

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.06.2026 13:21:55
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca16484036a8cbb3c509a9531e6034

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

24.11.2025 г.
протокол № 4
Зав. кафедрой Мансуров Г.З.

Утверждена
Советом по учебно-методическим
вопросам и качеству образования

16 декабря 2025 г.

протокол № 4

Председатель



Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Юридическая техника
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Профиль	Гражданско-правовой
Форма обучения	очно-заочная
Год набора	2026

Разработана:
Доцент, к.ю.н.
Старикова О.Н.

Екатеринбург
2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	5
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	6
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	11
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	17
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	17
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	18
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	19

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования- бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки
---------	--

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Юридическая техника» является углубленное изучение основных средств и приемов юридической техники; выработка умений по их использованию в правотворческой, правоприменительной, интерпретационной деятельности и договорной работе. Отработка навыков подготовки юридических документов во всех сферах профессиональной юридической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация	Часов					3 · е ·
	Всего за семестр	Контактная работа (по			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 8						
Контрольная работа, Зачет	144	12	4	8	128	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
нормотворческий	
П К - Способность анализировать законодательство Российской Федерации	1 ИД-1.ПК-1 Знать: нормативные акты, регламентирующие хозяйствующую и иную приносящую доход деятельность организации; Знать порядок разрешения коллизий: 1) нормативно-правовых актов и договорных условий; ИД-2.ПК-1 Уметь: : свободно ориентироваться в анализировать результаты рассмотрения претензий, судебных и арбитражных дел. Использовать ИПБ Гарант и Консультант-плюс и работать с

<p>П К - 1 Способность анализировать законодательство Российской Федерации</p>	<p>ИД-3.ПК-1 Иметь практический опыт: владения навыками применения правовых терминов; анализа и применения норм законодательства РФ, навыками работы с законами и другими нормативными</p>
<p>ПК-2 Способность разрабатывать проекты корпоративных нормативных правовых актов, осуществлять правовое консультирование в разработке документов правового характера при заключении гражданско-правовых договоров, контрактов и соглашений, а также консультировать работников по организационно-правовым и другим юридическим вопросам</p>	<p>ИД-1.ПК-2 Знать: порядок заключения и исполнения гражданско-правовых договоров, трудовых договоров, проведении их правовой экспертизы. Специфика корпоративных правоотношений.</p> <p>ИД-2.ПК-2 Уметь: разрабатывать проекты корпоративных актов, оказывать правовую помощь структурным подразделениям и общественным организациям в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, участвовать в подготовке обоснованных ответов при отклонении претензий, а также осуществлять правовое консультирование работников организаций по вопросам разработки документов правового характера, оказывать содействие в оформлении документов имущественно-правового характера</p> <p>ИД-3.ПК-2 Иметь практический опыт: разработки проектов корпоративных актов, а также осуществления правового консультирования работников организации.</p>
<p>правоприменительный</p>	

ПК-7 Способность оказания услуг при осуществлении операций с недвижимостью	ИД-1.ПК-7 Знать: процедуру оказания услуг при заключении договора найма жилых помещений, при реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, в том числе на строящиеся; при осуществлении деятельности при оказании услуг: - по реализации объектов недвижимости; - по улучшению жилищных условий граждан за счет средств ипотечного кредитования и (или) материнского (семейного) капитала; - по реализации вещных прав и прав требования на объекты нежилой недвижимости
	ИД-2.ПК-7 Уметь: осуществлять подачу документов в различные органы государственной и муниципальной власти, а также порядок представления документов на государственную регистрацию прав и (или) государственный кадастровый учет объекта недвижимости, в том числе в электронном виде; организовывать и сопровождать процедуру сделки найма жилого помещения и организовывать регистрационные действия.
	ИД-3.ПК-7 Иметь практический опыт: организации и проведения переговоров между участниками сделки, направленных на достижение согласия между ними по существенным условиям сделки с объектами недвижимости.
экспертно-консультационный	
ПК-9 Способность проводить правовую экспертизу хозяйственных договоров и иных правовых документов	ИД-1.ПК-9 Знать: порядок заключения и процедуру проведения правовой экспертизы гражданско-правовых договоров и иных правовых документов, образующихся в деятельности организации.
	ИД-2.ПК-9 Уметь: провести юридическую экспертизу правовых документов, готовить заключения по проектам корпоративных нормативных актов и иным правовым вопросам, возникающим в деятельности организации.
	ИД-3.ПК-9 Иметь практический опыт: заключения и исполнения гражданско-правовых договоров и иных правовых документов.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 8		140					
Тема 1.	Юридическая техника: понятие и общая характеристика	26	1		1	24	
Тема 2.	Теоретические и методологические основы юридической техники (ПК-	27	1		2	24	

Т	Средств	2	1	1	22	
е	а и	4				
м	приемы					
Т	Законод	2		1	19	
е	ательная	0				
Т	Праворе	2	1	2	20	
е	ализаци	3				
м	онная					
Т	Юридик	2		1	19	
е	еская	0				
м	техника					

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Р	Вид	Описа	Критери
а	оцен	ние	иоценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Т	Колл	Вопро	<p style="text-align: center;">Правильный и полный ответ, понимание научных инормативных, судебных источников, сущности категорий, использование юридической терминологии – 5 баллов.</p> <p style="text-align: center;">Точный, но неполный ответ, встречаются слова «сорняки», неточное понимание нормативных, судебных источников – 4 балла.</p> <p style="text-align: center;">Неточный и неполный ответ, непонимание нормативных и научных, судебных источников, недостаточная культура речи – 3 балла.</p> <p style="text-align: center;">Неправильный ответ, отказ от ответа – 0 – 2 балла</p>
е	окви	сы по	
м	ум(о	соотве	
ы	прос,	тствующим	
1	диск	темам	
-	ссия	курса	
4	, дисп	для	
	ут)(П	коллок	
	рило	виума	
	жени	(опрос	
	е 4)	а,	
		дискус	
		сии, ди	
		спута)	
		(Прил	
		ожени	
		е 4)	
		Целен	
		аправл	
		енное	
		обсуж	
		дение	
		конкр	
		етного	
		вопроса	
		, сопров	
		ождо	
		жающе	
		ся обмен	
		оммне	
		ниями,	
		идеям	
		и между	

Тема 2, 3	Тест (Приложение 4)	Примеры тестовых заданий (Приложение 4). Тест состоит из 39 вопросов. Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения	Максимальная оценка за все задание 5 баллов. Полнота и грамотность изложения информации оценивается преподавателем в совокупности
Тема 3-6	Практико-ориентированное задание (задачи, кейсы) (Приложение 4)	Выполнение практико-ориентированного задания: решение задач (кейсов, разбор конкретных ситуаций) (Приложение 4). Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	<p>Полный, правильный ответ развернутым пояснением, правильными расчетами и ссылкой на необходимые нормативные правовые акты, с ссылкой на примеры из практики – 5 баллов.</p> <p>Полный, правильный ответ развернутым пояснением, правильными расчетами и ссылкой на необходимые нормативные правовые акты – 4 балла.</p> <p>Неточный, неполный ответ, ответ с ошибками в расчетах – 3 балла.</p> <p>Неполный, неправильный ответ, без пояснений или без ссылок на нормативные правовые акты, неправильно выбранным нормативным правовым актом – 2 балла.</p>
Промежуточная аттестация (Приложение 5)			
8 семестр	Билет для зачета (Приложение 5)	Билет для зачета состоит из одного теоретического	Ответ правильный, всесторонне и

			<p>глубоко освещает предложенный вопрос, устанавливает Взаимосвязь теории с практикой, показывает умение студента работать с литературой, Нормативными источниками, анализировать материал, делать выводы, соблюдать нормы литературной речи, владение профессиональной лексикой (полный и правильный ответ): 85- 100 баллов. Ответ отвечает основным предъявляемым требованиям – студент обстоятельно владеет материалом, устанавливает взаимосвязь теории с практикой, показывает умение студента работать с литературой, нормативными источниками, анализировать материал, делать выводы, соблюдать нормы литературной речи, владение профессиональной лексикой, однако не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы</p>
--	--	--	--

(неточный, правильный
ответ): 70-84 балла. Ответ не полностью раскрывает
поставленные вопросы. Студент владеет
материалом, показывает умение студента работать
с литературой, нормативными источниками, однако
поверхностно отвечает на вопросы, допускает
существенные недочеты - затрудняется устанавливать взаимосвязь теории
с практикой,
делать выводы, использовать нормы литературной речи, профессиональной лексики
(неточный и неполный ответ): 50-69 баллов. Ответы на вопросы некорректны и
не отличаются аргументированностью. Студент
не показывает необходимых минимальных знаний по предмету, бытовая речь,
не умеет делать выводы, а также,
если студент отказывается отвечать (неправильный

			ответ, отказ ответа): 0- 49баллов.
--	--	--	--

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущий контроль. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущего контроля, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответаи т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Юридическая техника: понятие и общая характеристика (ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-9)

Понятие юридической техники. Юридическая техника как учебная дисциплина: цели, задачи, предмет и структура дисциплины. Юридическая техника как синтез фундаментального и прикладного знания. Уровень развития юридической техники – показатель качества правовой культуры, государства и общества.

