеспечение предпринимательской деятельности и защита бизнеса
Форма обучения	заочная
Год набора	2026
Разработана:	
Доцент, к.ю.н.	
Семенов Я.И.	

Екатеринбург
2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	5
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	16
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	16
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	17
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	18

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)
---------	--

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Банкротство хозяйствующих субъектов» является формирование у студентов научного юридического мировоззрения, умения анализировать различные юридические ситуации, складывающиеся в ходе реализации норм, регулирующих осуществление процедур банкротства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самостоятель ная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектировани е		
Семестр 3						
	36	8	4	4	28	1
Семестр 4						
Экзамен, Контрольная работа	108	16	4	12	83	3
	144	24	8	16	111	4

4.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

ПК-4 Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ИД-1.ПК-4 Знать: процедуру оказания услуг при заключении договора найма жилых помещений, при реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, в том числе на строящиеся; при осуществлении деятельности при оказании услуг: - по реализации объектов недвижимости; при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты жилой недвижимости; - по улучшению жилищных условий граждан за счет средств ипотечного кредитования и (или) материнского (семейного) капитала; - по реализации вещных прав и прав требования на объекты нежилой недвижимости; - по реализации вещных прав и прав требования на недвижимость и контроль деятельности работников
	ИД-2.ПК-4 Уметь: осуществлять подачу документов в различные органы государственной и муниципальной власти, а также порядок представления документов на государственную регистрацию прав и (или) государственный кадастровый учет объекта недвижимости, в том числе в электронном виде; организовывать и сопровождать процедуру сделки найма жилого помещения и организовывать регистрационные действия
	ИД-3.ПК-4 Иметь практический опыт: организации и проведения переговоров между участниками сделки, направленных на достижение согласия между ними по существенным условиям сделки с объектами недвижимости
ПК-5 Способен оказывать услуги при осуществлении операций с недвижимостью	ИД-1.ПК-5 Знать: процедуру оказания услуг при заключении договора найма жилых помещений, при реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, в том числе на строящиеся; при осуществлении деятельности при оказании услуг: - по реализации объектов недвижимости; при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты жилой недвижимости; - по улучшению жилищных условий граждан за счет средств ипотечного кредитования и (или) материнского (семейного) капитала; - по реализации вещных прав и прав требования на объекты нежилой недвижимости; - по реализации вещных прав и прав требования на недвижимость и контроль деятельности работников
	ИД-2.ПК-5 Уметь: осуществлять подачу документов в различные органы государственной и муниципальной власти, а также порядок представления документов на государственную регистрацию прав и (или) государственный кадастровый учет объекта недвижимости, в том числе в электронном виде; организовывать и сопровождать процедуру сделки найма жилого помещения и организовывать регистрационные действия
	ИД-3.ПК-5 Иметь практический опыт: организации и проведения переговоров между участниками сделки, направленных на достижение согласия между ними по существенным условиям сделки с объектами недвижимости

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов				
	Наименование темы	Всего	Контактная работа .(по уч.зан.)	Самост.	Контроль

		часов	Лекции	Лабораторные	Практические занятия	работа	самостоятельной работы
Семестр 3		36					
Тема 1.	Общие положения о банкротстве (ПК-4, ПК-5)	2	1		1		
Тема 2.	Разбирательство дела о банкротстве (ПК-4, ПК-5)	13	1		2	10	
Тема 3.	Наблюдение (ПК-4, ПК-5)	9	1		1	7	
Тема 4.	Финансовое оздоровление (ПК-4, ПК-5)	6				6	
Тема 5.	Внешнее управление (ПК-4, ПК-5)	3				3	
Тема 6.	Конкурсное производство (ПК-4, ПК-5)	3	1			2	
Семестр 4		99					
Тема 7.	Мировое соглашение (ПК-4, ПК-5)	36	2		4	30	
Тема 8.	Особенности банкротства отдельных категорий должников - юридических лиц (ПК-4, ПК-5)	37,5	1,5		6	30	
Тема 9.	Упрощенные процедуры банкротства (ПК-4, ПК-5)	25,5	0,5		2	23	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1-4	Контрольная работа 1 (Приложение 4)	4 варианта по 2 задания	По 5 баллов за одно верно выполненное задание в варианте. $5 \cdot 2 = 10$
Тема 5-7	Контрольная работа 2 (Приложение 4)	4 варианта по 2 задания	По 5 баллов за одно верно выполненное задание в варианте. $5 \cdot 2 = 10$
Тема 8-9	Контрольная работа 3 (Приложение 4)	4 варианта по 2 задания	По 5 баллов за одно верно выполненное задание в варианте. $5 \cdot 2 = 10$
Промежуточная аттестация (Приложение 5)			

4 семестр (Эк)	Экзаменационный билет (Приложение 5)	В билете 1 теоретический вопрос и 1 практикоориентированное задание.	Один теоретический вопрос и практическое задание выполнены в полном объеме, студент ориентируется при ответе - отлично. Один теоретический вопрос раскрыт, практическое задание выполнено, но имеются неточности в ответе - хорошо. Раскрыт не в полном объеме один теоретический вопрос, практическое задание выполнено с ошибками, студент слабо ориентируется в ответе - удовлетворительно. Теоретический вопрос и практическое задание не выполнены, студент не ориентируется в ответе - неудовлетворительно.
-------------------	---	--	---

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущий контроль. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущего контроля, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения профессиональных задач
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Общие положения о банкротстве (ПК-4, ПК-5)

Становление и развитие правового регулирования отношений несостоятельности (банкротства) физических и юридических лиц в Российской Федерации. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства) физических и юридических лиц. Фиктивное и преднамеренное банкротство и правовые последствия их выявления. Понятие конкурсного права и его юридическая природа. Предмет и метод конкурсного права. Принципы конкурсного права (правового регулирования отношений несостоятельности (банкротства) физических и юридических лиц). Правовое регулирование (несостоятельности) банкротства как учебная дисциплина.

Тема 2. Разбирательство дела о банкротстве (ПК-4, ПК-5)

Круг лиц, участвующих в деле о банкротстве. Понятие конкурсных кредиторов. Цели формирования и состав собрания кредиторов. Компетенция собрания кредиторов при осуществлении процедур банкротства. Формирование комитета кредиторов и его компетенция. Ведение реестра требований кредиторов.

Уполномоченные органы как участники разбирательства дела о банкротстве.

Арбитражный управляющий: понятие, функции, виды. Обязательные и факультативные требования, предъявляемые к кандидатуре арбитражного управляющего.

