

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.06.2026 13:25:18
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cb3c509a9551e0054

Одобрена
на заседании кафедры

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

24.11.2025 г.
протокол № 4
Зав. кафедрой Мансуров Г.З.

Утверждена
Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования

16 декабря 2025 г.
протокол № 4
Председатель _____ Карх Д.А.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины Адвокатура
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Профиль Гражданско-правовой
Форма обучения заочная
Год набора 2026

Разработана:
Доцент, к.ю.н.
Сысоева Т.В.

Ст.преподаватель
Мацак Л.В.

Екатеринбург
2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	5
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	6
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	10
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	21
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	21
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	22
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	22

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования- бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки
---------	--

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины Адвокатура является подготовка бакалавра, имеющего комплексное представление об адвокатуре как необходимом институте правовой системы современного государства, исторических путях развития адвокатуры, особенностях правового статуса адвоката в Российской Федерации, организационных основах и принципах деятельности российской адвокатуры, процессуальных и тактических основах деятельности адвоката как одного из субъектов процессуальной деятельности; формирование профессионального правосознания юриста, основанного на усвоении высокого социального назначения адвокатуры как важнейшего института гражданского общества; выработка компетенций, включающих знание, понимание и навыки в области адвокатской деятельности и адвокатуры, способного к самостоятельному осмыслению и практическому применению полученных знаний и умений в своей профессиональной деятельности (правоприменительной, экспертно-консультационной по вопросам адвокатской деятельности и адвокатуры).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация	Часов					Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	3 · е ·
	Всего за семестр	Контактная работа (по					
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование			
Семестр 8							
Экзамен, Контрольная работа	144	12	4	8	123	4	

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии с ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
нормотворческий	
П К - Способность анализировать законодательство Российской Федерации	1 ИД-1.ПК-1 Знать: нормативные акты, регламентирующие хозяйствующую и иную приносящую доход деятельность организации; Знать порядок разрешения коллизий: 1) нормативно-правовых актов и договорных условий;

<p>П К - 1 Способность анализировать законодательство Российской Федерации</p>	<p>ИД-2.ПК-1 Уметь: : свободно ориентироваться в анализировать результаты рассмотрения претензий, судебных и арбитражных дел.Использовать ИПБ Гарант и Консультант-плюс и работать с сайтами юрисдикционных органов и иными</p> <p>ИД-3.ПК-1 Иметь практический опыт: владения навыками применения правовых терминов; анализа и применения норм законодательства РФ, навыками работы с законами и другими нормативными</p>
<p>правоприменительный</p>	
<p>ПК-5 Способность укрепления договорной, финансовой, трудовой дисциплины, обеспечения сохранности имущества организации</p>	<p>ИД-1.ПК-5 Знать: законодательные акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность организации.</p> <p>ИД-2.ПК-5 Уметь: заключать гражданско-правовые договоры, коллективные договоры, также рассматривать вопросы о дебиторской и кредиторской задолженности. Оформлять материалы о привлечении работников к дисциплинарной и материальной ответственности. Представлять интересы предприятия в суде, арбитражном суде, а также в государственных и общественных организациях при</p> <p>ИД-3.ПК-5 Иметь практический опыт: рассмотрения претензий, судебных и арбитражных дел, практики заключения и исполнения гражданско-правовых договоров</p>
<p>ПК-6 Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	<p>ИД-1.ПК-6 Знать: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов различных отраслей права, действующее законодательство РФ</p> <p>ИД-2.ПК-6 Уметь: правильно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам, обоснованно применять правовую норму к конкретным ситуациям при</p> <p>ИД-3.ПК-6 Иметь практический опыт: применения юридической терминологии, позволяющей правильно квалифицировать факты и обстоятельства; в целях квалификации фактов и</p>
<p>экспертно-консультационный</p>	

ПК-8 Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ИД-1.ПК-8 Знать: основные положения отраслевых юридических специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права, акты судебных органов, касающиеся применения и соблюдения законодательства РФ, основные принципы консультирования в конкретных видах юридической
	ИД-2.ПК-8 Уметь: давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам права.
	ИД-3.ПК-8 Иметь практический опыт: консультирования в различных видах юридической деятельности, принятия необходимых мер правового регулирования или защиты интересов субъектов правоотношений, навыками письменного и устного изложения правовой информации, юридической

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Часов					Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
		Всего часов	Контактная работа (по уч. зан.)					
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия			
Семестр 8		13						
Тема 1.	Общие положения об адвокатской деятельности и адвокатуре в России (ПК-1)	3	1		1	1		
Тема 2.	История становления института адвокатуры (ПК-1)	6				6		
Тема 3.	Организация адвокатской деятельности. Получение	8	1		1	6		
Тема 4.	Формы адвокатских	6				6		
Тема 5.	Нравственные основы адвокатской деятельности. Кодекс	8			1	7		
Тема 6.	Судебная речь адвоката (ПК-8)	6				6		
Тема 7.	Адвокат в конституционном судопроизвод	6	1			5		
Тема 8.	Адвокат в уголовном судопроизводстве (ПК-8)	8	1		1	6		
Тема 9.	Адвокат в гражданском	6				6		
Тема 10.	Адвокат в арбитражном процессе (ПК-6)	15				15		
Тема 11.	Особенности участия адвоката по делам об административных правонарушениях в судах общей юрисдикции и	4				4		
Тема 12.	Участие адвоката в третейских судах (ПК-6)	2				2		

Т е в	Участие адвоката	1 6				16	
Т е м	Особенности организации адвокатуры	7				7	
Т е м	Особенности организации адвокатуры	1 0				10	
Т е м	Налоговый учет и отчетность для адвокатского	2				2	
Т е м а l	Дисциплинарная практика адвокатских палат субъектов,	4		2		2	
Т е	Особенности делопроизводства	7		1		6	
Т е	Публичное выступление	1 1		1		10	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раз дел/	Вид оценочнoг	Описание оценочного	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тем ы 1- 6	Коллоквиум (опрос, дискуссия, диспут) (Приложение 4)	Вопросы по соответствию темам курса для коллоквиума (опроса, дискуссии, диспута) (Приложение 4) Целенаправленное	Максимальная оценка 5 баллов. Полнота и грамотность изложения информации оценивается преподавателем в совокупности.
Тем ы 7- 13	Тест (Приложение 4)	Примеры тестовых заданий (Приложение 4). Тест состоит из 25 вопросов. Система	Максимальная оценка 5 баллов. Полнота и грамотность изложения информации оценивается преподавателем в совокупности.

Темы 14- 19	Практико-ориентированное задание (задачи, кейсы) (Приложение 4)	Выполнение практико-ориентированного задания: решение задач (кейсов, разбор конкретных ситуаций) (Приложение 4). Проблемное	Максимальная оценка 5 баллов. Полнота и грамотность изложения информации оценивается преподавателем в совокупности.
Промежуточная аттестация (Приложение 5)			
8 семестр (Эк)	Экзаменационный билет (Приложение 5)	<p>Билет на экзамен включает в себя один теоретический вопрос и практико-ориентированное задание.</p> <p>На экзамене проверяется уровень запоминания учебного материала, понимание правовых категорий, умение мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять нормативные правовые акты.</p> <p>В рамках выполнения заданий студент должен определить содержание тех или иных понятий, привести необходимые классификации, аргументировано со ссылкой на нормативные правовые акты, учебную и научную литературу, с использованием судебной практики ответить на предложенные вопросы, выполнить практико-ориентированное задание.</p> <p>На экзамене преподаватель</p>	<p>Правила оценивания ответа.</p> <p>Ответ правильный, всесторонне и глубоко освещает предложенный вопрос, устанавливает взаимосвязь теории с практикой, показывает умение студента работать с литературой, нормативными источниками, анализировать материал, делать выводы, соблюдать нормы литературной речи, владение профессиональной лексикой (полный и правильный ответ): 85-100 баллов.</p> <p>Ответ отвечает основным предъявляемым требованиям - студент обстоятельно владеет материалом, устанавливает взаимосвязь теории с практикой, показывает умение студента работать с</p>

теоретическое обоснование, ссылки на судебную практику (по возможности).