Роль и возможности юридической техники в преобразовании общественных отношений, согласовании различных социальных интересов, социализации индивидов и осуществления социального контроля.

Качество юридической техники как условие формирования гражданского общества и правового государства.

Место и значение юридической техники в правовой практике. Юридическая техника в древнем, традиционном и индустриальном обществе. Развитие теории юридической техники в отечественном правоведении. Основные тенденции развития и проблемы совершенствования юридической техники в Российской Федерации.

Классификация юридической техники. Правотворческая (законодательная) техника. Техника правоприменительных актов. Правореализационная юридическая техника. Договорная техника. Техника интерпретационных актов.

Юридическая наука, юридическая деятельность, юридическая практика и юридическая техника. Особенности юридической техники в различных правовых семьях мира.

Тема 2. Теоретические и методологические основы юридической техники (ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-9)

Правопонимание как основа формирования теоретических, дидактических, мировоззренческих и технических представлений о юридической технике. Основные теории правопонимания. Нормативность права. Системность права и правовая система. Формальная определенность права и ее проявления в праве. Государственная гарантированность как принцип права. Общеобязательность – основное качество права.

Правовое регулирование как вид социального регулирования. Предмет и пределы правового регулирования. Методы, способы и типы правового регулирования. Правовое регулирование и правовое воздействие.

Правовой акт. Нормативный правовой акт – основная форма российского права. Понятие и особенности нормативного акта как источника права. Виды нормативных актов. Система нормативных правовых актов по Конституции РФ. Проблемы системы нормативных актов России и ее влияние на юридическую технику.

Правотворчество как специфическая государственно-властная деятельность по изданию норм права. Правотворческий (законотворческий) процесс в Российской Федерации. Норма права как результат правотворческой деятельности. Понятие системы права и системы законодательства. Основные структурные элементы системы права и системы законодательства: их соотношение в российской правовой системе.

Применение и официальное толкование как формы государственно-правовой деятельности: юридическая природа, необходимость и роль в правовом регулировании. Правоприменительные и интерпретационные акты как правовые акты: общая характеристика. Договоры. Иные юридические документы.

Тема 3. Средства и приемы правотворческой юридической техники (ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-9)

Язык права. Понятие и виды терминов в праве. Юридические термины и правовые дефиниции. Сущность и виды оценочных понятий, их роль и проблемы использования в праве. Лексические свойства слов в праве: полисемия, синонимия, антонимия, омонимия. Особенности употребления слов в правовых текстах: архаизмы, диалектизмы, профессионализмы, иноязычные слова и термины в праве. Использование жаргонов в правовых текстах.

Правовые тексты. Особенности законодательной стилистики. Юридическая фразеология, устойчивые юридические сочетания. Нетипичная юридическая лексика.

Технико-юридические критерии качества нормативных актов. Тавтология, абстракция, дублирование, излишества как негативные проявления в текстах нормативных актов.

Понятие и значение юридической конструкции. Виды юридических конструкций. Основные юридические конструкции в различных отраслях российского права.

Нормативное изложение. Обязывание, запрет, дозволение основные категории нормативного изложения. Структуризация нормативных положений.

Системное построение. Логическая и формально-юридическая связь правовых предписаний. Регулятивные и охранительные, материальные и процессуальные нормы в их взаимосвязи. Юридическая сила актов как основание их взаимосвязи.

Отраслевая типизация. Отраслевые принципы и методы правового регулирования, их специфика и отражение в технике нормативных актов. Типичные выражения в нормативно-правовых актах различных отраслей права.

Право как знаково-символическая система. Юридическая символизация как закономерность правового регулирования. Понятие правового символа как формы правового отражения действительности и как средства правового регулирования. Классификация правовых символов: предметные, изобразительные, звуковые, световые, языковые. Письменные и устные правовые символы. Государственные символы. Преимущественно символические нормативные акты (правила дорожного движения, дорожные знаки и т. д.).

Понятие презумпций в праве как юрико-технического приема. Логическая, политическая и правовая природа презумпций. Классификация правовых презумпций. Презумпции фактические и законные, опровержимые и неопровержимые, материально-правовые и процессуальные. Общеправовые, межотраслевые и отраслевые презумпции. Общая характеристика основных презумпций (добросовестности граждан, невиновности, знания закона, истинности решения и т. д.).

Понятие правовой фикции как юрико-технического приема. Необходимость и значение правовых фикций. Фикции и юридическая ошибка, фикция и аналогия в праве. Виды правовых фикций. Специфика фикций в публичном и частном праве.

Преюдиция как юрико-технический прием. Виды правовых преюдиций в российском праве. Значение преюдиций в механизме правового регулирования.

Понятие и значение юридической классификации как юрико-технического приема. Значение классификации для эффективного законодательства. Виды классификаций в праве. Теоретическая и практическая классификация. Совершенствование оснований и форм классификаций по российскому законодательству.

Специальные юрико-технические приемы. Перечень как прием юридической техники. Примечания в нормативных актах. Приложения к нормативным актам. Оговорки в нормативных актах. Рамочные нормативные акты.

Тема 4. Законодательная технология (ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-9)

Юридическая деятельность, юридическая техника и юридическая технология. Нормативная регламентация правотворческого процесса в России: проблемы, недостатки и направления совершенствования. Правотворческая деятельность в органах государственной власти. Подготовка концепции законопроекта. Выбор формы, содержания и структуры нормативного акта. Подготовка текста законопроекта. Информационные технологии в законопроектной деятельности. Правовая экспертиза проектов нормативных актов, ее необходимость и порядок. Федеральный законотворческий процесс. Правотворческий процесс субъектов федерации. Особенности юридической техники локальных правовых актов. Техника опубликования нормативных правовых актов.

Техника систематизации нормативно-правовых актов на предприятии. Инкорпорация как форма систематизации: ее понятие, необходимость и виды. Технические особенности инкорпорации. Учет нормативных актов. Кодификация нормативных актов, ее особенности. Юрико-технические особенности различных видов кодифицированных актов.

Тема 5. Правореализационная и правоприменительная юридическая техника (ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-9)

Формально-юридический характер правоприменения. Правоприменительные акты как вид правовых актов: форма и содержание. Использование и специфика общеправовых юридико-технических средств и приемов при подготовке и издании правоприменительных актов. Специфические юридические средства и приемы правоприменительных актов. Юрико-технические особенности различных видов правоприменительных актов.

Судебный процесс и его этапы. Правоприменительная деятельность ОВД. Факторы, влияющие на отдельные виды правоприменительной деятельности.

Правореализационные документы и правила их создания. Виды правореализационных документов. Особенности создания юридических документов гражданами. Специфика различных видов правореализационных актов.

Тема 6. Юридическая техника интерпретационных актов и правовых договоров (ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-9)

Толкование: его природа и специфика. Объективные и субъективные причины толкования. Неофициальное толкование. Официальное толкование: виды и особенности. Интерпретационные акты: их виды, особенности и структура. Юридическая техника интерпретационных актов.

Договорная юридическая техника. Виды договоров и их юрико-технические особенности. Типовая структура договора. Нормативная регламентация технической стороны договоров. Стадии договорной работы (подготовка и заключение договоров, оценка оснований заключения договоров, оформление договорных отношений, доведение содержания договоров до исполнителей, контроль за исполнением договоров, оценка результатов исполнения договоров).

Тема 2. Теоретические и методологические основы юридической техники (ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-9)

План занятия

1. Основные теории правопонимания.
 2. Правовое регулирование как вид социального регулирования.
- Правовой акт.
3. Правотворчество как специфическая государственно-властная деятельность по изданию норм права.
 4. Норма права, система права и система законодательства: их соотношение в российской правовой системе.
 5. Применение и официальное толкование как формы государственно-правовой деятельности: юридическая природа, необходимость и роль в правовом регулировании.

Тема 3. Средства и приемы правотворческой юридической техники (ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-9)

План занятия

1. Юридические термины и правовые дефиниции.
2. Правовые тексты: общая характеристика.
3. Юридическая конструкция: понятие, виды, особенности.
4. Нормативное изложение.
5. Системное построение.
6. Отраслевая типизация.
7. Юридическая символизация как закономерность правового регулирования.
8. Понятие презумпций в праве как юридико-технического приема.
9. Понятие правовой фикции как юридико-технического приема.
10. Преюдиция как юридико-технический прием.
11. Классификации в праве: понятие, виды.
12. Специальные юридико-технические приемы

Тема 4. Законодательная технология (ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-9)

План занятия

1. Правотворческая деятельность в органах государственной власти.
2. Подготовка концепции и текста законопроекта.
3. Правотворческий процесс субъектов федерации.
4. Особенности юридической техники локальных правовых актов.
5. Техника систематизации нормативно-правовых актов на предприятии.

