

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.07.2026 15:45:24
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca19d409e6bb3c509a9531e605f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена

на заседании Педагогического совета колледжа

18 ноября 2025 г.

протокол № 4

Директор колледжа _____ А.Э. Чечулин

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

16 декабря 2025 г.

протокол № 4

Председатель _____ Д.А. Карх



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Профессиональный модуль ПМ.03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Специальность 38.02.07 Банковское дело

Форма обучения очная

Год набора 2026

Разработана:
Л.Н.Моторина

Екатеринбург
2025 г.

соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 3.1. Проводить консультирование клиентов по основным банковским продуктам и услугам.

ПК 3.2. Осуществлять продвижение банковских продуктов и услуг.

ПК 3.3. Подключать к системе дистанционного банковского обслуживания и консультировать клиентов и сотрудников по работе в системе дистанционного банковского обслуживания.

А также, Профессиональных стандартов:

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2017 г. № 366н «Об утверждении профессионального стандарта 08.033 «Специалист по дистанционному банковскому обслуживанию»

1.2. Цели и задачи модуля — требования к результатам освоения модуля.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт (навыки):	- консультирования клиентов - продвижения банковских продуктов и услуг - подключать к системе дистанционного банковского обслуживания и консультировать клиентов и сотрудников по работе в системе дистанционного банковского обслуживания
уметь:	- собирать и использовать информацию с целью поиска потенциальных клиентов; - использовать различные каналы для выявления потенциальных клиентов; - использовать технические средства коммуникации; - организовывать деловые встречи с клиентами; - организовывать презентации банковских продуктов и услуг; - формировать положительное мнение у потенциальных клиентов о деловой репутации банка; - использовать личное имиджевое воздействие на клиента; - компетентно отвечать на вопросы клиентов о банковских продуктах и услугах; - устанавливать деловые контакты с потенциальными клиентами; - мотивировать потенциальных клиентов к сотрудничеству; - владеть техникой ведения переговоров с клиентами; - предотвращать и разрешать конфликтные ситуации в переговорах; - использовать современные офисные технологии для ведения переговоров; - информировать потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах; - выявлять потребности клиентов; - стимулировать клиентов повторно обращаться в банк; - пользоваться системами дистанционного банковского обслуживания - оформлять пакет документов, связанных с подключением к системам дистанционного банковского обслуживания; - осуществлять коммуникации, необходимые для подключения к системам дистанционного банковского обслуживания - пользоваться системой дистанционного банковского обслуживания - консультировать сотрудников и клиентов о системе дистанционного банковского обслуживания - осуществлять коммуникативное взаимодействие по работе в системе

	дистанционного банковского обслуживания
знать:	- источники и методы сбора информации, - приемы коммуникации; - принципы и правила установления контактов с клиентами; - правила ведения переговоров; - правила подготовки и проведения презентации банковских продуктов и услуг; - технику общения во время ведения переговоров; - правила поведения в конфликтных ситуациях; - основы формирования личного имиджа, нормы речевого этикета - способы мотивирования потенциальных клиентов; - способы работы с различными техническими средствами коммуникации; - психологические типы клиентов; - политику банка в области продаж банковских продуктов и услуг; - потребности клиентов, способы выявления потребностей клиентов; - организационно-управленческую структуру банка; - политику и перспективы развития банка; - банковские продукты и услуги; - способы и методы привлечения внимания к банковским продуктам и услугам; - порядок работы в системах дистанционного банковского обслуживания; - нормативные акты и методические документы в области дистанционного банковского обслуживания; - бизнес-процессы дистанционного банковского обслуживания - техническая документация по системам дистанционного банковского обслуживания; - специализированное программное обеспечение для дистанционного банковского обслуживания; - локальные и нормативные правовые акты, и методические документы в области дистанционного банковского обслуживания

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

По очной форме обучения:

всего — 454 часа, в том числе:

- на освоение МДК 03.01 Выполнение работ по профессии "Агент банка" – 202 часов, включая:
самостоятельную работу обучающегося – 22 часа;
- на освоение МДК 03.02 Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам – 60 часов, включая:
самостоятельную работу обучающегося – 28 часа;
- учебной практики Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих – 36 часов;

- производственной практики Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих – 144 часов.
- Квалификационный экзамен Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих – 12 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: Агент банка», в том числе профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Проводить консультирование клиентов по основным банковским продуктам и услугам.
ПК 3.2	Осуществлять продвижение банковских продуктов и услуг.
ПК 3.3	Подключать к системе дистанционного банковского обслуживания и консультировать клиентов и сотрудников по работе в системе дистанционного банковского обслуживания.