литературой, нормативными источниками, анализировать материал, делать выводы, соблюдать нормы литературной речи, владение профессиональной лексикой, однако не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы (неточный, правильный ответ): 70-84 балла.
Ответ неполно раскрывает поставленные вопросы.
Студент владеет материалом, показывает умение студента работать с литературой, нормативными источниками, однако поверхностно отвечает на вопросы, допускает существенные недочеты - затрудняется устанавливать взаимосвязь теории с практикой, делать выводы, использовать нормы литературной речи, профессиональной лексики (неточный и неполный ответ): 50-69 баллов.
Ответы на вопросы

			<p>неправильны и неотличаются аргументированностью. Студент непоказывает необходимых минимальных знаний по предмету, бытовая речь, неумение делать выводы, а также, если студент отказывается отвечать (неправильный ответ, отказ от ответа): 0-49 баллов.</p>
--	--	--	---

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущий контроль. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущего контроля, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответаи т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Общие положения об адвокатской деятельности и адвокатуре в России (ПК-1)
Конституционные гарантии права на квалифицированную юридическую помощь. Законодательное обеспечение права граждан на юридическую помощь.
Институт адвокатуры: понятие, принципы, социальная и правовая значимость. Правовые основы адвокатской деятельности. Функции адвокатуры в судостроительстве. Бесплатная юридическая помощь. Адвокатура в Российской Федерации как наука и как учебная дисциплина.

Тема 2. История становления института адвокатуры (ПК-1)
Судебное представительство в период до судебной реформы 1864 г. Адвокатура в период с 1864 по 1917 г.: задачи судебной реформы, институт присяжных поверенных, институт частных поверенных. Адвокатура во времена революции 1917 г. и советский период: классовая зависимость законодательства об адвокатуре.
Реформы и изменения времени периода перестройки: образование коллегий адвокатов.

Тема 3. Организация адвокатской деятельности. Получение статуса адвоката (ПК-5)
Адвокатура как институт гражданского общества. Принципы адвокатской деятельности.
Организационные формы адвокатского самоуправления: организация, статус, имущественные права адвокатской палаты субъекта Российской Федерации, ее источники финансирования. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации.
Порядок и условие приобретения, прекращения, приостановления статуса адвоката. Реестры адвокатов. Профессиональная деятельность адвоката. Содержание адвокатской деятельности. Права и обязанности адвоката. Адвокатская тайна. Соглашение об оказании юридической помощи. Страхование риска ответственности адвоката.

Тема 4. Формы адвокатских образований (ПК-6)
Законодательные начала регламентации закрытого перечня форм адвокатских учреждений в виде: коллегии адвокатов, адвокатского бюро, адвокатского кабинета, юридической консультации. Основные различия в структуре и способе организации адвокатской деятельности внутри каждой из названных форм.

Тема 5. Нравственные основы адвокатской деятельности. Кодекс профессиональной этики (ПК-1)
Профессиональная этика адвоката: кодекс профессиональной этики. Этика и судопроизводство. Дисциплинарное производство в отношении адвокатов. Меры дисциплинарной ответственности адвокатов.

Тема 6. Судебная речь адвоката (ПК-8)
Понятие и значение судебной речи адвоката. Форма и содержание защитительной речи адвоката. Структура защитительной речи.

Тема 7. Адвокат в конституционном судопроизводстве (ПК-8)
Статус и полномочия Конституционного Суда РФ, стороны судопроизводства.
Обращение в Конституционный Суд РФ: основания, форма и порядок подачи.
Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации.

Тема 8. Адвокат в уголовном судопроизводстве (ПК-8)
Роль, цели и задачи адвоката в уголовном судопроизводстве, адвокат-защитник, адвокат-представитель. Основания для участия адвоката в уголовном процессе. Права и обязанности адвоката в уголовном процессе. Цели участия адвоката в доказывании.
Адвокат как участник следственных действий. Действия адвоката на стадии судебного разбирательства. Участие адвоката в обжаловании судебных решений по уголовным делам. Особенности участия адвоката в уголовном судопроизводстве.

<p>Тема 9. Адвокат в гражданском процессе (ПК-8) Гражданский процесс и судебное представительство. Полномочия представителей в гражданском процессе. Особенности участия адвоката в гражданском процессе. Участие адвоката в обжаловании судебных решений по гражданским делам. Подготовка и ведение дел, возникающих из публично-правовых отношений.</p>
<p>Тема 10. Адвокат в арбитражном процессе (ПК-6) Подведомственность дел арбитражным судам. Участники арбитражного процесса. Иск в арбитражном процессе. Доказывание в арбитражном процессе. Уплата государственной пошлины. Судебные акты арбитражного суда и участие адвоката в их обжаловании и последующем исполнении.</p>
<p>Тема 11. Особенности участия адвоката по делам об административных правонарушениях в судах общей юрисдикции и в арбитражных судах (ПК-5) Особенности участия адвоката в производстве по делам об административных правонарушениях: правовые основания участия защитника и представителя. Особенности судопроизводства по административным делам в судах общей юрисдикции и в арбитражных судах. Кодекс административного судопроизводства (КАС РФ). Назначение административного наказания и его обжалование.</p>
<p>Тема 12. Участие адвоката в третейских судах (ПК-6) Третейские суды в России: компетенция, задачи, порядок образования. Третейское соглашение, третейские судьи и особенности участия адвоката в рамках третейского разбирательства. Законодательные новеллы о третейском разбирательстве.</p>
<p>Тема 13. Участие адвоката в исполнительном производстве (ПК-5) Понятие и значение исполнительного производства. Юридическая помощь, осуществляемая адвокатом на стадии исполнительного производства. Правовое положение адвоката в исполнительном производстве. Принципы защиты адвокатом прав должника в исполнительном производстве.</p>
<p>Тема 14. Особенности организации адвокатуры и адвокатской деятельности в странах англосаксонской системы права (ПК-1) Адвокатура Англии: Исторические основания разделения профессии. Барристеры, солиситоры. Реформа Лорда Вульфа. Возможность самостоятельного участия в деле без представителя. Адвокатура США: Роль правовой школы. Вход в профессию. Организация практической системы оказания юридической помощи. Про боно сервис.</p>
<p>Тема 15. Особенности организации адвокатуры и адвокатской деятельности в странах континентальной системы права (ПК-1) Адвокатура в Германии: вопросы обязательности адвокатского представительства при рассмотрении уголовных и гражданских дел. Федеральный закон ФРГ «Об адвокатуре». Вход в профессию. Адвокатура во Франции: Закон Французской Республики от 31 декабря 1971 г. Организация оказания юридической помощи адвокатами. Индивидуальная адвокатская практика и совместные адвокатские конторы.</p>
<p>Тема 18. Особенности делопроизводства в адвокатских учреждениях (ПК-6) Организация делопроизводства и учета адвокатских досье в рамках адвокатских кабинетов, коллегий адвокатов, адвокатских бюро. Порядок ведения архива, хранение и учет финансовых документов строгой отчетности, а также трудовых книжек работников адвокатских образований.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Общие положения об адвокатской деятельности и адвокатуре в России (ПК-1)

Форма проведения занятия - дискуссия.

Тема дискуссии: «Конституционные гарантии права на квалифицированную юридическую помощь. Законодательное обеспечение права граждан на юридическую помощь».

Основные вопросы:

1. Институт адвокатуры: понятие, принципы, социальная и правовая значимость;
2. Правовые основы адвокатской деятельности;
3. Функции адвокатуры в судостроительстве;
4. Бесплатная юридическая помощь;
5. Адвокатура в Российской Федерации как наука и как учебная дисциплина.

Тема 2. История становления института адвокатуры (ПК-1)

Форма проведения занятия – круглый стол.

Тема круглого стола: «Судебное представительство в период до судебной реформы 1864 г. Адвокатура в период с 1864 по 1917 г.: задачи судебной реформы, институт присяжных поверенных, институт частных поверенных».

Основные вопросы:

1. Адвокатура во времена революции 1917 г. и советский период: классовая зависимость законодательства об адвокатуре;
2. Реформы и изменения времени периода перестройки;
3. Образование коллегий адвокатов.

Тема 3. Организация адвокатской деятельности. Получение статуса адвоката (ПК-5)

Форма проведения занятия - семинар.

Тема семинара «Адвокатура как институт гражданского общества».