Тема 5. Правореализационная и правоприменительная юридическая техника (ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-9)

План занятия

1. Использование и специфика общеправовых юридико-технических средств и приемов при подготовке и издании правоприменительных актов.
2. Юридико-технические особенности различных видов правоприменительных актов.
3. Судебный процесс и его этапы.
4. Правореализационные документы и правила их создания.
5. Особенности создания юридических документов гражданами.
6. Специфика различных видов правореализационных актов.

Тема 6. Юридическая техника интерпретационных актов и правовых договоров (ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-9)

План занятия

1. Интерпретационные акты: их виды, особенности и структура.
2. Юридическая техника интерпретационных актов.
3. Договорная юридическая техника.
4. Типовая структура договора.
5. Стадии договорной работы.

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 2. Теоретические и методологические основы юридической техники (ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-9)

1. Выпишите различные определения понятия «право» и проиллюстрируйте разницу в восприятии исследователями данного феномена.
2. Найдите и принесите различные виды правовых актов, имеющих место в правовой системе России.
3. Проанализируйте различные виды юридической деятельности и определите ее роль и значение для различных правовых систем.

Тема 3. Средства и приемы правотворческой юридической техники (ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-9)

1. Выпишите следующие понятия: язык права, юридический термин, правовая дефиниция, архаизм, диалектизм, правовой текст, юридическая конструкция, нормативное изложение, отраслевая типизация, презумпция в праве, правовая фикция, преюдиция в праве, юридическая классификация.
2. Найдите примеры в нормативных правовых актах и выпишите: юридический термин, правовая дефиниция, архаизм, отраслевая типизация, презумпция в праве, правовая фикция, преюдиция в праве, юридическая классификация.

Тема 4. Законодательная технология (ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-9)

1. Проанализируйте федеральный и региональный законотворческий процесс. Найдите сходства и отличия исходя из субъектного состава, предметов ведения, полномочий, а также стадий законотворческой деятельности.
2. Составьте и схематично отразите последовательность принятия федеральных законов.
3. Составьте и схематично отразите последовательность принятия региональных законов (например Свердловской области).

Тема 5. Правореализационная и правоприменительная юридическая техника (ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-9)

1. Составьте схему, позволяющую учесть все виды правоприменительных актов в российской правовой действительности.
2. Посетите заседание суда и сделайте собственный мотивированный вывод в отношении роли юридической техники в правоприменительном процессе.

Тема 6. Юридическая техника интерпретационных актов и правовых договоров (ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-9)

1. Составьте схему, позволяющую учесть различные виды интерпретационных актов в российской правовой действительности.
2. На основе Гражданского кодекса РФ выделите основные виды договоров, имеющих место в российской правовой действительности и опишите их особенности.
3. Решите тест.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрено.

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Размещается контрольная работа

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Приложение 6
Приложение 6.1

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрено.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ
<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

2. Старикова Юридическая техника. Курс лекций. Тема 3. Юрико-технические средства и приемы [Электронный ресурс]:. - Екатеринбург: [б. и.], 2024. - 1 – Режим доступа: <https://libw.usue.ru/202408/180.mp4>

3. Старикова Юридическая техника. Курс лекций. Тема 1. Понятие и виды юридической техники [Электронный ресурс]:. - Екатеринбург: [б. и.], 2024. - 1 – Режим доступа:<https://libw.usue.ru/202408/178.mp4>

4. Хазова О. А. Юридическая техника. Искусство юридического письма [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 169 – Режим доступа:<https://urait.ru/bcode/557120>

5. Арзамасов Ю. Г., Давыдова М. Л., Зражевская Т. Д., Исаков В. Б., Маньковская В. И., Наконечный Я. Е., Пожарский Д. В., Рахманина Т. Н., Сивицкий В. А., Ухина С. В., Морозова Е. С., Тхабисимова Л. А., Назайкинская В. А. Нормография: теория и технология нормотворчества [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 542 – Режим доступа:<https://urait.ru/bcode/561147>

6. Горохова С. С. Юридическая техника [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 340 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/560454>

7. Калина В. Ф. Юридическая техника [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 264 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/559442>

Дополнительная литература:

2. Керимов Д.А. Законодательная техника [Электронный ресурс]: научно-методическое учебное пособие : Учебное пособие. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2025. - 127– Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2175022>

3. Васильева Т. А. Как написать закон [Электронный ресурс]:-. - Москва: Юрайт, 2025. - 182 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/559782>

4. Березкина Т. Е., Петров А. А. Организационно-управленческая деятельность юриста [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 311 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/560400>

5. Захарина М. М. Юридическая техника. Юридическое письмо в практике судебного адвоката [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 418 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/560656>

6. Залоило М.В. Современные юридические технологии в правотворчестве: научно-практическое пособие [Электронный ресурс]: Практическое пособие. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2025. - 184 – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2192319>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Astra Linux Common Edition. Договор №0417-ПО/2019 от 08.05.2019, Акт №Sk000343 от 24.05.2019 и Контракт № 35-У/2018 от 13.06.2018, Акт № УТ213 от 17.12.2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Windows 10 .Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Тг000523459 от 14.10.2020. Срок действия лицензии - Без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Договор № 52/223-ПО/2020 от 13.04.2020, Акт № Тг000523459 от 14.10.2020 Срок действия лицензии - Без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 143/223-У/2025 от 02.12.2025 Срок действия лицензии до 31.12.2026

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету

1. Архаизмы, фразеологизмы, аббревиатуры в праве.
2. Виды юридической техники.
3. Закон как нормативный акт.
4. Законность правовых актов. Последствия ее нарушения.
5. Методологические подходы правопонимания как основание изучения юридической техники.
6. Методы и способы правового регулирования.
7. Норма права и статья нормативного акта: вопросы соотношения.
8. Нормативный правовой акт - основной источник российского права.
9. Обратная сила закона. Переживание закона.
10. Объекты юридической техники.
11. Особенности правовых текстов.
12. Понятие юридической техники.
13. Правовые акты: особенности и виды.
14. Правотворчество как вид юридической деятельности.
15. Предмет правового регулирования: понятие и пределы.
16. Признаки позитивного права. Их влияние на юридическую технику.
17. Проблема истинности в праве.
18. Проблема качества законов.
19. Способы изложения норм права.
20. Структура норм права. Виды структурных элементов.
21. Структура нормативных актов.
22. Техника систематизации нормативно-правовых актов.
23. Типы правового регулирования: их проявление и учет в юридической технике.
24. Формы (источники) права.
25. Юридическая практика и юридическая техника.
26. Юридическая техника и юридическая наука.
27. Виды норм права.
28. Действие нормативных актов в пространстве и по кругу лиц.
29. Дефиниции в праве.
30. Нормативное изложение как специфический тип изложения.
31. Особенности юридической лексики.
32. Особенности языка нормативных актов.
33. Отраслевая типизация как юрико-техническое средство.
34. Презумпции в праве, их виды.
35. Преюдициальные начала, их выражение в юридической технике.
36. Синонимы и омонимы в тексте нормативного акта.
37. Специальные юрико-технические приемы.
38. Способы (приемы) толкования нормативных актов.
39. Средства юридической техники: общая характеристика.
40. Юрико-технические приемы.
41. Юридическая терминология: особенности и характеристика.
42. Юридические конструкции: их роль в науке и юридической практике.
43. Юридические фикции: понятие, значение, виды.
44. Язык права: общее и особенное.
45. Договорная работа на предприятии.
46. Законодательный процесс в Российской Федерации.