и общими (ОК) компетенциями:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Результатом освоения профессионального модуля, в соответствии с рабочей программой воспитания, является формирование у обучающихся следующих личностных результатов обучения:

Код	Наименование результата обучения
ДНВ 6 В	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЭВ 3	Проявляющий понимание художественной культуры как средства

	коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве
ПТВ 1	Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.
ПТВ 2	Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.
ПТВ 3	Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.
ПТВ 4	Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.
ПТВ 5	Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.
ПТВ 6	Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.
ПТВ 7В	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЦНП 1	Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.
ЦНП 2	Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.
ЦНП 4	Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ЦНП 6	Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности
ЦНП 7В	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля по очной форме обучения

Код профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	В т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	В т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	В т.ч. курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1 ПК 3.2	МДК.03.01 Выполнение работ по профессии "Агент банка"	202	180	82		22			
ПК 3.3	МДК.03.02 Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам	60	32	16		28			
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Учебная практика Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	36						36	
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Производственная практика Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	144							144
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Квалификационный экзамен Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	12							
Всего		454	212	98		50		36	144

3.2. Содержание структурных элементов профессионального модуля

Содержание структурных элементов профессионального модуля представлено в:

- Рабочей программе **МДК.03.01** Выполнение работ по профессии "Агент банка"
- Рабочей программе **МДК.03.02** Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам

- Рабочей программе учебной практики Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
- Рабочей программе производственной практики Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация модуля осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, и включающей:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета» ауд.559

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Учебная доска	Маркерная доска
	Рабочее место преподавателя	Оборудованное персональным компьютером «Тонкий клиент»
	Посадочные места для обучающихся	24 посадочных места, оснащенные учебной мебелью
	Мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала	Имеется
Дополнительное оборудование		
	Возможность подключения ноутбука и мультимедийного оборудования	Имеется
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Персональный компьютер «Тонкий клиент»	24 посадочных места, оснащенные персональными компьютерами «Тонкий клиент»
	Телевизор	Имеется
	Мультимедийный проектор	Имеется
Дополнительное оборудование		
	Возможность подключения ноутбука и мультимедийного оборудования	Имеется
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		

2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет».

«Читальный зал», «Библиотека»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	Учебная доска	Маркерная доска
2	Стол ученический	На 30 посадочных мест
3	Стул ученический	На 30 посадочных мест
4	Стеллажи библиотечные	Имеется
5	Выставочные, демонстрационные стенды	Имеется
6	Шкафы картотечные	Имеется
7	Системы хранения	Имеется
8	Специализированная мебель	Имеется
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер (в сборе) или ноутбук	Персональный компьютер «Тонкий клиент» с доступом в интернет
2	Мультимедийный проектор	Имеется возможность подключения
Дополнительное оборудование		
	Библиотечный фонд	Укомплектованный печатными и электронными изданиями
	Электронно-библиотечная система	Обеспечивает возможность индивидуального доступа ЭБС-4
III Дополнительное оборудование		
Основное оборудование		
1	Информационные стенды	Имеются
2	Интерактивное оборудование	Имеются

Компьютеры учебных аудиторий и подразделений объединены в локальные сети институтов и всего университета. Обеспечена возможность беспроводного доступа к сети, в т.ч. с личных ноутбуков.

Существует возможность выхода в сеть Интернет, в т.ч. в процессе проведения занятий.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечивается, во время самостоятельной подготовки, рабочим местом в электронных залах библиотеки с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Доступ студентов к сетям типа Интернет составляет не менее 200 часов в год на человека. Для предоставления информации внутри вуза широко используются плазменные панели, размещённые в общедоступных местах, а вне вуза - портал университета, личные электронные кабинеты студентов и преподавателей.

3. Лаборатория – «Учебный банк».