Основные вопросы:

1. Принципы адвокатской деятельности;
2. Организационные формы адвокатского самоуправления: организация, статус, имущественные права адвокатской палаты субъекта Российской Федерации, ее источники финансирования;
3. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации;
4. Порядок и условие приобретения, прекращения, приостановления статуса адвоката;
5. Реестры адвокатов;
6. Профессиональная деятельность адвоката. Содержание адвокатской деятельности;
7. Права и обязанности адвоката;
8. Адвокатская тайна;
9. Соглашение об оказании юридической помощи;
10. Страхование риска ответственности адвоката.

Тема 4. Формы адвокатских образований (ПК-6)

Форма проведения занятия - дискуссия.

Тема дискуссии: «Законодательные начала регламентации форм адвокатских учреждений».

Основные вопросы:

1. Коллегия адвокатов;
2. Адвокатское бюро;
3. Адвокатский кабинет;
4. Юридическая консультация;
5. Основные различия в структуре и способе организации адвокатской деятельности внутрикаждой из названных форм.

<p>Тема 5. Нравственные основы адвокатской деятельности. Кодекс профессиональной этики (ПК-1) Форма проведения занятия - дискуссия. Тема дискуссии: «Профессиональная этика адвоката». Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Кодекс профессиональной этики;2. Этика и судопроизводство;3. Дисциплинарное производство в отношении адвокатов.4. Меры дисциплинарной ответственности адвокатов.
<p>Тема 6. Судебная речь адвоката (ПК-8) Форма проведения занятия - дискуссия. Тема дискуссии: «Понятие и значение судебной речи адвоката». Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Форма и содержание защитительной речи адвоката.2. Структура защитительной речи.
<p>Тема 7. Адвокат в конституционном судопроизводстве (ПК-8) Форма проведения занятия - дискуссия. Тема дискуссии: «Статус и полномочия Конституционного Суда РФ» Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Стороны конституционного судопроизводства2. Обращение в Конституционный Суд РФ: основания, форма и порядок подачи.3. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации.
<p>Тема 8. Адвокат в уголовном судопроизводстве (ПК-8) Форма проведения занятия - дискуссия. Тема дискуссии: «Роль, цели и задачи адвоката в уголовном судопроизводстве: адвокат-защитник, адвокат-представитель» Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Основания для участия адвоката в уголовном процессе.2. Права и обязанности адвоката в уголовном процессе.3. Цели участия адвоката в доказывании.4. Адвокат как участник следственных действий.5. Действия адвоката на стадии судебного разбирательства.6. Участие адвоката в обжаловании судебных решений по уголовным делам.7. Особенности участия адвоката в уголовном судопроизводстве
<p>Тема 9. Адвокат в гражданском процессе (ПК-8) Форма проведения занятия - дискуссия. Тема дискуссии: «Гражданский процесс и судебное представительство». Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Полномочия представителей в гражданском процессе.2. Особенности участия адвоката в гражданском процессе.3. Участие адвоката в обжаловании судебных решений по гражданским делам.4. Подготовка и ведение дел, возникающих из публично-правовых отношений.

Тема 10. Адвокат в арбитражном процессе (ПК-6)

Форма проведения занятия - дискуссия.

Тема дискуссии: «Подведомственность дел арбитражным судам. Участники арбитражного процесса».

Основные вопросы:

1. Иск в арбитражном процессе.
2. Доказывание в арбитражном процессе.
3. Уплата государственной пошлины.
4. Судебные акты арбитражного суда и участие адвоката в их обжаловании и последующем исполнении.

Тема 11. Особенности участия адвоката по делам об административных правонарушениях в судах общей юрисдикции и в арбитражных судах (ПК-5)

Форма проведения занятия - дискуссия.

Тема дискуссии: «Особенности участия адвоката в производстве по делам об административных правонарушениях»

Основные вопросы:

1. правовые основания участия защитника и представителя.
2. Особенности судопроизводства по административным делам в судах общей юрисдикции и в арбитражных судах.
3. Кодекс административного судопроизводства (КАС РФ).
4. Назначение административного наказания и его обжалование.

Тема 12. Участие адвоката в третейских судах (ПК-6)

Форма проведения занятия - дискуссия.

Тема дискуссии: «Третейские суды в России»

Основные вопросы:

1. компетенция, задачи, порядок образования.
2. Третейское соглашение, третейские судьи и особенности участия адвоката в рамках третейского разбирательства.
3. Законодательные новеллы о третейском разбирательстве.

Тема 13. Участие адвоката в исполнительном производстве (ПК-5)

Форма проведения занятия - дискуссия.

Тема дискуссии: «Понятие и значение исполнительного производства»

Основные вопросы:

1. Юридическая помощь, осуществляемая адвокатом на стадии исполнительного производства.
2. Правовое положение адвоката в исполнительном производстве.
3. Принципы защиты адвокатом прав должника в исполнительном производстве.

Тема 14. Особенности организации адвокатуры и адвокатской деятельности в странах англосаксонской системы права (ПК-1)

Форма проведения занятия - дискуссия.

Тема дискуссии: «Адвокатура Англии и США»

Основные вопросы:

1. Исторические основания разделения профессии.
2. Барристеры, солиситоры. Реформа Лорда Вульфа. Возможность самостоятельного участия в деле без представителя.
3. Роль правовой школы в США. Вход в профессию. Организация практической системы оказания юридической помощи. Про боно сервис.

<p>Тема 15. Особенности организации адвокатуры и адвокатской деятельности в странах континентальной системы права (ПК-1)</p> <p>Форма проведения занятия - дискуссия.</p> <p>Тема дискуссии: «Адвокатура в Германии и Франции»</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обязательности адвокатского представительства при рассмотрении уголовных и гражданских дел. Федеральный закон ФРГ «Об адвокатуре». Вход в профессию. 2. Закон Французской Республики от 31 декабря 1971 г. 3. Организация оказания юридической помощи адвокатами. 4. Индивидуальная адвокатская практика и совместные адвокатские конторы.
<p>Тема 16. Налоговый учет и отчетность для адвокатского кабинета, адвокатской коллегии, адвокатского бюро (ПК-5)</p> <p>Форма проведения занятия - дискуссия.</p> <p>Тема дискуссии: «Особенности налогообложения адвокатских образований»</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. адвокатские кабинеты, коллегий адвокатов, адвокатских бюро. Порядок подачи деклараций, уплата обязательных платежей в государственные фонды. 2. Налоговое агентирование.
<p>Тема 17. Дисциплинарная практика адвокатских палат субъектов, связанная с привлечением адвокатов к ответственности (ПК-6)</p> <p>Форма проведения занятия - дискуссия.</p> <p>Тема дискуссии: «Рассмотрение адвокатскими палатами регионов дел, связанных с привлечением адвокатов к дисциплинарной ответственности»</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Статистика. 2. Наиболее распространенные нарушения. 3. Порядок лишения статуса адвоката. 4. Возможность обжалования вынесенного решения в судебном порядке.
<p>Тема 18. Особенности делопроизводства в адвокатских учреждениях (ПК-6)</p> <p>Форма проведения занятия - дискуссия.</p> <p>Тема дискуссии: «Организация делопроизводства и учета адвокатских досье»</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности ведения делопроизводства в рамках адвокатских кабинетов, коллегий адвокатов, адвокатских бюро. 2. Порядок ведения архива, хранение и учет финансовых документов строгой отчетности, а также трудовых книжек работников адвокатских образований.
<p>Тема 19. Публичное выступление с защитительной речью (ПК-8)</p> <p>Форма проведения занятия - дискуссия.</p> <p>Тема дискуссии: «Публичное выступление как основа успешной защиты клиента в уголовных и гражданских делах»</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Структура речи, план изложения, 2. Особенности эмоционального восприятия. 3. Порядок и способы подготовки речи для выступления в судебном заседании.