47. Интерпретационная юридическая деятельность на предприятии.
48. Коллизии в праве, их преодоление.
49. Нормативные правовые акты Свердловской области.
50. Нормотворчество в деятельности предприятия.
51. Обвинительное заключение как правоприменительный акт: основные юридико-технические особенности.
52. Особенности создания юридических документов гражданами.
53. Правовые акты в деятельности предприятия.
54. Правоприменение как вид юридической деятельности предприятия.
55. Приговор как правоприменительный акт: основные юридико-технические особенности.
56. Российская правовая система: конструктивно-критический анализ.
57. Система нормативных актов по Конституции РФ.
58. Система российского права.
59. Систематизация нормативных актов, ее виды.
60. Юридическая техника интерпретационных актов.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету

Задания закрытого типа

1. Вид юридической техники, определяющий специфику юридически технического строения актов применения права посредством унифицированных правил и приемов рассмотрения юридических дел, набора современных технических средств, стандартов делопроизводства и направлена на обеспечение законности и обоснованности вынесенных судебных решений – это (ПК-1, ПК-2):

- а) правотворческая деятельность
- б) интерпретационная техника
- в) правоприменительная техника
- г) юридическая техника
- д) правореализационная техника

2. По отраслевой принадлежности юридическую технику можно разделить на (укажите 3) (ПК-1, ПК-2):

- а) технику проведения экспертизы
- б) общую юридическую технику
- в) материально-правовую технику
- г) технику актов, принимаемых коллегиально
- д) процессуально-правовую технику
- е) технику индивидуально-правовых актов
- ж) письменную юридическую технику

3. Юридические приёмы, в зависимости от стадии создания правового акта на который они используются технико-юридические приемы и средства делятся на следующие группы (укажите 3) (ПК-1, ПК-2):

- а) техника осуществление правотворческой инициативы
- б) техника индивидуально-правовых актов
- в) техника планирования правотворческой деятельности
- г) техника составления текста акта
- д) техника актов, принимаемых единолично

4. Синоним ненормативного толкования (ПК-1, ПК-2):

- а) казуальное толкование
- б) обыденное толкование
- в) доктринальное толкование
- г) аутентическое толкование

5. Процесс толкования нормы права состоит из двух этапов (ПК-1, ПК-2):

- а) уяснение содержания правовой нормы
- б) разъяснение смысла и содержания правовой нормы
- в) реализация правовой нормы
- г) применение правовой нормы

6. Приведенный в нормативно-правовом акте перечень сведений, чаще всего цифровых данных, приведенных в определенную систему и разнесенных по графам – это (ПК-7, ПК-9):

- а) пояснение
- б) дефиниция
- в) приложение
- г) таблица
- д) примечание

7. К стадиям юридической технологии относят следующие этапы (укажите 3) (ПК-7, ПК-9):

- а) создание юридического документа
- б) определение срока действия документа
- в) исполнение юридического документа
- г) контроль за исполнением юридического документа

8. Требование соблюдать нормативную графику (разбивку текста на главы, статьи. Пункты и др. – это (ПК-7, ПК-9):

- а) требование лаконичности
- б) композиционности правового нормативного текста
- в) требование точности и ясности
- г) требование связности и последовательности
- д) требование отсутствия модальности

9. Требование составления юридического документа только тем лицом, которое имеет право на это полномочие (ПК-7, ПК-9):

- а) это требование доступности и ясности
- б) это требование аутентичности
- в) это требование полноты
- г) это требование точности
- д) это требование достоверности

10. Имеющий юридическое значение документ, вовлеченный в процесс правового регулирования посредством практической деятельности участников правовых отношений это (ПК-7, ПК-9):

- а) правореализационный документ
- б) юридический документ
- в) нормативный правовой акт
- г) правоприменительный акт
- д) интерпретационный акт

Задания открытого типа

1. К какому виду актов следует отнести приведенный ниже документ (к нормативному или к индивидуальному предписанию)?

Руководителем организации издан юридический документ: «Установить, что списание материальных ценностей производится только в конце календарного года. Создать инвентаризационную комиссию в следующем составе: Иванов И.И., Петров П.П., Сидоров И.В. Возложить ответственность за списание материальных ценностей на заместителя директора Тяпкина Т.Т. Поручить юрисконсульту Козьявину К.К. разработать Положение о списании материальных ценностей». (ПК-1, ПК-2)

2. Какие из ниже перечисленных пунктов следует отнести к стадии доведения содержания договора до исполнителей?

1. непосредственное ознакомление заинтересованных лиц с договорной документацией
2. передача подразделениям выписок из договоров
3. анализ результатов исполнения с точки зрения возможности применения мер стимулирования или санкций
4. издание специально составленных документов, содержащих систематизированную информацию об основных условиях договоров. (ПК-1, ПК-2)

3. Из перечисленных ниже вариантов юридических документов, выберите те, что фиксируют юридические факты:

1. отзыв на исковое заявление
2. военный билет
3. платежное поручение
4. свидетельство о смерти (ПК-1, ПК-2)

4. Какие из перечисленных реквизитов размещаются в начале юридического документа?

1. название вида правового акта
2. полное наименование должности лица, подписавшего документ
3. фамилия и инициалы должностного лица, подписавшего документ
4. название органа, издавшего документ (ПК-1, ПК-2)

5. Ознакомьтесь с текстом статьи, и определите приемы, использованные при формулировании нормы (прямой, бланкетный или отсылочный)

ч. 1 ст. 21. Арбитражного процессуального кодекса РФ «Судья не может участвовать в рассмотрении дела и подлежит отводу, если он: а) при предыдущем рассмотрении данного дела участвовал в нем в качестве судьи и его повторное участие в рассмотрении дела в соответствии с требованиями настоящего Кодекса является недопустимым; б) при предыдущем рассмотрении данного дела участвовал в нем в качестве прокурора, помощника судьи, секретаря судебного заседания, представителя, эксперта, специалиста, переводчика или свидетеля; в) при предыдущем рассмотрении данного дела участвовал в нем в качестве судьи иностранного суда, третейского суда или арбитража; г) является родственником лица, участвующего в деле, или его представителя; лично, прямо или косвенно заинтересован в исходе дела либо имеются иные обстоятельства, которые могут вызвать сомнение в его беспристрастности; д) находится или ранее находился в служебной или иной зависимости от лица, участвующего в деле, или его представителя; е) делал публичные заявления или давал оценку по существу рассматриваемого дела». (ПК-1, ПК-2)

6. Как называется вид толкования права, при котором содержание нормы права полностью соответствует ее тестовому выражению (смысл и буква совпадают). (ПК-7, ПК-9)

7. Ознакомьтесь с текстом статьи, и определите приемы, использованные при формулировании нормы (абстрактный или казуистический)

ч. 1 ст. 264 УК РФ «1. Нарушение лицом, управляющим автомобилем, трамваем либо другим механическим транспортным средством, правил дорожного движения или эксплуатации транспортных средств, повлекшее по неосторожности причинение тяжкого вреда здоровью человека, - наказывается ограничением свободы на срок до трех лет, либо

принудительными работами на срок до двух лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового, либо арестом на срок до шести месяцев, либо лишением свободы на срок до двух лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового». (ПК-1, ПК-2)

8. Сформулируйте словосочетания с учетом синтаксических правил юридической техники: «подсудимый систематически таскал со склада инструменты» (ПК-1, ПК-2)

9. Студентам необходимо сделать вывод о том, какие сведения, не имеющие непосредственного отношения к договору, содержатся в в п. 1.2

Фрагмент договора

1. Поставщик гарантирует:

1.2 Высокое качество материалов, которые используются для изготовления оборудования, безупречную обработку и высокое качество технического выполнения и сборки. (ПК-7, ПК-9)

10. Ознакомьтесь с текстом статьи, и определите приемы, использованные при формулировании нормы (абстрактный или казуистический)

ч. 1 ст. 158 УК РФ «1. Кража, то есть тайное хищение чужого имущества, - наказывается штрафом в размере до восьмидесяти тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев, либо обязательными работами на срок до трехсот шестидесяти часов, либо исправительными работами на срок до одного года, либо ограничением свободы на срок до двух лет, либо принудительными работами на срок до двух лет, либо арестом на срок до четырех месяцев, либо лишением свободы на срок до двух лет» (ПК-1, ПК-2)

11. Охарактеризуйте приведенный ниже документ с позиции видовой характеристики правового акта (индивидуальный или нормативный).

Директору ООО «Ромашка»

Пупкину И.И.

от инженера Сидорова В.П.

Заявление

Прошу уволить меня по собственному желанию 10 ноября 2022 г.

24.12.2022

_____ Сидоров В.П.

Заявление поступило _____ 2022 г. (ПК-7, ПК-9)

12. Охарактеризуйте приведенный ниже документ с позиции видовой характеристики правового акта (индивидуальный или нормативный).

Акт о нахождении работника на рабочем месте в состоянии опьянения
(с отказом от прохождения медицинского освидетельствования)

г. Екатеринбург

10 декабря 2023

14 часов 00 минут

Мною, начальником отдела кадров Фёдоровым А.Н., в присутствии инженера Колосова И.Х и оператора Чинова О.Л., составлен настоящий акт о нижеследующем:

10.12.2022 Ткачев Т.П. находится на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения, на что указывали следующие признаки: запах алкоголя в выдыхаемом воздухе, нарушение координации, неустойчивость, шатающаяся походка, несвязная речь.