Понятие и функции саморегулируемой организации арбитражных управляющих. Аккумуляция и расходование средств компенсационного фонда саморегулируемой организации арбитражных управляющих. Полномочия регулирующего органа в сфере контроля за деятельностью саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.

Юридические и экономические меры по предупреждению банкротства должника. Досудебная санация как одна из форм принятия мер по предупреждению банкротства.

Возбуждение дела о банкротстве. Территориальная подсудность дел о банкротстве. Возникновение права конкурсного кредитора или уполномоченного органа на обращение с заявлением в арбитражный суд. Заявление должника, как основание возбуждения дела о банкротстве.

Обязанность должника обратиться в суд с заявлением о возбуждении дела о банкротстве.

Вынесение арбитражным судом определения о принятии заявления о признании должника банкротом. Содержание данного определения. Сроки проведения судебного заседания по проверке обоснованности требований заявителя к должнику.

Рассмотрение арбитражным судом обоснованности требований заявителя к должнику. Вынесение судом определения о введении наблюдения. Прекращение производства по делу о банкротстве и оставление заявления кредитора без рассмотрения.

Тема 3. Наблюдение (ПК-4, ПК-5)

Понятие и цели проведения процедуры наблюдения. Сроки проведения наблюдения. Правовые последствия введения процедуры наблюдения. Ограничение дееспособности должника. Сделки, совершаемые с согласия временного управляющего.

Круг обязанностей временного управляющего. Обеспечение сохранности имущества должника

Проведение временным управляющим анализа финансовой деятельности должника. Выявление кредиторов должника и ведение реестра требований кредиторов.

Порядок предъявления требований кредиторами. Последствия пропуска установленного срока предъявления требований.

Созыв, организация и проведение первого собрания кредиторов. Основания созыва повторного собрания кредиторов. Результаты проведения первого собрания кредиторов.

Принятие арбитражным судом соответствующего решения на основании ходатайства кредиторов. Прекращение процедуры наблюдения.

Тема 4. Финансовое оздоровление (ПК-4, ПК-5)

Финансовое оздоровление как реабилитационная процедура банкротства. Цели финансового оздоровления. Подача ходатайства о введении финансового оздоровления. Пре-доставление обеспечения, как условия введения финансового оздоровления. Срок проведения финансового оздоровления.

Правовые последствия введения финансового оздоровления. План проведения финансового оздоровления и график погашения задолженности перед кредиторами как основные документы, определяющие ход процедуры. Содержание плана проведения финансового оздоровления и графика погашения задолженности и требования, предъявляемые к ним. Внесение изменений в график погашения задолженности. Способы обеспечения производимых должником выплат в соответствии с графиком погашения задолженности.

Особенности управления должником в ходе финансового оздоровления. Сделки которые должник вправе совершать только с согласия собрания кредиторов (комитета кредиторов). Сделки, которые могут совершаться должником с согласия административного управляющего. Последствия несоблюдения установленного порядка совершения сделок.

Функции административного управляющего в ходе проведения финансового оздоровления.

Освобождение и отстранение от исполнения обязанностей административного управляющего.

Окончание финансового оздоровления. Отчет должника о результатах проведения финансового оздоровления. Принятие арбитражным судом судебного акта по итогам рас-смотрения результатов финансового оздоровления. Основания досрочного прекращения финансового оздоровления.

Тема 5. Внешнее управление (ПК-4, ПК-5)

Внешнее управление как реабилитационная процедура банкротства. Цели и срок осуществления внешнего управления. Последствия введения внешнего управления. План внешнего управления.

Права и обязанности внешнего управляющего. Отстранение или освобождение внеш-него управляющего от исполнения обязанностей.

Особенности распоряжения имуществом должника при проведении финансового оз-доровления.

Крупные сделки и сделки с заинтересованностью, подлежащие одобрению соб-ранием (комитетом) кредиторов.

Экономические и юридические мероприятия по восстановлению платежеспособности должника в ходе внешнего управления.

Взыскание дебиторской задолженности должника. Продажа части имущества должника и уступка принадлежащих должнику прав требования. Исполнение обязательств должника собственником имущества должника унитарного предприятия, учредителями должника или третьими лицами.

Увеличение уставного капитала. Размещение дополнительных обыкновенных акций должника.

Условия и особенности договора продажи предприятия должника. Замещение активов должника.

Завершение процедуры внешнего управления. Отчет внешнего управляющего о финансовом положении должника. Созыв собрания кредиторов по результатам внешнего управления. принимает Решение собрания кредиторов об обращении с ходатайством в арбитражный суд. Утверждение арбитражным судом отчета внешнего управляющего.

Тема 6. Конкурсное производство (ПК-4, ПК-5)

Конкурсное производство как ликвидационная процедура банкротства. Основание открытия конкурсного производства. Срок конкурсного производства. Основания продления срока конкурсного производства. Правовые последствия введения арбитражным судом конкурсного производства.

Правовой статус конкурсного управляющего. Основания освобождения и отстранения конкурсного управляющего от исполнения своих обязанностей. Правомочия конкурсного управляющего по распоряжению имуществом предприятия-должника. Правомочия конкурсного управляющего по формированию конкурсной массы. Правомочия конкурсного управляющего по распределению конкурсной массы.

Порядок проведения оценки имущества должника. Формирование конкурсной массы как этап конкурсного производства. Имущество, изымаемое из конкурсной массы. Особый правовой статус социально-значимых объектов должника. Реализация имущества должника как заключительный этап формирования конкурсной массы. Порядок реализации имущества и аккумулирование полученных денежных средств.

Порядок распределения конкурсной массы. Порядок и срок предъявления требований кредиторами. Последствия пропуска установленного срока. Требования к должнику, удовлетворяемые вне очереди. Очередность удовлетворения требований кредиторов. Состав и порядок удовлетворения требований первой, второй и третьей очереди. Особенности удовлетворения требований, обеспеченных залогом.

Окончание расчетов с кредиторами и составление отчета конкурсным управляющим. Завершение конкурсного производства.

Тема 7. Мировое соглашение (ПК-4, ПК-5)

Мировое соглашение как процедура банкротства. Стороны мирового соглашения. Принятие решения о заключении мирового соглашения.

Особенности заключения мирового соглашения и правовые последствия его заключения в ходе отдельных процедур банкротства.

Форма мирового соглашения. Условия, составляющие содержание мирового соглашения.

Основания отказа арбитражного суда в утверждении мирового соглашения. Порядок обжалования определения арбитражного суда об утверждении мирового соглашения. Основания пересмотра определения арбитражного суда об утверждении мирового соглашения. Основания и порядок расторжения арбитражным судом мирового соглашения.