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Общие положения об адвокатской деятельности и адвокатуре в России (ПК-1)

1. Повторение материала лекций
2. Самостоятельное изучение темы курса.
3. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
5. Выполнение домашнего письменного задания 2 (подготовка реферата)
6. Сысоева Адвокатура. Курс лекций. Лекция 1. Общие положения об адвокатской деятельности и адвокатуре в России [Электронный ресурс]:. - Екатеринбург: [б. и.], 2020. - 1 – Режим доступа: <http://lib.wbstatic.usue.ru/202009/282.mp4>

Тема 2. История становления института адвокатуры (ПК-1)

1. Повторение материала лекций
2. Самостоятельное изучение темы курса.
3. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
5. Выполнение домашнего письменного задания 2 (тест)
6. Сысоева Адвокатура. Курс лекций. Лекция 2. История становления института адвокатуры [Электронный ресурс]:. - Екатеринбург: [б. и.], 2020. - 1 – Режим доступа: <http://lib.wbstatic.usue.ru/202009/283.mp4>

Тема 3. Организация адвокатской деятельности. Получение статуса адвоката (ПК-5)

1. Повторение материала лекций
2. Самостоятельное изучение темы курса.
3. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
5. Выполнение домашнего письменного задания 2 (тест)
6. Подготовка к коллоквиуму
7. Сысоева Адвокатура. Курс лекций. Лекция 3. Организация адвокатской деятельности. Получение статуса адвоката [Электронный ресурс]:. - Екатеринбург: [б. и.], 2020. - 1 – Режим доступа: <http://lib.wbstatic.usue.ru/202009/284.mp4>

Тема 4. Формы адвокатских образований (ПК-6)

1. Повторение материала лекций
2. Самостоятельное изучение темы курса.
3. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
5. Выполнение домашнего письменного задания 2 (тест)

Тема 5. Нравственные основы адвокатской деятельности. Кодекс профессиональной этики (ПК-1)

1. Повторение материала лекций
2. Самостоятельное изучение темы курса.
3. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
5. Выполнение домашнего письменного задания 2 (тест)

Тема 6. Судебная речь адвоката (ПК-8)

1. Повторение материала лекций
2. Самостоятельное изучение темы курса.
3. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
5. Выполнение домашнего письменного задания 2 (тест)

Тема 7. Адвокат в конституционном судопроизводстве (ПК-8)

1. Повторение материала лекций
2. Самостоятельное изучение темы курса.
3. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
5. Выполнение домашнего письменного задания 2 (тест)

Тема 8. Адвокат в уголовном судопроизводстве (ПК-8)

1. Повторение материала лекций
2. Самостоятельное изучение темы курса.
3. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
5. Выполнение домашнего письменного задания 2 (тест)
6. Выполнение домашнего письменного задания 3 (подготовка позиции по кейсу)

Тема 9. Адвокат в гражданском процессе (ПК-8)

1. Повторение материала лекций
2. Самостоятельное изучение темы курса.
3. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
5. Выполнение домашнего письменного задания 2 (тест)
6. Выполнение домашнего письменного задания 3 (подготовка позиции по кейсу)

Тема 10. Адвокат в арбитражном процессе (ПК-6)

1. Повторение материала лекций
2. Самостоятельное изучение темы курса.
3. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
5. Выполнение домашнего письменного задания 2 (тест)

Тема 11. Особенности участия адвоката по делам об административных правонарушениях в судах общей юрисдикции и в арбитражных судах (ПК-5)

1. Повторение материала лекций
2. Самостоятельное изучение темы курса.
3. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
5. Выполнение домашнего письменного задания 2 (тест)

Тема 12. Участие адвоката в третейских судах (ПК-6)

1. Повторение материала лекций
2. Самостоятельное изучение темы курса.
3. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
5. Выполнение домашнего письменного задания 2 (тест)

Тема 13. Участие адвоката в исполнительном производстве (ПК-5)

1. Повторение материала лекций
2. Самостоятельное изучение темы курса.
3. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
5. Выполнение домашнего письменного задания 2 (тест)

Тема 14. Особенности организации адвокатуры и адвокатской деятельности в странах англо-саксонской системы права (ПК-1)

1. Повторение материала лекций
2. Самостоятельное изучение темы курса.
3. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
5. Выполнение домашнего письменного задания 2 (тест)

Тема 15. Особенности организации адвокатуры и адвокатской деятельности в странах континентальной системы права (ПК-1)

1. Повторение материала лекций
2. Самостоятельное изучение темы курса.
3. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
5. Выполнение домашнего письменного задания 2 (подготовка реферата)

Тема 16. Налоговый учет и отчетность для адвокатского кабинета, адвокатской коллегии, адвокатского бюро (ПК-5)

1. Повторение материала лекций
2. Самостоятельное изучение темы курса.
3. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
5. Выполнение домашнего письменного задания 2 (тест)

Тема 17. Дисциплинарная практика адвокатских палат субъектов, связанная с привлечением адвокатов к ответственности (ПК-6)

1. Повторение материала лекций
2. Самостоятельное изучение темы курса.
3. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
5. Выполнение домашнего письменного задания 2 (тест)

Тема 18. Особенности делопроизводства в адвокатских учреждениях (ПК-6)

1. Повторение материала лекций
2. Самостоятельное изучение темы курса.
3. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
5. Выполнение домашнего письменного задания 2 (тест)

Тема 19. Публичное выступление с защитительной речью (ПК-8)

1. Повторение материала лекций
2. Самостоятельное изучение темы курса.
3. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.
4. Выполнение домашнего устного задания 1 (ответы на вопросы)
5. Выполнение домашнего письменного задания 2 (тест)
6. Подготовка домашнего выступления и представление его перед аудиторией

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Размещается контрольная работа

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Приложение 6

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

2. Клишин А. А., Шугаев А. А., Волков В. Д., Елисеева Н. А., Казимирчук А. А., Клишина А.А., Матюшкин Г. О., Степанков В. Г., Сысоев А. В., Сысоев В. Д., Шугаев А. А., Энтин В. Л., Торкунова Е. А., Богомолов В. А. Адвокатура и адвокатская деятельность [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 604 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/564621>

3. Афанасьев С.Ф., Ермаков А.Н. Судебная адвокатура [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Саратов: Саратовская государственная юридическая академия, 2024. - 544 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2213442>

4. Деханов С.А. Адвокатское право. Часть 1. Общие положения [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: РИО Российской таможенной академии, 2024. - 137 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2203141>

Дополнительная литература:

2. Сергеич П., Резник Г. М. Уголовная защита [Электронный ресурс]:-. - Москва: Юрайт, 2025. - 179 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/559618>

3. Захарина М. М. Юридическая техника. Юридическое письмо в практике судебного адвоката [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 418 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/560656>

4. Скабелина Л. Навыки работы адвоката с судебно-психологическими экспертизами [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 150 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/567931>

5. Анисимова Е.О., Володина С.И., Евтеев К.И., Калачева Е.Н., Марчева П.Е., Шарапова Д.В. Адвокатура [Электронный ресурс]: Практикум. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2026. - 112 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2221052>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Astra Linux Common Edition. Договор №0417-ПО/2019 от 08.05.2019, Акт №Sk000343 от 24.05.2019 и Контракт № 35-У/2018 от 13.06.2018, Акт № УТ213 от 17.12.2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Консультант+. Договор № 143/223-У/2025 от 02.12.2025 Срок действия лицензии до 31.12.2026

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к экзамену

1. Адвокатура в России: понятие и формы ее организации;
2. Развитие адвокатуры в России до 1917 г.;
3. Развитие советской адвокатуры: 1917 – 1991 г.г.;
4. Правовые и организационные начала деятельность современной адвокатуры;
5. Обеспечение конституционного права каждого на получение квалифицированной юридической помощи;
6. Понятие и содержание состязательности: ее значение и роль в деятельности адвоката;
7. Бесплатная юридическая помощь гражданам в современной России. Юридические клиники;
8. Формы адвокатских образований: порядок создания и особенности функционирования;
9. Порядок и условия приобретения, приостановления и прекращения статуса адвоката;
10. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации;
11. Адвокатские палаты субъектов Российской Федерации;
12. Коллегия адвокатов;
13. Адвокатское бюро;
14. Адвокатский кабинет;
15. Юридическая консультация;
16. Особенности налоговой отчетности и уплата обязательных взносов адвокатами;
17. Кодекс профессиональной этики адвоката: общие правила этического поведения;
18. Судебная речь адвоката: понятие, значение, структура;
19. Дисциплинарное производство в отношении адвокатов;
20. Полномочия адвоката в конституционном судопроизводстве;
21. Полномочия адвоката в уголовном судопроизводстве;
22. Полномочия адвоката в гражданском судопроизводстве;
23. Полномочия адвоката в производстве по административным делам;
24. Полномочия адвоката в рамках рассмотрения дела в третейском суде;
25. Правовое положение адвоката в исполнительном производстве, его права и обязанности;
26. Порядок и форма обращения адвоката в Европейский суд по правам человека;
27. Особенности организации адвокатской деятельности за рубежом.
28. Как менялся институт адвокатуры после реформы 1864 г.?
29. Назовите принципы адвокатской деятельности.
30. Какие существуют организационные формы адвокатского самоуправления?