По поводу своего состояния Ткачев Т.П. ничего пояснить не смог.
От прохождения освидетельствования работник отказался.
Достоверность сведений, указанных в настоящем акте подтверждаем:

_____ инженер Ткачев Т.П.
_____ оператор Чижов О.Л.
_____ начальник ОК Фёдоров А.Н. (ПК-7, ПК-9)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДЕНЫ
на заседании кафедры
гражданского права

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ
по дисциплине
Юридическая техника**

Методические указания

В соответствии с учебным планом студенты в процессе обучения по дисциплине Юридическая техника должны выполнить контрольную работу, которая является важной частью самостоятельной работы обучающихся.

Контрольная работа выполняется по одному из предлагаемых ниже вариантов. Выбор варианта производится по начальной букве фамилии студента.

Начальная буква фамилии студента	Номер варианта контрольной работы
А,Б,В	1
Г,Д,Е	2
Ё,Ж,З	3
И,Й,К	4
Л,М,Н	5
О,П,Р	6
С,Т,У	7
Ф,Х,Ц	8
Ч,Ш,Щ,	9
Э,Ю,Я	10

Оформление контрольной работы осуществляется по правилам принятым в университете.

Зачтенная контрольная работа является допуском зачету или экзамену по дисциплине «Юридическая техника».

ВАРИАНТ 1

1. Дайте общую характеристику преамбулы нормативного акта.

Найдите в нормативных правовых актах и выпишите не менее 3 примеров преамбулы нормативного акта (относящихся к различным видам).

Аргументируйте свой выбор.

2. Дайте характеристику видов правореализационных актов в гражданском праве.

3. Анализ акта применения права.

Проанализируйте приведенный ниже акт применения права.

Найдите и выделите в предложенном правоприменительном акте его структурные элементы, мотивируйте свой выбор.

О П Р Е Д Е Л Е Н И Е

о прекращении производства по гражданскому делу

29 марта 2024 года

г. Красноурьинск

Красноурьинский городской суд Свердловской области в составе

председательствующего: судьи Трегуб Н.К.

с участием прокурора города Красноурьинска Березина В.А.,

представителя истца Левченко О.Н., действующей на основании доверенности № 76/24-05 от 14.08.2022,

при секретаре судебного заседания Ананьевой Т.О.,

рассмотрев в открытом судебном заседании гражданское дело по иску акционерного общества «Сибирско-Уральская Аллюминиевая компания» к Хлебниковой А. Ю. о взыскании задолженности по оплате коммерческого найма, расторжении договора найма жилого помещения и выселении,

у с т а н о в и л:

представитель открытого акционерного общества «Сибирско-Уральская Аллюминиевая компания» обратился в суд с иском к Хлебниковой А.Ю. о взыскании задолженности по оплате коммерческого найма в размере в размере 11 663,67 руб., расторжении договора коммерческого найма жилого помещения от 17.03.2019 и выселении ответчика из жилого

помещения, расположенного по адресу: <адрес обезличен>3, указав, что ответчик Хлебникова А.Ю., к которой в связи со смертью нанимателя жилого помещения <ФИО>1 перешли права нанимателя по вышеназванному договору, не исполняет надлежащим образом условия договора коммерческого найма, ввиду чего образовалась задолженность по оплате коммерческого найма в сумме 11 63, 67 руб., что является основанием для расторжения договора.

В судебном заседании представитель истца Левченко О.Н. заявила ходатайство о прекращении производства по данному делу в связи с отказом от иска ввиду нежелания поддерживать исковые требования АО «СУАЛ» к Хлебниковой А.Ю. в дальнейшем.

Ответчик Хлебникова А.Ю. в судебное заседание не явилась ввиду отбывания наказания в местах лишения свободы. Ходатайств, либо отзыва на исковое заявление от нее в суд не поступало.

Представитель третьего лица МО МВД России «Краснотурьинский» начальник отделения по вопросам миграции Доронина С.А., действующая на основании доверенности, в судебное заседание также не явилась, направив ходатайство о рассмотрении дела в отсутствие представителя третьего лица (л.д.53).

Заслушав представителя истца, выслушав мнение прокурора, изучив представленные документы, суд определил рассмотреть данное дело в отсутствие сторон на основании ст. 167 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и считает возможным удовлетворить заявленное представителем истца ходатайство по следующим основаниям.

Согласно ст.39 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации истец вправе изменить основание или предмет иска, увеличить или уменьшить размер исковых требований либо отказаться от иска, ответчик вправе признать иск, стороны могут окончить дело мировым соглашением.

Установлено, что отказ представителя АО «СУАЛ» от иска обусловлен нежеланием поддерживать исковые требования в дальнейшем.

Полномочие Левченко О.Н. на отказ от исковых требований АО «СУАЛ» предусмотрено доверенностью Общества.

Отказ представителя АО «СУАЛ» от исковых требований к Левченко О.Н. не противоречит закону и не нарушает права и законные интересы других лиц, поскольку обращение в суд является правом, а не обязанностью, поэтому подлежит принятию судом.

В соответствии со ст.220 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации суд прекращает производство по делу в случае, если истец отказался от иска и отказ принят судом.

Последствия прекращения производства по делу, предусмотренные ст.221 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, а именно то, что повторное обращение в суд по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям не допускается, разъяснены и понятны представителю истца, о чем свидетельствует заявление, имеющееся в материалах дела.

Руководствуясь статьями 220-221, 224-225 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, суд

о п р е д е л и л:

ходатайство представителя акционерного общества «Сибирско-Уральская Алюминиевая компания» об отказе от исковых требований к Хлебниковой А. Ю. о взыскании задолженности по оплате коммерческого найма, расторжении договора найма жилого помещения и выселении удовлетворить,

производство по гражданскому делу по иску акционерного общества «Сибирско-Уральская Алюминиевая компания» к Хлебниковой А. Ю. о взыскании задолженности по оплате коммерческого найма, расторжении договора найма жилого помещения и выселении прекратить.

Разъяснить сторонам, что в соответствии со ст. 221 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации повторное обращение в суд между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям не допускается.

Определение может быть обжаловано в судебную коллегия по гражданским делам Свердловского областного суда в течение 15 дней со дня его вынесения через Краснотурьинский городской суд.

Председательствующий: судья (подпись) Трегуб Н.К.

ВАРИАНТ 2

1. Дайте общую характеристику юридической конструкции.

Найдите в нормативных правовых актах и выпишите не менее 3 примеров юридической конструкции различных видов.

Аргументируйте свой выбор.

2. Охарактеризуйте стадию договорной работы: подготовка к заключению договоров.

3. Анализ акта применения права.

Проанализируйте приведенный ниже акт применения права.

Найдите и выделите в предложенном правоприменительном акте его структурные элементы, мотивируйте свой выбор.

РЕШЕНИЕ

Именем Российской Федерации

г.Сухой Лог Свердловской области

30 марта 2024 года

Мировой судья судебного участка № 1 Сухоложского судебного района Свердловской области Салимова Н.В.,

при секретаре Марамзиной И.В.,

рассмотрев в открытом судебном заседании гражданское дело по иску Максимовой <ФИО1> к Администрации городского округа Сухой Лог о признании права собственности на гаражный бокс,

руководствуясь стст.6,12,194-198 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, мировой судья

РЕШИЛ:

Исковые требования Максимовой <ФИО1> удовлетворить.

Признать за Максимовой <ФИО2> на помещение гаражного бокса <НОМЕР> площадью 24,3 кв.м., инвентарный номер <НОМЕР>, расположенный по адресу: <АДРЕС>.

Разъяснить сторонам право на подачу заявления о составлении мотивированного решения суда в течение трех дней со дня объявления резолютивной части решения суда, если лица, участвующие в деле, их представители присутствовали в судебном заседании; в течение пятнадцати дней со дня объявления резолютивной части решения суда, если лица, участвующие в деле, их представители не присутствовали в судебном заседании.

Решение в течение месяца со дня его принятия в окончательной форме может быть обжаловано в апелляционном порядке в Сухоложский городской суд Свердловской области через мирового судью судебного участка №1 Сухоложского судебного района.

Мировой судья

Н.В.Салимова

ВАРИАНТ 3

1. Дайте общую характеристику приложения в праве.

Найдите в нормативных правовых актах и выпишите не менее 3 примеров приложения в праве (относящихся к различным видам).

Аргументируйте свой выбор.

2. Определите субъектов договорной работы и дайте краткую их характеристику.

3. Анализ акта применения права.

Проанализируйте приведенный ниже акт применения права.

Найдите и выделите в предложенном правоприменительном акте его структурные элементы, мотивируйте свой выбор.

РЕШЕНИЕ
Именем Российской Федерации
(резюлютивная часть)

г. Екатеринбург

30 марта 2024 года

Мировой судья судебного участка № 4 Кировского судебного района, временно исполняющий обязанности мирового судьи судебного участка № 10 Кировского судебного района, Шабалина Н.В., при секретаре судебного заседания Бабиковой Я.С., рассмотрев в открытом судебном заседании гражданское дело по иску Урванцевой А.А. к Обществу с ограниченной ответственностью «Управляющая жилищная компания «Радомир-Инвест» о возмещении убытков,

РЕШИЛ:

Исковые требования Урванцевой А.А. к Обществу с ограниченной ответственностью «Управляющая жилищная компания «Радомир-Инвест» о возмещении убытков - удовлетворить частично.