Тема 8. Особенности банкротства отдельных категорий должников - юридических лиц (ПК-4, ПК-5)

Статус и особенности банкротства градообразующих организаций. Статус органов местного самоуправления, органов государственной власти РФ и субъектов РФ. Продажа имущества градообразующей организации, признанной банкротом.

Понятие и особенности банкротства сельскохозяйственной организации. Преимущественное право приобретения имущества сельскохозяйственных организаций.

Понятие и особенности банкротства финансовых организаций. Особенности учета задолженности кредитной организации по обязательным платежам. Отзыв лицензии кредитной организации Банком России. Институт корпоративного конкурсного управляющего. Особенности рассмотрения дела о банкротстве страховой организации. Особенности правового регулирования банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг.

Понятие и особенности банкротства стратегических предприятий и организаций. Участие в деле о банкротстве стратегического предприятия или организации соответствующего отраслевого федеральный орган исполнительной власти.

Понятие и особенности банкротства субъекта естественной монополии. Участие в деле о банкротстве должника - субъекта естественной монополии органов исполнительной власти РФ.

Тема 9. Упрощенные процедуры банкротства (ПК-4, ПК-5)

Банкротство ликвидируемого должника как упрощенная процедура банкротства. Основания применения данной процедуры банкротства. Обращение ликвидационной комиссии (ликвидатора) с заявлением о банкротстве в арбитражный суд. Принятие арбитражным судом решения о признании должника банкротом и об открытии конкурсного производства.

Процедуры банкротства, применяемые при банкротстве ликвидируемого должника. Сокращенный срок для предъявления требований кредиторами.

Банкротство отсутствующего должника как упрощенная процедура банкротства. Основания применения данной процедуры банкротства. Особенности подачи заявления о признании отсутствующего должника банкротом. Сокращенные сроки принятия решения арбитражным судом о признании отсутствующего должника банкротом и об открытии конкурсного производства.

Процедуры банкротства, применяемые при банкротстве ликвидируемого должника. Особенности предъявления требований кредиторами должника. Сокращенный срок для предъявления требований кредиторами. Порядок удовлетворения требований кредиторов отсутствующего должника. Последствия обнаружения имущества отсутствующего должника.

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 2. Разбирательство дела о банкротстве (ПК-4, ПК-5)

Вопросы для подготовки к занятию

1. Возбуждение дела о несостоятельности (банкротстве).
2. Подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству.
3. Отказ в принятии и возвращение арбитражным судом заявления о признании должника несостоятельным.
4. Подведомственность и подсудность дел о несостоятельности.
5. Лица, участвующие в деле. Представительство в деле о банкротстве.
6. Судебное разбирательство дел о несостоятельности (банкротстве). Стадии судебного разбирательства.

Тема 3. Наблюдение (ПК-4, ПК-5)

Вопросы для подготовки к занятию

1. Понятие, цели и сроки процедуры наблюдения.
2. Основания и правовые последствия введения процедуры наблюдения.
3. Первое собрание кредиторов.
4. Полномочия временного управляющего. Соотношение полномочий руководителя и временного управляющего.
5. Формирование реестра кредиторов. Порядок предъявления требований кредиторов.
6. Первое собрание кредиторов.

Тема 4. Финансовое оздоровление (ПК-4, ПК-5)

Вопросы для подготовки к занятию

1. Понятие, цель, порядок и основания введения финансового оздоровления.
2. Возбуждение процедуры финансового оздоровления и правовые последствия.
3. Правовой статус административного управляющего.
4. План финансового оздоровления и график погашения задолженности: порядок составления и утверждения.
5. Правовые последствия неисполнения графика погашения задолженности.

Тема 5. Внешнее управление (ПК-4, ПК-5)

Вопросы для подготовки к занятию

1. Понятие, основания цели и сроки процедуры внешнего управления.
2. Правовые последствия введения внешнего управления.
3. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов.
4. Правовое положение внешнего управляющего. План внешнего управления.
5. Замещение активов и продажа предприятия-должника.
6. Уступка права требования должника.
7. Завершение процедуры внешнего управления.

Тема 6. Конкурсное производство (ПК-4, ПК-5)

Вопросы для подготовки к занятию

1. Сущность и правовые последствия открытия конкурсного производства.
2. Понятие, цель, основания открытия конкурсного производства и срок его проведения.
3. Конкурсный управляющий. Порядок утверждения конкурсного управляющего. Формирование конкурсной массы, реализация имущества и порядок удовлетворения требований кредиторов.
4. Установление требований кредиторов в конкурсном производстве. Особенности отказа от исполнения сделок должника в конкурсном производстве.
5. Окончание конкурсного производства.

Тема 7. Мировое соглашение (ПК-4, ПК-5)

Вопросы для подготовки к занятию

1. Понятие, форма и содержание мирового соглашения
2. Порядок заключения мирового соглашения и его особенности в процедурах банкротства
3. Порядок исполнения мирового соглашения.
4. Последствия неисполнения мирового соглашения.
5. Расторжение мирового соглашения.
6. Прекращение мирового соглашения.

Тема 8. Особенности банкротства отдельных категорий должников - юридических лиц (ПК-4, ПК-5)
Вопросы для подготовки к занятию

1. Особенности банкротства градообразующей организации.
2. Особенности банкротства сельскохозяйственной организации.
3. Особенности банкротства финансовых организаций.
4. Особенности банкротства страховой организации.
5. Особенности банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг.
6. Особенности банкротства управляющих компаний инвестиционных фондов.
7. Особенности банкротства паевых инвестиционных фондов.
8. Особенности банкротства негосударственных пенсионных фондов.
9. Особенности банкротства стратегических предприятий и организаций.
10. Особенности банкротства субъектов естественных монополий.
11. Особенности банкротства застройщиков.
12. Особенности банкротства гражданина.
13. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.
14. Особенности банкротства крестьянского (фермерского) хозяйства.

Тема 9. Упрощенные процедуры банкротства (ПК-4, ПК-5)
Вопросы для подготовки к занятию

1. Правовой статус ликвидируемого должника.
2. Особенности рассмотрения дел о банкротстве ликвидируемого должника.
3. Особенности банкротства отсутствующего должника.
4. Применение норм об отсутствующем должнике к другим категориям должников.