Лаборатория «Учебный банк» . ауд 103

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Учебная доска	Стеклянная магнито-маркерная доска
	Рабочие места для обучающихся	28 посадочных мест, из них 14 автоматизированные рабочие места
	Рабочее место преподавателя	Автоматизированное рабочее место преподавателя, процессор не ниже Corei3, оперативная память объемом не менее 4 Гб)
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Персональные компьютеры	Персональные компьютеры с доступом в интернет
	Мультимедийный проектор	Имеется
	Экран	Имеется
	Счетчик банкнот	Имеется
Дополнительное оборудование		
	Беспроводной доступ в интернет	Имеется

Оснащение баз практик

Учебная практика реализуется в учебных лабораториях образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях земельного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 08 Финансы и экономика.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами

4.2. Информационное обеспечение обучения

Информационное обеспечение представлено в:

- Рабочей программе **МДК.03.01** Выполнение работ по профессии "Агент банка"
- Рабочей программе **МДК.03.02** Предоставление дистанционного банковского
- Рабочей программе учебной практики Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
- Рабочей программе производственной практики Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) представлено в:

- Рабочей программе **МДК.03.01** Выполнение работ по профессии "Агент банка"
- Рабочей программе **МДК.03.02** Предоставление дистанционного банковского
- Рабочей программе учебной практики Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
- Рабочей программе производственной практики Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) представлено в:

- Рабочей программе **МДК.03.01** Выполнение работ по профессии "Агент банка"
- Рабочей программе **МДК.03.02** Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам
- Рабочей программе учебной практики Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
- Рабочей программе производственной практики Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных аудиториях и лабораториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, а также используются активные и интерактивные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов: деловые игры, индивидуальные и групповые проекты, анализ производственных ситуаций, и т.п. в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических навыков профессиональным модулем предусмотрены практические занятия, которые проводятся после изучения соответствующей темы и закрепляются самостоятельной внеаудиторной работой студентов по рекомендуемым преподавателем источникам.

Для развития навыков самостоятельной работы предусмотрена организация самостоятельной работы студентов на занятиях при освоении нового материала посредством работы с законодательными документами, иными нормативно-правовыми актами и учебниками.

При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающимся оказываются консультации.

При проведении практических и лабораторных занятий в рамках освоения междисциплинарных курсов в зависимости от сложности изучения темы рекомендуется деление на подгруппы.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную практику, которая проводится концентрированно после изучения всех МДК профессионального модуля.

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях УрГЭУ, либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля и УрГЭУ

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, которая проводится концентрированно после изучения всех МДК профессионального модуля и учебной практики.

Производственная практика проводится в организациях, соответствующих профилю специальности.

Изучение программы модуля завершается Квалификационным экзаменом по модулю. Обязательным условием допуска к квалификационному является сдача промежуточной аттестации по МДК, учебной и производственной практике.

Особенности организации образовательного процесса по профессиональному модулю для лиц с ограниченными возможностями здоровья

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости образовательное учреждение обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

Электронное портфолио обучающегося

В электронном портфолио обучающегося по профессиональному модулю размещается <http://portfolio.usue.ru>

- отчет по учебной практике Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих;
- отчет по производственной практике Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательного учреждения отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля, промежуточной аттестации. Формы и процедуры текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала учебного года.

В процессе изучения междисциплинарного курса модуля проводится текущий контроль. По окончании изучения МДК обучающиеся сдают форму отчетности по МДК, в соответствии с учебным планом, по итогам переходят к учебной и производственной практике.

В ходе учебной и производственной практики проводится текущий контроль. Аттестация по итогам учебной и производственной практики (*комплексный дифференцированный зачет*) проводится на основании характеристики с места практики, отчета по практике, предоставленных обучающимся руководителю практики от образовательного учреждения.

По окончании освоения профессионального модуля, обучающиеся сдают Квалификационный экзамен по модулю, по результатам которого определяется их готовность к выполнению вида профессиональной деятельности «Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: Агент банка». В состав экзаменационной комиссии по профессиональному модулю могут входить представители работодателей, также преподаватели смежных дисциплин и модулей.

Для осуществления, текущего, промежуточного и итогового контроля освоения профессионального модуля создаются фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить уровень освоения компетенций. Формы и методы контроля и оценки освоения профессиональных и общих компетенций представлены в таблицах.