Взыскать с Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая жилищная компания «Радомир-Инвест» в пользу Урванцевой А.А. ущерб в размере 25 235 рублей 09 копеек, расходы по оплате услуг представителя в размере 7 200 рублей.

В удовлетворении остальной части исковых требований отказать.

Взыскать с Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая жилищная компания «Радомир-Инвест» в доход местного бюджета государственную пошлину в размере 957 рублей 05 копеек.

Разъяснить, что в соответствии с ч. 4, 5 ст.199 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации мировой судья обязан составить мотивированное решение суда по рассмотренному им делу в случае поступления от лиц, участвующих в деле, их представителей заявления о составлении мотивированного решения суда, которое может быть подано в течение трех дней со дня объявления резолютивной части решения суда, если лица, участвующие в деле, их представители присутствовали в судебном заседании, в течение пятнадцати дней со дня объявления резолютивной части решения суда, если лица, участвующие в деле, их представители не присутствовали в судебном заседании.

Мировой судья составляет мотивированное решение суда в течение пяти дней со дня поступления от лиц, участвующих в деле, их представителей заявления о составлении мотивированного решения суда.

Решение может быть обжаловано сторонами в апелляционном порядке в Кировский районный суд г.Екатеринбурга в течение месяца, через мирового судью, вынесшего решение.

Мировой судья

Н.В. Шабалина

ВАРИАНТ 4

1. Дайте общую характеристику примечания в праве.

Найдите в нормативных правовых актах и выпишите не менее 3 примеров примечания в праве (относящихся к различным видам).

Аргументируйте свой выбор.

2. Раскройте технико-юридические особенности договоров.

3. Анализ акта применения права.

Проанализируйте приведенный ниже акт применения права.

Найдите и выделите в предложенном правоприменительном акте его структурные элементы, мотивируйте свой выбор.

РЕШЕНИЕ
ИМЕНЕМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

гор. Серов

30 марта 2024 год.

Мировой судья судебного участка № 1 Серовского судебного района Свердловской области Шелехова Е.Ю.,
при секретаре судебного заседания Михеевой А.А.,

рассмотрев в открытом судебном заседании гражданское дело № 2-498/2017 по иску Государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда РФ в г.Серове и Серовском районе Свердловской области к Николаеву <ФИО1> о возмещении ущерба и взыскании процентов за пользование чужими денежными средствами,

УСТАНОВИЛ:

Истец Государственное учреждение-Управление Пенсионного фонда РФ в г.Серове и Серовском районе Свердловской области обратился с иском заявлением к Николаеву М.В., просит взыскать ущерб в виде излишне выплаченных суммы федеральной социальной доплаты в размере 7 252руб.64 коп., проценты за пользование чужими денежными средствами в размере 999 руб.42 коп., расходы по уплате государственной пошлины-400рублей.

В обоснование иска указал, что в соответствии со ст. 12.1 Федерального закона от 17.07.1999г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее - Закон № 178-ФЗ), право на социальную доплату к пенсии имеет пенсионер, проживающий на территории Российской Федерации, не осуществляющий работу и (или) иную деятельность, в период которой он подлежит обязательному пенсионному страхованию в соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001 № 167-ФЗ, пенсия которому установлена в соответствии с законодательством РФ.

Николаев М.В. с 09.12.2019 г. являлся получателем федеральной социальной доплаты (ФСД) к пенсии на основании ст. 12.1 Закона № 178-ФЗ, так как Николаев М.В. являлся получателем социальной пенсии по инвалидности (размер которой ниже прожиточного минимума) и не работал.

В октябре 2023 г. Управлению Пенсионного фонда РФ в г.Серове и Серовском районе по данным выписки из индивидуального лицевого счета застрахованного лица стало известно о трудоустройстве Николаева М.В. в ГБУЗ «СГБ №1» и в ООО УК «ЖКХ Серов» в период с 07.03.2022 по 28.06.2022 и с 19.05.2023 по 31.08.2023г.<ДАТА>

В данном случае трудовая деятельность Николаева М.В., являлась фактом, который служит основанием для прекращения осуществления выплаты ФСД.

О своем трудоустройстве в указанный период Николаев М.В. в УПФР не сообщил.

Таким образом, Николаев М.В., злоупотребив отсутствием в УПФР сведений о поступлении на работу, необоснованно получил ФСД за период с 07.03.2022 по 28.06.2022 и с 19.05.2023 по 31.08.2023г., чем причинил УПФР ущерб в размере 7 252 руб.64 коп.

В судебное заседание представитель истца не явился, о времени и месте рассмотрения дела извещен надлежащим образом, просил рассмотреть дело без его участия, на исковых требованиях настаивает в полном объеме.

Ответчик Николаев М.В. в судебное заседание не явился, предоставил заявление от 21.03.2024 о рассмотрении дела в его отсутствие, указал, что с иском согласен, последствия признания иска ему понятны.

Исследовав материалы дела, суд считает заявленные исковые требования обоснованными и подлежащими удовлетворению в полном объеме.

В силу ч. ч. 1, 2 ст. 39 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации истец вправе изменить основание или предмет иска, увеличить или уменьшить размер исковых требований либо отказаться от иска, ответчик вправе признать иск, стороны могут окончить дело мировым соглашением. Суд не принимает признание иска ответчиком, если это противоречит закону или нарушает права и законные интересы других лиц.

В соответствии со ст. 173 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации заявление о признании иска ответчиком заносится в протокол судебного заседания и подписывается ответчиком. Суд разъясняет ответчику последствия признания иска. При признании ответчиком иска и принятии его судом принимается решение об удовлетворении заявленных истцом требований.

Согласно абзацу второму ч. 4 ст. 198 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации в случае признания иска ответчиком в мотивировочной части решения суда может быть указано только на признание иска и принятие его судом.

Разрешая дело и удовлетворяя заявленные истцом требования, суд принимает признание ответчиком иска, поскольку оно не противоречит закону и не нарушает права и законные интересы других лиц. Признание ответчиком иска оформлено судом в соответствии с требованиями ст. 173 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации.

Признание ответчиком иска предполагает признание им фактических обстоятельств, положенных в основу требований истца, и освобождает истца от доказывания этих обстоятельств по правилам ч. 2 ст. 68 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации.

На основании изложенного, руководствуясь статьями 194-198 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, мировой судья

Р Е Ш И Л:

Исковые требования Государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда РФ в г.Серове и Серовском районе Свердловской области к Николаеву <ФИО1> о возмещении ущерба и взыскании процентов за пользование чужими денежными средствами-удовлетворить в полном объеме.

Взыскать с Николаева <ФИО1> в пользу Государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в городе Серове и Серовском районе Свердловской области ущерб в виде излишне выплаченных сумм федеральной социальной доплаты в размере 7 252руб.64коп., проценты за пользование чужими денежными средствами в размере 999 руб.42 коп., расходы по уплате государственной пошлины-400рублей.

Решение в течение месяца может быть обжаловано в апелляционном порядке в Серовский районный суд Свердловской области через мирового судью.

Решение изготовлено на компьютере в совещательной комнате.

Мировой судья

Шелехова

Е.Ю.

ВАРИАНТ 5

1. Дайте общую характеристику правовой презумпции.

Найдите в нормативных правовых актах и выпишите не менее 3 примеров правовой презумпции (относящихся к различным видам).

Аргументируйте свой выбор.

2. Охарактеризуйте стадию договорной работы: оценка оснований заключения договора.

3. Анализ акта применения права.

Проанализируйте приведенный ниже акт применения права.

Найдите и выделите в предложенном правоприменительном акте его структурные элементы, мотивируйте свой выбор.

Дело № *****а-2003/2024

Определение

о прекращении производства по административному делу

31 марта 2024 года Октябрьский районный суд <адрес> в составе председательствующего судьи Стоянова Р.В., при секретаре ФИО2, с участием старшего помощника прокурора <адрес> ФИО3, представителя административного истца ФИО4, рассмотрев в открытом судебном заседании административное дело по административному исковому заявлению ГУ МВД России по <адрес> к ФИО1 о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации, в специальное учреждение,

установил:

ГУ МВД России по <адрес> обратилось в суд с административным иском о помещении гражданина Республики Таджикистан ФИО1, ДД.ММ.ГГГГ года рождения, в центр временного содержания иностранных граждан УМВД России по <адрес> до момента исполнения решения о депортации, поскольку в отношении него ДД.ММ.ГГГГ Министерством юстиции Российской Федерации принято распоряжение № *****-рн о

нежелательности пребывания (проживания) на территории Российской Федерации, а также ДД.ММ.ГГГГ заместителем начальника ГУ МВД России по <адрес> решение о депортации.