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 3. Наблюдение (ПК-4, ПК-5)

Задания для самостоятельной работы:

1. Всегда ли при возбуждении дела о банкротстве вводится процедура наблюдения?
2. В чем заключается основная цель проведения процедуры наблюдения?
3. В каком печатном издании должно быть опубликовано сообщение о введении наблюдения? Кем?
4. Каковы критерии отнесения кредитора к категории конкурсных кредиторов?
5. В какие сроки кредиторы должны заявить свои требования в арбитражный суд при введении процедуры наблюдения?
6. Какие вопросы решаются на первом собрании кредиторов?

Тема 4. Финансовое оздоровление (ПК-4, ПК-5)

Задания для самостоятельной работы:

1. В каких случаях арбитражный суд вводит процедуру финансового оздоровления?
2. Отстраняется ли руководство должника при введении процедуры финансового оздоровления?
3. В какие сроки должна быть погашена задолженность при финансовом оздоровлении должника?
4. Каков максимальный совокупный срок финансового оздоровления и внешнего управления?
5. Чем отличаются восстановительные процедуры (финансовое оздоровление, внешнее управление)?

Тема 5. Внешнее управление (ПК-4, ПК-5)

Задания для самостоятельной работы:

1. Каким судебным актом вводится процедура внешнего управления?
2. Какими полномочиями наделяется внешний управляющий в отношении должника?
3. Отстраняется ли руководство должника при введении внешнего управления?
4. Какие меры могут быть предприняты внешним управляющим при проведении внешнего управления?
5. В течение какого срока должны быть произведены расчеты с кредиторами в рамках внешнего управления?

Тема 6. Конкурсное производство (ПК-4, ПК-5)

Задания для самостоятельной работы:

1. В каких случаях арбитражный суд вводит конкурсное производство?
2. Какова основная цель процедуры конкурсного производства?
3. С какого момента открывается конкурсное производство?
4. В какой срок проводится конкурсное производство? Возможно ли продление срока?
5. Каков порядок очередности удовлетворения требований кредиторов в рамках конкурсного производства?
6. Каким судебным актом оформляется завершение конкурсного производства?
7. С какого момента юридическое лицо, признанное несостоятельным (банкротом) считается прекратившимся?

Тема 7. Мировое соглашение (ПК-4, ПК-5)

Задания для самостоятельной работы:

1. Является ли мировое соглашение разновидностью гражданско-правового договора?
2. В какие сроки и кем принимается решение о заключении мирового соглашения?
3. Каков порядок исполнения мирового соглашения?
4. Можно ли признать мировое соглашение недействительным?
5. Каковы последствия неисполнения мирового соглашения?

Тема 8. Особенности банкротства отдельных категорий должников - юридических лиц (ПК-4, ПК-5)

Задания для самостоятельной работы:

1. Каковы критерии отнесения юридического лица к градообразующим организациям?
2. При банкротстве каких организаций орган местного самоуправления имеет право предъявлять требования к кандидатам внешнего управляющего?
3. В чем заключаются особенности процедуры банкротства сельскохозяйственной организации?

Тема 9. Упрощенные процедуры банкротства (ПК-4, ПК-5)

Задания для самостоятельной работы:

1. Какими нормативными правовыми актами установлены признаки отсутствующего должника?
2. Как определяется статус ликвидируемого должника?
3. Какие субъекты гражданских правоотношений могут являться ликвидируемыми и отсутствующими должниками?
4. На кого возлагается обязанность подать заявление в арбитражный суд заявление о признании ликвидируемого должника банкротом?

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Учебным планом не предусмотрено.

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы размещаются.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Приложение 6

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Учебным планом не предусмотрено.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедры обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ
<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

2. Кулаков В. В., Ванин В. В., Костина О. В., Костылева Е. Д., Курбатов А. Я., Николюкин С. В., Синенко В. С., Смирнова В. В., Ульянова М. В. Правовые основы несостоятельности (банкротства) [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 321 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/567592>

Дополнительная литература:

2. Черненко В. А., Шведова Н. Ю. Антикризисное управление [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 459 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489493>

**10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ
ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ
СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор №0417-ПО/2019 от 08.05.2019, Акт №Sk000343 от 24.05.2019 и Контракт № 35-У/2018 от 13.06.2018, Акт № УТ213 от 17.12.2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 143/223-У/2025 от 02.12.2025 Срок действия лицензии до 31.12.2026

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к экзамену по дисциплине «Банкротство хозяйствующих субъектов»

1. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства) физических и юридических лиц. Фиктивное и преднамеренное банкротство и правовые последствия их выявления.
2. Принципы конкурсного права. Функции и система конкурсного права.
3. Субъекты конкурсных правоотношений: должник, кредиторы, уполномоченные органы. Собрание (комитет) кредиторов и его полномочия. Реестр требований кредиторов.
4. Представители учредителей (участников) должника, собственника имущества должника - унитарного предприятия, собрания (комитета) кредиторов, работников должника.
5. Арбитражный управляющий: понятие, правовой статус, членство в саморегулируемой организации арбитражных управляющих, полномочия, права и обязанности, ответственность и вознаграждение.
6. Арбитражный суд как орган, рассматривающий дела о банкротстве физических и юридических лиц.
7. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих и национальное объединение саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.
8. Минэкономки России и Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии и их роль в регулировании отношений несостоятельности (банкротства).
9. Обязанность учредителей (участников) юридического лица, собственника имущества унитарного предприятия, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления предупреждения банкротства юридических лиц.
10. Виды мер, направленных на восстановление платежеспособности должника, реализуемых кредитором и иными лицами на основании соглашения с должником.
11. Санация как меры, принимаемые собственником имущества должника - унитарного предприятия, учредителями (участниками) должника, кредиторами должника и иными лицами в целях предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности должника.
12. Подведомственность и подсудность арбитражным судам дел о несостоятельности (банкротстве) организаций и граждан.
13. Стадии рассмотрения дел о несостоятельности в арбитражном процессе и процедуры, применяемых при рассмотрении арбитражным судом дела о банкротстве должника - юридического лица и должника - гражданина.
14. Лица, участвующие в деле о банкротстве, и лица, участвующие в арбитражном процессе по делу о банкротстве.
15. Право на обращение в арбитражный суд по делам о несостоятельности (банкротстве).
16. Принятие заявления о признании должника банкротом. Отказ в принятии, оставление без движения и возвращение заявления о признании должника банкротом.
17. Возбуждение арбитражным судом производства по делу о несостоятельности (банкротстве) организаций и граждан. Утверждение арбитражного управляющего.
18. Определение арбитражного суда о введении наблюдения. Подготовка дел о банкротстве к судебному разбирательству.
19. Производство по делам о несостоятельности (банкротстве).
20. Акты арбитражного суда, принимаемые по результатам рассмотрения дел о несостоятельности.