Показатели контроля и оценки результатов освоения ПМ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1 Проводить консультирование клиентов по основным банковским продуктам и услугам	Демонстрация профессиональных знаний и умений при проведении консультирования клиентов банка Практический опыт (навыки): - консультирования клиентов Умения: - собирать и использовать информацию с целью поиска потенциальных клиентов; - использовать различные каналы для выявления потенциальных клиентов;	Дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу: - МДК 03.01. Выполнение работ по профессии "Агент банка" Комплексный дифференцированный зачет по: - учебной практике Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - производственной практике Освоение видов

	- использовать технические средства коммуникации; - организовывать деловые встречи с клиентами; - организовывать презентации банковских продуктов и услуг; - формировать положительное мнение у потенциальных клиентов о деловой репутации банка; - использовать личное имиджевое воздействие на клиента; - компетентно отвечать на вопросы клиентов о банковских продуктах и услугах Знания: - источники и методы сбора информации, - приемы коммуникации; - принципы и правила установления контактов с клиентами; - правила ведения переговоров; - правила подготовки и проведения презентации банковских продуктов и услуг; - технику общения во время ведения переговоров; - правила поведения в конфликтных ситуациях; - основы формирования личного имиджа, нормы речевого этикета	работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Квалификационный экзамен Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.
ПК 3.2 Осуществлять продвижение банковских продуктов и услуг	Демонстрация профессиональных знаний и умений при продвижении банковских продуктов и услуг Практический опыт (навыки): - продвижения банковских продуктов и услуг Умения: - устанавливать деловые контакты с потенциальными	Дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу: - МДК 03.01. Выполнение работ по профессии "Агент банка" Комплексный дифференцированный зачет по: - учебной практике Освоение видов работ по

	клиентами; - мотивировать потенциальных клиентов к сотрудничеству; - владеть техникой ведения переговоров с клиентами; - предотвращать и разрешать конфликтные ситуации в переговорах; - использовать современные офисные технологии для ведения переговоров; - информировать потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах; - выявлять потребности клиентов; - стимулировать клиентов повторно обращаться в банк Знания: - способы мотивирования потенциальных клиентов; - способы работы с различными техническими средствами коммуникации; - психологические типы клиентов; - политику банка в области продаж банковских продуктов и услуг; - потребности клиентов, способы выявления потребностей клиентов; - организационно-управленческую структуру банка; - политику и перспективы развития банка; - банковские продукты и услуги; - способы и методы привлечения внимания к банковским продуктам и услугам	одной или несколькими профессиям рабочих, должностям служащих - производственной практике Освоение видов работ по одной или несколькими профессиям рабочих, должностям служащих Квалификационный экзамен Освоение видов работ по одной или несколькими профессиям рабочих, должностям служащих.
ПК 3.3 Подключать к системе дистанционного банковского обслуживания и консультировать клиентов и сотрудников по работе в	Демонстрация профессиональных знаний и умений при подключении к системе дистанционного банковского обслуживания и	Дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу: профессии "Агент банка"

системе дистанционного банковского обслуживания	консультировании клиентов и сотрудников по работе в системе дистанционного банковского обслуживания Практический опыт (навыки): - подключать к системе дистанционного банковского обслуживания и консультировать клиентов и сотрудников по работе в системе дистанционного банковского обслуживания Умения: - пользоваться системами дистанционного банковского обслуживания - оформлять пакет документов, связанных с подключением к системам дистанционного банковского обслуживания - осуществлять коммуникации, необходимые для подключения к системам дистанционного банковского обслуживания - пользоваться системой дистанционного банковского обслуживания - консультировать сотрудников и клиентов о системе дистанционного банковского обслуживания - осуществлять коммуникативное взаимодействие по работе в системе дистанционного банковского обслуживания Знания: - порядок работы в системах дистанционного банковского обслуживания - нормативные акты и методические документы в области дистанционного банковского обслуживания - бизнес-процессы дистанционного банковского обслуживания	- МДК 03.02 Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам. Комплексный дифференцированный зачет по: - учебной практике Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - производственной практике Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Квалификационный экзамен Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.
--	---	---