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к экзамену

10 тестовых заданий закрытого типа

Номер задания	Содержание задания	Компетенция
1	На стадии назначения судебного заседания предварительное слушание проводится единолично судьей А. без участия сторон Б. с участием прокурора и защитника, но без представителя потерпевшего В. с обязательным участием стороны обвинения Г. в присутствии защитника и представителя	ПК-1
2	Приостановление статуса адвоката возможно в результате А. смерти адвоката или вступления в законную силу решения суда об объявлении его умершим Б. вступления в законную силу решения суда о признании адвоката недееспособным В. установления недостоверности сведений, представленных в квалификационную комиссию Г. избрания адвоката в орган местного самоуправления на период работы на постоянной основе	ПК-1
3	Предварительное слушание по уголовному делу не может проводиться для А. решения вопроса об особом порядке судебного разбирательства либо для рассмотрения дела судом присяжных Б. признания подсудимого виновным в совершении преступления В. установления наличия оснований для возвращения уголовного дела прокурору Г. разрешения ходатайства об исключении доказательства	ПК-1
4	В уголовном судопроизводстве адвокат вправе участвовать в деле в качестве защитника с момента А. начала установления оснований для возбуждения уголовного дела Б. регистрации повода для возбуждения уголовного дела В. вынесения постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого Г. возникновения подозрения в отношении лица о причастности его к совершению преступления	ПК-1
5	Удостоверение установленного образца адвокату выдает А. Президент Российской Федерации Б. Территориальный орган юстиции В. Президент Федеральной палаты адвокатов Г. Адвокатская палата субъекта РФ	ПК-1
6	Защищая интересы правонарушителя в производстве по делам об административном правонарушении, адвокат участвует в качестве	ПК-5

	<p>А. поручителя Б. защитника В. представителя Г. адвоката</p>	
7	<p>Принцип, в соответствии с которым адвокатура организована в качестве профессионального сообщества лиц, объединенных общими интересами и целью, именуется А. корпоративностью Б. независимостью В. равноправием адвокатов Г. самоуправлением</p>	ПК-5
8	<p>Приостановление статуса адвоката возможно в результате А. смерти адвоката или вступления в законную силу решения суда об объявлении его умершим Б. вступления в законную силу решения суда о признании адвоката недееспособным В. установления недостоверности сведений, представленных в квалификационную комиссию Г. избрания адвоката в орган местного самоуправления на период работы на постоянной основе</p>	ПК-5
9	<p>Статус адвоката присваивается претенденту А. на срок в пять лет, после чего необходима передача квалификационного экзамена Б. на срок в двенадцать лет и не ограничивается определенным возрастом адвоката В. на срок в десять лет, после чего необходима передача квалификационного экзамена Г. на неопределенный срок и не ограничивается определенным возрастом адвоката</p>	ПК-5
10	<p>Удостоверение установленного образца адвокату выдает А. Президент Российской Федерации Б. Территориальный орган юстиции В. Президент Федеральной палаты адвокатов Г. Адвокатская палата субъекта РФ</p>	ПК-5
11	<p>Решение арбитражного суда об отказе в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда может быть обжаловано в месячный срок со дня его вынесения в А. кассационной инстанции Б. апелляционной инстанции В. суде общей юрисдикции Г. надзорной инстанции</p>	ПК-6
12	<p>На стадии назначения судебного заседания предварительное слушание проводится единолично судьей А. без участия сторон Б. с участием прокурора и защитника, но без представителя потерпевшего В. с обязательным участием стороны обвинения Г. в присутствии защитника и представителя</p>	ПК-6
13	<p>Приостановление статуса адвоката возможно в результате А. смерти адвоката или вступления в законную силу решения суда об объявлении его умершим</p>	ПК-6

	<p>Б. вступления в законную силу решения суда о признании адвоката недееспособным</p> <p>В. установления недостоверности сведений, представленных в квалификационную комиссию</p> <p>Г. избрания адвоката в орган местного самоуправления на период работы на постоянной основе</p>	
14	<p>В уголовном судопроизводстве адвокат вправе участвовать в деле в качестве защитника с момента</p> <p>А. начала установления оснований для возбуждения уголовного дела</p> <p>Б. регистрации повода для возбуждения уголовного дела</p> <p>В. вынесения постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого</p> <p>Г. возникновения подозрения в отношении лица о причастности его к совершению преступления</p>	ПК-6
15	<p>Принцип, в соответствии с которым адвокатура организована в качестве профессионального сообщества лиц, объединенных общими интересами и целью, именуется</p> <p>А. корпоративностью</p> <p>Б. независимостью</p> <p>В. равноправием адвокатов</p> <p>Г. самоуправлением</p>	ПК-6
16	<p>Решение арбитражного суда об отказе в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда может быть обжаловано в месячный срок со дня его вынесения в</p> <p>А. кассационной инстанции</p> <p>Б. апелляционной инстанции</p> <p>В. суде общей юрисдикции</p> <p>Г. надзорной инстанции</p>	ПК-8
17	<p>В уголовном судопроизводстве адвокат вправе участвовать в деле в качестве защитника с момента</p> <p>А. начала установления оснований для возбуждения уголовного дела</p> <p>Б. регистрации повода для возбуждения уголовного дела</p> <p>В. вынесения постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого</p> <p>Г. возникновения подозрения в отношении лица о причастности его к совершению преступления</p>	ПК-8
18	<p>Приостановление статуса адвоката возможно в результате</p> <p>А. смерти адвоката или вступления в законную силу решения суда об объявлении его умершим</p> <p>Б. вступления в законную силу решения суда о признании адвоката недееспособным</p> <p>В. установления недостоверности сведений, представленных в квалификационную комиссию</p> <p>Г. избрания адвоката в орган местного самоуправления на период работы на постоянной основе</p>	ПК-8
19	<p>Консультируя лицо, обратившееся за юридической помощью, адвокат не вправе</p> <p>А. давать устные консультации и справки по законодательству</p> <p>Б. составлять запросы о выдаче справок и иных документов</p> <p>В. подписывать сделку по просьбе другого лица, который вследствие каких-либо причин не может подписаться собственноручно</p> <p>Г. давать устные консультации с последующим составлением проектов документов (заявлений, жалоб, ходатайств и т.п.)</p>	ПК-8

20	<p>Статус адвоката присваивается претенденту</p> <p>А. на срок в пять лет, после чего необходима пересдача квалификационного экзамена</p> <p>Б. на срок в двенадцать лет и не ограничивается определенным возрастом адвоката</p> <p>В. на срок в десять лет, после чего необходима пересдача квалификационного экзамена</p> <p>Г. на неопределенный срок и не ограничивается определенным возрастом адвоката</p>	ПК-8
----	--	------

Задания открытого типа

(кейс, расчетная или ситуационная задача, практико-ориентированное задание и др.)