В судебном заседании представитель административного истца ФИО4 заявил ходатайство об отказе от административного иска и прекращении производства по делу в связи с фактическим исполнением решения о депортации – ФИО1 добровольно покинул территорию Российской Федерации.

Заслушав пояснения представителя административного истца, заключение старшего помощника прокурора <адрес> ФИО3, полагавшего возможным прекратить производство по делу в связи с отказом административного истца от иска, исследовав материалы дела, суд приходит к следующему.

В соответствии ч. ч. 2, 5 ст. 46 КАС РФ административный истец вправе до принятия судебного акта, которым заканчивается рассмотрение административного дела по существу в суде первой инстанции или в суде апелляционной инстанции, отказаться от административного иска полностью или частично. Суд не принимает отказ административного истца от административного иска, признание административным ответчиком административного иска, если это противоречит настоящему Кодексу, другим федеральным законам или нарушает права других лиц.

В силу п. 3 ч. 1 ст. 194 КАС РФ суд прекращает производство по административному делу в случае, если административный истец отказался от административного иска и отказ принят судом

Поскольку административный истец вправе отказаться от иска, отказ заявлен добровольно в связи с фактическим исполнением решения о депортации, последствия отказа от иска представителю административного истца разъяснены и поняты, отказ от иска не противоречит закону и не нарушает права и законные интересы других лиц, суд считает возможным принять отказ от иска, производство по административному делу подлежит прекращению.

На основании изложенного, руководствуясь ст.ст. 46, 194, 198, 199 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, суд

определил:

Принять отказ от административного искового заявления ГУ МВД России по <адрес> к ФИО1 о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации, в специальное учреждение.

Производство по административному делу прекратить в связи с отказом от иска.

Прекращение производства по делу препятствует повторному обращению в суд по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям.

Определение может быть обжаловано в течение 10 дней с момента принятия в Свердловский областной суд путем подачи частной жалобы через Октябрьский районный суд <адрес>.

Судья Стоянов Р.В.

ВАРИАНТ 6

1. Дайте общую характеристику юридической фикции.

Найдите в нормативных правовых актах и выпишите не менее 3 примеров юридической фикции (относящихся к различным видам).

Аргументируйте свой выбор.

2. Охарактеризуйте стадию договорной работы: оформление договорных отношений.

3. Анализ акта применения права.

Проанализируйте приведенный ниже акт применения права.

Найдите и выделите в предложенном правоприменительном акте его структурные элементы, мотивируйте свой выбор.

Гражданское дело №2-4278/2024

РЕШЕНИЕ

ИМЕНЕМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(резолютивная часть)

30.03.2024 г. г. Екатеринбург

Ленинский районный суд г. Екатеринбурга Свердловской области в составе судьи Торжевской М.О., рассмотрев в порядке упрощенного производства гражданское дело по иску Свердловской областной общественной организации потребителей «Центр по защите прав» в защиту интересов Кузьменко О. А. к Публичному акционерному обществу «Уральский банк реконструкции и развития» о защите прав потребителя, руководствуясь ст.ст. 194-199, 232.4 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации,

РЕШИЛ:

исковые требования Свердловской областной общественной организации потребителей «Центр по защите прав» в защиту интересов Кузьменко О. А. к Публичному акционерному обществу «Уральский банк реконструкции и развития» о защите прав потребителя удовлетворить частично.

Взыскать с Публичного акционерного общества «Уральский банк реконструкции и развития» в пользу Кузьменко О. А. денежную сумму в счет возврата части единовременной комиссии за предоставление пакета банковских услуг «Забота о близких» по кредитному договору от 10.10.2023 г. №KD № в размере 47 718 рублей 40 коп., проценты за пользование чужими денежными средствами за период с 16.02.2024 г. по 30.03.2024 г. в размере 560 рублей 86 коп., компенсацию морального вреда в размере 500 рублей, штраф в размере 12 194 рубля 81 коп.

Взыскать с Публичного акционерного общества «Уральский банк реконструкции и развития» в пользу Свердловской областной общественной организации потребителей «Центр по защите прав» штраф в сумме 12 194 рубля 81 коп.

В остальной части иска – отказать.

Взыскать с Публичного акционерного общества «Уральский банк реконструкции и развития» в доход местного бюджета государственную пошлину в сумме 1 648 рублей 38 коп.

Решение может быть обжаловано в Свердловский областной с подачей апелляционной жалобы через Ленинский районный суд г. Екатеринбурга в течение пятнадцати дней со дня принятия решения, а в случае составления мотивированного решения суда по заявлению лиц, участвующих в деле, их представителей - со дня принятия решения в окончательной форме.

Заявление о составлении мотивированного решения суда может быть подано в течение пяти дней со дня подписания резолютивной части решения суда.

Решение суда вступает в законную силу по истечении пятнадцати дней со дня его принятия, если не поданы апелляционные жалобы.

Судья Торжевская М.О.

ВАРИАНТ 7

1. Дайте общую характеристику правового символа.

Найдите в нормативных правовых актах и выпишите не менее 3 примеров правового символа (относящихся к различным видам).

Аргументируйте свой выбор.

2. Охарактеризуйте стадию договорной работы: доведение содержания договоров до исполнителей.

3. Анализ акта применения права.

Проанализируйте приведенный ниже акт применения права.

Найдите и выделите в предложенном правоприменительном акте его структурные элементы, мотивируйте свой выбор.

ЗАОЧНОЕ РЕШЕНИЕ
Именем Российской Федерации

город Сухой Лог Свердловской области
2024 года

31 марта

Мировой судья судебного участка № 1 Сухоложского судебного района Свердловской области Салимова Н.В.,

с участием:

- истца Лапиной Л.В.,

при секретаре Марамзиной И.В.,

рассмотрев в открытом судебном заседании гражданское дело по иску Лапиной <ФИО1> к филиалу «Уральский» общества с ограниченной ответственностью «Евросеть-Ритейл» о принятии отказа от исполнения договора купли - продажи, взыскании уплаченной за товар суммы, компенсации морального вреда и штрафа,

Руководствуясь ст. ст. 194-198,235 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, мировой судья

РЕШИЛ:

Исковые требования Лапиной <ФИО1> к филиалу «Уральский» общества с ограниченной ответственностью «Евросеть-Ритейл» о принятии отказа от исполнения договора купли - продажи, взыскании уплаченной за товар суммы, компенсации морального вреда и штрафа, удовлетворить частично.

Взыскать с филиала «Уральский» общества с ограниченной ответственностью «Евросеть-Ритейл» в пользу Лапиной <ФИО1> 4339 рублей 00 копеек, уплаченных за товар; 8721 рубль 39 копеек неустойки; 3 000 рублей 00 копеек расходов по оплате услуг представителя, штраф за неисполнение в добровольном порядке требований потребителя в размере 6 530 рублей 19 копеек.

Взыскать с филиала «Уральский» общества с ограниченной ответственностью «Евросеть-Ритейл» государственную пошлину в доход городского округа Сухой Лог в размере 700 рублей 00 копеек.

Согласно подпункту 2 п. 1 ст. 333.18 Налогового кодекса Российской Федерации взысканная по делу государственная пошлина подлежит уплате ответчиком добровольно в 10-дневный срок со дня вступления в законную силу решения суда. В подтверждение добровольной уплаты государственной пошлины ответчик должен представить мировому судье подлинный платежный документ.

При непоступлении в течение 10 дней со дня вступления в законную силу решения суда доказательства добровольной уплаты государственной пошлины, мировой судья вправе выдать исполнительный лист на ее взыскание в принудительном порядке.

Разъяснить сторонам право на подачу заявления о составлении мотивированного решения суда в течение трех дней со дня объявления резолютивной части решения суда, если лица, участвующие в деле, их представители присутствовали в судебном заседании; в течение пятнадцати дней со дня объявления резолютивной части решения суда, если лица, участвующие в деле, их представители не присутствовали в судебном заседании.

Заявление об отмене заочного решения может быть подано ответчиком мировому судье, принявшему заочное решение, в течение 7 дней со дня получения решения.

Заочное решение может быть обжаловано в апелляционном порядке в Сухоложский городской суд Свердловской области через мирового судью, вынесшего решение, в течение месяца по истечении срока подачи ответчиком заявления об отмене этого решения суда, а в случае, если такое заявление подано, - в течение месяца со дня вынесения определения суда об отказе в удовлетворении этого заявления.

Мировой судья

Н.В.Салимова

ВАРИАНТ 8

1. Дайте общую характеристику правовой аксиомы.