21. Распределение судебных расходов и расходов на выплату вознаграждения арбитражным управляющим.

22. Признание на территории Российской Федерации решений судов иностранных государств по делам о несостоятельности (банкротстве).

23. Лица, уполномоченные подавать заявления об оспаривании сделки должника в деле о банкротстве.

24. Основания и порядок признания недействительными сделок, совершенных должником или другими лицами за счет должника, и оспаривания действий, направленных на исполнение обязательств и обязанностей, возникающих в соответствии с гражданским, трудовым, семейным законодательством, законодательством о налогах и сборах, таможенным законодательством, процессуальным законодательством и другими отраслями законодательства Российской Федерации.

25. Оспаривание отдельных видов сделок должника.

26. Последствия признания сделки должника недействительной.

27. Понятие, цели и последствия введения наблюдения в деле о банкротстве.

28. Анализ финансового состояния должника и установление размера требований кредиторов. Формирование реестра кредиторов.

29. Порядок созыва первого собрания кредиторов и его компетенция.

30. Завершение наблюдения и отчет временного управляющего.

31. Понятие, цели, порядок введения и сроки финансового оздоровления должника в деле о банкротстве.

32. Административный управляющий в процедуре финансового оздоровления: права и обязанности.

33. Управление должником в ходе финансового оздоровления.

34. План финансового оздоровления и график погашения задолженности в ходе финансового оздоровления. Окончание финансового оздоровления.

35. Понятие, сроки, цели и последствия введения внешнего управления в деле о банкротстве.

36. Внешний управляющий: права и обязанности.

37. План внешнего управления и реестр требований кредиторов.

38. Меры, применяемые к должнику, для восстановления его платежеспособности.

39. Отчет внешнего управляющего и расчеты с кредиторами.

40. Понятие, срок, цели и последствия открытия конкурсного производства в деле о банкротстве.

41. Конкурсный управляющие: права и обязанности.

42. Конкурсная масса, оценка имущества должника и порядок организации торгов.

43. Очередность удовлетворения требований кредиторов в ходе конкурсного производства и порядок проведения расчетов с кредиторами.

44. Отчет конкурсного управляющего и завершение конкурсного производства.

45. Понятие и время заключения мирового соглашения в деле о банкротстве и его стороны. Форма и содержание мирового соглашения и условия его утверждения арбитражным судом.

46. Последствия утверждения мирового соглашения арбитражным судом.

47. Отказ и последствия отказа в утверждении мирового соглашения арбитражным судом.

48. Обжалование мирового соглашения и последствия отмены определения об утверждении мирового соглашения.

49. Расторжение мирового соглашения и его последствия. Юридические последствия неисполнения мирового соглашения.

50. Особенности банкротства градообразующей организации.

51. Особенности банкротства сельскохозяйственной организации.

52. Особенности банкротства финансовых организаций.

53. Особенности банкротства страховой организации.
54. Особенности банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг.
55. Особенности банкротства управляющих компаний инвестиционных фондов.
56. Особенности банкротства паевых инвестиционных фондов.
57. Особенности банкротства негосударственных пенсионных фондов.
58. Особенности банкротства стратегических предприятий и организаций.
59. Особенности банкротства субъектов естественных монополий.
60. Особенности банкротства застройщиков.
61. Особенности банкротства гражданина.
62. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.
63. Особенности банкротства крестьянского (фермерского) хозяйства.
64. Банкротство ликвидируемого должника - юридического лица
65. Банкротство отсутствующего должника - физического или юридического лица

7.3.2. Практические задания по дисциплине «Банкротство хозяйствующих субъектов» для самостоятельной подготовки экзамену

Примерные практические задания к экзамену (3 семестр)

Задание 1 Пк-4.

Процедура банкротства, применяемая к должнику в целях обеспечения сохранности имущества должника, проведения анализа финансового состояния должника, составления реестра требований кредиторов и проведения первого собрания кредиторов это:

- А. конкурсное производство;
- Б. внешнее управление;
- В. финансовое оздоровление;
- Г. наблюдение.

Задание 2 Пк-4

С момента введения наблюдения управление деятельностью должника осуществляется:

- А. временным управляющим с ограничениями, установленными законом;
- Б. руководителем или иными органами управления должника;
- В. собранием кредиторов;
- Г. руководителем или иными органами управления должника с ограничениями, установленными законом.

Задание 3 Пк-4

Срок внешнего управления может быть продлен, если иное не установлено федеральным законом:

- А. на любой срок по решению суда;
- Б. на срок не более, чем на шесть месяцев;
- В. только в связи с форс-мажорными обстоятельствами;
- Г. на срок, не более, чем на 18 месяцев.

Задание 4 Пк-4

Мировое соглашение может быть заключено:

- А. на любой стадии рассмотрения арбитражным судом дела о банкротстве;
- Б. только до введения конкурсного производства;
- В. только на стадии наблюдения;
- Г. только на стадиях финансового оздоровления и внешнего управления.

Задание 5 Пк-4

С даты введения внешнего управления, руководитель должника:

- А. отстраняется от исполнения обязанностей с переходом полномочий к внешнему управляющему;
- Б. продолжает осуществлять свои полномочия под контролем внешнего управляющего;
- В. в обязательном порядке переводится внешним управляющим на другую должность;
- Г. в обязательном порядке подлежит увольнению.

Задание 6 Пк-5

Решение о заключении мирового соглашения со стороны конкурсных кредиторов и уполномоченных органов принимается:

- А. собранием кредиторов;
- Б. арбитражным управляющим;
- В. арбитражным судом;
- Г. руководителем должника.

Задание 7 Пк-5

Процедура внешнего управления применяется:

- А. в целях соразмерного удовлетворения требований кредиторов;
- Б. в целях прекращения производства по делу о банкротстве путем достижения соглашения между должником и кредитором;
- В. в целях обеспечения сохранности имущества должника и проведения анализа финансового состояния должника;
- Г. в целях восстановления платежеспособности должника.

Задание 8 Пк-5

Временный управляющий на основе анализа финансового состояния должника подготавливает:

- А. ходатайство об отстранении руководителя должника от должности;
- Б. предложения о возможности или невозможности восстановления платежеспособности должника;
- В. план финансового оздоровления;
- Г. определение о включение требований в реестр требований кредиторов.

Задание 9 Пк-5

Административный управляющий назначается для проведения:

- А. конкурсного производства и осуществления иных полномочий;
- Б. внешнего управления;
- В. финансового оздоровления;
- Г. наблюдения.