Номер задания	Содержание задания	Компетенция
1	В случае если доверитель в ходе судебного разбирательства настаивает на признании себя виновным, имеет ли право адвокат занять противоположную позицию по уголовному делу, противоречащую позиции его доверителя?	ПК-1
2	Гражданин Иванов, не имея высшего юридического образования, стал адвокатом в 1977 г. В 2012 г. Иванов был избран членом Совета адвокатской палаты субъекта РФ. Должно ли быть принято решение о прекращении статуса адвоката в отношении гражданина Иванова?	ПК-1
3	Адвокатское бюро г. Мытищи открыло филиал в г. Новосибирске. Членами какой адвокатской палаты субъекта РФ должны быть адвокаты, осуществляющие адвокатскую деятельность в этом филиале?	ПК-1
4	В ходе предварительного следствия адвокат получает повестку о вызове в качестве свидетеля по делу, в котором он участвует в качестве защитника. Каковы должны быть действия адвоката в данной ситуации и какие последствия для адвоката повлечет явка адвоката на допрос?	ПК-6
5	Адвокат, учредивший адвокатский кабинет, отказал налоговому инспектору в возможности ознакомления во время налоговой проверки с соглашениями об оказании юридической помощи, заключенными адвокатом с доверителями. Законно ли поступил адвокат?	ПК-6
6	В ходе допроса обвиняемого потребовалась консультация защитника. Однако, следователь запретил всяческие переговоры между обвиняемым и защитником, мотивируя это тем, что на все вопросы следователя обвиняемый должен отвечать самостоятельно, а защитник не имеет право вмешиваться в ход следственного действия. Является ли законным отказ следователя? Что в данной ситуации может сделать защитник?	ПК-6
7	Адвокат предложил доверителю заключить соглашение об оказании юридической помощи с условием о неустойке, выплачиваемой доверителем адвокату в случае просрочки выплаты вознаграждения. Соответствует ли подобная договорная неустойка адвокатской этике?	ПК-5
8	К адвокату обратился малоимущий гражданин РФ с просьбой об оказании бесплатной юридической помощи в виде представления его интересов в Европейском Суде по правам человека. Адвокат отказал гражданину в удовлетворении просьбы, сославшись на занятость	ПК-6

	делами своих доверителей. Есть ли основания для привлечения адвоката к дисциплинарной ответственности?	
9	Составить проект заявления о признании гражданина недееспособным	ПК-5
10	В судебном заседании подсудимый Никонов Н.В., обвиняемый в совершении изнасилования, заявил отказ от защитника адвоката Смирнова В.Я. и попросил суд пригласить в качестве защитника его друга Киселева Ю.В., имеющего 10-летний опыт работы в качестве юриста. Суд удовлетворил ходатайство подсудимого. Правильно ли поступил суд?	ПК-8
11	При производстве допроса обвиняемого его защитник адвокат Самсонов В.Я. попросил оставить их наедине для дачи своему подзащитному консультации в рамках оказания ему юридической помощи. Следователь отказался выполнить просьбу адвоката. Правомерен ли отказ следователя?	ПК-6
12	Адвокат без согласия доверителя использовал сообщенные ему доверителем сведения для обоснования своей позиции по возбужденному против него дисциплинарному производству по жалобе доверителя. Доверитель обвинил адвоката в разглашении адвокатской тайны. Нарушена ли адвокатская тайна?	ПК-6
13	Три адвоката, учредивших коллегия адвокатов, среди прочих внутренних документов коллегии, приняли Положение о порядке соблюдения норм Кодекса профессиональной этики адвоката, предусмотрев в нем необходимость ознакомления с Кодексом помощников и стажеров адвокатов. В полной ли мере соответствует такое Положение нормам Кодекса профессиональной этики адвоката?	ПК-1
14	Адвокат при заключении соглашения на представление интересов гражданина, как истца по гражданскому делу, на вопрос доверителя о том, может ли он (доверитель) присутствовать на судебных заседаниях, ответил, что не может, так как участие в деле представителя-адвоката исключает участие доверителя. Правильно ли ответил адвокат на вопрос доверителя?	ПК-1
15	Адвокат направил адвокатский запрос в адрес гражданина, являющегося три года назад директором коммерческой организации, причинившей ущерб доверителю адвоката. В настоящее время бывший директор уволился из этой организации. Обязан ли бывший директор дать ответ на запрос адвоката?	ПК-5
16	Адвокат представлял интересы истца в деле о взыскании долга. Во время нахождения дела в суде первой инстанции ответчик умер. Судья прекратил производство по делу, разъяснив истцу и его адвокату право предъявить новый иск к наследникам должника. Какие действия и в какие сроки могут быть совершены истцом и его адвокатом?	ПК-8
17	Адвокат Нестеров, руководствуясь ч.3п.2.ст.6 закона об адвокатуре, опросил с их согласия соседей и знакомых своего доверителя-гражданина Д. и установил, что в момент инкриминируемого ему следователем и прокурором преступления Д. находился совершенно в другом месте и это преступление никак не мог совершить. Как должен поступить защитник, чтобы добытые им сведения стали допустимыми доказательствами по уголовному делу?	ПК-8
18	Савельев, являясь близким родственником обвиняемого Малышева, обратился к следователю с просьбой допустить его в качестве защитника. Следователь отказал Савельеву.	ПК-6

	Правомерен ли в данном случае отказ следователя? Что следует сделать Савельеву, чтобы его просьба была удовлетворена?	
19	Составить проект искового заявления о признании брака недействительным.	ПК-5
20	В ходе предварительного следствия защитник обвиняемого Дорошенко заявил мотивированное ходатайство о вызове и допросе свидетеля стороны обвинения. Следователь удовлетворил данное ходатайство. Адвокат просил согласовать с ним дату и время проведения допроса, чтобы на нем присутствовать. Следователь отказал адвокату в присутствии на допросе, мотивировав тем, что данное следственное действие проводится без участия обвиняемого, и соответственно без участия адвоката. Правомерен ли отказ следователя?	ПК-5
21	В отношении Нагорного И. Возбуждено уголовное дело по ст. 276 УК РФ (Шпионаж). Обвиняемый заявил следователю ходатайство о приглашении в качестве защитника адвоката М. Следователь отказал в удовлетворении ходатайства, обосновав тем, что адвокат М. не имеет соответствующего допуска к сведениям, составляющим государственную тайну. Правомерно ли поступил следователь?	ПК-1
22	В судебном заседании судебного участка № 63 подсудимый Никонов, обвиняемый в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 158 УК РФ, заявил отказ от защитника Смирнова и попросил суд пригласить в качестве защитника его друга Киселева, имеющего 10-летний опыт работы в качестве юриста. Мировой судья удовлетворил ходатайство подсудимого. Правильно ли поступил суд?	ПК-6
23	По окончании предварительного расследования следователь предъявил обвиняемому и его защитнику для ознакомления протокол задержания, постановление о применении меры пресечения, протоколы следственных действий, произведенных с участием обвиняемого, постановлением о назначении экспертизы. Протоколы следственных действий в отношении иных участников уголовного дела для ознакомления не предъявлялись. Правильно ли поступил следователь?	ПК-6
24	В ходе предварительного следствия обвиняемый К. отказался от защитника Мысина, о чем была сделана отметка в протоколе допроса. В судебном заседании обвиняемый К. заявил ходатайство о допуске к участию в деле того же защитника Мысина. Суд отказал в удовлетворении ходатайства, мотивировав отказ тем, что обвиняемый отказался от адвоката по собственной инициативе с соблюдением процедуры, предусмотренной УПК РФ. Нарушены ли нормы УПК РФ?	ПК-8
25	После вынесения решения об удовлетворении требований истца ответчиком была подана апелляционная жалоба в связи с незаконным, по его мнению, распределением судебных расходов по делу. Адвокат истца при обращении в суд потребовал выдать ему копию решения суда с отметкой о вступлении в законную силу необжалованной части решения. Правомерно ли требование адвоката?	ПК-6
26	Адвокат при заключении соглашения на представление интересов гражданина как истца по гражданскому делу на вопрос доверителя о том, может ли он (доверитель) присутствовать в судебных заседаниях, ответил, что он (доверитель) не только может, но и обязан	ПК-1