Найдите в нормативных правовых актах и выпишите не менее 3 примеров правовой аксиомы (относящихся к различным видам).

Аргументируйте свой выбор.

2. Охарактеризуйте стадию договорной работы: контроль над исполнением договора.

3. Анализ акта применения права.

Проанализируйте приведенный ниже акт применения права.

Найдите и выделите в предложенном правоприменительном акте его структурные элементы, мотивируйте свой выбор.

№ 2-327/2024

РЕШЕНИЕ

Именем Российской Федерации
(резюлютивная часть)

31 марта 2024 года судья Алапаевского городского суда Свердловской области С.А. Охорзина, рассмотрев в порядке упрощенного производства гражданское дело по иску Публичного акционерного общества «Сбербанк России» к Пановой Н. Л. о взыскании ссудной задолженности по кредитному договору,

руководствуясь ст.ст. 232.3, 232.4 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации,

РЕШИЛ:

Исковые требования Публичного акционерного общества «Сбербанк России» удовлетворить.

Взыскать с Пановой Н. Л. в пользу Публичного акционерного общества «Сбербанк России» по кредитному договору № от ДД.ММ.ГГГГ просроченный основной долг в сумме <данные изъяты>, просроченные проценты за период с ДД.ММ.ГГГГ по ДД.ММ.ГГГГ в сумме <данные изъяты>, неустойку за период с ДД.ММ.ГГГГ по ДД.ММ.ГГГГ в размере <данные изъяты>, расходы по уплате государственной пошлины в сумме <данные изъяты>, всего <данные изъяты>

Копию настоящего решения направить лицам, участвующим в деле и разместить на официальном сайте суда в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Разъяснить сторонам, что по заявлению лиц, участвующих в деле, их представителей или в случае подачи апелляционных жалобы, представления по делу, рассматриваемому в порядке упрощенного производства, суд составляет мотивированное решение.

Заявление о составлении мотивированного решения суда может быть подано в течение пяти дней со дня подписания резолютивной части решения суда по делу, рассмотренному в порядке упрощенного производства. В этом случае решение принимается по правилам, установленным главой 16 настоящего Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, если иное не вытекает из особенностей, установленных настоящей главой.

Мотивированное решение суда изготавливается в течение пяти дней со дня поступления от лица, участвующего в деле, его представителя соответствующего заявления или со дня подачи апелляционной жалобы.

Решение суда по делу, рассмотренному в порядке упрощенного производства, вступает в законную силу по истечении пятнадцати дней со дня его принятия, если не поданы апелляционные жалоба, представление.

В случае составления мотивированного решения суда такое решение вступает в законную силу по истечении срока, установленного для подачи апелляционной жалобы.

В случае подачи апелляционной жалобы решение, если оно не отменено или не изменено, вступает в законную силу со дня принятия определения судом апелляционной инстанции.

Решение по результатам рассмотрения дела в порядке упрощенного производства может быть обжаловано в Свердловский областной суд в течение пятнадцати дней со дня его принятия, а в случае составления мотивированного решения суда по заявлению лиц, участвующих в деле, их представителей - со дня принятия решения в окончательной форме. Жалоба подается в Алапаевский городской суд.

Судья С.А. Охорзина

ВАРИАНТ 9

1. Дайте общую характеристику термина в праве.

Найдите в нормативных правовых актах и выпишите не менее 3 примеров термина в праве (относящихся к различным видам).

Аргументируйте свой выбор.

2. Охарактеризуйте стадию договорной работы: оценка результатов исполнения договоров.

3. Анализ акта применения права.

Проанализируйте приведенный ниже акт применения права.

Найдите и выделите в предложенном правоприменительном акте его структурные элементы, мотивируйте свой выбор.

Дело № 2-745/2024

ОПРЕДЕЛЕНИЕ

г. Верхняя Пышма

03 апреля 2024 года

Верхнепышминский городской суд Свердловской области в составе: председательствующего судьи Ю.С. Колесовой,

при секретаре Колотовой Е.А.,

рассмотрев в открытом судебном заседании гражданское дело № 2-745/2024 по иску Калганова Владимира Владимировича к Калгановой Елене Сергеевне об определении порядка пользования жилым помещением,

установил:

Калганов В.В. обратилась в суд с иском к Калгановой Е.С. об определении порядка пользования жилым помещением – квартирой, расположенной по адресу: <адрес> – <адрес>, между сособственниками квартиры.

В предварительном судебном заседании установлено, что данное гражданское дело принято к производству суда с нарушением правил подсудности.

В соответствии со статьей 24 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации гражданские дела, подведомственные судам, за исключением дел, предусмотренных статьями 23, 25, 26 и 27 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, рассматриваются районным судом в качестве первой инстанции.

В силу п.7 ч. 1 ст. 23 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации спор об определении порядка пользования имуществом относится к подсудности мирового судьи.

Из искового заявления следует, что истцом заявлены об определении порядка пользования квартирой между сособственниками.

Данные требования в силу ст. 23 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации подсудны мировому судье, в связи с чем на основании п. 3 ч. 2 ст. 33 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации суд передает дело для рассмотрения мировому судье судебного участка № 4 Верхнепышминского судебного района.

На основании изложенного, руководствуясь статьями 28, 33, 224-225 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, суд

определил:

гражданское дело № 2-745/2024 по иску Калганова Владимира Владимировича к Калгановой Елене Сергеевне об определении порядка пользования жилым помещением, передать для рассмотрения по подсудности мировому судье судебного участка № 4 Верхнепышминского судебного района (г. Верхняя Пышма, ул. Юбилейная, д. 9 А.).

Определение может быть обжаловано в Свердловский областной суд в течение 15 дней с момента вынесения путем подачи частной жалобы через Верхнепышминский городской суд Свердловской области.

Судья Ю.С. Колесова

ВАРИАНТ 10

1. Дайте общую характеристику правовой дефиниции.

Найдите в нормативных правовых актах и выпишите не менее 3 примеров правовой дефиниции (относящихся к различным видам).

Аргументируйте свой выбор.

2. Определите нормативную основу ведения договорной работы.

3. Анализ акта применения права.

Проанализируйте приведенный ниже акт применения права.

Найдите и выделите в предложенном правоприменительном акте его структурные элементы, мотивируйте свой выбор.

<НОМЕР>

Резолютивная часть решения

РЕШЕНИЕ ЗАОЧНОЕ

Именем Российской Федерации

<ДАТА1>

г. <АДРЕС>

Мировой судья судебного участка <НОМЕР> Железнодорожного судебного района <ФИО1>,

с участием истца <ФИО2>,

при секретаре <ФИО3>,

рассмотрев в открытом судебном заседании гражданское дело по иску <ФИО2> к <ФИО4> о взыскании денежной суммы по договору займа,

Руководствуясь статьями 194-199, главой 22 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, мировой судья

решил:

исковые требования <ФИО2> к <ФИО4> о взыскании денежной суммы по договору займа удовлетворить.

Взыскать с <ФИО4> в пользу <ФИО2> долг по договору займа от <ДАТА2> в размере 3 000 руб., проценты по договору в сумме 3 000 руб., неустойку за период с <ДАТА3> по <ДАТА4> в сумме 4000 руб., а также расходы по оплате услуг представителя 5 000 руб., расходы по оплате государственной пошлины в сумме 400 руб.

Заявление о составлении мотивированного решения суда может быть подано в течение трех дней со дня объявления резолютивной части решения суда, если лица, участвующие в деле, их представители присутствовали в судебном заседании, и в течение пятнадцати дней со дня объявления резолютивной части решения суда, если лица, участвующие в деле, их представители не присутствовали в судебном заседании. Мотивированное решение суда составляется в течение пяти дней со дня поступления от лиц, участвующих в деле, их представителей заявления о составлении мотивированного решения.

Ответчик вправе подать в суд, принявший заочное решение, заявление об отмене этого решения суда в течение 7 дней со дня вручения копии решения.

Заочное решение суда может быть обжаловано сторонами в апелляционном порядке в <АДРЕС> районный суд г. <АДРЕС> в течение месяца по истечении срока подачи ответчиком заявления об отмене этого решения суда, а в случае, если такое заявление подано - в течение месяца со дня вынесения определения суда об отказе в удовлетворении этого заявления путем подачи жалобы через мирового судью.

Мировой судья

<ФИО1>



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный экономический университет»
(УрГЭУ)

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

по дисциплине Юридическая техника

Вариант _____

Институт непрерывного и дистанционного
образования

Студент

Сидоров Юрий Петрович

Группа *ИНО-ОЗБ-ЮГП-24*

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Преподаватель

Старикова Ольга

Направленность (профиль)
Гражданско-правовой

Николаевна, к.ю.н., доцент

*или (указать преподавателя
по расписанию)*

Кафедра

Гражданского права

Оценка: _____

Екатеринбург

_____ г.