Задание 10 Пк-5

Участниками первого собрания кредиторов без права голоса являются:

- А. руководитель должника;
- Б. конкурсные кредиторы;
- В. уполномоченные органы
- Г. ФНС

Задание 11 Пк-4

Индивидуальный предприниматель обратился в арбитражный суд с заявлением о признании несостоятельным (банкротом) потребительского кооператива, указав, что кооператив уже более шести месяцев не рассчитывается с ним за услуги по ремонту и обслуживанию компьютерной техники, а сумма долга составляет 312 тыс. рублей. Обоснованность требований предпринимателя подтверждена вступившим в законную силу решением суда. Кооператив не оспаривает суммы долга и объясняет невыполнение договорных обязательств отсутствием в данный момент необходимых денежных средств.

Имеются ли основания для удовлетворения заявленных требований?

Задание 12 Пк-4

Иностранная фирма обратилась в арбитражный суд заявлением о признании несостоятельным (банкротом) унитарного предприятия, которое уже три месяца не рассчитывается за поставленное оборудование. Сумма долга по утверждению заявителя составляет 20 тыс. долларов США и 2 тыс. долларов США неустойка за несвоевременную оплату оборудования.

Есть ли основания для возбуждения производства по делу о банкротстве и удовлетворения заявленных требований?

Задание 13 Пк-4

В арбитражный суд обратился кредитор с заявлением о признании несостоятельным его должника. После возбуждения производства по делу о несостоятельности (банкротстве) с аналогичным заявлением обратился другой кредитор этого должника. Арбитражный суд отказал второму кредитору в принятии его заявления на том основании, что производство по делу о несостоятельности соответствующего должника уже возбуждено. Правомерно ли поступил арбитражный суд?

Задание 14 Пк-4

АО «Биосинтез» обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании банкротом рыболовецкого колхоза «Страж Балтики». Арбитражный суд отказался принять заявление о возбуждении производства по делу о несостоятельности должника на том основании, что имеется вступившее в законную силу решение арбитражного суда по имущественному спору между теми же сторонами, не исполненное из-за отсутствия денежных средств на счете должника, и рекомендовал кредитору в установленном порядке ходатайствовать об обращении взыскания на имущество должника. Сумма задолженности рыболовецкого колхоза за поставленную продукцию составила 296 тыс. рублей, а штраф за несвоевременную оплату — 23 тыс. рублей. Срок неисполнения долговых обязательств уже превысил шесть месяцев.

Есть ли основания для возбуждения производства по делу о банкротстве

Задание 15 Пк-4

ФНС (уполномоченный орган) обратилась в арбитражный суд с заявлением о признании неправомерными действий арбитражного управляющего ООО «Энергетик» Бондарева, который привлек специалистов для составления анализа финансового состояния должника и разработке плана внешнего управления.

Как полагает ФНС, необходимость в привлечении специалистов отсутствовала, поскольку Бондарев соответствовал требованиям, предъявляемым к физическим лицам при утверждении их в качестве арбитражного управляющего. По мнению уполномоченного органа, ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» на временного и внешнего управляющего возложена обязанность самостоятельно проводить анализ финансового состояния должника и разрабатывать план внешнего управления.

Правомерны ли действия арбитражного управляющего?

Задание 16 Пк-5

В отношении акционерного общества «Заря», находящегося в процессе банкротства, арбитражным судом введена процедура финансового оздоровления и назначен административный управляющий.

Сельскохозяйственный производственный кооператив обратился с иском к акционерному обществу «Заря» с иском о возврате переданных по договору займа 70 тонн зерна, срок возврата которого наступил после введения финансового оздоровления. Административный управляющий со ссылкой на абзац 5 п. 1 ст. 81 Федерального закона о банкротстве возражал против удовлетворения заявленных требований.

Обоснованы ли аргументы административного управляющего?

Задание 17 Пк-5

Арбитражным судом в отношении АО «Сириус», балансовая стоимость активов которого составляет 400 млн рублей, введена процедура наблюдения и назначен временный управляющий. В период проведения названной процедуры генеральным директором АО был заключен договор купли-продажи принадлежащих АО «Сириус» акций акционерного общества «Нефтегаз» обществу с ограниченной ответственностью «Гранд». Сумма сделки составила 45 млн рублей.

Арбитражный управляющий АО «Сириус» обратился в арбитражный суд с иском о признании сделки недействительными.

Есть ли правовые основания для удовлетворения иска?

Задание 18 Пк-5

В отношении неплатежеспособного должника АО «Керамика» арбитражным судом назначено внешнее управление. В период внешнего управления банк, который обслуживал АО «Керамика», произвел списание денежных средств с его расчетного счета по исполнительным листам, выданным судебными инстанциями до начала процедуры банкротства. По исполнительному листу взыскивалась заработная плата за время вынужденного прогула и компенсация морального вреда работнику, неправильно уволенному с предприятия и восстановленному по решению суда.

Арбитражный управляющий посчитал, что действия банка нарушают установленные ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» правила о моратории на удовлетворение требований кредиторов. Поэтому, АО «Керамика» предъявило в арбитражном суде иск о возврате списанных сумм и взыскании процентов на эти суммы на основании ст. 856 и 395 ГК РФ.

Подлежит ли иск АО «Керамика» удовлетворению?

Задание 19 Пк-5

В отношении неплатежеспособного должника АО «Керамика» арбитражным судом назначено внешнее управление. В период внешнего управления банк, который обслуживал АО «Керамика», произвел списание денежных средств с его расчетного счета по исполнительным листам, выданным судебными инстанциями до начала процедуры банкротства. По исполнительному листу взыскивалась сумма подоходного налога с выплаченной работникам заработной платы, своевременно не перечисленная в бюджет.

Арбитражный управляющий посчитал, что действия банка нарушают установленные ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» правила о моратории на удовлетворение требований кредиторов. Поэтому, АО «Керамика» предъявило в арбитражном суде иск о возврате списанных сумм и взыскании процентов на эти суммы на основании ст. 856 и 395 ГК РФ.

Подлежит ли иск АО «Керамика» удовлетворению?

Задание 20 Пк-5

Один из акционеров АО «Темп», находящегося в процессе банкротства, обратился в арбитражный суд с жалобой на действия конкурсного управляющего. В жалобе указывается, что конкурсный управляющий отказал в зачете взаимных требований АО «Темп» и ООО «Салют» (организации кредитора), хотя такой взаимозачет значительно уменьшал сумму задолженности акционерного общества.

Обоснована ли высказанная в жалобе претензия акционера?