	участвовать. Правильно ли ответил адвокат на вопрос доверителя?	
27	Лушкин А.С. потребовал через суд от Ракитина П.С. и редакции газеты "Время" опровержения сведений, порочащих его честь и достоинство. Ракитин П.С. и представитель редакции иск не признали, утверждали, что они никаких сведений не распространяли, кроме того, представленные истцом сведения соответствуют действительности. В ходе рассмотрения дела было установлено, что сведения были распространены именно Ракитиным П.С. путем их опубликования в газете "Время". Однако, суд в иске отказал, мотивируя свое решение тем, что истец не доказал ложность и несоответствие действительности распространенных сведений. Правильно ли поступил суд? Что входит в предмет доказывания по настоящему делу? Каково распределение обязанностей по доказыванию?	ПК-1
28	Овденко М.С. обратилась в Крутовский районный суд о признании незаконными удержания из ее заработной платы денежных сумм. В ходе судебного разбирательства было установлено, что удержания производились на основании удостоверения Комиссии по трудовым спорам в счет возмещения вреда, причиненного работодателю. Работодатель полагал иск не подлежащим удовлетворению, так как решение об удержании было принято Комиссией по трудовым спорам с согласия работника. В соответствии со ст. 390 ТК РФ решение Комиссии по трудовым спорам может быть обжаловано работником в суд в десятидневный срок со дня вручения ему копии решения комиссии. Копию решения работник получил в день вынесения решения, о чем имеется расписка. С момента вынесения решения прошло 45 дней. Уважительных причин пропуска данного срока не имеется. Оцените правовую ситуацию с точки зрения процессуального законодательства. Является ли разрешение спора Комиссией по трудовым спорам при ее наличии обязательным? Определите вид подведомственности для описания ситуации.	ПК-6
29	Носов П.К. обратился в суд с иском к Носовой В.М. о расторжении брака и передаче ему троих несовершеннолетних детей на воспитание, ссылаясь на то, что Носова В.М. злоупотребляет спиртными напитками и не уделяет должного внимания воспитанию детей. Производство по делу было прекращено в связи с отказом истца от иска. Через полгода Носов П.К. снова обратился в суд с иском о расторжении брака и передаче ему на воспитание детей, указав, что ответчица продолжает злоупотреблять спиртными напитками, бросила работу, ее поведение в быту стало невыносимым, что отрицательно влияет на воспитание и развитие детей. Суд отказал в принятии искового заявления, сославшись на то, что по этому делу имеется определение о прекращении производства. Тожественны ли первый и второй иски Носова П.К.? Правильно ли поступил суд?	ПК-6
30	В судебном процессе между подсудимым и адвокатом обнаружилось противоречие: подсудимый просил признать его невиновным и оправдать, защитник же — определить его подзащитному санкцию без лишения свободы. Как вы думаете, кто из них совершил ошибку?	ПК-8

Приложение 6
к рабочей программе

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДЕНЫ
на заседании кафедры
гражданского права

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ
по дисциплине
Адвокатура**

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

1. Общие положения

В соответствии с учебным планом студенты заочной формы обучения направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» в процессе изучения курса «Адвокатура» должны выполнить контрольную работу, которая является важной формой самостоятельной работы студентов. Она способствует углубленному изучению соответствующих тем курса. Ее цель – оказать помощь студентам в изучении дисциплины Адвокатура, проверить усвоение ими отдельных вопросов курса, умение самостоятельно работать с литературой, анализировать конкретные правовые ситуации и давать со ссылкой на соответствующие нормативно-правовые акты аргументированные ответы на поставленные в задачах вопросы.

При подготовке контрольной работы студент должен:

- научиться работать с юридической литературой, проявляя при этом творческий подход к изучаемому материалу;
- усвоить основные теоретические положения и содержание нормативных правовых актов;
- выработать собственную точку зрения и умение применять положения нормативно-правовых актов к конкретным событиям и явлениям реальной жизни;
- самостоятельно, последовательно, аргументировано излагать изученный материал.

Тематика контрольных работ посвящена актуальным проблемам адвокатской деятельности. Правильное решение задач и ответы на теоретические вопросы составляют содержание и главную задачу выполнения данного вида учебного задания.

Контрольная работа имеет целью систематизировать, углубить и закрепить теоретические знания и практические навыки, научить студентов самостоятельно применять их при решении служебных обязанностей по полученной специальности.

Подготовка контрольной работы включает изучение нормативной и учебной литературы по соответствующей теме; решение поставленных задач и разработку процессуальных документов; оформление контрольной работы и ее представление на проверку.

Содержание контрольной работы должно отражать умение студента пользоваться законом, самостоятельно работать с рекомендованной литературой, творчески ее осмысливать, юридически грамотно и логически последовательно излагать свои мысли. Решение задач должно быть развернутым и аргументированным, основываться на конкретных нормах права. При этом ссылка на нормативный акт должна содержать его полное наименование (или общепринятое сокращение), в статье должны быть указаны пункт, часть, кем и когда акт утвержден, где опубликован.

Контрольная работа выполняется по вариантам, студенты соответствующих фамилий вправе выбрать один из предложенных вариантов:

Начальная буква фамилии студента	Номер варианта контрольной работы
А - Д	1
Е - К	2
Л - П	3
Р - У	4
Ф - Я	5

Контрольная работа, выполненная не по соответствующему варианту, возвращается студенту без рецензирования.

2. Рекомендации по выполнению работы

Контрольная работа состоит из теоретических вопросов, касающихся теории адвокатской деятельности и адвокатуры, а также одной практической задачи. Выполняя работу, необходимо решить практическую задачу с помощью соответствующих нормативно-правовых актов и ответить на теоретические вопросы.

Приступая к выполнению работы, необходимо, прежде всего, внимательно ознакомиться с заданиями своего варианта контрольной работы, выяснить, к какой теме курса относятся предлагаемые задания, подобрать соответствующие нормативно-правовые акты и комментарии к ним, литературу, проверить, действует ли выбранный нормативно-правовой акт, вносились ли в него изменения и дополнения. При этом надо использовать программу, рекомендуемые учебники, специальную литературу и официальные источники опубликования нормативно-правовых актов. Необходимые для выполнения контрольной работы нормативно-правовые акты можно найти в официальных изданиях: Собрание законодательства Российской Федерации, Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, Российская газета. Кроме того, желательно использовать информационно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Гарант».

Решение задачи должно излагаться подробно со ссылками на конкретные нормативно-правовые акты (указать пункт, статью, название акта). При этом очень важно обращаться непосредственно к первоисточникам, а не воспроизводить правовые акты по учебной и популярной литературе. Недопустимо дословное переписывание текста учебников, учебных пособий и других литературных источников.

К решению задач студенты должны подходить творчески. Помимо контрольных вопросов, приведенных в них, необходимо уметь отвечать и на другие вопросы, вытекающие из задачи. В заключении должны быть сделаны четкие выводы.

Прежде чем приступить к решению конкретной задачи, нужно внимательно ознакомиться с ее условием. При этом в задачу не следует вводить дополнительные данные, основанные на различных предположениях.

В решении задачи необходимо проанализировать все факты и отношения, рассматриваемые в ее условии, и дать им обоснованную юридическую квалификацию (оценку) со ссылкой на нормы права, регулирующие эти отношения. При этом необходимо доказать, что именно данная норма права подлежит применению к рассматриваемым отношениям. Окончательные выводы по задаче должны быть конкретными и однозначными.

Студент должен внимательно прочитать задачу, уяснить ее фабулу и поставленные контрольные вопросы, определить главный вопрос. Затем надо определить какие обстоятельства в данной ситуации являются решающими для принятия решения, основанного на законе.

Последовательность вопросов для раскрытия существа правоотношения в задаче и соответствующей юридической оценки может быть следующей. Первоначально надо поставить перед собой вопросы: что произошло, т.е. каким юридическим фактом (действием, бездействием, событием) вызвано данное правоотношение, по поводу чего и между кем оно возникло (объект и субъект правоотношения). Выяснив это, студент может отыскать нужный нормативно-правовой акт. Далее студенту необходимо сопоставить нормы, содержащиеся в нормативно-правовом акте, с проблемой, поставленной в задаче.

Применив нормы права, студент должен дать толкование данного случая и предложить свой вариант его решения. Если правильных вариантов несколько, нужно обосновать каждый.

Независимо от указанного в задаче времени совершения юридических действий и возникновения фактов решение должно основываться на законодательстве, действующем на момент решения задачи.

Ответ на задачу должен быть аргументированным, четким и полным, со ссылкой на

соответствующие статьи, пункты закона, иных нормативно-правовых актов.

Чтобы исключить при решении задач наиболее часто встречающиеся ошибки, обратите внимание на следующее:

1. Необходимо использовать нормативно-правовые акты, действующие в момент решения задачи, а не утратившие свою юридическую силу.

2. Не следует приводить в качестве решения задачи (ответа на задачу) текст нормативно-правового акта (правовой нормы), следует делать только ссылку на пункт, статью акта.

3. В ходе решения задачи необходимо оперировать основными правовыми категориями.

4. Решение задачи должно соответствовать поставленным вопросам.

Необходимо учитывать правила оформления правовых документов. Существуют как общие требования к оформлению правовых документов, так и специальные требования, предъявляемые к оформлению документов. При оценке документа учитывается соблюдение требований законодательства по его форме и содержанию, а также аргументированность, логика в изложении, способность заявлять законные требования и делать правильные выводы. Главным в подготовке документов является самостоятельность.