	- техническая документация по системам дистанционного банковского обслуживания - специализированное программное обеспечение для дистанционного банковского обслуживания - локальные и нормативные правовые акты и методические документы в области дистанционного банковского обслуживания	
--	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач Умения: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части - определять этапы решения задачи - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - составлять план действия - определять необходимые ресурсы - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - реализовывать составленный план - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания:	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике Дифференцированный зачет по междисциплинарным курсам: - МДК 03.01. Выполнение работ по профессии "Агент банка" - МДК 03.02 Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам. Комплексный дифференцированный зачет по: - учебной практике Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - производственной практике Освоение видов

	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - методы работы в профессиональной и смежных сферах - структуру плана для решения задач - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Квалификационный экзамен Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа информации и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные Умения: - определять задачи для поиска информации - определять необходимые источники информации - планировать процесс поиска - структурировать получаемую информацию - выделять наиболее значимое в перечне информации - оценивать практическую значимость результатов поиска - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - использовать современное программное обеспечение - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач Знания: - номенклатура информационных источников, применяемых в	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике Дифференцированный зачет по междисциплинарным курсам: - МДК 03.01. Выполнение работ по профессии "Агент банка" - МДК 03.02 Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам. Комплексный дифференцированный зачет по: - учебной практике Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - производственной практике Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

	профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	Квалификационный экзамен Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации. Демонстрация способности к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля Умения: - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности - применять современную научную профессиональную терминологию - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности - презентовать бизнес-идею - определять источники финансирования Знания: - содержание актуальной нормативно-правовой документации - современная научная и	Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных заданий, работ по учебной и производственной практике. Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях Дифференцированный зачет по междисциплинарным курсам: - МДК 03.01. Выполнение работ по профессии "Агент банка" - МДК 03.02 Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам. Комплексный дифференцированный зачет по: - учебной практике Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих,

	профессиональная терминология - возможные траектории профессионального развития и самообразования - основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности - правила разработки бизнес-планов - порядок выстраивания презентации - кредитные банковские продукты	должностям служащих - производственной практике Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Квалификационный экзамен Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения Умения: - организовывать работу коллектива и команды - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности - основы проектной деятельности	Оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике. Дифференцированный зачет по междисциплинарным курсам: - МДК 03.01. Выполнение работ по профессии "Агент банка" - МДК 03.02 Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам. Комплексный дифференцированный зачет по: - учебной практике Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - производственной практике Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Квалификационный

		экзамен Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих..
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста Умения: - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе. Дифференцированный зачет по междисциплинарным курсам: - МДК 03.01. Выполнение работ по профессии "Агент банка" - МДК 03.02 Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам. Комплексный дифференцированный зачет по: - учебной практике Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - производственной практике Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Квалификационный экзамен Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Демонстрация понимания сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения Умения: - описывать значимость своей специальности - применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей - значимость профессиональной деятельности по специальности - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	Оценка умения понимать сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. Дифференцированный зачет по междисциплинарным курсам: - МДК 03.01. Выполнение работ по профессии "Агент банка" - МДК 03.02 Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам. Комплексный дифференцированный зачет по: - учебной практике Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - производственной практике Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Квалификационный экзамен Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого	Демонстрация знаний правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения Умения: - соблюдать нормы экологической	Оценка умения демонстрировать знания по экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения.

производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона Знания: - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности - пути обеспечения ресурсосбережения - принципы бережливого производства - основные направления изменения климатических условий региона	Дифференцированный зачет по междисциплинарным курсам: - МДК 03.01. Выполнение работ по профессии "Агент банка" - МДК 03.02 Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам. Комплексный дифференцированный зачет по: - учебной практике Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - производственной практике Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Квалификационный экзамен Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих..
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрация правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Демонстрация знания лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. Демонстрация особенностей произношения и правил чтения текстов профессиональной направленности Умения: - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие	Оценка умения построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Оценка знания лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. Оценка умения произношения и правил чтения текстов профессиональной направленности. Дифференцированный зачет по

	и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения - правила чтения текстов профессиональной направленности	междисциплинарным курсам: - МДК 03.01. Выполнение работ по профессии "Агент банка" - МДК 03.02 Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам. Комплексный дифференцированный зачет по: - учебной практике Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - производственной практике Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Квалификационный экзамен Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.
--	---	--