Приложение 6
к рабочей программе

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДЕНЫ

на заседании кафедры
предпринимательского права

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Для студентов заочной формы обучения

По дисциплине

Банкротство хозяйствующих субъектов

Контрольная работа – важная форма работы в межсессионный период. Она способствует развитию умений самостоятельной работы с источниками изучаемой дисциплины, закреплению навыков обработки исходной информации студентами и ее творческого преобразования, систематизации в рамках представленных рукописей.

Необходимым условием успешного выполнения контрольной работы является предварительное усвоение понятий и категорий, изложенных в изучаемой дисциплине. В первую очередь студентам следует изучить источники, рекомендованные в комплексе по каждой теме, основные понятия, применяемые в юриспруденции и сфере хозяйственной (предпринимательской) деятельности, особенности решения конкретных задач (казусов).

Контрольная работа выполняется самостоятельно. Работа должна быть творческой: студент призван, не ограничиваться констатацией тех или иных позиций, мнений и суждений в юридической литературе, а критически оценивать их, смело высказывать свое мнение по спорным проблемам той или иной темы по изучаемой дисциплине. Вопросы Предпринимательского права, законности, видов правовой ответственности в сфере хозяйственной деятельности необходимо осветить в рамках предлагаемой программы. Юрист должен научиться в частности, умению организовать предпринимательскую деятельность, взвешивать последствия своих действий и высказываний, обеспечить свою независимость, найти необходимую информацию, в том числе и правовую, постараться убедить клиента и любого другого лица, нуждающегося в его помощи.

Контрольная работа – это самостоятельная работа автора, и от него требуется не сплошное переписывание из различных источников правового и научно-теоретического материала, а свои рассуждения, аргументация, доказательство научных истин. При этом необходимо помнить о важнейшем положении, что вопросы, рассматриваемые в учебной дисциплине, подробно изучаются большим комплексом юридических дисциплин, таких как гражданское право, финансовое право, экологическое право, административное право, уголовное право, акционерное право и трудовое право.

Цитаты можно давать в собственном изложении при сохранении существа содержания, а цитируемые полностью слова с сохранением имеющейся пунктуации заключаются в кавычки, причем независимо от размера цитаты кавычки ставятся только в начале и в конце цитируемого текста.

Наиболее распространенным недостатком при написании контрольных работ является плагиат, т.е. дословное использование в тексте письменного сочинения какого-либо произведения без ссылки на автора. Такая работа, как правило, возвращается для того, чтобы автор либо изложил приводимые мысли своими словами, либо использовал их как цитаты, сделав ссылки при сноске на соответствующий источник.

К числу грубых недочетов при написании контрольной работы, позволяющих не зачесть ее, можно отнести следующее:

- использование при раскрытии темы старых, отмененных нормативно-правовых актов и написанных на базе этих нормативно-правовых актов учебников и учебных пособий;
- явное несоответствие вопросов плана теме контрольной работы;
- явное несоответствие вопросов плана их содержанию;
- отсутствие элементов исследовательской работы, самостоятельных обоснований, обобщений, выводов и рекомендаций;

- простое переписывание положений нормативно-правовых актов и учебников, контрольная работа пишется как набор цитат, фраз и выдержек из книг, брошюр и других источников, пересказ одной-двух журнальных статей;

- отсутствие плана контрольной работы;

- отсутствие перечня использованной литературы.

- при анализе конкретных ситуаций в рамках исследуемой проблемы используются лишь крайне полярные оценки, нет серьезной аргументации и логики рассуждений, изложения взглядов автора.

К иным недочетам при написании контрольной работы относятся:

- в перечне литературы отсутствуют нормативно-правовые акты и другие источники, ссылки на которые есть по тексту;

- неравномерное распределение объема содержания отдельных вопросов;

- в вопросе помимо того, что заявлено в названии, есть сведения не относящиеся к нему.

Поэтому каждому студенту при выполнении контрольной работы настоятельно рекомендуется тщательно изучить методические рекомендации и советы для того, чтобы избежать повторения названных выше недостатков.

При раскрытии тем «Юридические лица как субъекты предпринимательских отношений», «Предпринимательские правоотношения в сфере экономической деятельности», студенту необходимо изложить их с учетом последних изменений Гражданского кодекса, учесть, какие субъекты участвуют в хозяйственных правоотношениях. Права и обязанности сторон в хозяйственных отношениях, как они возникают, какими нормативными актами регулируются. Как и каким путем происходит защита прав субъектов хозяйственных отношений. Студент должен правильно ориентироваться в действующем законодательстве, приобрести навыки и умения в толковании и применении системы правовых норм и использовать их в конкретных правовых ситуациях. Кроме этого, необходимо изучить понятия и признаки юридического лица и физического лица. Обратить внимание, что в основном хозяйственные правоотношения возникают из договоров и иных сделок, поэтому целесообразно раскрытие темы на примере гражданско-правового договора.

При раскрытии темы "Правовое регулирование банкротства (несостоятельности)" необходимо в начале дать определение, что такое несостоятельность (банкротство), привести признаки банкротства. Обратить внимание какой нормативно-правовой акт регулирует условия и порядок объявления предприятия несостоятельным должником, правовые основы его ликвидации. Отметить, каким судом рассматриваются дела о банкротстве. Перечислить процедуры банкротства и, учитывая их содержание, подробно раскрыть одну из них. Указать, с какой целью вводится та или иная процедура банкротства.

При раскрытии этой темы студенты не всегда обращают внимание на Федеральный закон от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ, который является последним и действующим на данный период. Ранее принятые законы под таким же названием не действуют.

Как показывает практика, некоторые студенты представляют контрольные работы без плана раскрытия темы, составление которого вызывает для них некоторую трудность. В плане, как минимум должны быть введение, основная часть, которая состоит из 3 – 4 вопросов и заключении.

Во **введении** ставится конкретная проблема – проблема написания контрольной работы, откуда следует обоснование актуальности темы, краткого обзора литературы по теме. Затем формулируются вопросы, рассматриваемые в работе, и оговаривается, какие вопросы, имеющие непосредственное отношение к проблеме, не будут затронуты. Далее раскрывается структура работы и дается сжатое изложение ее основных положений.

Необходимо помнить важное правило – введение, как и заключение рекомендуется писать после полного завершения основной части. До того, как будет создана основная часть работы, реально невозможно написать хорошее введение, так как автор еще не вполне овладел материалами по теме.

Содержанием **основной части** контрольной работы является теоретическое осмысление проблемы и изложение эмпирического (на основе опыта), фактического материала. Последовательность изложения того или другого может быть различной. Это зависит от желаний и предпочтений автора.