3. Оформление работы

Работа должна содержать: титульный лист; план (содержание); решение задач; текст юридических документов и список литературы.

На титульном листе работы помещается название университета, кафедры, дисциплины, по которой выполняется работа, номер варианта, а также фамилия исполнителя, группа и фамилия научного руководителя.

План (содержание) помещается в начале работы с указанием страниц расположения разделов.

Основная часть работы содержит условия задач и их решение с анализом действующего законодательства, а также текст заданных теоретических вопросов.

Список источников включает нормативно-правовые акты, акты применения права, теоретические источники.

Работа выполняется в печатном виде, шрифт - 14, интервал – 1,5, на одной стороне листа с полями. Листы должны быть пронумерованы, со следующими полями: левое - 30 мм; правое - 15 мм; верхнее - 20 мм; нижнее - 20 мм. Шрифт в работе Times New Roman. Абзац начинается с отступом в 1,25 см.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определениях, терминах шрифты разной гарнитуры.

Все страницы работы должны быть пронумерованы, включая список использованной литературы. Список литературы необходимо начинать с нормативно-правовых актов, располагая их по юридической силе в порядке убывания (Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, приказы, распоряжения и т.п. нормативно-правовые акты федеральных органов исполнительной власти, законы субъектов Российской Федерации, нормативно-правовые акты органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, муниципальные правовые акты). В списке нормативно-правовых актов следует указывать официальный источник их опубликования, например:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г. [Электронный ресурс]. - Доступ из справочно-правовой системы «КонсультантПлюс». - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1 [Электронный ресурс]: Федеральный закон РФ от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ - Доступ из справочно-правовой системы

«КонсультантПлюс». - Режим доступа: .

3. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 2 [Электронный ресурс]: Федеральный закон РФ от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 1996. - № 5. - Ст. 1110-1296.

После нормативно-правовых актов в алфавитном порядке (по первой букве фамилии автора книги или статьи) располагаются остальные литературные источники, материалы Internet с указанием адреса сайта, например,

6. Белов, Г.В. Безопасность бизнеса [Текст]: Учеб. пособие. - М.: ИКЦ «Академкнига», 2007. – 321 с.

В списке источников применяется сквозная нумерация.

4. Оценка работы

Контрольная работа должна быть сдана на проверку не позднее, чем за один месяц до начала сессии. Более поздняя сдача контрольной работы может повлечь за собой недопуск к зачету. Лучше сдать контрольную работу как можно раньше, чтобы в случае незачета у студента было время для ее переработки и повторного представления на проверку.

Получив проверенную контрольную работу, студент обязан внимательно ознакомиться с рецензией научного руководителя, с замечаниями, сделанными в тексте работы, и исправить допущенные недостатки.

В тех случаях, когда работа не зачтена, направляя ее после доработки на рецензирование, необходимо приложить рецензию на не зачтенную работу.

При проверке контрольной работы учитываются понимание существа вопросов контрольной работы, знание фактического материала, его соответствие действующим нормативно-правовым актам, полнота и достаточность раскрытия вопросов, умение логично и ясно изложить материал.

По качеству контрольной работы преподаватель судит об усвоении студентом изучаемых тем, делает замечания и пожелания по процессу изучения дисциплины.

Контрольная работа оценивается по формуле «зачтено», «не зачтено», в случае применения бально-рейтинговой системы может быть выставлена оценка.

Контрольная работа может быть зачтена при условии, что она выполнена с соблюдением распределения вариантов, написана самостоятельно, с учетом действующего законодательства.

Получив зачёт (или оценку) по контрольной работе, студент допускается к сдаче экзамена.

Варианты контрольной работы

I вариант

1. Назовите и проанализируйте основные этапы развития института адвокатуры в России;
2. Коллегия адвокатов: понятие, порядок создания и управления.

Задача

На заседании Совета Адвокатской палаты субъекта РФ был рассмотрен вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности адвоката Попова И.К. за нарушение адвокатом Кодекса профессиональной этики адвоката, запрещающим адвокату действовать вопреки законным интересам доверителя и занимать по делу позицию противоположную воле доверителя.

Адвокат Попов И.К. при вынесении решения об избрании меры пресечения в виде заключения под стражу, невзирая на отрицание подозреваемым оснований для заключения его под стражу, в прениях признал установленными факты того, что находясь

на свободе, подозреваемый будет продолжать заниматься преступной деятельностью, что по существу усилило позицию обвинения.

Дайте правовую оценку сложившейся ситуации. Имеет ли место в данном случае нарушение права подозреваемого пользоваться помощью защитника? Какое решение должен вынести Совет адвокатской палаты субъекта РФ относительно привлечения данного адвоката к дисциплинарной ответственности.

Ответ обоснуйте ссылками на нормативные источники и судебную практику.

II вариант

1. Обеспечение конституционного права каждого на получение квалифицированной юридической помощи;

2. Порядок и условия приобретения, приостановления и прекращения статуса адвоката.

Задача

Совет адвокатской палаты субъекта РФ по результатам рассмотрения дисциплинарного производства лишил гражданина Баранова статуса адвоката на основании того, что он, помимо осуществления адвокатской деятельности, является учредителем Общества с ограниченной ответственностью, что противоречит нормам Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ».

Правомерно ли такое решение? Вправе ли адвокат заниматься иными видами оплачиваемой деятельности, помимо оказания юридических услуг, не приостанавливая и не прекращая статус адвоката? Может ли гражданин Баранов М.П. обжаловать данное решение в суд?

Ответ обоснуйте ссылками на нормативные источники и судебную практику.

III вариант

1. Особенности налоговой отчетности и уплата налогов адвокатами;

2. Судебная речь адвоката: понятие, значение, структура.

Задача

Следователь Следственного отдела по Кировскому району г. Екатеринбурга Водорезов А.К. вызвал адвоката Трунилина на допрос, касающийся деятельности его подзащитного Козлова, отбывающего наказание в колонии общего режима.

Трунилин, ссылаясь на ст. 8 Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре» отказался явиться на допрос.

Проанализируйте изложенную ситуацию относительно прав и обязанностей адвоката с использованием положений нормативно-правовых актов.

IV вариант

1. Адвокатское бюро: понятие, порядок создания, организационные отличия от коллегии адвокатов;

2. Дисциплинарное производство в отношении адвокатов.

Задача

Гражданин Бездворный обратился в адвокатское бюро г. Екатеринбурга с просьбой об оказании ему бесплатной юридической помощи как малообеспеченному по делу о взыскании денежных средств по договору займа. Адвокат адвокатского бюро Петров ответил, что их адвокатское образование не занимается оказанием бесплатной юридической помощи и отказал в приеме.

Гражданин Бездворный написал жалобу на действия адвоката Петрова в

Адвокатскую палату Свердловской области.

Представьте полное правовое заключение по предложенной ситуации: какой ответ должна дать Адвокатская палата в ответ на обращение гражданина Бездворного? Следует ли Адвокатской палате предпринять меры дисциплинарного характера в отношении адвоката Петрова?

У вариант

1. Понятие и содержание состязательности: ее значение и роль в деятельности адвоката;
2. Кодекс профессиональной этики: общие правила этического поведения.

Задача

Адвокат Полушкин по предварительной записи явился в зал ознакомления с делами Арбитражного суда Свердловской области с целью сделать выписки и сфотографировать материалы дел, касающихся его доверителя. На просьбу секретаря о необходимости предъявить доверенность, Полушкин ответил отказом и утверждал, что удостоверения адвоката вполне достаточно.

Проанализируйте документы, необходимые к предъявлению для участия в качестве представителя в рамках арбитражного процесса, сравните их с документами, предъявляемыми в уголовном процессе, а также определите, чья позиция в указанном примере является верной и как следует поступить секретарю и адвокату.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный экономический университет»
(УрГЭУ)

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

по дисциплине «Адвокатура»

Институт непрерывного и
дистанционного образования

Студент

Сидоров Юрий Петрович

Группа ИНО ОЗБ ГП-24

Направление подготовки
40.03.01. Юриспруденция

Руководитель

Сысоева Т.В., к.ю.н., доцент /

*(выбрать и указать одного из
руководителей по расписанию)*

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Кафедра

Гражданского права

Дата защиты: _____

Оценка: _____

Екатеринбург

_____ г.