Чаще всего вначале излагаются основные теоретические положения по раскрываемой теме, а затем конкретизируемый текстовый или эмпирический материал, который аргументировано, подтверждает изложенную теорию.

Заголовок основной части в работе не пишется. Как правило, основная часть состоит из нескольких вопросов, как минимум, трех. При этом нет необходимости выделять параграфы. Вопросы должны быть соразмерны друг другу, как по структурному делению, так и по объему.

Заключение содержит краткую формулировку результатов, полученных в ходе работы. В нем, как правило, автор работы суммирует результаты осмысления темы, выводы, обобщения и рекомендации, которые вытекают из его работы, подчеркивает их практическую значимость.

При этом необходимо отметить, что введение и заключение никогда не делятся на части.

Объем заключения примерно равен объему введения. ольне овладел

Текст контрольной работы должен быть разборчив и читаем. Оптимальный его объем 12 - 15 страниц набранных на компьютере, на листе А-4 (через 1,5 интервала) или соответствующее число страниц рукописного текста. В тексте следует выделить абзацы, оставлять поля для замечаний преподавателя. Размер левого поля 30 мм, правого 10 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм. Абзац должен быть равен пяти знакам. Таким образом, на странице располагается от 28 до 30 строк.

Каждая структурная часть контрольной работы начинается с новой страницы.

После заголовка, который располагается посередине строки, не ставится точка. Также не допускается подчеркивание заголовка и переносы в словах заголовка.

Страницы работы нумеруются в нарастающем порядке. Номера страниц проставляются внизу в правом углу.

Титульный лист включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не проставляется.

Оформленная контрольная работа подшивается.

На последней странице студент ставит подпись как автор работы и дату выполнения ее, и представляет для проверки в установленный графиком срок.

В конце работы приводится список фактически использованной литературы (библиографический список, библиография). В работе обязательно нужно использовать Конституцию Российской Федерации, Федеральные законы, Кодексы РФ и другие

нормативно-правовые акты, регулирующие раскрываемую тему. Целесообразно раскрытие темы на примере туристского предприятия.

В ходе выполнения работы студенту рекомендуется активно использовать правовые справочные системы Консультант Плюс, Гарант, Кодекс и другие, которые также указываются в библиографическом списке (Литература).

Библиографический список может быть расположен в следующем порядке:

- нормативно-правовые акты и другие официальные материалы;
- книги, монографии, учебники;
- статьи;
- лекции и т.д.

Нормативные акты располагаются в хронологическом порядке (по году издания, монографическая литература в алфавитном порядке).

При оформлении библиографической ссылки на книги и брошюры, вначале указывается фамилия автора и его инициалы, а затем полное наименование источника со всеми обязательными его элементами.

- Например:
- Кодекс Российской Федерации Об административных правонарушениях. – М.: Юрайт-М. 2012.
 - Дойников И.В. Хозяйственное (предпринимательское) право: новый курс. Учебник – М.: Изд-во "Приор", 2009.
 - Круглова Т.В. Хозяйственное право: Учебное пособие, 3-е издание перераб. и доп. – М.: Русская Деловая Литература, 2012.
 - Попандопуло В.Ф. Коммерческое (предпринимательское) право. Учебник. – М.: Юристъ, 2010.
 - Правоведение: Учебник для неюридических вузов // Под ред. О.Е. Кутафина. – М.: Юрист, 2012.

При оформлении ссылок на материалы журналов и научных изданий также приводятся необходимые библиографические данные.

- Например, Лаптев В.В. Проблемы предпринимательской (хозяйственной) правосубъектности // Государство и право. – 1999. - № 11. – С.13 – 21.
- Парахина Н. Нелегкая судьба поправок в закон о туризме // Туризм. – 2005. - № 11. – С. 69.

Титульный лист работы должен быть аккуратно и тщательно оформлен. На нем указывается:

- наименование учебного заведения, кафедры;
- фамилия, имя, отчество студента;
- курс, группа;
- номер зачетной книжки;
- точное наименование темы контрольной работы;
- домашний адрес и телефон.

Рекомендации по выбору темы контрольной работы.

Тема контрольной работы определяется по номеру зачетной книжки студента. Например, студент, номер зачетной книжки которого К-1, выполняет тему под номером 1

(один), а студент, имеющий зачетную книжку под номером К-13 – тему номер 13 (тринадцать).

Темы контрольных работ.

(для студентов заочной формы обучения)

1. Понятие, предмет и метод банкротства.
2. Понятие и признаки несостоятельности предприятия.
3. Принципы правового регулирования предпринимательской деятельности.
4. Предпринимательские правоотношения.
5. Понятие и виды субъектов хозяйственной деятельности (предпринимательского права).
6. Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридического лица: общая и специальная.
7. Организационно-правовые формы коммерческих организаций.
8. Правовой статус некоммерческих организаций.
9. Государственная регистрация субъектов предпринимательской деятельности.
10. Реорганизация юридического лица. Ликвидация юридического лица.
11. Правовое положение субъектов, осуществляющих предпринимательскую деятельность в банковской сфере.
12. Понятие и признаки банкротства.
13. Правовой статус субъектов банкротства.
14. Упрощенные процедуры банкротства.
15. Понятие и виды имущества, используемого в предпринимательской деятельности.
16. Правовой режим основных средств. Правовой режим оборотных средств.
17. Приватизация государственного и муниципального имущества.
18. Понятие и признаки предпринимательского договора.
19. Виды договоров.
20. Содержание договора.
21. Порядок заключения договора. Стадии заключения.
22. Изменение и расторжение предпринимательского договора.
23. Исполнение договора.
24. Способы обеспечения исполнения обязательств.
25. Понятие и правовые формы государственного регулирования.
26. Лицензирование предпринимательской деятельности
27. Государственное регулирование ценообразования в торговом обороте.
28. Общая характеристика правового регулирования деятельности на рынке ценных бумаг.
29. Участники рынка ценных бумаг.
30. Понятие и основания возникновения гражданско- правовой ответственности.
31. Виды и формы ответственности.
32. Основания освобождения от гражданско- правовой ответственности.
33. Понятие защиты прав и интересов предпринимательских структур. Органы, осуществляющие защиту прав и интересов предпринимательских структур.
34. Способы защиты прав и интересов коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей.

- 35. Разрешение споров, вытекающих из предпринимательской деятельности в судебном порядке.
- 36. Административная форма защиты прав и интересов коммерческих организаций.
- 37. Уголовно-правовая защита прав и интересов предпринимательских структур.